

Kunnanvaltuusto

Ennen kokouksen alkua luovutettiin Suomen Leijonan ansioristi Kari Metsäkalliolle ja Suomen Valkoisen Ruusun I luokan mitali kultaristein Katriina Ovaskalle.

Aika 12.06.2023 klo 18:03 - 19:05

Paikka Valtuustosali

Käsitellyt asiat

Valtuustoaloite/KD: "Hyvähän se on Luumäellä" – Luumäki tunnetuksi

§	Otsikko	Sivu
§ 6	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 7	Pöytäkirjantarkastajien vaali	5
§ 8	Tarkastuslautakunnan arviointikertomus vuodelta 2022	6
§ 9	Tilinpäätös 2022	8
§ 10	Sidonnaisuusilmoitusten tarkastus	12
§ 11	Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen vuosiraportin 2022 hyväksyminen	14
§ 12	Neljännesvuosiraportti 1/2023	16
§ 13	Rantaosayleiskaavan muutos Ala-Kivijärvi, Tuohtiainen -	17
	Hyväksyminen	
§ 14	Työvoima- ja kotoutumispalveluiden järjestäminen Etelä-Karjalassa vuoden 2025 alusta	21

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Huopainen Markku	puheenjohtaja	
	Obeng Mari	1. varapuheenjohtaja	
	Marttila-Inkilä Anne	2. varapuheenjohtaja	
	Ahola Timo	jäsen	
	Heikkilä Aki	jäsen	
	Hirvikallio Henri	jäsen	
	Kiviluoma Linda	jäsen	
	Kyllönen Tarja	jäsen	
	Kärmeniemi Päivi	jäsen	
	Laitala Antti	jäsen	
	Nurmilaukas Virpi	jäsen	
	Ovaska Katriina	jäsen	
	Pesu Antero	jäsen	
	Piitulainen Vesa	jäsen	
	Pylväläinen Anne	jäsen	
	Reinilä Tuija	jäsen	
	Repo Hannu	jäsen	
	Rämä Antti	jäsen	
	Taina Ville	jäsen	
	Vanhoja Rauno	jäsen	
	Vuorinen Juri	jäsen	
	Laine Janne	varajäsen	
	Vanhalakka Mikko	varajäsen	
Poissa	Simola Anni		
	Venäläinen Iiro		
	Kausto-Uski Kaisa		
Muu	Alaheikka Risto	kunnanjohtaja	
	Forstén Erik	tekninen johtaja	
	Kimmo Annukka	tiedottaja	
	Könönen Kai	sivistystoimenjohtaja, pöytäkirjanpitäjä	

Allekirjoitukset

Markku Huopainen
puheenjohtaja

Kai Könönen
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

6 - 14

Pöytäkirjan tarkastus Luumäellä 14.6.2023

Aki Heikkilä

Antero Pesu

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja pidetään nähtävillä yleisessä tietoverkossa kunnan kotisivuilla sekä kunnantalon hallintotoimistossa alkaen 14.06.2023.

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kvalt 12.06.2023 § 6

Valtuuston kokousilmoitus asialuetteloineen on julkaistu kunnan sähköisellä ilmoitustaululla 7.6.2023.

Lisäksi valtuuston kokouksesta on ilmoitettu viikolla 23/2023 ilmestyneessä Luumäen Lehden numerossa. Kokouksen asialista sekä esityslista liitteenä lähetetään valtuutetuille hallintosäännön 94 § - 96 §:n edellyttämällä tavalla viimeistään 7.6.2023. Näin ollen valtuuston kokouksesta on ilmoitettu edellä mainittujen hallintosäännön määräysten edellyttämällä tavalla.

Mikäli kunnanhallitukselle jätetään kokouskutsun ja kokouksen esityslistan lähettämisen jälkeen valtuustolle osoitettuja pyyntöjä, jotka koskevat vapautuksen myöntämistä valtuutetun luottamustoimesta 12.6.2023 pidettävän valtuuston kokouksen ajaksi, nämä pyynnot käsitellään valtuustossa tämän asian yhteydessä.

Kuntalain 103 §:n mukaan valtuusto on päätösvaltainen, kun vähintään kaksi kolmasosaa valtuutetuista on läsnä.

Päätös

Suoritettiin nimenhuuto, jossa todettiin olevan paikalla 21 valtuutettua ja 2 varavaltuutettua. Kokous todettiin laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajien vaali

Kvalt 12.06.2023 § 7

Hallintosäännön 115 §:n mukaan valtuuston pöytäkirjan 12.6.2023 tarkastaa kaksi kullakin kerralla tähän tehtävään valittua valtuutettua, jollei valtuusto jonkun asian kohdalla toisin päättä. Valtuuston kokouskutsun mukaan pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä yleisessä tietoverkossa keskiviikkona 14.6.2023 kello 9.00 alkaen. Pöytäkirja on tarkastettava ennen sen nähtävillä pitämistä.

Ehdotus

Valtuusto päättää, että valtuuston pöytäkirja tarkastetaan viimeistään keskiviikkona 14.6.2023 ennen nähtävilläoloajan alkamista.

Edelleen valtuusto päättää valita kaksi pöytäkirjantarkastajaa, jotka toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina.

Päätös

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Aki Heikkilä ja Antero Pesu.

Tarkastuslautakunta	§ 8	16.05.2023
Tarkastuslautakunta	§ 9	26.05.2023
Kunnanvaltuusto	§ 8	12.06.2023

Tarkastuslautakunnan arviointikertomus vuodelta 2022

Tarla 16.05.2023 § 8

Kuntalain 121§ mukaan tarkastuslautakunnan tehtäviin kuuluu arvioida, ovatko valtuuston asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla.

Kuntalain tarkoittama arviointi tehdään arviointikertomuksen muodossa. Lautakunnan jäsenet valmistelevat oman vastualueen tekstin.

Esittelijä Puheenjohtaja Anni Simola

Ehdotus Tarkastuslautakunta viimeistelee arviointikertomuksen ja jättää hyväksymänsä arviointikertomuksen vuodelta 2022 valtuustolle kuntalain 121§:n tarkoittamana arviointina valtuuston asettamien toiminnan ja talouden tavoitteiden toteutumisesta.

Lisäksi tarkastuslautakunta esittää, että valtuusto pyytää arviointikertomuksessa esitetyistä huomioista ja havainnoista hallituksen selvitykset niin, että ne voidaan käsitellä valtuustossa 31.12.2023 mennessä ja toimittaa selvitykset myös tarkastuslautakunnalle.

Päätös Tarkastuslautakunnan arviointikertomus vuodelta 2022 siirretään seuraavaan kokoukseen 26.5.2023

Tarla 26.05.2023 § 9

Esittelijä Puheenjohtaja Anni Simola

Ehdotus Tarkastuslautakunta viimeistelee arviointikertomuksen ja jättää hyväksymänsä arviointikertomuksen vuodelta 2022 valtuustolle kuntalain 121§:n tarkoittamana arviointina valtuuston asettamien toiminnan ja talouden tavoitteiden toteutumisesta.

Lisäksi tarkastuslautakunta esittää, että valtuusto pyytää arviointikertomuksessa esitetyistä huomioista ja havainnoista hallituksen selvitykset niin, että ne voidaan käsitellä valtuustossa 31.12.2023 mennessä ja toimittaa selvitykset myös tarkastuslautakunnalle.

Päätös Arviointikertomus hyväksyttiin ehdotuksen mukaan.

Kvalt 12.06.2023 § 8
116/00.03.01/2023

Ehdotus	Kunnanvaltuusto hyväksyy arviointikertomuksen vuodelta 2022 kuntalain tarkoittamana arviointina valtuuston asettamien toiminnan ja talouden tavoitteiden toteutumisesta. Lisäksi valtuusto pyytää arviointikertomuksessa esitetyistä huomioista ja havainnoista hallituksen selvitykset niin, että ne voidaan käsitellä valtuustossa 31.12.2023 mennessä ja toimittaa selvitykset myös tarkastuslautakunnalle.
Päätös	Ehdotuksen mukaan.
Liitteet	1 Arviointikertomus 2022

Kunnanhallitus	§ 42	27.03.2023
Kunnanhallitus	§ 62	24.04.2023
Kunnanvaltuusto	§ 9	12.06.2023

Tilinpäätös 2022

Khall 27.03.2023 § 42

Valmistelija Hallintojohtaja Kaisa Kausto-Uski
puh. 040 189 3340
etunimi.sukunimi@luumaki.fi

Lainsäädännön vaatimukset

Kuntalain 113 §:n mukaan kunnan tilikausi on kalenterivuosi. Kunnanhallituksen on laadittava tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava tilinpäätös sen jälkeen tilintarkastajien tarkastettavaksi ja tarkastuslautakunnan käsiteltäväksi ja edelleen valtuuston hyväksyttäväksi kesäkuun loppuun mennessä.

Tasekirja on laadittu kirjanpitolautakunnan kuntajaoston ohjeen mukaisesti. Tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus. Tilinpäätöksen tulee antaa oikeat ja riittävät tiedot kunnan tuloksesta, taloudellisesta asemasta, rahoituksesta sekä toiminnasta. Tätä varten tarpeelliset lisätiedot on ilmoitettava liitetiedoissa. Tilinpäätösasiakirjoihin liitetään erillinen henkilöstöraportti. Yhteistyötoimikunta on käsitellyt henkilöstöraportin 20.3.2023 ja ehdottaa, että kunnanhallitus hyväksyisi raportin ja se liitettäisiin tilinpäätösasiakirjoihin.

Kilpailulain 30d §:n mukaan kilpailutilanteessa markkinoilla tapahtuvasta taloudellisesta toiminnasta on laadittava ja sisällytettävä tilinpäätökseen eriytetty tuloslaskelma, jos toiminnan liikevaihto on vähintään 40 000 €. Tuloslaskelman yhteydessä esitetään myös lain edellyttämä kuvaus kustannuslaskennan periaatteista. Tase ja tunnusluvut on esitettävä vain, jos erillislainsäädäntö sitä edellyttää.

Kunnan, joka tytäryhteisöineen muodostaa kuntakonsernin, tulee laatia ja sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätös samalta päivältä kuin kunnan tilinpäätös (KL 114 §).

Toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys valtuuston asettamien toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta kunnassa ja kuntakonsernissa.

Kunnanhallituksen on toimintakertomuksessa tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä. Jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää, on esitettävä selvitys talouden tasapainotuksen toteutumisesta tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman riittävydestä talouden tasapainottamiseksi (KL 115 §).

Tilinpäätös 2022

Tilinpäätöksen 2022 mukaan vuosikate on 164 000 € ja poistojen jälkeinen tilikauden tulos -1 636 000 €. Tilikauden lopullinen alijäämä poistoerojen ja

varausten muutosten jälkeen on -999 000 €, mikä on 800 000 € arvioitua vähemmän (talousarvio - 1 799 300 €). Merkittävin yksittäinen tähän vaikuttanut tekijä on Eksoten alijäämän kattamisen menoarvion alittuminen liki 600 000 eurolla. Kunnan taseessa ei ole kattamatonta alijäämää.

Verotulot olivat yhteensä 18,8 milj.€, kasvu verrattuna vuoteen 2021 oli 0,77 % (142 000 €). Toteuma ylitti arvioitun määrän 0,4 % (78 000 €) vuoden 2022 talousarvioista.

Valtionosuudet toteutuivat 2,4 % (325 000 €) suurempina kuin vuonna 2021. Verrattuna talousarvioihin valtionosuudet toteutuivat 0,6 % (77 709 €) arvioitua suurempana.

Toimintatuotot toteutuivat 511 000 € talousarviota suurempina. Tämä johtui pääosin siitä, että muiden kuntien sivistysoimelle maksamia kotikuntakorvauksista, puukaupan tuloista ja maa-alueiden myyntivoitosta.

Toimintakulut alittuivat 208 000 eurolla. Yleinen hintatason nousu ja kunta-alan palkkaratkaisu nostivat toimintakustannuksia. Henkilöstökustannukset nousivat 3,92 % kunta-alan palkkaratkaisun seurauksena. Tämä oli otettu huomioon vuoden 2. lisätalousarviossa, joten toteuma verrattuna talousarvioon oli 98,74 % (menoarvion alitus 96 440 €) Talousarviossa oli varauduttu kattamaan Eksoten alijäämää 756 000 eurolla, mutta toteuma talousarviovuonna oli vain 197 000 €. Purkamatonta vanhaa varausta oli taseessa 418 000, eli yhteensä Eksoten alijäämää katetaan 615 000 €. Alijäämän loppuosa maksettiin ja on kirjattu pois varuksesta 2023.

Kuntakonsernin rahoituksen riittävyyttä ja konsernin vakavaraisuutta arvioidaan suhteessa ns. keltaisiin valoihin, jotka on johdettu Kuntalain 118 §:ssä määritellyistä raja-arvoista. Kattamaton alijäämä ja Kuntalain 118 §:ssä määritellyjen kriteerien täyttyminen voi johtaa ns. kriisikuntamenettelyyn, jossa kunta ja valtio yhdessä selvittävät kunnan mahdollisuudet turvata asukkaalleen palvelut:

Kriteeri	Raja-arvo	Luumäen konserni
Konsernin alijäämä €/asukas	Alle 500 €/asukas	Luumäen konsernin taseessa ei ole kattamatonta alijäämää
Konsernin vuosikate % poistoista	Yli 100 % (Kriisikunta: alle 80 %)	62,8 % (2021/123,6 %)
Tulovero%	Enintään 1,5 % korkeampi kuin kuntien keskimääräinen tulovero% 2022: 20,01 %	20,5 %
Konsernin lainat ja vastuut	Enintään 25 % yli keskimääräisestä Kriisikunta 50 %	Saatavissa 2021 tieto: Manner-Suomi 9065 €/as Luumäki 4785 €/as
Laskennallinen lainanhoitokate	Vähintään 1,0 (Kriisikunta: alle 0,8)	0,84 (2021/1,26)

Tilinpäätöksen allekirjoittavat kunnanhallituksen jäsenet ja kunnanjohtaja. Vuoden 2022 tasekirja ja henkilöstöraportti ovat esityslistan liitteinä.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Alaheikka Risto

Ehdotus

Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle tilikauden tuloksen -1 636 784,88 € käsittelystä seuraavan:

1. Tuloutetaan investointeihin liittyvää poistoeroa 637 622,57 €.
2. Siirretään tilikauden alijäämä -999 162,31 € edellisten tilikausien yli/alijäämätilille, missä ennen tätä kirjattu aikaisempien tilikausien yli/alijäämiä yhteensä 14,2 milj. €.

Kunnanhallitus toteaa, että Luumäen kunnan taseessa ei ole kattamatonta alijäämää, joten tarvetta kuntalain mukaisiin pakollisiin talouden tasapainottamistoimenpiteisiin ei ole.

Kunnanhallitus hyväksyy ja allekirjoittaa vuoden 2022 tilinpäätöksen sekä jättää tilinpäätöksen tilintarkastajien tarkastettavaksi ja tarkastuslautakunnan käsiteltäväksi.

Kunnanhallitus oikeuttaa taloustoimen tarvittaessa tekemään tilinpäätökseen ja henkilöstöraporttiin mahdolliset teknisluonteiset, pienet, tilinpäätöksen kannalta epäolennaiset tarkennukset ja oikaisut ennen kunnanvaltuuston käsittelyä.

Päätös

Ehdotuksen mukaan.

Khall 24.04.2023 § 62

Valmistelija

Vs. hallintojohtaja Helena Metsämuuronen
puh. 040 189 3340
etunimi.sukunimi@luumaki.fi

Kunnanhallitus on kokouksessaan 27.3.2023 hyväksynyt ja allekirjoittanut Luumäen kunnan vuoden 2022 tilinpäätöksen sekä jättänyt tilinpäätöksen tilintarkastajien tarkastettavaksi ja tarkastuslautakunnan käsiteltäväksi.

14.4.2023 pidetyssä tilintarkastuksessa havaittiin puutteita konsernitilinpäätöksessä Eksoten purkamiskirjausten yhteydessä. Konsernin toimintakuluista puuttui 613 000 €.

Tämän tulosvaikutteisen korjauksen jälkeen konsernin tilikauden alijäämäksi muodostui 1,7 milj.€. Kunnan tilikauden tulokseen korjauksella ei ole vaikutusta vaan tilikauden tulos säilyi ennallaan.

Kuntakonsernin rahoituksen riittävyyttä ja konsernin vakavaraisuutta arvioidaan suhteessa ns. keltaisiin valoihin, jotka on johdettu Kuntalain 118 §:ssä määritellyistä raja-arvoista. Kattamaton alijäämä ja Kuntalain 118 §:ssä määriteltujen kriteerien täyttyminen voi johtaa ns. kriisikuntamenettelyyn, jossa kunta ja valtio yhdessä selvittävät kunnan mahdollisuudet turvata asukkailleen palvelut:

Kriteeri	Raja-arvo	Luumäen konserni
Konsernin alijäämä €/asukas	Alle 500 €/asukas	Luumäen konsernin taseessa ei ole kattamatonta alijäämää
Konsernin vuosikate % poistoista	Yli 100 % (Kriisikunta: alle 80 %)	42,1 % (2021/123,6 %)

Tulovero%	Enintään 1,5 % korkeampi kuin kuntien keskimääräinen tulovero% 2022: 20,01 %	20,5 %
Konsernin lainat ja vastuut	Enintään 25 % yli keskimääräisestä Kriisikunta 50 %	Saatavissa 2021 tieto: Manner-Suomi 9065 €/as Luumäki 4785 €/as
Laskennallinen lainanhoitokate	Vähintään 1,0 (Kriisikunta: alle 0,8)	0,58 (2021/1,26)

Tilinpäätöksen allekirjoittavat kunnanhallituksen jäsenet ja kunnanjohtaja.

Vuoden 2022 korjattu tasekirja ja henkilöstöraportti ovat esityslistan liitteinä.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Alaheikka Risto

Ehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy ja allekirjoittaa vuoden 2022 korjatun tilinpäätöksen sekä jättää tilinpäätöksen tilintarkastajien tarkastettavaksi ja tarkastuslautakunnan käsiteltäväksi.

Kunnanhallitus oikeuttaa taloustoimen tarvittaessa tekemään tilinpäätökseen ja henkilöstöraporttiin mahdolliset teknisluonteiset, pienet, tilinpäätöksen kannalta epäolennaiset tarkennukset ja oikaisut ennen kunnanvaltuuston käsittelyä.

Päätös

Ehdotuksen mukaan.

Kvalt 12.06.2023 § 9
93/02.02.2023

Ehdotus

Kunnanvaltuusto merkitsee tilintarkastuskertomuksen tiedokseen saatetuksi sekä hyväksyy vuoden 2022 tilinpäätöksen ja myöntää vastuuvapauden kunnan hallintoa ja taloutta hoitaneille toimielinten jäsenille ja tehtäväalueiden johtaville viranhaltijoille tilikaudelta 1.1. - 31.12.2022.

Päätös

Ehdotuksen mukaan.

Liitteet

- 2 Tilinpäätös ja toimintakertomus 2022
- 3 Henkilöstöraportti 2022
- 4 Tilintarkastuskertomus 2022
- 5 Vahvistusilmoituskirje tilintarkastajalle, tilikausi 2022

Sidonnaisuusilmoitusten tarkastus

Tarla 14.04.2023 § 4

Kuntalain mukaan eräiden kunnan luottamushenkilöiden ja viranhaltijoiden on tehtävä sidonnaisuusilmoitus johtotehtävistään sekä luottamus-toimistaan elinkeinotoimintaa harjoittavissa yrityksissä ja muissa yhteisöissä, merkittävästä varallisuudestaan sekä muistakin sidonnaisuuksista, joilla voi olla merkitystä luottamus- ja virkatehtävien hoitamisessa.

Velvollisuus ilmoittaa sidonnaisuuksista koskee kunnanhallituksen ja maankäyttö- ja rakennuslaissa (132/1999) tarkoitettuja tehtäviä hoitavan toimielimen jäseniä, valtuuston ja lautakunnan puheenjohtajaa ja varapuheenjohtajia, kunnanjohtajaa, pormestaria ja apulaispormestaria sekä kunnanhallituksen ja lautakunnan esittelijää. Ilmoitus on tehtävä kahden kuukauden kuluessa siitä, kun henkilö on tehtäväänsä valittu. Henkilön on myös ilmoitettavat viivytyksettä sidonnaisuuksista tapahtuneet muutokset.

Sidonnaisuusilmoitus tehdään tarkastuslautakunnalle, joka valvoo noudattamista ja saattaa ilmoitukset valtuuston tiedoksi. Ilmoitusvelvolliset henkilöt ovat itse velvollisia huolehtimaan sidonnaisuusilmoituksen tekemisestä sekä mahdollisista muutoksista. Tarkastuslautakunta voi tarvittaessa kehottaa ilmoitusvelvollista tekemään uuden ilmoituksen tai täydentämään jo tehtyä ilmoitusta.

Sidonnaisuusrekisteri on julkaistava yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu. Ilmoitusvelvollisuuden piiriin kuuluvan luottamustoimen tai tehtävän päättyessä henkilöä koskevat tiedot on poistettava rekisteristä ja verkosta.

Ilmoituksen tehneille on lähetetty tarkastuspyyntö sidonnaisuusilmoituksistaan maaliskuussa 2023 ja ohessa liitteenä päivitetty sidonnaisuusrekisteri.

Esittelijä	Puheenjohtaja Anni Simola
Ehdotus	Tarkastuslautakunta toimittaa kunnanvaltuustolle tiedoksi päivitetyn sidonnaisuusilmoitusrekisterin.
Päätös	Ehdotuksen mukaan.

Kvalt 12.06.2023 § 10
115/00.03.01/2023

Ehdotus	Kunnanvaltuusto merkitsee sidonnaisuusilmoitukset tietoonsa saatetuiksi.
Päätös	Ehdotuksen mukaan.
Liitteet	

Sivistyslautakunta	§ 35	11.04.2023
Kunnanhallitus	§ 63	24.04.2023
Kunnanvaltuusto	§ 11	12.06.2023

Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen vuosiraportin 2022 hyväksyminen

Sivla 11.04.2023 § 35

Valmistelija

Sivistystoimenjohtaja Kai Könönen
puh. 040 712 3994
etunimi.sukunimi@luumaki.fi

Hyvinvointikertomus on kunnan hyvinvointijohtamisen työväline ja poliittisen päätöksenteon tuki, jota kunnan strategiatyö linjaa ja joka toimii talouden ja toiminnan yhtenä perustana. Hyvinvointikertomus on tiivis, eri hallinnonalojen asiantuntijoiden yhdessä laatima strateginen asiakirja.

Valtuustolle on terveydenhuoltolain mukaan kerran valtuustokaudessa valmisteltava laajempi hyvinvointisuunnitelma, joka kytketään kunnan toiminnan ja talouden suunnitteluun. Laaja hyvinvointisuunnitelma on laadittu vuosille 2022–2025 ja se on hyväksytty kunnanvaltuustossa 31.1.2022. Laajan suunnitelman kolme painopistettä, terveelliset elämäntavat, mielen hyvinvointi ja työllisyys ovat maakunnallisesti yhdessä valittuja aihe-alueita.

Laajan hyvinvointisuunnitelman lisäksi kuntalaisten hyvinvoinnista ja sen eteen toteutuneista toimenpiteistä on lain mukaan raportoitava valtuustolle vuosittain. Vuoden 2022 raporttiin on koottu yhteenveto kuluneen vuoden hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen toteumasta ikäryhmittäin. Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen vuosiraportti 2022 on toteutettu maakunnallisen hyvinvointityöryhmän valmistelemalle pohjalle. Vuonna 2022 ei toteutettu laajoja valtakunnallisia mittauksia, joten kuntalaisten hyvinvointia on arvioitu asiantuntijoiden omien havaintojen sekä pienempien kyselyiden pohjalta.

Suuri osa hyvinvointia rakentuu sosiaali- ja terveystalouden ulkopuolella, minkä vuoksi hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen on yhteinen tehtävä. Kunnan kaikkien sektoreiden toiminta vaikuttaa hyvinvointiin. Hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen on tietoista vaikuttamista terveyden ja hyvinvoinnin taustatekijöihin, kuten elintapoihin, elämänhallintaan, elinoloihin, elinympäristöön sekä palvelujen toimivuuteen ja saatavuuteen. Tavoitteena on lisätä väestön hyvinvointia ja terveyttä sekä kaventaa terveyseroja. Tavoitteena on myös hyvinvoiva kuntalainen.

Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen kerroin, eli Hyte-kerroin otettiin käyttöön vuoden 2023 alusta. Hyte-kerroin on kannustin, joka tarkoittaa, että kuntien rahoituksen valtionosuuden suuruus määräytyy osaksi niiden tekemän hyvinvoinnin ja terveyden edistämistyön mukaan. Hyte-kertoimella varmistetaan kuntien aktiivinen toiminta asukkaiden hyvinvoinnin edistämiseksi sote-uudistuksen jälkeen.

Esittelijä

Sivistystoimenjohtaja Könönen Kai

Ehdotus	Luumäen kunnan sivistyslautakunta päättää hyväksyä Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen vuosiraportin vuodelta 2022 ja esittää sitä kunnanhallitukselle ja kunnanvaltuustolle edelleen hyväksyttäväksi. --- Hyvinvointisuunnittelija Outi Kiviranta ja hyvinvointiohjaaja Pasi Kyllönen esittelivät Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen vuosiraportin 2022.
Päätös	Ehdotuksen mukaan.
Khall 24.04.2023 § 63	
Esittelijä	Kunnanjohtaja Alaheikka Risto
Ehdotus	Kunnanhallitus merkitsee hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen vuosiraportin tietoonsa saatetuksi ja esittää sitä edelleen kunnanvaltuuston hyväksyttäväksi.
Päätös	Ehdotuksen mukaan.
Kvalt 12.06.2023 § 11 107/13.00/2023	
Ehdotus	Kunnanvaltuusto hyväksyy hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen vuosiraportin 2022.
Päätös	Ehdotuksen mukaan.
Liitteet	7 Luumäen hyvinvointikertomus vuodelta 2022

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 80
§ 12

22.05.2023
12.06.2023

Neljännesvuosiraportti 1/2023

Khall 22.05.2023 § 80

Valmistelija

Valmistelija Hallintojohtaja Kaisa Kausto-Uski
puh. 040 189 3340
etunimi.sukunimi@luumaki.fi

Hallintosäännön 70 §:n mukaan talouden ja toiminnan toteutuminen raportoidaan valtuustolle osavuosikatsauksella 30.6. tilanteesta sekä talouden toteutumisesta neljännesvuosiraporteilla tilanteista 31.3. sekä 30.9.

Talousarvion toteutumataarkastelussa maaliskuun loppuun mennessä tasaisen toteutuman toteutumaprosentti on 25 %. Ensimmäisen neljänneksen 2023 toteutumisessa ei ole olennaisia poikkeamia, joita ei selitä tulojen tai menojen luonteesta johtuva epätasainen kertymä.

Verotuloja on kertynyt 36,42 %. Verotulojen kertymän vertaaminen talousarvioon ei anna oikeaa kuvaa tilanteesta, koska ensimmäisen neljänneksen aikana tilitetystä määrästä vain n. 34 % kunnallisverokertymästä ja n. 32 % koko verokertymästä on vuoden 2023 veroja. Uusimman, 14.4.2023 julkaistun veroennustekehikon mukaan Luumäen koko vuoden verotuloja kertyisi 0,6 % (59 000 €) enemmän kuin talousarviossa on arvioitu.

Neljännesvuosiraportti 31.3.2023 on liitteenä.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Alaheikka Risto

Ehdotus

Kunnanhallitus merkitsee neljännesvuosiraportin 31.3.2023 tietoonsa saatetuksi ja päättää esittää raportin edelleen tiedoksi valtuustolle.

Päätös

Ehdotuksen mukaan.

Kvalt 12.06.2023 § 12
144/02.02.02/2023

Esittelijä

Kunnanjohtaja Alaheikka Risto

Ehdotus

Kunnanvaltuusto merkitsee neljännesvuosiraportin 31.3.2023 tietoonsa saatetuksi.

Päätös

Ehdotuksen mukaan.

Liitteet

8 neljännesvuosikatsaus 1_2023

Kunnanhallitus	§ 78	22.05.2023
Kunnanhallitus	§ 88	05.06.2023
Kunnanvaltuusto	§ 13	12.06.2023

Rantaosayleiskaavan muutos Ala-Kivijärvi, Tuohtiainen - Hyväksyminen

Khall 19.12.2022 § 229

Valmistelija: tekninen johtaja Erik Forstén
puh. 040 844 5593
etunimi.sukunimi@luumaki.fi

Kaavamuutos on käynnistetty maanomistajien hakemuksesta. Muutos koskee seuraavia tiloja:

Ala-Kivijärvi
- Mäensyrjä 441-404-1-126
- Mäensivu 441-404-1-127

Tuohtiainen
- Kalliomäki 441-417-1-116

Kaavamuutoksen hakijoiden tarkoituksena on, että he maanomistajina teettävät kustannuksellaan kaavan muutostyön. DI Pertti Hartikainen Karttaako Oy:stä on lupautunut hoitamaan kaavoitustyön.

Muutoksen tavoitteena on siirtää Ala-Kivijärvellä yhden rakennuspaikan sijaintia noin 50 m rannan suunnassa tieyhteyden ja maasto-olosuhteiden kannalta tarkoituksenmukaisempaan paikkaan - ja edelleen Tuohtiaisella muuttaa taustamaastossa sijaitsevan loma-asunnon (RA) rakennuspaikan käyttötarkoitus vakituiseen asumiseen (A) rakennuspaikan alkuperäisen käytön mukaisesti.

Liitteenä on hakemus rantaosayleiskaavan muuttamisesta 4.11.2022, Osallistumis- ja arviointisuunnitelma 20.10.2022, Kaavaluonnoksen kaavakartat ja kaavamerkintöjen selitys 20.10.2022 sekä Kaavaselostus 20.10.2022.

Ehdotus

Kunnanjohtaja Risto Alaheikka

Luumäen kunnanhallitus päättää asettaa vireille Luumäen rantaosayleiskaavan muutoksen liitteenä olevien asiakirjojen mukaisesti sekä

- hyväksyä kaavan laatijaksi DI Pertti Hartikaisen Karttaako Oy:stä
- päättää asettaa Osallistumis- ja arviointisuunnitelman sekä kaavaluonnoksen 30 päivän ajaksi nähtäville MRA 30 §:n mukaisesti ja pyytää niistä lausunnot
- päättää kuuluttaa kaavahankkeesta kunnan ilmoitustaululla sekä niissä lehdissä, joissa kunnan kuulutukset esitetään.

Päätös

Ehdotuksen mukaan.

Khall 22.05.2023 § 78

Valmistelija	Tekninen johtaja Erik Forstén puh. 040 844 5593 etunimi.sukunimi@luumaki.fi Luumäen kunnanhallitus on kokouksessaan 19.12.2022 § 229 päättänyt asettaa otsikon mukaisen hankkeen kaavaluonnoksen 30 päivän ajaksi nähtäville MRA 30 §:n mukaisesti. Nähtävilläolon aikana pyydytyissä lausunnoissa ei esitetty huomautettavaa. Lausunnot ja yksi saapunut mielipide on toimitettu kaavanlaatijalle, joka on antanut 20.2.2023 päivätyn yhteenvedon ja vastineen mielipiteeseen, sekä tiivistänyt muutoksen kaavaselostuksen kohtaan 4.22. Kaavahanke on valmiudessa siirtyä ehdotusvaiheen nähtävillä oloon. Liitteenä on ehdotusvaiheen kaavakartta ja merkinnät sekä määräykset, kaavaselostus ja yllä mainittu erillinen vastineyhteenveto.
Esittelijä	Kunnanjohtaja Alaheikka Risto
Ehdotus	Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle liiteasiakirjojen mukaisen muutoksen hyväksymistä Luumäen rantaosayleiskaavaan
Päätös	Ehdotuksen mukaan
Khall 22.05.2023 § 78	
Valmistelija	Tekninen johtaja Erik Forstén puh. 040 844 5593 etunimi.sukunimi@luumaki.fi Luumäen kunnanhallitus on kokouksessaan 27.3.2023 § 44 päättänyt asettaa otsikon mukaisen hankkeen kaavaehdotuksen nähtäville MRL 65 §, MRA 19 § ja MRA 20 § §:n mukaisesti. Lausunnon antoivat Kaakkois-Suomen ELY-keskus, Etelä-Karjalan liitto, Etelä-Karjalan museo, tekninen lautakunta ja ympäristölautakunta. Lausunnoissa ei esitetty huomautettavaa. Yhtään muistutusta ei jätetty. Kaavahanke on hyväksyntävalmiudessa. Lopullisen päätöksen kaavamuu- toksen hyväksymisestä tekee kunnanvaltuusto. Liitteenä on Luumäen kunnan hyväksyttäväksi kaavaselostus, kaavakartta ja -merkinnät sekä määräykset.
Esittelijä	Kunnanjohtaja Alaheikka Risto
Ehdotus	Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle liiteasiakirjojen mukaisen muutoksen hyväksymistä Luumäen rantaosayleiskaavaan
Päätös	Ehdotuksen mukaan.
Khall 05.06.2023 § 88	
Valmistelija	Hallintojohtaja Kaisa Kausto-Uski puh. 040 189 3340 etunimi.sukunimi@luumaki.fi

Kunnanhallitus käsitteli Ala-Kivijärvi, Tuohtiainen rantaosayleiskaavaan kokouksessaan 22.5.2023 § 78. Tiedonhallintajärjestelmän teknisen virheen vuoksi asian käsittelyhistoriasta kunnanhallituksen käsittely 27.3.2023 § 44 oli päivittynyt virheellisesti. Käsittelyhistorian olisi tältä osin tullut olla muodossa:

Khall 27.03.2023 § 44
30/10.02.02/2023

Valmistelija

Tekninen johtaja Erik Forstén
puh. 040 844 5593
etunimi.sukunimi@luumaki.fi

Luumäen kunnanhallitus on kokouksessaan 19.12.2022 § 229 päättänyt asettaa otsikon mukaisen hankkeen kaavaluonnoksen 30 päivän ajaksi nähtäville MRA 30 §:n mukaisesti. Nähtävilläolon aikana pyydetyissä lausunnoissa ei esitetty huomautettavaa. Lausunnot ja yksi saapunut mielipide on toimitettu kaavanlaatijalle, joka on antanut 20.2.2023 päivätyn yhteenvedon ja vastineen mielipiteeseen, sekä tiivistänyt muutoksen kaavaselostuksen kohtaan 4.22.

Kaavahanke on valmiudessa siirtyä ehdotusvaiheen nähtävillä oloon. Liitteenä on ehdotusvaiheen kaavakartta ja merkinnät sekä määräykset, kaavaselostus ja yllä mainittu erillinen vastineyhteenveto.

Esittelijä Kunnanjohtaja Alaheikka Risto

Ehdotus

Kunnanhallitus päättää:

- hyväksyä kaavanlaatijan vastineet ja asettaa kaavaehdotuksen nähtäville MRL 65 §, MRA 19 § ja MRA 20 § mukaisesti
- pyytää ehdotusvaiheen materiaalista lausunnot osallistumis- ja arviointisuunnitelman mukaisesti
- kuuluttaa ehdotusvaiheen nähtävilläolosta kunnan ilmoitustaululla sekä Luumäen lehdessä.

Päätös Ehdotuksen mukaan.

Kunnanhallitukselle 22.5.2023 esitelty päätös on ollut sinänsä oikeassa muodossa:

Luumäen kunnanhallitus on kokouksessaan 27.3.2023 § 44 päättänyt asettaa otsikon mukaisen hankkeen kaavaehdotuksen nähtäville MRL 65 §, MRA 19 § ja MRA 20 § §:n mukaisesti. Lausunnon antoivat Kaakkois-Suomen ELY-keskus, Etelä-Karjalan liitto, Etelä-Karjalan museo, tekninen lautakunta ja ympäristölautakunta. Lausunnoissa ei esitetty huomautettavaa. Yhtään muistutusta ei jätetty.

Kaavahanke on hyväksyntävalmiudessa. Lopullisen päätöksen kaavamuu-toksen hyväksymisestä tekee kunnanvaltuusto. Liitteenä on Luumäen kunnan hyväksyttäväksi kaavaselostus, kaavakartta ja -merkinnät sekä määräykset.

Esittelijä Kunnanjohtaja Alaheikka Risto

Ehdotus

Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle liiteasiakirjojen mukaisen muutoksen hyväksymistä Luumäen rantaosayleiskaavaan.

Päätös

Ehdotuksen mukaan.

Jotta tekninen virhe ei aiheuttaisi mahdollista valitusperustetta kaavamutoksen käsittelyssä, asia tuodaan sisällöltään muuttumattomana uudestaan kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Alaheikka Risto

Ehdotus

Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle liiteasiakirjojen mukaisen muutoksen hyväksymistä Luumäen rantaosayleiskaavaan.

Päätös

Ehdotuksen mukaan.

Kvalt 12.06.2023 § 13
30/10.02.02/2023

Ehdotus

Kunnanvaltuusto hyväksyy liiteasiakirjojen mukaisen muutoksen Luumäen rantaosayleiskaavaan.

Päätös

Ehdotuksen mukaan.

Liitteet

- 9 Kaava ja Määräykset Ala-Kivijärvi ja Tuohtianen 6.5.2023
- 10 Selostus Ala-Kivijärvi ja Tuohtianen 6.5.2023

Työvoima- ja kotoutumispalveluiden järjestäminen Etelä-Karjalassa vuoden 2025 alusta

Khall 05.06.2023 § 90

Valmistelija

Hallintojohtaja Kaisa Kausto-Uski
puh. 040 189 3340
etunimi.sukunimi@luumaki.fi

Julkisten työvoimapalveluiden järjestämisvastuu sekä kotoutumis- ja palveluiden järjestäminen työnhakijana oleville kotoutuja-asiakkaille siirtyy kunnille työ- ja elinkeinotoimistoilta 1.1.2025. Kunnille siirtyvät myös julkisiin työvoimapalveluihin liittyvät ELY-keskusten hankintatehtävät ja KEHA-keskuksen maksatustehtävät. Uudistukseen sisältyy työttömyys- turvaetuuksien rahoituksen uudistus, joka kasvattaa kunnan osuutta rahoituksesta.

Työvoimapalvelut siirretään kunnille tai useammasta kunnasta muodostuville työllisyysalueille, joiden työvoimapohjan on oltava vähintään 20 000 henkilöä. Työllisyysalueen muodostavien kuntien tulee olla maantieteellisesti yhteydessä toisiinsa ja niiden tulee muodostaa työmarkkinoiden ja työssäkäynnin kannalta toimiva alue. Työllisyysalue voidaan muodostaa joko perustamalla kuntayhtymä tai kuntien yhteistoimintasopimuksella (vastuukuntamalli). Taloudellisten vastuiden näkökulmasta ei ole merkittävää eroa, järjestetäänkö palvelut kuntayhtymä- vai vastuukuntamallilla. Kuntayhtymä on hallinnollisesti raskaampi ja päätöksenteoltaan itsenäisempi. Vastuukuntamalli ei muodosta uutta hallintotasoa tai -organisaatiota.

Kuntien on sovittava työllisyysalueiden muodostamisesta ja ilmoitettava siitä työ- ja elinkeinoministeriölle lokakuun 2023 loppuun mennessä. Asiasta päättäminen kuuluu kunnanvaltuuston toimivaltaan.

Valmistelu Etelä-Karjalassa

Etelä-Karjalassa vain Lappeenrannan kaupunki täyttää yksinään työvoimapohjavaatimuksen. Maakunnan muiden kuntien yhteenlasketut työvoimaennusteet painuvat jo 2030-luvun alussa alle vaaditun työvoimapohjavaatimuksen. Maakunnan kaikki kunnat kuuluvat Lappeenrannan työssäkäyntialueeseen.

Uudistusta on valmisteltu kuntajohtajista koostuvan Lappeenranta-Imatra kaupunkiseudun työvaliokunnan ohjauksessa. Työvaliokunta linjasi 28.3.2023, että Etelä-Karjalassa tähdätään yhtenäiseen työllisyysalueeseen, jossa Lappeenrannan kaupunki toimisi vastuukuntana. Etelä-Karjalan maahanmuuttopalvelujen tehtävä kytkettäisiin samaan hallinnolliseen rakenteeseen. Lappeenrannan kaupunki on järjestänyt tehtävät koko maakunnalle jo vuoden 2023 alusta lähtien.

Työvaliokunta on antanut vastuukuntamallin valmistelun pientyöryhmän tehtäväksi. Työryhmän laatima valmisteluaineisto on liitteenä.

Jotta lain vaatimat asiakirjat ja sopimukset saadaan valmisteltua lokakuun loppuun mennessä, tulee jokaisen kunnan tehdä viimeistään kesäkuun aikana periaatepäätös Etelä-Karjalan laajuiseen työllisyysaluevalmisteluun sitoutumisesta ja siitä, että Lappeenrannan kaupunki toimii vastuukuntana.

Vaikutus kunnan omaan työllistämistoimintaan

Vuonna 2022 Luumäen kunnan oma työllistämisyksikkö työllisti 35 henkilöä, joista kuntouttavan työtoiminnan piirissä oli 14 henkilöä, työllistettyjä 12, avotyössä 1 henkilö ja erilaisissa työkokeiluissa 8 henkilöä. Velvoitetyöllistettäviä ei yksikössä ollut vuonna 2022. Varisnkin kuntotuttavassa työtoiminnassa työllistämisyksikön asiakkaina olevien henkilöiden määrä vaihtelee vuosittain. Toukokuussa 2022 voimaan tullut työvoimapalvelumalli on vähentänyt asiakkaiden ohjautumista kunnan oman työllistämisyksikön palveluihin.

Toiminta madaltaa työllistämistoimenpiteisiin osallistumista, kun ne tapahtuvat omalla paikkakunnalla mielekkäässä työssä. Toimenpiteillä on voitu katkaista pidentyviä työttömyysjaksoja ja luoda jatkopolkuja koulutukseen tai työllistymiseen vapaille markkinoille. Erityisesti vuonna 2018- 2019 toteutettujen nuorisoryhmienn toiminnan vaikutukset olivat merkittäviä.

Kunnan osarahoittama työmarkkintauki oli 159 000 € vuonna 2022 (226 000/2021 ja 238 000/2020, lähd. Sotkanet). Kunnan oma toiminta on työllistämisyksikön mukaan pienentänyt kunnalle maksettavaksi tulevaa työmarkkinatuen kuntaosuutta, ns. sakkomaksua, vuosittain keskimäärin 60 000 – 70 000 €. Tosiasiallinen vaikutus on tätä suurempi, koska työssäoloehdon täyttänyt henkilö on poissa ns. sakkolistalta 3 vuotta.

Lainsäädännön muutokset eivät estä jatkamasta oman työllistämisyksikön toimintaa. Kunnan lisääntynyt rahoitusvastuu kannustaa kuntaa jatkamana ja kehittämään toimintaa.

Vaikutus kunnan talouteen

Työvoimapalveluista ja niihin liittyvistä palveluista syntyy kunnille uusi valtionosuustehtävä, jonka kustannukset korvataan täysimääräisesti valtionosuuksina. Myös kuntien kasvava vastuu työttömyysturvamenoista korvataan kunnille kunnassa asuvien työttömien määrän ja työttömyyden keston perusteella porrastetusti siten, että työttömyyden lisääntyminen ja pitkittyminen vähentää kunnan valtionapua. Työttömyysetuuksien rahoitusvastuu on peruskunnilla, vaikka palveluita hoitaisi kuntien puolesta työllisyysalue.

Työllisyysalueen rahoituksen yksityiskohdat sovittaisiin jatkovalmistelussa. Alustavasti on kaavailtu, että työllisyysalueen tuottamien palveluiden toteutuneet kustannukset jaettaisiin alueen kuntien kesken niiden tähän tarkoitukseen saamien valtionosuuksien suhteessa. Kukin kunta vastaisi itsenäisesti työttömyysetuuksien rahoituksesta.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Alaheikka Risto

Ehdotus

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että Luumäen kunta sitoutuu Etelä-Karjalan työllisyysaluevalmisteluun ja kotoutumispalvelujen uudelleen organisointiin, jossa Lappeenrannan kaupunki toimii vastuukuntana kuntien järjestämisvastuulla olevien työvoima- ja kotoutumispalvelujen osalta vuoden 2025 alusta lähtien. Kunta hyväksyy vastuukuntavalmistelun tavoitteet ja periaatelinjaukset. Lisäksi kunta

sitoutuu Etelä-Karjalan työllisyysalueen valmistelun yhteisiin tavoitteisiin sekä osallistuu omalta osaltaan valmisteluun.

Päätös

Ehdotuksen mukaan.

Kvalt 12.06.2023 § 14
142/14.07.00/2023

Ehdotus

Kunnanvaltuusto päättää, että Luumäen kunta sitoutuu Etelä-Karjalan työllisyysaluevalmisteluun ja kotoutumispalvelujen uudelleen organisointiin. Kunta hyväksyy vastuukuntavalmistelun tavoitteet ja periaatelinjaukset. Lisäksi kunta sitoutuu Etelä-Karjalan työllisyysalueen valmistelun yhteisiin tavoitteisiin sekä osallistuu omalta osaltaan valmisteluun.

Päätös

Ehdotuksen mukaan.

Liitteet

- 11 MUISTIO Työvoima- ja kotoutumispalveluiden järjestäminen Etelä-Karjalassa vuoden 2025 alusta

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 6, § 7, § 8, § 10, § 11, § 12

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 9, § 13, § 14**VALITUSOSOITUS**

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Itä-Suomen hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: PL 1744, 70101 KUOPIO
Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64
Sähköpostiosoite: ita-suomi.hao@oikeus.fi
Faksinumero: 029 5642 501

Puhelinnumero: 029 5642 502

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Luumäen kunnanvirastosta.

Postiosoite: Linnalantie 33, 54500 TAAVETTI
Käyntiosoite: Linnalantie 33
Sähköposti: kunta@luumaki.fi
Aukioloaika: maanantaista perjantaihin klo 9.00-15.00.