

Sivistyslautakunta esittää vuosittain kunnan talousarvioon määrärahan käytettäväksi paikallisten yhteisöjen tukemiseen. Sivistyslautakunta päättää erikseen avustusten jakamisesta sitä hakeneille yhteisöille.

Avustusten hakemisprosessissa, hakemusten käsittelyssä, avustusten maksatuksessa ja käytön valvonnassa noudatetaan tätä avustussääntöä, ellei sivistyslautakunta toisin päättä.

1 Avustusmuodot ja hakukelpoisuus

Sivistyslautakunta myöntää talousarvioon varatusta määrärahasta kohdeavustuksia. Perustellusta syystä sivistyslautakunta voi myöntää myös toiminta-avustusta.

Kohdeavustuksella tarkoitetaan avustusta, jonka sivistyslautakunta myöntää yhteisön toteutuneiden kulujen perusteella. Hyväksyttäviä toimintoja voivat olla mm. kerho-, kurssi-, retki- ja leiritoiminta, erilaiset tapahtumat, ohjaajien koulutus, projektit, tilaisuudet, kilpailut tai erilaiset yhteisölle toteutettavat hankinnat.

Hakukelpoinen kohdeavustuksen hakija on paikallinen rekisteröity yhteisö (yhdistys tai järjestö) tai luumäkeläinen toimintaryhmä (ei rekisteröity mutta toiminta johdettua ja järjestäytynyttä).

2 Avustusten hakeminen

Sivistyslautakunta julistaa yhteisöavustukset haettavaksi erillisellä ilmoituksella Luumäen lehdessä, kunnan verkkosivuilla sekä ilmoitustaululla. Hakuajan jälkeen tulleita hakemuksia ei huomioida.

Avustusta haetaan avustushakemuslomakkeella, jota on saatavissa kunnantalon neuvonnasta tai kunnan verkkosivuilta www.luumaki.fi. Hakemukseen liitetään jäljennökset tarvittavista liitteistä.

3 Avustusten maksatus

Kohdeavustukset maksetaan avustuspäätöksen lainvoimaisuuden jälkeen. Ennen maksatusta yhteisön tulee toimittaa kuntaan selvitys kuluista, joiden kattamiseen avustus on käytetty. Tarvittaessa pyydetään kuittijäljennökset.

Mikäli avustuksen saaja ei kykene käyttämään myönnettyä avustusta, tai sen osaa sille myönnettyyn käyttötarkoitukseen, tulee siitä ilmoittaa viivyttämättä sivistyslautakunnalle. Jos ilmoitusta ei tehdä asianmukaisesti, ilmoittamatta jättäminen huomioidaan seuraavan vuoden avustuksia myönnettäessä.

4 Avustusten jakoperusteet

Avustuspäätöstä tehtäessä huomioidaan

- Toiminnan laatu, tarkoitus ja määrä
- Hakijan taloudellinen asema

- Hakijan muualta saamat avustukset
- Toiminnan merkitys paikallisesti
- Hakijan omatoimisuus
- Avustuksen saamisen tarve

Myönnettyjen avustusten käyttöselvitys

- Avustusta saaneen on annettava selvitys avustuksen käytöstä viimeistään avustuksen myöntämivuoden loppuun mennessä. Kuitit tulee säilyttää ja sivistystoimi voi vaatia ne nähtäväkseen ennen avustuksen maksamista.
- Myönnetty avustukset tulee käyttää siihen tarkoitukseen, mihin ne on myönnetty.

Päätöksestä ilmoittaminen

- Sivistyslautakunnan avustuspäätöksestä ilmoitetaan kirjallisesti pöytäkirjanotteella.