

Sivistyslautakunta

Kokouksen aluksi hyvinvointiasiantuntija Kristiina Pihlajamäki kertoi hyvinvoinnin- ja terveyden edistämisen ajankohtaisista asioista.

Aika 13.06.2023 klo 17:00 - 18:22

Paikka Kunnantalo, kunnanhallituksen kokoushuone

Käsitellyt asiat

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Merja Hämäläinen ja Suvi Vallentin.

§	Otsikko	Sivu
§ 49	Sivistystoimenjohtajan ajankohtaiskatsaus	3
§ 50	Sivistystoimenjohtajan päätösluettelot ajalta 5.5. - 8.6.2023	4
§ 51	Oppilaskuljetuksen hankinta	5
§ 52	Opiskeluhuollon suunnitelman hyväksyminen	7
§ 53	Luokanopettajan valinta toistaiseksi voimassa olevaan virkaan	8
§ 54	Työntekijän valinta toistaiseksi voimassa olevaan työsuhteeseen	8
§ 55	Varhaiskasvatuksen opettajan työsuhteen täyttöluvan pyytäminen kunnanhallitukselta	9
§ 56	Jurvalan päiväkodin johtajan irtisanoutuminen	10
§ 57	Muut mahdolliset asiat	11

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Nurmilaukas Virpi Ahola Timo Hirvikallio Henri Hämäläinen Merja Paananen Antero Vallentin Suvi	puheenjohtaja jäsen jäsen jäsen varajäsen jäsen	
Poissa	Venäläinen Iiro Rintamäki Juha		
Muu	Kärmenniemi Päivi Alaheikka Risto Pihjalamäki Kristiina Könönen Kai	kunnanhallituksen edustaja kunnanjohtaja hyvinvointiasiantuntija sivistystoimenjohtaja, esittelijä, pöytäkirjanp.	Poistui klo 17.40

AllekirjoituksetVirpi Nurmilaukas
puheenjohtajaKai Könönen
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

49 - 57

Pöytäkirjan tarkastus Luumäellä 16.6.2023Merja Hämäläinen
pöytäkirjantarkastajaSuvi Vallentin
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja pidetään nähtävänä yleisessä tietoverkossa kunnan kotisivuilla sekä kunnantalolla sivistystoimistossa alkaen 20.06.2023 .

sivistystoimenjohtaja

Kai Könönen

Sivistystoimenjohtajan ajankohtaiskatsaus

Sivla 13.06.2023 § 49

Ehdotus

Sivistystoimenjohtaja Kai Könönen

Sivistystoimenjohtajan ajankohtaiskatsaus merkitään sivistyslautakunnalle tietoon saatetuksi.

Päätös

Merkittiin tietoon saatetuksi.

Sivistystoimenjohtajan päätösluettelot ajalta 5.5. - 8.6.2023

Sivla 13.06.2023 § 50

Valmistelija: sivistystoimenjohtaja Kai Könönen
puh. 040 712 3994
etunimi.sukunimi@luumaki.fi

Sivistystoimenjohtaja on hallintosäännön nojalla tehnyt seuraavat, sivistyslautakunnalle ilmoitettavat viranhaltijapäätökset ajalla 5.5. – 8.6.2023:

Kolme henkilöstöpäätöstä, yksi oppilasta koskeva hallintopäätös ja 20 oppilaan erityisen tuen päätöstä.

Ehdotus

Sivistystoimenjohtaja Kai Könönen

Sivistyslautakunta merkitsee päätökset tiedokseen ja päättää ettei Kuntal. 92 §:n perusteella ota asioita erikseen sivistyslautakunnan käsiteltäväksi.

Päätös

Ehdotuksen mukaan.

Oppilaskuljetuksen hankinta

Sivla 13.06.2023 § 51
17/08.01.01/2023

Valmistelija

Sivistystoimenjohtaja Kai Könönen
puh. 040 712 3994
etunimi.sukunimi@luumaki.fi

Sivistyslautakunta päätti 17.1.2023 kokouksessaan § 5 käyttää voimassa olevien kuljetussopimusten osalta yhden vuoden option lukuvuonna 2023–2024. Muut lukuvuoden 2022–2023 ajaksi hankitut reitit, joita on ollut kolme, päätettiin kilpailuttaa.

Sivistystoimi arvioi, että lukuvuoden 2022–2023 ajaksi solmitut kuljetussopimukset eivät riitä lukuvuoden 2023–2024 kuljetustarpeen täyttämiseen. Näin ollen Luumäen alueen täydentäviä reittejä avattiin kilpailutukselle kaksi, Savitaipaleen suunnan ja sairaalakoulukuljetusten lisäksi.

Määräaikaan 19.5.2023 mennessä saatiin tarjouksia seuraavasti:

- Savitaipaleen suunta, 2 tarjousta
- sairaalakoulukuljetus, 4 tarjousta
- Luumäen kunnan alue 1, 2 tarjousta
- Luumäen kunnan alue 2, 0 tarjousta

Tarjouspyyntö julkaistiin Clouidia-järjestelmässä ja julkisten palvelujen hankinta-alustalla Hilmassa. Hankintamenettelynä kaikissa osakokonaisuuksissa oli avoin menettely ja valintaperusteena halvin hinta. Kutakin tarjoajaa pyydettiin antamaan reiteille yksi kilometrihintaa.

Kilpailutuksen dokumentit ovat esityslistan oheismateriaalina.

Esittelijä

Sivistystoimenjohtaja Könönen Kai

Ehdotus

Sivistyslautakunta päättää hankkia oppilaskuljetuspalvelut ajalle 10.8.2023 – 2.6.2024 seuraavilta tarjouskilpailun voittaneilta liikennöitsijöiltä:

- Savitaipaleen suunta, Kuljetuspalvelut Liila Marko
- Sairaalakoulukuljetus, Taksi Päijänne Oy
- Luumäen kunnan alue 1, Kuljetuspalvelut Liila Marko
- Luumäen kunnan alue 2, ei hankintaa

Päätös

Ehdotuksen mukaan.

Liitteet

- 1 Tarjouspyyntö Luumäen alue 1
- 2 Tarjouspyyntö Luumäen alue 2
- 3 Tarjouspyyntö Sairaalakoulu
- 4 Tarjouspyyntö Savitaipaleen suunta
- 5 Avauspöytäkirja, Oppilaskuljetus Luumäen kunnan alue 1
- 6 Avauspöytäkirja, Oppilaskuljetus Savitaipaleen suunta
- 7 Avauspöytäkirja, Oppilaskuljetusreitti sairaalakouluun

Opiskeluhuollon suunnitelman hyväksyminen

Sivla 13.06.2023 § 52
162/12.00.02/2023

Valmistelija

Sivistystoimenjohtaja Kai Könönen
puh. 040 712 3994
etunimi.sukunimi@luumaki.fi

Oppilas- ja opiskelijahuoltolain muutokset (377/2022) tulivat voimaan 1.1.2023. Opetuksen järjestäjät ottavat lain 13 §:n mukaiset opiskeluhuoltosuunnitelmat käyttöön 1.8.2023.

Opetuksen ja koulutuksen järjestäjiltä edellytetään muutosten huomioimista paikallisissa opetussuunnitelmissa sekä oman opiskeluhuoltosuunnitelman laatimista aiemman koulu- tai oppilaitoskohtaisen suunnitelman sijaan.

Esi- ja perusopetuksessa siirrytään käyttämään käsitettä opiskeluhuolto. Perusteisiin tulee muutoksia useisiin lukuihin käsitteistön vaihdoksen vuoksi (mm. opiskeluhuolto, hyvinvointialue, sosiaali- ja terveystyö).

Keskeiset periaatteet:

- Opiskeluhuolto on oppilaan ja koulu yhteisön kokonaisvaltaisesta hyvinvoinnista ja sen edellytyksistä huolehtimista.
- Oppilaalla on oikeus saada maksutta opiskeluhuolto, jota opetukseen osallistuminen edellyttää.
- Opiskeluhuoltotyössä otetaan huomioon lapsen edun ensisijaisuus.
- Opiskeluhuolto toteutetaan opetustoimen ja hyvinvointialueen suunnitelmallisena yhteistyönä oppilaiden, huoltajien ja tarvittaessa muiden yhteistyötahojen kanssa.
- Opiskeluhuolto on ensisijaisesti ennaltaehkäisevää yhteisöllistä työtä, joka on kaikkien koulu yhteisössä työskentelevien ammattilaisten yhteinen tehtävä.
- Oppilaalla on oikeus opiskeluhuoltopalveluihin (opiskeluhuollon kuraattori- ja psykologipalvelut sekä kouluterveydenhuolto).
- Opiskeluhuoltopalvelut järjestetään lähipalveluna, jolle opetuksen järjestäjän tulee tarjota asianmukaiset tilat.

Opetuksen ja koulutuksen järjestäjän opiskeluhuoltosuunnitelma yhtenäistää koulujen käytäntöjä sekä keventää jatkossa suunnittelutyötä.

Suunnitelma liitteenä.

Esittelijä

Sivistystoimenjohtaja Könönen Kai

Ehdotus

Sivistyslautakunta hyväksyy Luumäen kunnan esi- ja perusopetuksen opiskeluhuoltosuunnitelman käyttöön otettavaksi 1.8.2023 lukien.

Päätös

Ehdotuksen mukaan.

Liitteet

8 Opiskeluhuoltosuunnitelma Luumäki 2023

Luokanopettajan valinta toistaiseksi voimassa olevaan virkaan

Sivla 13.06.2023 § 53
88/01.01.01/2023

Valmistelija

Sivistystoimenjohtaja Kai Könönen
puh. 040 712 3994
etunimi.sukunimi@luumaki.fi

Kunnanhallitus myönsi sivistyslautakunnalle yhden luokanopettajan viran täyttöluvan kokouksessaan 22.4.2023 § 68.

Taavetin yhtenäiskoulussa vuodesta 2017 määräaikaisissa luokanopettajan tehtävissä toiminut [REDACTED] on osoittanut ammatillisen pätevyytensä ja täyttää viran vaatimukset. Rehtori Pekka Hyvärinen puoltaa [REDACTED] nimeämistä luokanopettajan toistaiseksi voimassa olevaan virkaan.

Esittelijä

Sivistystoimenjohtaja Könönen Kai

Ehdotus

Sivistyslautakunta nimeää [REDACTED] luokanopettajan virkaan Luumäen kunnan perusopetuksessa 1.8.2023 alkaen.

Päätös

Ehdotuksen mukaan.

Työntekijän valinta toistaiseksi voimassa olevaan työsuhteeseen

Sivla 13.06.2023 § 54
88/01.01.01/2023

Valmistelija

Sivistystoimenjohtaja Kai Könönen
puh. 040 712 3994
etunimi.sukunimi@luumaki.fi

Luumäen kunnan hallintosäännön § 45 mukaan lautakunnat päättävät toimialansa virka- tai työsuhteeseen valinnasta.

Varhaiskasvatuksessa on keväällä 2023 eläköitynyt yksi varhaiskasvatuksen lastenhoitaja. Työsuhteeseen on tarpeen valita uusi työntekijä toistaiseksi voimassa olevaan työsuhteeseen 1.8.2023 alkaen. Kunnanhallitus on myöntänyt työtehtävän täyttöluvan kokouksessaan 24.4.2023 § 68.

Jurvalan päiväkodissa varhaiskasvatuksen lastenhoitajana toimiva [REDACTED] on osoittanut määräaikaisissa työsuhteissa toimiessaan omaavansa tehtävässä vaadittavan ammatillisen pätevyyden.

Esittelijä

Sivistystoimenjohtaja Könönen Kai

Ehdotus

Sivistyslautakunta valitsee [REDACTED] toistaiseksi voimassa olevaan työsuhteeseen Luumäen kunnan varhaiskasvatuksen lastenhoitajana 1.8.2023 alkaen.

Päätös

Ehdotuksen mukaan.

Varhaiskasvatuksen opettajan työsuhteen täyttöluvan pyytäminen kunnanhallitukselta

Sivla 13.06.2023 § 55
12/01.01.00/2023

Valmistelija

Sivistystoimenjohtaja Kai Könönen
puh. 040 712 3994
etunimi.sukunimi@luumaki.fi

Luumäen kunnan varhaiskasvatuksen Jurvalan päiväkodin johtaja on irtisanoutunut tehtävästään 1.7.2023 lukien eläkkeelle siirtymisen johdosta. Hänen tilalleen on perusteltua nimetä työntekijä toistaiseksi voimassa olevaan työsuhteeseen.

Varhaiskasvatuksessa on täytetty työtehtäviä määräaikailla työsopimuksilla vakinaisen henkilökunnan lisäksi sen mukaan, mikä kulloinen tarve on ollut. Päiväkodin johtajan eläkkeelle siirtymisen johdosta yksi varhaiskasvatuksen lastentarhanopettajan työtehtävä jää avoimeksi ja se on perusteltua täyttää toistaiseksi voimassa olevana lapsimäärien pysyessä päiväkodeissa suhteellisen tasaisesti ennallaan.

Esittelijä

Sivistystoimenjohtaja Könönen Kai

Ehdotus

Sivistyslautakunta pyytää kunnanhallitukselta täyttölupaa varhaiskasvatuksen opettajan työtehtävään toistaiseksi voimassa olevana.

Päätös

Ehdotuksen mukaan.

Jurvalan päiväkodin johtajan irtisanoutuminen

Sivla 13.06.2023 § 56
26/01.01.05/2023

Valmistelija

Sivistystoimenjohtaja Kai Könönen
puh. 040 712 3994
etunimi.sukunimi@luumaki.fi

Päiväkodin johtaja [REDACTED] on 5.6.2023 lähettämässään kirjeessä ilmoittanut irtisanovansa virkasuhteensa Luumäen kuntaan päättymään 30.6.23 eläkkeelle siirtymisen vuoksi.

Esittelijä

Sivistystoimenjohtaja Könönen Kai

Ehdotus

Sivistyslautakunta myöntää päiväkodin johtaja [REDACTED] eron virastaan 1.7.2023 lukien.

Päätös

Ehdotuksen mukaan.

Muut mahdolliset asiat

Sivla 13.06.2023 § 57

Päätettiin syksyn 2023 kokousajankohdat seuraavasti:

05.09.2023	ti
10.10.2023	ti
14.11.2023	ti
12.12.2023	ti

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 49, § 50, § 52, § 55, § 56, § 57

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 51**HANKINTAOIKAISUOHJE JA VALITUSOSOITUS**

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä *hankintalaki*) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä *hankintaoikaisu*). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen tai markkinaoikeudelle toimitettavan valituksen se, jota asia koskee (jäljempänä *asianosainen*). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

I HANKINTAOIKAISUOHJE**Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde**

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132-135 §:n mukaan hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksianto

Jos hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti, asianosaisen katsotaan saaneen tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Jos hankintapäätös on annettu tiedoksi postitse kirjeellä, asianosaisen katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei asianosainen näytä saaneensa tiedon myöhemmin.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:

Osoite:
Sähköposti:

Aukioloaika:

Luumäen kunta
Sivistyslautakunta
Linnalantie 33, 54500 Taavetti
kunta@luumaki.fi
etunimi.sukunimi@luumaki.fi
maanantai – perjantai klo 9.00 – 15.00.

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

II VALITUSOSOITUS MARKKINAOIKEUTEEN

Muutoksenhaun kohde ja rajoitukset

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
- 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
- 3) sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Puitejärjestelyyn perustuva hankinta

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää, tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskeva hankinta

Dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Tiedoksianto

Jos hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti, asianosaisen katsotaan saaneen tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Jos hankintapäätös on annettu tiedoksi postitse kirjeellä, asianosaisen katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei asianosainen näytä saaneensa tiedon myöhemmin.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Muutoksenhaku aika

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan valitusajaksi.

Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden aukioloajan päättymistä.

Muutoksenhaku aika suorahankinnassa

Hankintayksikkö ei ole julkaissut suorahankinnasta ilmoitusta tai jälki-ilmoitusta. Suorahankintaa koskeva valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa siitä, kun hankintasopimus on tehty.

Poikkeukset säännönmukaisesta valitusajasta

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Odotusaikaa ei tarvitse noudattaa, jos sopimus koskee puitejärjestelyn

perusteella tehtävää hankintaa tai sopimus koskee dynaamisen hankintajärjestelmän sisällä tehtävää hankintaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä markkinaoikeudelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi markkinaoikeus valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Oikaisuvaatimuksen tekijä saa valittaessaan oikaisuvaatimuspäätöksestä esittää vaatimuksilleen uusia perusteluja. Hän saa esittää uuden vaatimuksen vain, jos se perustuu olosuhteiden muutokseen tai oikaisuvaatimuksen tekemisen määräajan päättymisen jälkeen valittajan tietoon tulleeseen seikkaan.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuimaksulaissa 1455/2015 ja oikeusministeriön asetuksessa 1122/2021 säädetään.

Valitusperusteeseen perustuva muutoksenhakukielto

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain (410/2015) eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain nojalla.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

Valituksen toimittaminen

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa annetussa laissa (13/2003) säädetään. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Osoite:

Puhelin:

Faksi:

Sähköposti:

Markkinaoikeus

Sörnäistenkatu 1

00580 Helsinki

029 564 3300

029 564 3314

markkinaoikeus@oikeus.fi

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 53, § 54**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Luumäen kunnan virastoon määräajan viimeisenä päivänä ennen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Sivistyslautakunta

Yhteystiedot:

Postiosoite: Linnalantie 33, 54500 Taavetti

Sähköpostiosoite: kunta@luumaki.fi

Kunnanviraston aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi

- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Luumäen kunnanvirastosta.