

Kunnanhallitus

Aika 25.09.2023 klo 19:05 - 21:56

Paikka Kunnanhallituksen kokoushuone

Kokouksen alussa päätettiin käsittelyjärjestyksen muutoksista. Esityslistan asia 149, Sivistystoimenjohtajan palkan korottaminen, käsiteltiin viimeisenä pöytäkirjan asiana, § 151.

Lisälistan asia 151, Luumäen Asunnot Oy:n korkotukilainan takauspäätöksen täydentäminen sekä irtisanomisehdon lisääminen kunnan ja yhtiön väliseen maanvuokrasopimukseen, käsiteltiin pöytäkirjan §:ä 149.

Käsitellyt asiat

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Antero Pesu ja Anne Pylväläinen.

§	Otsikko	Sivu
§ 131	Kunnanjohtajan ajankohtaiskatsaus	4
§ 132	Talousarvio 2024 ja taloussuunnitelma 2024 - 2026	5
§ 133	Talouden toteumaraportti heinäkuu 2023	8
§ 134	Hyvinvointiasemahankkeen uudisrakennuksen toteutusurakoitsijoiden valinta	9
§ 135	Kiinteistöosakeyhtiön perustaminen	11
§ 136	Eron myöntäminen luottamustehtävästä ja sivistyslautakunnan kokoonpanon täydentäminen (KV)	14
§ 137	Takauksen jatkaminen Etelä-Karjalan Virkistysalueasäätiön Kuntarahoitus Oy:n kuntayritystodistuslimiitille	15
§ 138	Työvoima- ja kotoutumispalveluiden järjestäminen Etelä-Karjalassa vuoden 2025 alusta (KV)	18
§ 139	Presidentinvaalin ja europarlamenttivaalien 2024 vaalipäivien äänestyspaikka	24
§ 140	Presidentinvaalin ja europarlamenttivaalien 2024 yleiset ennakoäänestyspaikat ja niiden aukioloajat	25
§ 141	Presidentinvaalin ja europarlamenttivaalien 2024 ennakoäänestyspaikoiksi määrättävät laitokset	27
§ 142	Presidentinvaalin ja europarlamenttivaalien 2024 vaalilautakunnan ja vaalitoimikunnan jäsenten ja varajäsenten vaali	28
§ 143	Lausunto Etelä-Karjalan maakuntaohjelman 2022 - 2025 päivityksestä	30
§ 144	Lausuntopyyntö esityksestä Etelä-Karjalan jätemaksutaksaksi vuodelle 2024	31
§ 145	Toimitilan vuokraus maahanmuuttopalvelutoimintaan Lappeenrannan kaupungille	33
§ 146	Konserni- ja sidosyhteisöraportointi	34
§ 147	Kunnanhallituksen alaisten viranhaltijapäätösten tiedoksi saattaminen	35
§ 148	Lautakuntien pöytäkirjat	36

§ 149	Luumäen Asunnot Oy:n korkotukilainan takauspäätöksen täydentäminen sekä irtisanomisehdon lisääminen kunnan ja yhtiön väliseen maanvuokrasopimukseen	37
§ 150	Muut mahdolliset asiat	39
§ 151	Sivistystoimenjohtajan palkan korottaminen	40

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Ovaska Katriina Vuorinen Juri Kärmeniemi Päivi Kiviluoma Linda Pesu Antero Pylväläinen Anne Taina Ville Vanhoja Rauno	puheenjohtaja 1. varapuheenjohtaja 2. varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen	
Poissa	Heikkilä Aki Obeng Mari		
Muu	Huopainen Markku Marttila-Inkilä Anne Alaheikka Risto Kausto-Uski Kaisa Forstén Erik	valtuuston puheenjohtaja valtuuston 2. varapuheenjohtaja kunnanjohtaja, esittelijä hallintojohtaja, pöytäkirjanpitäjä tekninen johtaja	Pöytäkirjanpitäjä § 151 Poistui klo 21:20, § 150 käsittelyn jälkeen Poistui klo 20:22, § 135 käsittelyn jälkeen

AllekirjoituksetKatriina Ovaska
puheenjohtajaKaisa Kausto-Uski
pöytäkirjanpitäjäRisto Alaheikka
pöytäkirjanpitäjä § 151

Käsitellyt asiat

131 - 151

Pöytäkirjan tarkastus Luumäellä 26.9.2023

Antero Pesu

Anne Pylväläinen

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja pidetään nähtävillä yleisessä tietoverkossa kunnan kotisivuilla sekä kunnantalon hallintotoimistossa alkaen 27.09.2023.

Kunnanjohtajan ajankohtaiskatsaus

Khall

Ehdotus

Kunnanjohtaja Risto Alaheikka

Kunnanhallituksen tietoon saatetuksi merkitään kunnanjohtajan ajankohtaiskatsaus.

Päätös

Ehdotuksen mukaan.

Talousarvio 2024 ja taloussuunnitelma 2024 - 2026

Khall 25.09.2023 § 132
180/02.02.00/2023

Valmistelija

Hallintojohtaja Kaisa Kausto-Uski
puh. 040 189 3340
etunimi.sukunimi@luumaki.fi

Talousarviossa ja -suunnitelmassa määritellään kunnan palvelujen kehittämistavoitteet sekä palveluiden ja investointien rahoitus. Tavoitteet johdetaan kuntastrategiasta. Valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavan vuoden talousarvio sekä taloussuunnitelma kolmivuotiselle suunnitelmakaudelle. Taloussuunnitelman on oltava tasapainossa tai ylijäämäinen. Talousarviovuosi on taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi.

Taloussuunnitelman on oltava tasapainossa tai ylijäämäinen. Kunnan talouteen kertynyt alijäämä tulee kattaa enintään neljän vuoden kuluessa tilinpäätöksen vahvistamista seuraavan vuoden alusta lukien. Kunnan tulee taloussuunnitelmassa päättää yksilöidyistä toimenpiteistä, joilla alijäämä edellä mainittuna ajanjaksona katetaan. Luumäen kunnan taseessa on ketyntä ylijäämää 13,2 milj. € tilinpäätöksessä 2022. Osavuosikatsaukseen perustuva tilinpäätösennuste 2023 osoittaa 0,86 milj. € alijäämää.

Talousarvioon otetaan tehtävien ja toiminnan tavoitteiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot. Siinä osoitetaan, miten rahoitustarve katetaan. Talousarviossa ja -suunnitelmassa on käytötalous- ja tuloslaskelmosa sekä investointi- ja rahoitusosa.

Kunnanhallitus päätti talousarvion laadintaohjeesta 28.08.2023 § 118. Kunnanhallitus asetti talouden tasapainottamistavoitteeksi käyttötalouden kulujen pitämisen talousarvion 2023 tasolla korotettuna ainoastaan siten, että henkilöstökustannuksiin tehdään virka- ja työehtosopimusten edellyttämät korotukset. Valmistelun lähtökohtana on kunnallisveron korottaminen 9 %:iin (0,64 %-yksikköä).

Talousarvion laadintaohjeen aikataulun mukaan lautakuntien tuli 15.9.2023 mennessä esittää kunnanhallituksen vahvistettavaksi strategiasta johdettavat lautakunnan toiminnan tavoitteet, lautakuntatason menokehysesitys ja alustavat investointiehdotukset.

Sivistyslautakunta hyväksyi lautakunnan toiminnalliset tavoitteet vuodelle 2024 ja painopistealueet vuosille 2025–2026 kokouksessaan 5.9.2023 § 60.

Liite 1.

Tekninen lautakunta hyväksyi lautakunnan toiminnalliset tavoitteet vuodelle 2024 ja painopistealueet vuosille 2025 – 2026 kokouksessaan 14.9.2023 § 42. Samalla lautakunta päättyi tiedottaa kunnanhallituksen talousarviovalmistelua seuraavista huomioista sekä investointitarpeista:

- Lautakunnan näkemys investointiohjelman kohteista ja tärkeysjärjestyksestä toimitetaan kunnanhallitukselle oheismateriaaliksi
- Lautakunta tulee sopeuttamaan toimintakulunsa kunnanhallituksen linjaamaan toimintakuluja ohjaavaan tasoon. Yleisen kustannustason nousun kompensatiota on arvioitu saatavan sähköenergian hinnan laskusta, mutta muut toimenpiteet joudutaan kohdentamaan alueiden suunnittelun ja kiinteistöjen ylläpidon entistä voimakkaampaan leikkaamiseen. Kunnan rakennuksiin kohdistuva korjausvelka tulee siis lisääntymään edelleen vuonna 2024.

Liite 2.

Ympäristölautakunta hyväksyi lautakunnan toiminnalliset tavoitteet vuodelle 2024 ja painopistealueet vuosille 2025–2026 kokouksessaan 13.9.2023 § 24. Ympäristölautakunta esittää kunnanhallitukselle 129 000 euron varausta investointiohjelmaan eläinlääkintähuoltotilojen uusimiseen, 12 000 euron varausta Väliväylän Läntisen osan kunnostushankkeeseen, sekä 30 000 euron varausta ohjelmistopäivityksiin. Lautakunta toteaa että se tulee sopeuttamaan toimintakulunsa kunnanhallituksen linjaamaan toimintakuluja ohjaavaan tasoon sillä edellytyksellä että lainsäädännön edellyttämät ohjelmistopäivitykset saadaan budjetoida investointiohjelmaan.

Liite 3.

Tarkastuslautakunta vastaa valtuuston ohella siitä, että tilintarkastuksen voimavarat ovat riittävät. Lautakunnan talousarviota koskevat esitykset valtuustolle tehdään kunnanhallituksen kautta, koska talousarvio ja -suunnitelma edellyttävät hallituksen koordinoitua. Hallitus voi poiketa tarkastuslautakunnan esityksistä vain hallinnon ja talouden yhteensovittamiseen liittyvistä perustelluista syistä. Tarkastuslautakunta antaa esityksensä kunnanhallitukselle myöhemmin.

Kunnanhallituksen strateginen tavoite 2023 oli Luumäen positiivisen tunnettuuden kasvattaminen alueellisesti ja valtakunnallisesti tehokkaalla viestinnällä ja markkinoinnilla. Tämän toteuttamiseksi vahvistettiin toiminnallisiksi tavoitteiksi viestintäsuunnitelman laatiminen, media uutisoinnin näkyvyys, positiivinen muuttoliike ja matkailustrategian laatiminen.

Kunnanhallituksen tehtäväalueen strategisen tavoitteen toteuttamisessa on edistytty hyvin ja toiminnalliset tavoitteet näytetään saavutettavan. Luumäen elinvoiman vahvistaminen veto- ja pitotekijöitä kehittämällä on edelleen kunnanhallituksen tärkein tehtävä. Strategisen tavoitteen tulee tukea tehtävässä onnistumista. Toiminnalliset tavoitteet on mitoitettava niin, että ne voidaan saavuttaa nykyisillä resursseilla talousarvion valmisteluohjeen mukaisessa menokehyksessä.

Menokehyksen haasteita ovat lainsäädännön muutoksien kunnalle tuomat uudet tehtävät työllisyyden hoidossa (TE24) sekä kunnanhallituksen päätöksen 5.6.2023 § 89 mukainen, henkilöstön erittäin tärkeäksi kokema työterveyshuollon palveluiden laajentaminen. Näistä työterveyshuollon kulujen lisäys pystytään kattamaan kunnanhallituksen toimialueiden sisäisillä siirroilla. Sen sijaan mahdollisesti jo 2024 toteutuvat työllisyysalueen toiminnan käynnistämiseen liittyvät kustannukset eivät vielä ole tiedossa ja niiden kattaminen talousarvion laadintaohjeen

mukaisessa menotasossa tarkoittaa leikkauksia menoihin, jotka eivät liity kunnan lakisääteisiin tehtäviin.

Esitylistan oheismateriaalina toimitetaan ehdotus kunnanvaltuuston ja kunnanhallituksen toiminnallisiksi tavoitteiksi 2024 ja painopistealueiksi 2025 – 2026 sekä tuloslaskelmaluonnos.

Kunnanhallitus, lautakuntien puheenjohtajat ja johtoryhmä käsittelevät lautakuntien toiminnallisia tavoitteita ja menokehystä yhteiskokouksessaan 25.9.2023 ennen kunnanhallituksen kokousta.

Esittelijä	Kunnanjohtaja Alaheikka Risto
Ehdotus	Kunnanhallitus vahvistaa kunnanhallituksen ja lautakuntien kuntastrategiasta johdetut toiminnalliset tavoitteet 2024 ja toiminnan painopistealueet 2025 - 2026 sekä talousarvion suunnittelukehysten 2024.
Päätös	Ehdotuksen mukaan.
Liitteet	<ol style="list-style-type: none">1 Sivistyslautakunta 5.9.2023 § 602 Tekninen lautakunta 14.9.2023 § 423 Ympäristölautakunta 13.9.2023 § 24

Talouden toteumaraportti heinäkuu 2023

Khall 25.09.2023 § 133
1/02.02.02/2023

Valmistelija

Hallintosihteeri Virpi Laari
puh. 040 712 3500
etunimi.sukunimi@luumaki.fi

Kuntalain 39 § 1 mom. mukaan kunnanhallituksen tulee vastata kunnan hallinnosta ja taloudenhoidosta. Hallintosäännön 70 §:n mukaan talouden toteumaraportit esitetään kunnanhallitukselle kuukausittain.

Toteumaraporttien mukaan heinäkuun vuosikate on 1 090 400 € ja tilikauden tulos 79 400 €.

Tasainen toteuma heinäkuu 58,3 %.

	Toimintatuotot	Toimintakulut	Verotulot	Valtionosuudet
Heinäkuu	3 584 900 €	10 229 900 €	6 922 900 €	425 200 €
Toteuma talousarviosa	52,4 %	56,5 %	67,1 %	67,1 %
Vertailu edelliseen vuoteen	-6,8 % 3 847 300 €	-55,1 % 22 805 900€	-40,3 % 11 605 900 €	-94,6 % 7 935 200 €

Esittelijä

Kunnanjohtaja Alaheikka Risto

Ehdotus

Kunnanhallitus merkitsee talouden toteumaraportin heinäkuulta 2023 tiedoksi.

Päätös

Ehdotuksen mukaan.

Liitteet

- 4 Tuloslaskelma heinäkuu 2023
- 5 Toteumavertailu heinäkuu 2023
- 6 Lautakuntatoteuma heinäkuu 2023

Hyvinvointiasemahankkeen uudisrakennuksen toteutusurakoitsijoiden valinta

Khall 25.09.2023 § 134
57/10.03.02.00/2023

Valmistelija Tekninen johtaja Erik Forstén
puh. 040 844 5593
etunimi.sukunimi@luumaki.fi

Luumäen kunta on sitoutunut toteuttamaan uudet tilat Hyvinvointialueen vuokrattavaksi koska nykyinen Hyvinvointialueen pääosin vuokraama Hyvinvointiasema on todettu uudisrakentamista huonommaksi vaihtoehdoksi. Luumäen kunta on kilpailuttanut rakennushankkeen urakoita toteutukselle, joka on kunnan ja Hyvinvointialueen välisen esisopimuksen mukainen. Tarjouspyynnöt kustakin urakasta julkaistiin 1.8.2023 kansallisessa hankintailmoitusjärjestelmä HILMA:ssa EU-kynnysarvon ylittävänä hankekokonaisuutena.

Määräaikaan 8.9.2023 mennessä saapui 8 tarjousta pääurakasta, 3 tarjousta sähköurakasta, 10 tarjousta LVV -urakasta ja 5 tarjousta IVA -urakasta. Luumäen kunta ja uudisrakennuksen suunnittelija ovat rakennuttajakonsultti Granlund Saimaa Oy:n johdolla ottaneet edullisimmista tarjouksista selon ja todennut kyseiset tarjoajat kelpoisiksi sekä heidän antamansa tarjoukset tarjouspyynnön mukaisiksi.

Tarjouspyyntöaineisto on ollut riittävän yksityiskohtainen ja tarkkaan määritelty, että se takaa tilaajalle vaaditun laatutason. Näin ollen on ollut perusteltua käyttää tarjousten vertailuperusteena halvinta hintaa.

Esittelijä Kunnanjohtaja Alaheikka Risto

Ehdotus Kunnanhallitus päättää valita Hyvinvointiasemahankkeen uudisrakennuksen toteutusurakoitsijoiksi seuraavat urakoitsijat edullisimman tarjouspyyntöasiakirjojen mukaisesti tarjotun urakkahinnan perusteella:
Rakentamisen pääurakkaan: Varte Lappeenranta Oy
Sähköurakkaan: VVS-Sähkö Oy
LVV -urakkaan: Saipu Oy
IVAU -urakkaan: Ilmastointiasennus Partanen Oy

Ennen asian käsittelyä Linda Kiviluoma ilmoitti esteellisyydestään ja poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn ajaksi (Hallintolaki 28.1 § 4-kohta).

Päätös Ehdotuksen mukaan.

Linda Kiviluoma palasi jatkamaan kokousta.

Liitteet

- 7 Tarjouspyyntö LVV urakka
- 8 Tarjouspyyntö IVAU urakka

- 9 Tarjouspyyntö rakennusurakka
- 10 Tarjouspyyntö Sähkö urakka
- 11 Avauspöytäkirj RU allekirjoitettu
- 12 Avauspöytäkirj SU allekirjoitettu
- 13 Avauspöytäkirj IVAU allekirjoitettu
- 14 Avauspöytäkirj LVV allekirjoitettu
- 15 Tarjousvertailu toteutusurakat syys23

Kunnanhallitus	§ 9	23.01.2023
Kunnanhallitus	§ 35	20.02.2023
Kunnanhallitus	§ 135	25.09.2023

Kiinteistöosakeyhtiön perustaminen

Khall 23.01.2023 § 9

Valmistelija
Hallintojohtaja Kaisa Kausto-Uski
puh. 040 189 3340
etunimi.sukunimi@luumaki.fi

Kun kunta toimii kilpailuttamistilanteessa markkinoilla, sillä on ns. yhtiöittämisvelvollisuus. Kunnan on annettava tehtävä osakeyhtiön, osuuskunnan, yhdistyksen tai säätiön hoidettavaksi. (Kuntalaki 126 §)
Kuntalaissa ei ole yleispätevää säännöstä siitä, milloin kunnan katsotaan toimivan kilpailutilanteessa markkinoilla. Tapauskohtaisessa arvioinnissa otetaan huomioon toiminnan laajuus, toimintaympäristön markkinatilanne ja palvelun hinnoittelu. Yhtiöittämisvelvollisuuden tarkoituksena on poistaa perusteeton kilpailuetu, jonka julkinen rahoitus toisi toiminnalle.

Hyvinvointialue on kunnan ulkopuolinen toimija, joten kunnat eivät siirtymäkauden jälkeen enää voi vuokrata kunnan taseessa olevia toimitiloja suoraan hyvinvointialueelle, vaan vuokraamisen tulee tapahtua yhtiön kautta.

Inspira Oy:n kunnalle hyvinvointiasemahankkeesta tekemässä selvityksessä suositellaan, että hyvinvointiasema toteutetaan suoraan kunnan tytäryhtiön, esimerkiksi perustettavan uuden kiinteistöyhtiön, taseeseen, jolloin yhtiöittämisvelvoite täytetään välittömästi. Näin vältetään maksamasta varainsiirtovero, joka tulisi maksettavaksi jos valmis kohde siirretään kunnan taseesta tytäryhtiön. Lisäksi jos kiinteistö, ostajalle tulee maksettavaksi yhtiöitä koskeva 2 %:n varainsiirtovero kiinteistöjä koskevan 4 %:n sijaan.

Kiinteistöosakeyhtiöön sovelletaan osakeyhtiölakia. Yhtiön perustamiseksi on laadittava kirjallinen perustamissopimus. Perustamissopimuksessa on nimettävä yhtiön hallituksen jäsenet (vähintään 4). Perustamissopimukseen on liitettävä yhtiöjärjestys. Tilikaudesta on määrättävä joko perustamissopimuksessa tai yhtiöjärjestyksessä. Perustamissopimuksessa on lisäksi tarvittaessa mainittava yhtiön toimitusjohtaja ja tilintarkastajat. Perustamissopimuksessa voidaan nimetä hallituksen puheenjohtaja. Koska perustettava yhtiö ei tuottaisi palveluita kunnalle (yhtiön omistaja), kysymyksessä ei ole inhouseyhtiö, eikä osakassopimusta tarvita.

Yhtiöjärjestyksessä on aina mainittava yhtiön toiminimi. Kotimaisten kielten keskus Kotus ohjeistaa, että julkishallinnon nimien on oltava asiallisia, selkeitä ja ymmärrettäviä, ja niiden on syytä erottua kaupallisista nimistä. Nimen tulisi lisäksi kertoa, mistä julkishallinnon toimijasta on kysymys. Tällä perusteella yhtiön omistukseen tulevan kiinteistön käyttötarkoituksesta huolimatta uuden yhtiön nimessä on hyvä välttää nimeä, joka voi johtaa sekaannukseen Hyvinvointialueen ja kunnan rooleista.

Osakeyhtiön oma pääoma voi muodostua osakepääomasta, sijoituksesta vapaaseen omaan pääomaan (SVOP), pääomalainasta ja yhtiölle myönnettävästä velasta. Oma pääoma suoritetaan yhtiölle osakkeiden merkintähintana joko rahana tai apporttiomaisuutena. Apporttiomaisuudella on luovutushetkellä oltava vähintään maksua vastaava taloudellinen arvo yhtiölle. Perustettavan yhtiön oman pääoman tulisi alkuvaiheessa kattaa tiedossa olevat rakentamisen suunnittelukustannukset, noin 400 000 euroa.

Viranhaltijavalmistelussa on konsultoitu asianajaja Markku Lindbladia. Hän suosittelee, että perustettavan yhtiön oma pääoma muodostettaisiin kokonaan sijoituksena vapaaseen omaan pääomaan (SVOP) ja osakkeiden merkintähinta suoritettaisiin yhtiölle rahana. Kunta myisi kiinteistön käyttöön tulevan maapohjan yhtiölle kun se on lohkottu omaksi kiinteistöksi ja sen käypä arvo on määritelty. Arvonlisävero-kohtelu on sama riippumatta siitä, toteutetaanko kiinteistön omistuksen siirto apporttina vai kauppana.

Esittelijä Kunnanjohtaja Alaheikka Risto

Ehdotus Kunnanhallitus päättää

- perustaa kiinteistöosakeyhtiön osana mahdollisesti rakennettavan uuden hyvinvointiaseman valmistelua;
- nimetä yhtiön hallitukseen puheenjohtajan ja 3 jäsentä;
- käynnistää yhtiön toimitusjohtajan valintamenettelyn;
- valtuuttaa hallintojohtajan valmistelemaan yhtiön perustamissopimuksen ja yhtiöjärjestyksen siten, että se on hyväksyttävissä kunnanhallituksen kokouksessa 21.2.2023;
- perustettavan kiinteistöosakeyhtiön nimen;
- määrittää perustettavan yhtiön osakepääomaksi 400 000 euroa, joka suoritetaan yhtiölle osakkeiden merkintähintana rahana.

Päätös Kunnanhallitus päätti jättää asian pöydälle.

Khall 20.02.2023 § 35

Esittelijä Kunnanjohtaja Alaheikka Risto

Ehdotus Kunnanhallitus päättää

- perustaa kiinteistöosakeyhtiön osana mahdollisesti rakennettavan uuden hyvinvointiaseman valmistelua;
- nimetä yhtiön hallitukseen puheenjohtajan ja 3 jäsentä;
- käynnistää yhtiön toimitusjohtajan valintamenettelyn;
- valtuuttaa hallintojohtajan valmistelemaan yhtiön perustamissopimuksen ja yhtiöjärjestyksen siten, että se on hyväksyttävissä kunnanhallituksen kokouksessa 21.2.2023;
- perustettavan kiinteistöosakeyhtiön nimen;
- määrittää perustettavan yhtiön osakepääomaksi 400 000 euroa, joka suoritetaan yhtiölle osakkeiden merkintähintana rahana.

Kunnanjohtaja Risto Alaheikka antoi muutetun päätösehdotuksen:

Kunnanhallitus päättää

- perustaa kiinteistöosakeyhtiön osana mahdollisesti rakennettavan uuden hyvinvointiaseman valmistelua;

- nimetä yhtiön hallitukseen puheenjohtajaksi Markku Huopaisen sekä Juri Vuorisen, Vesa Piitulaisen ja Erik Forsténin hallituksen jäseniksi;

- valtuuttaa hallintojohtajan valmistelemaan yhtiön perustamissopimuksen ja yhtiöjärjestyksen siten, että se on hyväksyttävissä kunnanhallituksen kokouksessa 27.3.2023;

- että perustettavan yhtiön nimi on Luumäen Hyvis, tai jos tämä nimi ei tule rekisteröitäessä hyväksytyksi, valtuuttaa kunnanjohtajan päättämään muista nimiehdotuksista;

- määrittää perustettavan yhtiön osakepääomaksi 400 000 euroa, joka suoritetaan yhtiölle osakkeiden merkintähintana rahana.

Päätös Muutetun päätösehdotuksen mukaan.

Khall 25.09.2023 § 135
27/10.03.02.00/2023

Valmistelija Hallintojohtaja Kaisa Kausto-Uski
puh. 040 189 3340
etunimi.sukunimi@luumaki.fi

Uuden hyvinvointiaseman rakentamisen aikataulu ja kustannusarvio ovat kevään ja kesän 2023 aikana muuttuneet. Rakennuskustannusten nousu vaikuttaa sekä hyvinvointiaseman vuokran muodostukseen että perustettavan yhtiön oman pääoman tarpeeseen. Koska rakentamisen aikataulu on viivästynyt, perustettavan kiinteistöosakeyhtiön pääomittaminen osakepääomalla sitoo tarpeettomasti kunnan varoja. Yhtiön oma pääoma olisikin joustavampaa toteuttaa sijoitettuna vapaana omana pääomana, jolloin yhtiön osakepääoma voisi olla 0 €.

Yhtiön hallitukseen jäseneksi nimetty tekninen johtaja Erik Forstén ei ole enää käytettävissä hallituksen jäseneksi. Yhtiön hallituksessa on hyvä olla myös viranhaltijajäsen ainakin siihen saakka, kun yhtiölle mahdollisesti valitaan toimitusjohtaja.

Esittelijä Kunnanjohtaja Alaheikka Risto

Ehdotus Kunnanhallitus päättää

- nimetä yhtiön hallitukseen Erik Forsténin tilalle uuden jäsenen;

- määrittää perustettavan yhtiön osakepääomaksi 0 euroa.

Päätös Asia jätettiin pöydälle.

Eron myöntäminen luottamustehtävästä ja sivistyslautakunnan kokoonpanon täydentäminen (KV)

Khall 25.09.2023 § 136
215/00.00.01/2023

Valmistelija

Hallintojohtaja Kaisa Kausto-Uski
puh. 040 189 3340
etunimi.sukunimi@luumaki.fi

Sivistyslautakunnan puheenjohtaja, kunnanvaltuutettu Virpi Nurmilaukas on pyytänyt eroa sivistyslautakunnasta. Nurmilaukas on menettänyt vaalikelpoisuutensa sivistyslautakuntaan siirryttyään Luumäen kunnan palvelukseen sivistystoimen toimialalle. Nurmilaukas ei ole osallistunut sivistyslautakunnan toimintaan palvelus-suhteen alettua. Hänen henkilökohtainen varajäsenensä on Jenni Hyytiäinen.

Kesken toimikautta avoimeksi tulleeseen luottamustoimeen on valittava jäljellä olevaksi toimikaudeksi uusi luottamushenkilö.

(Kuntalaki 74.1 § 1-kohta, 78 §, 79 §)

Esittelijä

Kunnanjohtaja Alaheikka Risto

Ehdotus

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että valtuusto päättää

1. myöntää Virpi Nurmilaukakselle eron sivistyslautakunnan jäsenyydestä sekä toteaa hänen sivistyslautakunnan puheenjohtajan luottamustehtävänsä päättyneeksi;
2. täydentää sivistyslautakunnan kokoonpanon;
3. päättää valita Virpi Nurmilaukaksen tilalle uuden sivistyslautakunnan puheenjohtajan lautakunnan jäljellä olevaksi toimikaudeksi .

Päätös

Ehdotuksen mukaan.

Takauksen jatkaminen Etelä-Karjalan Virkistysaluesäätiön Kuntarahoitus Oy:n kuntayritystodistuslimiitille

Khall 25.09.2023 § 137

216/02.05.06/2023

Valmistelija

Kunnanjohtaja Risto Alaheikka
puh. 050 070 0249
etunimi.sukunimi@luumaki.fi

Kunnanvaltuusto hyväksyi 13.12.2021 § 63 vastatakauksena Rautjärven kunnalle yhteisvastuullisen täytetakauksen Etelä-Karjalan virkistysaluesäätiön Kuntarahoitus Oyj:n myöntämälle 1.000.000 euron kuntayritystodistuslimiitin omavelkaiselle takaukselle.

Vastatakauksen edellytyksenä on, että lainalimiitin ensisijaisena vakuutena ovat Etelä-Karjalan virkistysaluesäätiön Rautjärven kunnalle pantteina luovuttamat kiinteistökiinnitykset ja vastatakauksen perusteella voidaan vaatia maksua

1. jos pantteja ei ole saatu realisoitua vuoden kuluttua luoton eräännyttämisestä tai ulosottopäätöksestä,
2. jos ulosotossa on todettu, että vakuuden myynnille on este,
3. jos takaajat ilmoittavat velkojalle päävelan erääntymisen jälkeen, etteivät vaadi vakuuden myyntiä.

Rautjärven kunnalle vakuudeksi annetuista kiinteistökiinnityksistä siirretään takauksen maksun osuus maksun suorittajalle, jos vakuutta ei ole realisoitu.

Etelä-Karjalan Virkistysaluesäätiö on hankkinut yleisiä virkistys- ja retkeilyalueita sekä toteuttanut kehittämishankkeita maakunnan alueella. Hankinnat ja kehittämishankkeet on toteutettu, kun niiden kokonaisrahoitus on järjestynyt.

Kehittämishankkeiden koko on kasvanut, jolloin säätiön maksuvalmius ei ole riittävä jälkikäteen maksettavien hankeavustusten osalta. Kuntarahoitus Oy:n kuntayritystodistuslimiittiä on käytetty Hiitolanjoen patojen lunastuksen, purun ja ennallistamisen toteuttamiseen siihen saakka, kun hankeavustukset on saatu maksatukseen.

Hiitolanjoen kokonaisuuden osalta ovat jäljellä vielä syksyn 2023 aikana toteutettavat Ritakosken purku- ja ennallistamistyöt, joihin liittyvät hankeavustukset saadaan maksatukseen vasta vuoden 2024 puolella. Säätiön maksuvalmiuden turvaamiseksi limiittiä on tarpeen jatkaa vielä vuoden 2024 osalta.

Rautjärven kunta on myöntänyt omavelkaisen 1.000.000,00 euron takauksen Etelä-Karjalan Virkistysaluesäätiön Kuntarahoitus Oy:n kuntayritystodistuslimiitille, jonka vakuutena ovat Rautjärven kunnalle rekisteröidyt 1.150.000,00 euron kiinteistökiinnitykset säätiön kiinteistöihin. Etelä-Karjalan kuntien hyväksymä vastatakaussopimuksen (Liite 1) takaus Rautjärven kunnan kuntatodistuslimiitille on voimassa 31.12.2023 saakka.

Vastatakausten määrä perustuu kuntien rahoitusosuuteen säätiön ostamista virkistysalueista.

Takauksen ja vastatakausten vastuu jakaantuu kunnittain seuraavasti:

Rautjärven kunta	7,8 %	78 000 €
Lappeenrannan kaupunki	35,8 %	358 000 €
Imatran kaupunki	19,3 %	193 000 €
Lemin kunta	5,6 %	56 000 €
Luumäen kunta	5,8 %	58 000 €
Parikkalan kunta	5,9 %	59 000 €
Ruokolahden kunta	6,1 %	61 000 €
Savitaipaleen kunta	6,0 %	60 000 €
Taipalsaaren kunta	8,1 %	81 000 €

Kuntarahoitus Oy on ilmoittanut, että kuntatodistuksen kuntayrityssopimuksia tehdään ainoastaan toistaiseksi voimassa olevina.

Etelä-Karjalan Virkistysaluesäätiön rooli ja rahoituksen järjestäminen vaatii uudelleenjärjestelyjä, joiden toteuttaminen on mahdollista vuoden 2024 aikana. Kun Hiitolanjoen ennallistamishankkeen hankeavustukset on saatu virkistysaluesäätiölle, voidaan toiminnan järjestelyjen yhteydessä irtisanoa kuntayritystodistuslimiitti ja siihen liittyvät takaukset.

Rautjärven kunnanvaltuusto on hyväksynyt 4.9.2023 § 27 omavelkaisen takauksen jatkamisesta toistaiseksi ja määräaikaisen vastatakaussopimuksen muutoksen toistaiseksi voimassa olevaksi. Valtuusto on antanut valtuudet kunnanhallitukselle hyväksyä ja allekirjoittaa takausasiakirjat, kun vähintään 80 % Etelä-Karjalan virkistysaluesäätiön jäsenkuntien valtuustoista on hyväksynyt yhteisvastuullisen täytetakausten jatkamisen eikä päätöksen toimeenpanossa edellytetä muiden kuntien valtuustojen päätösten lainvoimaisuutta.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Alaheikka Risto

Ehdotus

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että valtuusto hyväksyy Etelä-Karjalan kuntien ja Etelä-Karjalan virkistysaluesäätiön sr välisen, yhteisvastuullista täytetakausta Rautjärven kunnan omavelkaiselle takaukselle koskevan sopimuksen muuttamisen toistaiseksi voimassa olevaksi. Täytetakausta koskee Kuntarahoitus Oyj:n Etelä-Karjalan virkistysalueelle myöntämää 1.000.000,00 euron kuntayritystodistuslimiittiä. Kuntayritystodistuksen rahoitusta voidaan käyttää ainoastaan Etelä-Karjalan alueella toteutettavien hankkeitten väliaikaiseen rahoitukseen. Kunnanhallitus päättää takausasiakirjojen hyväksymisestä ja allekirjoittamisesta.

Ennen asian käsittelyä Päivi Kärmeniemi ilmoitti esteellisyydestään ja poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn ajaksi (Hallintolaki 28.1 § 5-kohta).

Päätös

Asia palautettiin valmisteluun.

Päivi Kärmeniemi palasi jatkamaan kokousta.

Liitteet

- 16 Sopimus Etelä-Karjalan virkistysaluesäätiön vastatakuksesta, kaikki allekirjoittaneet (1)
- 17 SOPIMUS TAKAUSVASTUUSTA 2023., toistaiseksi voimassa oleva

Kunnanhallitus	§ 90	05.06.2023
Kunnanvaltuusto	§ 14	12.06.2023
Kunnanhallitus	§ 138	25.09.2023

Työvoima- ja kotoutumispalveluiden järjestäminen Etelä-Karjalassa vuoden 2025 alusta (KV)

Khall 05.06.2023 § 90

Valmistelija
Hallintojohtaja Kaisa Kausto-Uski
puh. 040 189 3340
etunimi.sukunimi@luumaki.fi

Julkisten työvoimapalveluiden järjestämistä vastuu sekä kotoutumis- ja palveluiden järjestäminen työnhakijana oleville kotoutuja-asiakkaille siirtyy kunnille työ- ja elinkeinotoimistoilta 1.1.2025. Kunnille siirtyvät myös julkisiin työvoimapalveluihin liittyvät ELY-keskusten hankintatehtävät ja KEHA-keskuksen maksatustehtävät. Uudistukseen sisältyy työttömyys- turvaetuuksien rahoituksen uudistus, joka kasvattaa kunnan osuutta rahoituksesta.

Työvoimapalvelut siirretään kunnille tai useammasta kunnasta muodostuville työllisyysalueille, joiden työvoimapohjan on oltava vähintään 20 000 henkilöä. Työllisyysalueen muodostavien kuntien tulee olla maantieteellisessä yhteydessä toisiinsa ja niiden tulee muodostaa työmarkkinoiden ja työssäkäynnin kannalta toimiva alue. Työllisyysalue voidaan muodostaa joko perustamalla kuntayhtymä tai kuntien yhteistoimintasopimuksella (vastuukuntamalli). Taloudellisten vastuiden näkökulmasta ei ole merkittävää eroa, järjestetäänkö palvelut kuntayhtymä- vai vastuukuntamallilla. Kuntayhtymä on hallinnollisesti raskaampi ja päätöksenteoltaan itsenäisempi. Vastuukuntamalli ei muodosta uutta hallintotasoa tai -organisaatiota.

Kuntien on sovittava työllisyysalueiden muodostamisesta ja ilmoitettava siitä työ- ja elinkeinoministeriölle lokakuun 2023 loppuun mennessä. Asiasta päättäminen kuuluu kunnanvaltuuston toimivaltaan.

Valmistelu Etelä-Karjalassa

Etelä-Karjalassa vain Lappeenrannan kaupunki täyttää yksinään työvoimapohjavaatimuksen. Maakunnan muiden kuntien yhteenlasketut työvoimannusteet painuvat jo 2030-luvun alussa alle vaaditun työvoimapohjavaatimuksen. Maakunnan kaikki kunnat kuuluvat Lappeenrannan työssäkäyntialueeseen.

Uudistusta on valmisteltu kuntajohtajista koostuvan Lappeenranta-Imatra kaupunkiseudun työvaliokunnan ohjauksessa. Työvaliokunta linjasi 28.3.2023, että Etelä-Karjalassa tähdätään yhtenäiseen työllisyysalueeseen, jossa Lappeenrannan kaupunki toimisi vastuukuntana. Etelä-Karjalan maahanmuuttopalvelujen tehtävä kytkettäisiin samaan hallinnolliseen rakenteeseen. Lappeenrannan kaupunki on järjestänyt tehtävät koko maakunnalle jo vuoden 2023 alusta lähtien.

Työvaliokunta on antanut vastuukuntamallin valmistelun pientyöryhmän tehtäväksi. Työryhmän laatima valmisteluaineisto on liitteenä.

Jotta lain vaatimat asiakirjat ja sopimukset saadaan valmisteltua lokakuun loppuun mennessä, tulee jokaisen kunnan tehdä viimeistään kesäkuun aikana periaatepäätös Etelä-Karjalan laajuiseen työllisyysaluevalmisteluun sitoutumisesta ja siitä, että Lappeenrannan kaupunki toimii vastuukuntana.

Vaikutus kunnan omaan työllistämistoimintaan

Vuonna 2022 Luumäen kunnan oma työllistämisyksikkö työllisti 35 henkilöä, joista kuntouttavan työtoiminnan piirissä oli 14 henkilöä, työllistettyjä 12, avotyössä 1 henkilö ja erilaisissa työkokeiluissa 8 henkilöä. Velvoitetyöllistettäviä ei yksikössä ollut vuonna 2022. Varisinkin kuntotuttavassa työtoiminnassa työllistämisyksikön asiakkaina olevien henkilöiden määrä vaihtelee vuosittain. Toukokuussa 2022 voimaan tullut työvoimapalvelumalli on vähentänyt asiakkaiden ohjautumista kunnan oman työllistämisyksikön palveluihin.

Toiminta madaltaa työllistämistoimenpiteisiin osallistumista, kun ne tapahtuvat omalla paikkakunnalla mielekkäässä työssä. Toimenpiteillä on voitu katkaista pidentyviä työttömyysjaksoja ja luoda jatkopolkuja koulutukseen tai työllistymiseen vapaille markkinoille. Erityisesti vuonna 2018- 2019 toteutettujen nuorisoryhmienn toiminnan vaikutukset olivat merkittäviä.

Kunnan osarahoittama työmarkkintauki oli 159 000 € vuonna 2022 (226 000/2021 ja 238 000/2020, lähd. Sotkanet). Kunnan oma toiminta on työllistämisyksikön mukaan pienentänyt kunnalle maksettavaksi tulevaa työmarkkinatuen kuntaosuutta, ns. sakkomaksua, vuosittain keskimäärin 60 000 – 70 000 €. Tosiasiallinen vaikutus on tätä suurempi, koska työssäoloehdon täyttänyt henkilö on poissa ns. sakkolistaalta 3 vuotta.

Lainsäädännön muutokset eivät estä jatkamasta oman työllistämisyksikön toimintaa. Kunnan lisääntynyt rahoitusvastuu kannustaa kuntaa jatkamana ja kehittämään toimintaa.

Vaikutus kunnan talouteen

Työvoimapalveluista ja niihin liittyvistä palveluista syntyy kunnille uusi valtionosuustehtävä, jonka kustannukset korvataan täysimääräisesti valtionosuuksina. Myös kuntien kasvava vastuu työttömyysturvamenoista korvataan kunnille kunnassa asuvien työttömien määrän ja työttömyyden keston perusteella porrastetusti siten, että työttömyyden lisääntyminen ja pitkittyminen vähentää kunnan valtionapua. Työttömyysetuuksien rahoitusvastuu on peruskunnilla, vaikka palveluita hoitaisi kuntien puolesta työllisyysalue.

Työllisyysalueen rahoituksen yksityiskohdat sovittaisiin jatkovalmistelussa. Alustavasti on kaavailtu, että työllisyysalueen tuottamien palveluiden toteutuneet kustannukset jaettaisiin alueen kuntien kesken niiden tähän tarkoitukseen saamien valtionosuuksien suhteessa. Kukin kunta vastaisi itsenäisesti työttömyysetuuksien rahoituksesta.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Alaheikka Risto

Ehdotus

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että Luumäen kunta sitoutuu Etelä-Karjalan työllisyysaluevalmisteluun ja kotoutumispalvelujen uudelleen organisointiin, jossa Lappeenrannan kaupunki toimii vastuukuntana kuntien järjestämistä vastuulla olevien työvoima- ja kotoutumispalvelujen osalta vuoden 2025 alusta lähtien. Kunta hyväksyy vastuukuntavalmistelun tavoitteet ja periaatelinjaukset. Lisäksi kunta

sitoutuu Etelä-Karjalan työllisyysalueen valmistelun yhteisiin tavoitteisiin sekä osallistuu omalta osaltaan valmisteluun.

Päätös Ehdotuksen mukaan.

Kvalt 12.06.2023 § 14

Ehdotus Kunnanvaltuusto päättää, että Luumäen kunta sitoutuu Etelä-Karjalan työllisyysaluevalmisteluun ja kotoutumispalvelujen uudelleen organisointiin. Kunta hyväksyy vastuukuntavalmistelun tavoitteet ja periaatelinjaukset. Lisäksi kunta sitoutuu Etelä-Karjalan työllisyysalueen valmistelun yhteisiin tavoitteisiin sekä osallistuu omalta osaltaan valmisteluun.

Päätös Ehdotuksen mukaan.

Khall 25.09.2023 § 138
142/14.07.00/2023

Valmistelija Kunnanjohtaja Risto Alaheikka
puh. 050 070 0249
etunimi.sukunimi@luumaki.fi

Taustaa

Lainsäädäntö julkisten työvoima- ja yrityspalveluiden uudelleen järjestämisestä (laki työvoimapalveluiden järjestämisestä 380/2023) vahvistettiin 23.3.2023. Lainsäädäntöön liittyvä voimaanpanolaki (383/2023) astui voimaan 1.4.2023. Vahvistetun lainsäädännön mukaan julkisten työvoimapalveluiden järjestämisvastuu siirtyy kunnille työ- ja elinkeinotoimistoilta 1.1.2025 ja samalla työ- ja elinkeinotoimistot lakkautetaan. Tavoitteena on, että työvoimapalvelut siirtyvät sujuvasti ja hallitusti valtiolta kuntien vastuulle asiakkaat ja henkilöstö huomioiden. Kunnille siirtyy myös ELY-keskusten julkisiin työvoimapalveluihin liittyvät hankintatehtävät ja KEHA-keskuksen julkisiin työvoimapalveluihin liittyvät maksatustehtävät. Työvoimapalvelujen järjestäminen ja niihin liittyvien palvelujen hoitaminen on kunnille uusi valtionosuustehtävä, jonka rahoitus on yleiskatteisessa valtionosuudessa.

Samanaikaisesti TE2024-uudistuksen rinnalla valmistellaan kotoutumisen kokonaisuudistusta KOTO24-uudistus. Laki kotoutumisen edistämisestä (681/2023) hyväksyttiin 3.3.2023. Työvoimapalveluiden myötä kuntien vastuulle siirtyy myös kotoutumispalveluiden järjestäminen työnhakijana oleville kotoutuja-asiakkaille. Työvoimapalvelu- ja kotoutumislakien toimeenpanoa valmistellaan valtakunnantasolla kokonaisuutena.

Työvoimapalvelut siirretään kunnille tai useammasta kunnasta muodostuville työllisyysalueille, joiden työvoimapohjan on oltava vähintään 20 000 henkilöä. Työllisyysalueen muodostavien kuntien tulee olla maantieteellisessä yhteydessä toisiinsa ja niiden tulee muodostaa työmarkkinoiden ja työssäkäynnin kannalta toimiva alue. Valtioneuvosto voi tietyin laissa määritellyin perustein myöntää järjestämisvastuun työllisyysalueelle, jonka työvoimapohja on alle 20 000 henkilöä. Poikkeuslupa edellyttää, ettei palveluiden saatavuus alueella vaarannu.

Kuntien on sovittava yhteistoiminta-alueiden muodostamisesta ja ilmoitettava siitä työ- ja elinkeinoministeriölle lokakuun 2023 loppuun

mennessä. Käytännössä kuntien, jotka muodostavat työllisyysalueen, on toimitettava työ- ja elinkeinoministeriölle sopimus yhteisestä toimielimestä tai kuntayhtymän perussopimus. Samassa yhteydessä kuntien on ilmoitettava, jos ne eivät halua vastaanottaa palveluiden järjestämiseen tarkoitettuja toimitiloja. Työllisyysaluetta koskevan ilmoituksen ja sopimusten lisäksi kuntien tulee laatia myös suunnitelma työvoimapalvelujen toteuttamisesta lokakuun 2023 loppuun mennessä. Työ- ja elinkeinoministeriölle toimitettavasta suunnitelmasta tulee käydä ilmi:

- laissa tarkoitettujen tehtävien hoitamiseen varattavat taloudelliset ja henkilöstövoimavarat sekä niiden kohdentuminen
- laissa tarkoitettujen palvelujen tuottamista ja kohdentamista koskevat ratkaisut
- toimipisteiden määrä ja sijoittuminen
- yhteistyötahot ja -muodot
- työperäisen maahanmuuton, työvoiman ja työpaikkojen kohtaannon sekä työvoiman liikkuvuuden edistäminen
- varautuminen rakennemuutostilanteisiin.

Etelä-Karjalan työllisyysalue

Etelä-Karjalassa maakunnan kaikki kunnat ovat keväällä 2023 tehneet päätöksen sitoutumisesta Etelä-Karjalan työllisyysaluevalmisteluun ja kotoutumispalvelujen uudelleen organisointiin, jossa Lappeenrannan kaupunki toimii vastuukuntana kuntien järjestämisvastuulla olevien työvoima- ja kotoutumispalvelujen osalta vuoden 2025 alusta. Etelä-Karjalan työllisyysalueen muodostavat Lappeenrannan ja Imatran kaupungit sekä Lemin, Luumäen, Parikkalan, Rautjärven, Ruokolahden, Savitaipaleen ja Taipalsaaren kunnat. Etelä-Karjalassa on valmisteltu lakisääteinen yhteistoimintasopimus yhteisestä toimielimestä Etelä-Karjalan kuntien työvoimapalvelujen ja kotoutumisen edistämisen tehtävien hoitamisessa. Yhteistoimintasopimus on esityslistan liitteenä.

Yhteistoimintasopimus on kuntalain 52 §:n mukainen sopimus kuntien yhteisestä toimielimestä, jossa Lappeenrannan kaupunki toimii kuntalain (410/2015) 51 §:n mukaisena vastuukuntana kuntien vastuulla olevien lakisääteisten julkisten työvoimapalvelujen (380/2023) ja kotoutumista edistävien palvelujen (681/2023) osalta. Sopimuksessa sovitaan edellä kuvattujen palvelujen asianmukaisesta järjestämisestä sekä kustannustenjaosta. Etelä-Karjalan kunnat muodostavat sopimuksella yhteistoiminta-alueen eli työllisyysalueen, jonka yhteisenä toimielimenä toimii Lappeenrannan kaupunginhallituksen alainen Etelä-Karjalan työvoima- ja maahanmuuttopalvelujen lautakunta. Lappeenrannan kaupunginhallituksella ei ole kuntalain 92 §:n mukaisesti oikeutta ottaa lautakunnan päättämää asiaa käsiteltäväkseen. Jäseniksi lautakuntaan valitaan kuntalain 77 §:n mukaisesti sopijakuntien vastaavaan toimielimeen vaalikelpoiset henkilöt. Työvoimaviranomaisen johtavana viranhaltijana ja lautakunnan esittelijänä toimii työllisyysjohtaja. Lautakunta toimii yhteistyössä palvelujen järjestämisessä ja kehittämisessä muiden kuntien, viranomaisten ja yhteisöjen kanssa. Lautakunnan alaisena työvoimaviranomaisena toimii Etelä-Karjalan työllisyys- ja maahanmuuttopalvelut eli työvoimaviranomainen.

Etelä-Karjalan kuntien ja eri sidosryhmien yhteisvalmistelun pohjalta on myös laadittu Etelä-Karjalan työllisyysalueen suunnitelma työvoimapalvelujen järjestämisestä ja kotoutumisen edistämisen tehtävien hoitamisesta. Suunnitelmassa on kuvattu palveluiden nykytila ja suunnitelma palveluiden järjestämisestä vuodesta 2025 eteenpäin kesän

2023 käytettävissä olevien tietojen pohjalta. Suunnitelmaa hyödynnetään tulevan työllisyysalueen palvelustrategiatyössä ja tietoja täsmennetään valmistelun edetessä osana palvelustrategiatyötä. Suunnitelmassa on myös todettu, että Etelä-Karjalan työllisyysalue ottaa käyttöönsä nykyiset Kaakkois-Suomen TE-toimiston toimipisteiden tilat Lappeenrannassa ja Imatralla. Etelä-Karjalan työllisyysalueen suunnitelma palvelujen järjestämisestä on esityslistan oheismateriaalina/liitteenä.

Etelä-Karjalassa TE2024 valmistelu on käynnistynyt vuoden 2021 lopulla Lappeenranta-Imatra kaupunkiseudun työvaliokunnan ohjauksessa. Valmistelussa on ollut mukana yli 20 eri organisaatiota. Etelä-Karjalan maakuntaliiton maakunnan omaehtoisella kehittämisrahoituksella (MOKRA) on käynnistetty valmistelua tukeva Elinvoimaa Etelä-Karjalaan hanke, joka keskittyy toimintaympäristömuutoksen koordinointiin. Etelä-Karjalan työllisyysalueen kuntien välinen yhteistoimintasopimus ja suunnitelma on valmisteltu laajassa yhteistyössä kuntien ja eri sidosryhmien kanssa. Yhteistoimintasopimusta ja suunnitelmaa on esitelty kuntapäätäjille 17.8.2023 yhteisessä info- ja keskustelutilaisuudessa. Asiakirjoja on esittelyn jälkeen ollut mahdollista kommentoida. Tulleet kommentit ovat olleet lähinnä teknisiä täsmennyksiä ja ne on huomioitu asiakirjojen viimeistelyssä.

Työ- ja elinkeinoministeriöön toimitettavien asiakirjojen on oltava kunnan toimivaltaisten elinten hyväksymiä. Sopimus ja suunnitelma palvelujen järjestämisestä on toimitettava työ- ja elinkeinoministeriölle kahden viikon kuluessa yhteistoimintasopimuksen hyväksymisestä. Asiakirjoilta ei aikataulusyistä voida edellyttää lainvoimaisuutta toimittamishetkellä. Asiakirjat tulee toimittaa Työ- ja elinkeinoministeriöön sähköisesti kirjaamo.tem@gov.fi diaarinumerolla VN/17693/202 31.10.2023 mennessä. Kuntien päätöksenteon ja asiakirjojen toimittamisen jälkeen työ- ja elinkeinoministeriö ja valtiovarainministeriö käyvät läpi kuntien toimittamat asiakirjat, jonka jälkeen työ- ja elinkeinoministeriö viestii 27.11.2023 järjestämisvastuun kriteerit täyttävistä työllisyysalueista. Päätökset eri työllisyysalueista julkaistaan viimeistään 29.2.2024 mennessä.

Ennen sopimuksen voimaantuloa kaikkien sopijakuntien tulee olla käytynä muutokseen liittyvä yt-prosessi henkilökuntansa kanssa. Toimintaympäristö on muutoksessa niin kuntien tukipalveluiden kuin yhdyspintaa koskevien palvelujen osalta kuten esimerkiksi elinvoima- ja yrityspalveluiden, kuntien omien työllisyyspalveluiden ja Ohjaamotoiminnan osalta. Luumäen kunnan yt-prosessi on näiltä osin käynnistynyt ja päättynyt ja jatkuu kun valtiolta siirtyvä henkilöstö on tiedossa. Muutos ei tähtää kuntien palveluksessa olevan henkilöstön henkilöstövähennyksiin. Etelä-Karjalassa siirtyneen valtiolta kuntiin eli vastuukunnan Lappeenrannan kaupungin organisaatioon noin 110–120 henkilötyövuotta.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Alaheikka Risto

Ehdotus

Kunnan hallitus esittää, että valtuusto hyväksyy liitteenä olevan lakisääteisen yhteistoimintasopimuksen yhteisestä toimielimestä Etelä-Karjalan kuntien työvoimapalvelujen ja kotoutumisen edistämisen tehtävien hoitamisessa, jossa Lappeenrannan kaupunki toimii vastuukuntana. Lisäksi kunnanhallitus esittää, että valtuusto hyväksyy liitteenä olevan Etelä-Karjalan työllisyysalueen suunnitelman työvoimapalvelujen järjestämisestä ja kotoutumisen edistämisen tehtävien hoitamisesta. Toimitiloja koskeva linjaus on esitetty osana suunnitelmaa.

Päätös

Ehdotuksen mukaan.

Liitteet

- 18 MUISTIO Työvoima- ja kotoutumispalveluiden järjestäminen Etelä-Karjalassa vuoden 2025 alusta
- 19 Etelä-Karjalan kuntien välinen lakisääteinen yhteistoimintasopimus yhteisestä toimielimestä
- 20 Työllisyysalue Etelä-Karjala_Järjestämissuunnitelma

Presidentinvaalin ja europarlamenttivaalien 2024 vaalipäivien äänestyspaikka

Khall 25.09.2023 § 139
179/00.00.00/2023

Valmistelija

Hallintojohtaja Kaisa Kausto-Uski
puh. 040 189 3340
etunimi.sukunimi@luumaki.fi

Luumäen kunnassa on yksi äänestysalue, 001 Luumäki (Kunnanvaltuusto 15.4.2019 § 4). Kunnanhallitus päättää äänestysalueen vaalipäivän äänestyspaikan ja huolehtii sen ilmoittamisesta Digi- ja väestötietoviraston ylläpitämään äänestyspaikkarekisteriin (Vaalilaki 9 § 4 momentti). Rekisteriin ilmoitetaan vaalipäivän äänestyspaikan nimi ja käytiosoite.

Äänestyspaikan valinnassa on otettava huomioon esteettömyys, saavutettavuus, järjestyksenpito ja paloturvallisuus.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Alaheikka Risto

Ehdotus

Kunnanhallitus määrää vuoden 2024 presidentinvaalin vaalipäivän (28.1.2024 ja mahdollinen toinen vaalipäivä 11.2.2024) sekä europarlamenttivaalien vaalipäivän (9.6.2024) äänestysalueen 001 Luumäki vaalipaikaksi Kunnantalon, Linnalantie 33.

Päätös

Ehdotuksen mukaan.

Presidentinvaalin ja europarlamenttivaalien 2024 yleiset ennakoäänestyspaikat ja niiden aukioloajat

Khall 25.09.2023 § 140
179/00.00.00/2023

Valmistelija

Hallintojohtaja Kaisa Kausto-Uski
puh. 040 189 3340
etunimi.sukunimi@luumaki.fi

Vuoden 2024 presidentinvaali toimitetaan sunnuntaina 28.1.2024. Jos presidentivaalissa toimitetaan toinen vaali, sen vaalipäivä on sunnuntai 11.2.2024. Ennakoäänestysajanjakso on 17. – 23.1.2024 ja mahdollisella toisella kierroksella 31.1. – 6.2.2024. Europarlamenttivaalien vaalipäivä on sunnuntai 9.6.2024 ja ennakoäänestyksen ajanjakso 29.5. – 4.6.2024.

Vaalilain 9 § mukaan kunnanhallitus päättää kunnassa sijaitsevien yleisten ennakoäänestyspaikkojen lukumäärästä ja sijainnista. Jokaisessa kunnassa on oltava vähintään yksi ennakoäänestyspaikka.

Vaalilain 47 § 2 momentin mukaan yleisen ennakoäänestyspaikan on oltava avoinna kaikkina päivinä säädettyinä ennakoäänestysajanjaksona, jollei kunnanhallituksen päätöksellä erityisistä syistä toisin määrätä.

Vaalilain 48 § 1 momentin mukaan ennakoäänestys toimitetaan yleises-sä ennakoäänestyspaikassa ennakoäänestysajanjaksona kunnanhallituksen päätöksellä määrättyinä aikana. Äänestys ei kuitenkaan saa alkaa arkipäivisin ennen kello 8:aa eikä jatkua kello 20:n jälkeen eikä lauantaisin ja sunnuntaisin ennen kello 9:ää eikä jatkua kello 18:n jälkeen.

Oikeusministeriön ohjeet ennakoäänestyspaikkajärjestelyistä

Oikeusministeriö on lähettänyt kunnan- ja kaupunginhallituksille 2.6.2023 vuoden 2024 vaaleja koskevan kirjeen (VN/17100/2023). Kirjeessä pyydetään kunnanhallituksia määräämään yleiset ennakoäänestyspaikat hyvissä ajoin ja ilmoittamaan ne äänestyspaikkarekisteriin.

Kunnan on vaalijärjestelyissään huolehdittava siitä, että äänestyspaikat ovat saavutettavia ja esteettömiä ja että äänestäminen äänestyspaikoissa on kaikissa tilanteissa äänestäjille mahdollisimman turvallista ja että järjestelyt myös näyttävät äänestäjien silmissä siltä. Yhtä lailla äänestyspaikoissa on pystyttävä huolehtimaan vaalivirkailijoiden turvallisuudesta.

Ennakoäänestyspaikkoja tulee olla riittävästi suhteessa kunnan äänioikeutettujen määrään, jotta äänestäminen ennakkoon olisi mahdollisimman vaivatonta ja vähän aikaa vievää. Ennakoäänestyspaikan tulee olla aatteellisilta ja taloudellisilta kytkennöiltään mahdollisimman puolueeton sekä tiloiltaan että sijainniltaan sovittava tarkoitukseen myös järjestyksenpidon kannalta.

Ennakoäänestystilan tulee olla riittävän suuri, jotta äänestys voidaan toimittaa sujuvasti ja luotettavasti eli vaalisalaisuus, vaalivapaus ja vaalirauha turvaten. Tilan tulee olla siten mitoitettu ja järjestetty, että ruuhkaa ja jonoja syntyy mahdollisimman vähän. Ennakoäänestyspaikka tulee

sijoittaa rakennuksessa niin, että paloturvallisuus ei vaarannu. Kunnan on tehokkaasti tiedotettava kunnan alueella olevista yleisistä ennakkoäänestyspaikoista ja niiden aukioloajoista.

Esittelijä	Kunnanjohtaja Alaheikka Risto
Ehdotus	<p>Kunnanhallitus päättää, että vuoden 2024 presidentinvaalissa ja europarlamenttivaaleissa</p> <ol style="list-style-type: none">1. yleisiksi ennakkoäänestyspaikoiksi Luumäen kunnassa määrätään kuntakeskuksessa Taavetissa sijaitseva kunnantalon Käräjäsali sekä Jurvalan taajamassa sijaitsevan monitoimitalo Toukolan kahvio;2. yleiset ennakkoäänestyspaikat määrätään pidettäväksi avoinna jokaisena ennakkoäänestyspäivänä;3. ennakkoäänestyspaikkojen aukioloajoiksi molemmissa vaaleissa vahvistetaan:<ul style="list-style-type: none">- Taavetissa, kunnantalon Käräjäsalissa ma - pe klo 13 – 17, la klo 13 – 15 ja su klo 10 - 12- Jurvalassa, monitoimitalo Toukolassa ma - pe klo 9 – 11.30, la klo 10 – 12 ja su 13 - 15
Päätös	Ehdotuksen mukaan.

Presidentinvaalin ja europarlamenttivaalien 2024 ennakkoäänestyspaikoiksi määrättävät laitokset

Khall 25.09.2023 § 141
179/00.00.00/2023

Valmistelija

Hallintojohtaja Kaisa Kausto-Uski
puh. 040 189 3340
etunimi.sukunimi@luumaki.fi

Vaalilain 9 §:n mukaan ennakkoäänestyspaikkoja ovat yleisten ennakkoäänestyspaikkojen lisäksi mm. sairaalat, ympärivuorokautista hoitoa antavat ja muut kunnanhallituksen päätöksellä määrätyt sosiaalihuollon toimintayksiköt sekä rangaistuslaitokset.

Ennakkoäänestys laitoksissa toimitetaan vähintään yhtenä ja enintään kahtena päivänä vaalitoimikunnan määrääminä aikoina. Laitosäänestys on tarkoitettu hoito- ja muissa laitoksissa hoidettavana oleville tai muuten laitokseen otetuille henkilöille.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Alaheikka Risto

Ehdotus

Kunnanhallitus määrää ennakkoäänestyspaikoiksi seuraavat laitokset ja toimintayksiköt:

- Vallikoti
- Palvelukeskus Mäntykodin asunto-osa
- Patteritie 10
- Oljamikoti Oy

Päätös

Ehdotuksen mukaan.

Presidentinvaalin ja europarlamenttivaalien 2024 vaalilautakunnan ja vaalitoimikunnan jäsenten ja varajäsenten vaali

Khall 25.09.2023 § 142
179/00.00.00/2023

Valmistelija

Hallintojohtaja Kaisa Kausto-Uski
puh. 040 189 3340
etunimi.sukunimi@luumaki.fi

Kunnanhallituksen on hyvissä ajoin ennen vaaleja asetettava äänestysaluetta varten vaalilautakunta sekä laitoksessa toimitettavaa ennakköäänestystä varten vaalitoimikunta.

Vaalilautakuntaan kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja kolme muuta jäsentä sekä tarpeellinen määrä varajäseniä, joita on oltava vähintään kolme.

Vaalitoimikuntaan kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja yksi muu jäsen sekä tarpeellinen määrä varajäseniä, joita on oltava vähintään kolme.

Sekä vaalilautakunnan ja vaalitoimikunnan jäsenten että niiden varajäsenten tulee edustaa kunnassa edellisissä kuntavaaleissa ehdokkaita asettaneita äänestäjäryhmiä. Vaalilautakunnan varajäsenet ja vaalitoimikunnan varajäsenet on asetettava siihen järjestykseen, jossa he tulevat jäsenten sijaan.

Ehdokas ei voi olla vaalilautakunnan jäsenenä eikä varajäsenenä. Ehdokas tai hänen puolisonsa, lapsensa, sisaruksensa tai vanhempansa ei voi olla vaalitoimikunnan jäsenenä eikä varajäsenenä. (Vaalilaki 15 §)

Vaalilautakuntien jäsenten ja varajäsenten valinnassa sovelletaan tasa-arvolakia. Sekä varsinaisissa jäsenissä että varajäsenissä on oltava naisia ja miehiä kumpiakin vähintään 40 %. (Laki naisten ja miesten välisestä tasa-arvosta, 4a §)

Edellisissä kuntavaaleissa Luumäellä on ollut edustettuina ehdokaslistojen yhdistelmien mukaan Suomen Keskusta, Kansallinen Kokoomus, Suomen Sosialidemokraattinen Puolue, Suomen Kristillisdemokraatit ja Perussuomalaiset.

Puolueiden edustuksen järjestäminen ja tasa-arvovaatimuksen turvaaminen on hyvä valmistella hyvissä ajoin etukäteen, koska kunnanhallituksessa kaikkien asiaan vaikuttavien näkökohtien yhteensovittaminen voi olla hankalaa.

Vaalilautakuntaan tarvitaan 5 varsinaista jäsentä ja vähintään 3 varajäsentä. Vaalitoimikuntaan tarvitaan 3 varsinaista jäsentä ja vähintään 3 varajäsentä.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Alaheikka Risto

Ehdotus Kunnanhallitus toimittaa vaalilautakunnan ja vaalitoimikunnan jäsenten ja varajäsenten vaalin sekä määrää molempiin puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan.

Päätös Kunnanhallitus toimitti vaalilautakunnan ja vaalitoimikunnan vaalin. Jäseniksi ja varajäseniksi sekä puheenjohtajiksi ja varapuheenjohtajiksi valittiin:

Vaalilautakunta

varsinaiset:

Maria Taina, pj

Tapio Niinijärvi, varapj

Esa Taina

Vesa Piitulainen

Marjo Syvänen

varajäsenet:

Marja Laari

Terhi Karhu

Päivi Kärmeniemi

Timo-Esa Tuuri

Seikku Kaita

Vaalitoimikunta

varsinaiset:

Juha Rintamäki pj

Pasi Hakkarainen varapj

Päivi Kärmeniemi

varajäsenet:

Rauno Vanhoja

Hannu Purho

Terhi Karhu

Lausunto Etelä-Karjalan maakuntaohjelman 2022 - 2025 päivityksestä

Khall 25.09.2023 § 143
217/00.04.01/2023

Valmistelija Hallintojohtaja Kaisa Kausto-Uski
puh. 040 189 3340
etunimi.sukunimi@luumaki.fi

Etelä-Karjalan liitto pyytää kunnalta lausunto päivitetystä maakuntaohjelmasta ja sen ympäristöselostuksesta. Lausuntopyyntö on rajattu liitteenä oleviin dokumentteihin merkittyihin muutoksiin.

Maakuntavaltuusto hyväksyi maakuntaohjelman 2021-2025 kokouksessaan 13.12.2021. Kevään 2022 Venäjän hyökkäyssodasta käynnistynyt toimintaympäristön muutos johti Etelä-Karjalassa maakuntaohjelman uudelleenarviointiin. Maakuntahallitus käynnisti 30.1.2023 päivitysprosessin ja päätti 28.8.2023 asettaa muutetun Etelä-Karjalan maakuntaohjelman 2022-2025 ja sen ympäristöselostuksen nähtäville.

Ohjelman päivittäminen kesken kauden ei ole tavanomaista. Etelä-Karjalassa on kuitenkin katsottu, että kevättalven 2022 tapahtumista lähtien aluekehittämisen toimintaympäristö on muuttunut tavalla, jolla päivittäminen on perusteltua. Päivitys on rajattu koskemaan selvästi muuttunutta strategisuonteista sisältöä eli Venäjä-yhteistyötä, EU ulkorajaohjelmaa (CBC-ohjelma) sekä maakunnallisen liikennejärjestelmän kehittämistä. Päivitys on tehty Etelä-Karjalan liitossa monialaisena virkamiestyönä.

Maakuntaohjelmaa on vuoden 2023 kevään aikana toteutussa päivityksessä muokattu siten, että itärajan suuntaan ja yli tapahtuvan yhteistyön tilanne on muutettu. Ohjelmakaudella liikennestrategia on päivitetty rajanylitysten ja sen kerrannaisvaikutusten osalta mukaan lukien Saimaan kanavan tilanne. Rajaohjelman osalta kuluva ohjelmakausi hoidetaan loppuun, mutta uuden ohjelmakauden rahat siirtyvät muihin kehittämisrahoituksiin. Venäjä-yhteistyötä ei tulla tekemään tämän maakuntaohjelmakauden kuluessa, joten viittauksia esitetään joko poistettaviksi tai korvattaviksi mm. EU:n sisäisen yhteistyön tiivistämisellä ulkoraja-alueiden kesken.

Esittelijä Kunnanjohtaja Alaheikka Risto

Ehdotus Kunnanhallitus päättää antaa Etelä-Karjalan liitolle kunnanhallituksen kokouksessa esitellyn lausunnon maakuntaohjelma 2022 - 2025 päivityksestä.

Päätös Ehdotuksen mukaan.

Lausuntopyyntö esityksestä Etelä-Karjalan jätemaksutaksaksi vuodelle 2024

Khall 25.09.2023 § 144
219/00.04.01/2023

Valmistelija Hallintojohtaja Kaisa Kausto-Uski
puh. 040 189 3340
etunimi.sukunimi@luumaki.fi

Etelä-Karjalan jätehuoltoviranomainen on yhdessä Etelä-Karjalan Jätehuolto Oy:n (EKHJ) kanssa valmistellut esityksen Etelä-Karjalan jätemaksutaksaksi 1.1.2024 alkaen. Taksa koskee kunnan järjestämistä vastuulle kuuluvaa jätehuoltoa eli asumisessa ja kunnan hallinto- ja palvelutoiminnassa muodostuvaa jätettä sekä muuta kunnan järjestämää jätehuoltoa. Jätelain 78 §:n mukaan kunnan on perittävä jätehuollosta jätemaksua, jolla katetaan sille tehtävän hoitamisesta aiheutuvat kustannukset.

Kunnalle varataan mahdollisuus antaa lausunto asiasta ennen asian käsittelyä Etelä-Karjalan jätelautakunnassa. Lausunto tulee toimittaa 23.10.2023 mennessä.

Ehdotuksen perusteluissa todetaan, että kustannustaso on noussut merkittävästi. Erityisesti polttoainekustannukset vaikuttavat lähes kaikkiin EKJH:n kustannuksiin. Korkokulut ovat myös kasvaneet merkittävästi. Keväällä 2023 EKJH joutui suurimman aliorakoitsijan konkurssin vuoksi tekemään suoramarkkinasopimukset uusien urakoitsijoiden kanssa, jotta palvelun jatkuvuus saatiin varmistettua. Poikkeuksellisen tilanteen takia kustannukset nousivat EKJH:n toimialueen eri urakoissa yhteensä 504 000 €/a.

EKJH:n käsittelemä jätemäärä on jonkin verran kasvanut ja palvelutarjonta laajentunut (monilokero-keräys taajama-alueilla, poistotekstiilikera Hyödyksi-asemilla). Biokaasuliiketoiminnan kehittäminen, prosessin toiminnan ja kustannustehokkuuden varmistaminen sekä lopputuotteiden hyödyntäminen vaatii vielä useita investointeja tulevina vuosina.

Kustannuksiin vaikuttaa myös se, että 1.7.2023 voimaan tullut uusi jätelaki lisää kunnan jätehuoltotehtäviä (mm. pakkausjätteiden pakollinen keräily 5–9 talouden kiinteistöiltä).

Merkittävä osa EKJH:n palveluista tuotetaan joko ilmaiseksi tai alikatteellisilla maksuilla. Näiden palveluiden kustannukset on tarkoitus kattaa jokaiselta taloudelta kerättävillä perusmaksuilla.

Esittelijä Kunnanjohtaja Alaheikka Risto

Ehdotus Kunnanhallitus toteaa lausuntonaan, että jätemaksutaksaan ehdotetut korotukset ovat perusteltuja.

Päätös Ehdotuksen mukaan.

Liitteet

- 21 Lausuntopyyntö Etelä-Karjalan jätemaksutaksa 2024
- 22 Muutokset ja perustelut taksaesitykseen 2024
- 23 Esitys Etelä-Karjalan jätemaksutaksaksi 2024
- 24 Maksutaulukot 2024

Toimitilan vuokraus maahanmuuttopalvelutoimintaan Lappeenrannan kaupungille

Khall 25.09.2023 § 145
218/02.07.01/2023

Valmistelija Tekninen johtaja Erik Forstén
puh. 040 844 5593
etunimi.sukunimi@luumaki.fi

Etelä-Karjalan Maahanmuuttopalveluilla on tarve saada toimitilaa Luumäeltä kunnantalon yhteydestä. Maahanmuuttopalveluiden erityis-asiantuntija ja Luumäen kunnanjohtaja ovat päässeet yhteisymmärrykseen sopivasta tilasta Luumäen kunnantalolla.

Maahanmuuttopalvelut järjestävän Lappeenrannan kaupungin kanssa on alustava hyväksyntä liitteenä olevalle vuokrasopimukselle.

Esittelijä Kunnanjohtaja Alaheikka Risto

Ehdotus Kunnanhallitus hyväksyy liitteenä olevan väliaikaisen vuokrasopimuksen toistaiseksi voimassa olevaksi ja valtuuttaa kunnanjohtajan tekemään tarvittaessa sopimusmuutoksia, jotka ovat vaikutuksiltaan vähäisiä.

Päätös Ehdotuksen mukaan.

Liitteet

- 25 VuokrasopimusLUONNOS väliaikainen syys23
- 26 Pohjapiirros liitteeksi vuokrasopimukseen

Konserni- ja sidosyhteisöraportointi

Khall 25.09.2023 § 146

Valmistelija

Hallintosihteeri Virpi Laari
puh. 040 712 3500
etunimi.sukunimi@luumaki.fi

Kuntalain 39 §:n 6) kohdan mukaan kunnanhallituksen tulee vastata kunnan toiminnan omistajaohjauksesta.

Luumäen kunnan konserniohjeen mukaan kunnanhallitus

- antaa ohjeet yhtiökokouksessa tai vastaavissa elimissä kuntaa edustaville henkilöille kunnan kannan ottamisesta käsiteltäviin asioihin, jollei ohjeiden antamista ole johtosäännöillä annettu kunnan muulle viiranomaiselle
- seuraa kuntakonserniin kuuluvien yhteisöjen toimintaa ja tekee tarvittaessa toimenpide-ehdotuksia havaitsemistaan epäkohdista

Ohjeistuksen ja toimenpide-ehdotusten antamiseksi kunnanhallituksen tulee olla tietoinen kuntakonserniin kuuluvien sekä muiden sidosyhteisöjensä toiminnasta. Tässä tarkoituksessa konserniyhteisöihin sekä muihin sidosyhteisöihin kunnan edustajaksi valittuja pyydetään raportoimaan kunnanhallitukselle oman yhteisönsä toiminnasta.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Alaheikka Risto

Ehdotus

Kunnanhallituksen tietoon saatetuksi merkitään mahdollisesti annettavat raportit.

Päätös

Ehdotuksen mukaan.

Kunnanhallituksen alaisten viranhaltijapäätösten tiedoksi saattaminen

Khall 25.09.2023 § 147

Valmistelija

Hallintosihteeri Virpi Laari
puh. 040 712 3500
etunimi.sukunimi@luumaki.fi

Kunnanjohtaja on hallintosäännön nojalla tehnyt seuraavan, kunnanhallitukselle ilmoitettavan viranhaltijapäätöksen ajalla 22.8. – 18.9.2023:

12.9.2023 § 12 Markkinointiyhteistyösopimus/Liiga-Saipa Oy

Hallintojohtaja ei ole tehnyt ajalla 22.8. – 18.9.2023 kunnanhallitukselle ilmoitettavia viranhaltijapäätöksiä.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Alaheikka Risto

Ehdotus

Kunnanhallitus merkitsee päätöksen tiedokseen ja päättää ettei KuntaL 92 §:n perusteella ota asiaa erikseen kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Päätös

Ehdotuksen mukaan.

Lautakuntien pöytäkirjat

Khall 25.09.2023 § 148

Valmistelija

Hallintosihteeri Virpi Laari
puh. 040 712
etunimi.sukunimi@luumaki.fi

Kunnanhallituksen tiedoksi saatetaan liitteiden mukaiset pöytäkirjat.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Alaheikka Risto

Ehdotus

Kunnanhallitus päättää, että pöytäkirjat merkitään kunnanhallituksen tietoon saatetuiksi eivätkä ne tässä vaiheessa anna aihetta muihin toimenpiteisiin tai erillispäätöksiin.

Päätös

Ehdotuksen mukaan.

Liitteet

- 27 Sivistyslautakunta 5.9.2023
- 28 Ympäristölautakunta 13.9.2023
- 29 Tekninen lautakunta 14.9.2023

Luumäen Asunnot Oy:n korkotukilainan takauspäätöksen täydentäminen sekä irtisanomisehdon lisääminen kunnan ja yhtiön väliseen maanvuokrasopimukseen

Khall 25.09.2023 § 149
60/02.00/2023

Valmistelija Hallintojohtaja Kaisa Kausto-Uski
puh. 040 189 3340
etunimi.sukunimi@luumaki.fi

Kunnanvaltuusto myönsi kokouksessaan 12.12.2022 § 47 omavelkaisen takauksen Luumäen Asunnot Oy:lle 200 000 € pääomaiselle korkotukilainalle, jonka myöntää Asumisen rahoittamis- ja kehittämiskeskus ARA. Lainalla rahoitetaan Kivimäessä sijaitsevien vuokrarivitalojen liittyminen kaukolämpöön. Energiasaneeraukselle on mahdollista saada 50 % energia-avustus.

ARA on 12.9.2023 ilmoittanut Luumäen Asunnot Oy:lle, että kunnan takauspäätöksessä pitää olla viittaus valtioneuvoston päätöksen komission päätökseen yleisiin taloudellisiin tarkoituksiin liittyvistä palveluista (Services of General Economic Interests, SGEI) ja toteamus, että takaus on SGEI-tukea.

Kyseiset rivitalot sijaitsevat kunnan omistamalla vuokratontilla. Maanvuokrasopimus on voimassa 31.12.2062 saakka. Sopimuksessa kunta on sitoutunut olemaan myymättä tonttia vuokrasopimuksen voimassaoloaikana. Luumäen Asunnot Oy:llä on oikeus hakea vuokraoikeutensa vakuudeksi kiinnitys vuokraamaansa alueeseen. Tämän lisäksi ARA edellyttää, että maanvuokrasopimukseen lisätään ehto, että vuokranantaja ei saa irtisanoa sopimusta ARAn myöntämän korkotukilainan voimassa olon aikana.

Esittelijä Kunnanjohtaja Alaheikka Risto

Ehdotus Kunnanhallitus päättää esittää, että kunnanvaltuusto

1. lisää Luumäen Asunnot Oy:n korkotukilainan takauspäätökseen Asumisen rahoittamis- ja kehittämiskeskus Aran edellyttämän viittauksen, joka kuuluu:
Viitaten Euroopan unionin toiminnasta tehdyn sopimuksen 106 artiklan 2 kohdan määräysten soveltamisesta tietyille yleisiin taloudellisiin tarkoituksiin liittyviä palveluita tuottaville yrityksille korvauksena julkisista palveluista myönnettävään valtioneuvoston päätöksen komission päätöksessä 2012/21/EU (EUVL L 7, 11.1.2012, s. 3-10) asetettuihin edellytyksiin, Luumäen kunta toteaa taattavan rahoituksen kohteena olevien asuntoyhtiön omistamien asuntojen tulevan saamaan Asumisen rahoitus- ja kehittämiskeskus ARAn tukea ja yhtiön ja asuntojen olevan siten ARA-sääntelyn alaisista. Luumäen kunnanvaltuuston 12.12.2022 § 47 kohdalla antama takaus on ja voidaan siten lukea kunnan myöntämäksi SGEI-tueksi. Luumäen kunta ilmoittaa tiedon takauksesta Asumisen rahoitus- ja kehittämiskeskukseksi (ARA) edelleen välitettäväksi ympäristöministeriön kautta komissiolle joka toinen vuosi tehtävän jälkikäteisraportoinnin yhteydessä.

2. että kunta sitoutuu olemaan irtisanomatta Luumäen Asunnot Oy:n (aiemmin Kiinteistö Oy Luumäen Valliseppä) ja kunnan välistä, 6.11.2013 allekirjoitettua, kunnalta yhtiölle siirtyneiden vuokratalon tontteja koskevaa maanvuokrasopimusta ja valtuuttaa kunnanjohtajan allekirjoittamaan sopimusmuutoksen.

Ennen asian käsittelyä Päivi Kärmeniemi ja Anne Marttila-Inkilä ilmoittivat esteellisyydestään ja poistuivat kokouksesta tämän asian käsittelyn ajaksi (Hallintolaki 28.1 § 5-kohta).

Päätös

Ehdotuksen mukaan.

Päivi Kärmeniemi ja Anne Marttila-Inkilä palasivat jatkamaan kokousta.

Liitteet

30 Maanvuokrasopimus Kaarretie 13

Muut mahdolliset asiat

Khall 25.09.2023 § 150

Ei ollut.

Sivistystoimenjohtajan palkan korottaminen

Khall 05.06.2023 § 91

Valmistelija

Kunnanjohtaja Risto Alaheikka
puh. 050 070 0249
etunimi.sukunimi@luumaki.fi

Hyvinvoivat ja terveet asukkaat ovat hyvinvoivan kunnan ja alueellisen yhteistyön perusta. Hyvinvointijohtamiseen tarvitaan selkeä johtamisjärjestelmä ja selkeästi nimetyt vastuut. Ylin johto vastaa hyvinvoinnin ja terveyden edistämisestä sekä kunnassa että maakunnassa (STM).

Kunnan tulee

- Nimetä hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen vastuutahot.
- Asettaa strategisessa suunnittelussa tavoitteet ja määriteltävä toimenpiteet.
- Arvioida ja ottaa huomioon päätösten ja ratkaisujen vaikutukset ihmisten hyvinvointiin ja terveyteen väestöryhmittäin.
- Seurata asukkaitensa hyvinvointia ja terveyttä ja niihin vaikuttavia tekijöitä alueittain ja väestöryhmittäin.
- Valmistella hyvinvointikertomus ja -suunnitelma valtuustokausittain.
- Seurata ja arvioida toteutettuja toimenpiteitä ja raportoida niistä vuosittain valtuustolle.
- Edistettävä järjestöjen toimintaedellytyksiä ja vaikutusmahdollisuuksia.

Kunnissa ja hyvinvointialueilla on oltava olla pysyviä tahoja, jotka edistävät hyvinvointia ja terveyttä. Tällaisia tahoja ovat muun muassa kuntien hyvinvointiryhmät sekä kunnassa toimivat hyvinvointikoordinaattorit tai vastaavat nimetyt henkilöt.

Sosiaali- ja terveydenhuollon uudistuksen tavoitteet ovat muun muassa kaventaa hyvinvointi- ja terveyseroja ja hillitä kustannusten kasvua. Hyvinvointialueiden ja kuntien yhteistyössä painopiste on hyvinvoinnin ja terveyden edistämisessä, mikä vähentää tarvetta sosiaali- ja terveydenhuollon palveluihin.

Asukkaiden yhdenvertaisuus ja osallisuus ovat tärkeitä tavoitteita:

- Palveluiden pitää olla kaikkien saavutettavia ja asiakaslähtöisiä.
- Hallinnon täytyy edistää asukkaiden mahdollisuuksia ja oikeuksia vaikuttaa ja osallistua kunnan ja hyvinvointialueen toimintaan.
- Kunnan ja hyvinvointialueen täytyy kuunnella asukkaiden mielipiteitä ja tiedottaa toiminnastaan.

Edellä mainituista asioista vastaaminen on Luumäen kunnan uuden hallintosäännön valmistelussa suunniteltu sivistystoimen tehtäväksi. Sivistystoimi valmisteli talven 2022-2023 aikana Savitaipaleen kunnan kanssa yhteistyösopimuksen hyvinvointiasiantuntijan 50 % ostopalvelusta. Sopimus astui voimaan 1.3.2023 ja on ensi vaiheessa voimassa määräajan vuoden 2023 loppuun. Kuntaan muodostettiin sivistystoimenjohtajan alaisuuteen hyvinvointi- eli hyte-tiimi, joka valmistelee ja toteuttaa hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen toimenpiteet kunnassa. Tiimiin

kuuluvat sivistystoimenjohtaja, hyvinvointiasiantuntija, hyvinvointisuunnittelija ja hyvinvointiohjaaja.

Tiimin osalta kunnan talousarvioon ovat jo aiemmin sisältyneet sivistystoimenjohtajan, hyvinvointisuunnittelijan (päiväkodinjohtajan tehtävästä virkavapaalla) ja hyvinvointiohjaajan (ent. liikunnanohjaaja) tehtäväkohtaiset palkkakustannukset. Hyvinvointiasiantuntijan työajaksi on määritelty 50 % täydestä viikkotyöajasta, joten kunnan sijoitus uuteen hyvinvointia ja terveyttä edis-tävään toimintaan on kustannustehokas. Tiimityönä toteuttuna edellytykset saavuttaa hyviä tuloksia ovat olemassa.

Tiimissä vastuut ovat jakautuneet seuraavasti:

Sivistystoimenjohtaja

- vastaa hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen toimenpiteistä kunnassa
- johtaa, ohjaa ja valvoo hyte-tiimin työtä
- koordinoi yhteistyötä kunnan ja hyvinvointialueen välillä
- koordinoi yhteistyötä yhteistyöryhmien (esim. Länsi-Saimaan kuntien sivistystoimien ytr) kanssa
- koordinoi yhteistyötä kolmannen sektorin toimijoiden kanssa
- vastaa hyvinvoinnin ja terveyden toimialan taloudesta kunnan talousarvion raamissa

Hyvinvointiasiantuntija

- hyvinvointialueen kanssa tehtävän yhteistyön yhteensovittamiseen liittyvät asiat
- hyvinvointia ja terveyttä edistävien toimenpiteiden valmistelu ja seuranta
- kunnan hyvinvointikertomuksen valmistelu ja seuranta
- kunnan henkilökunnan työhyvinvoinnin edistäminen

Hyvinvointisuunnittelija

- lasten ja nuorten hyvinvointityöryhmän eli Lyhdyn pj
- kunnan työhyvinvointityöryhmän pj
- liikenneturvallisuustyöryhmä
- maakunnalliset työryhmät (7 kpl)
- lasten kulttuurin Metku-yhteistyöverkosto
- maahanmuuttajien kotoutumistoiminnasta vastaaminen kunnan tasolla, yhteistyö maahanmuuttoviranomaisten ja maahanmuutosta maakunnassa vastaavan Lappeenrannan maahanmuuttopalvelujen kanssa

Hyvinvointiohjaaja

- liikunnanohjausta varhaiskasvatuksessa, kouluilla, iltapäivätoiminnan harrastuskerhoissa sekä erilaisissa avoimissa kuntalaisryhmissä
- kunnan tyhy-liikuntaryhmä
- vanhus- ja vammaisneuvoston sihteerinä ja valmistelijana toimiminen
- vastaa kunnan liikuntatiloista, niiden varauksista ja laskutuksesta
- yhteistyö liikuntaan liittyvissä asioissa kolmannen sektorin toimijoihin
- maakunnalliset työryhmät (mm. EKLU ja Ikäverkosto)

Liikunnanohjaajan tehtävänimike muutettiin 1.4.2023 alkaen hyvinvointiohjaajaksi. Taavetin päiväkodin johtaja nimettiin määräaikaisesti vuoden 2023 loppuun hyvinvointisuunnittelijaksi.

Em. lisäksi sivistystoimenjohtajan tehtäväksi on määrätty SampoLaB Osaajaverstas -hankkeen ohjausvastuu kunnan osalta. Hankkeeseen on

palkattu koulutus- ja työllisyyskoordinaattori, joka toimii koulutusosion osalta 50 % työajalla Sammon sekä LAB:n kanssa tehtävässä yhteistyössä sivistystoimenjohtajan alaisuudessa. Hanke on alkanut 1.3.2023 ja jatkuu helmikuun 2025 loppuun.

Muut hallintosäntöön sisältyvät sivistystoimenjohtajan vastuutehtävät varhaiskasvatuksen, perusopetuksen, lukion, liikunnan ja vapaa-ajan sekä kulttuurin osalta jäävät ennalleen.

Hyvinvointialueen tulevien vuosien taloudellisten haasteiden näkökulmasta kunnan oma edunvalvonta on ensiarvoisen tärkeää. Hyvinvoinnin ja terveyden toimialaan panostaminen on tehtävä ajoissa palveluiden turvaamiseksi monipuolisen paikallisen työn ja hyvinvointialueen yhteistyöhön osallistumisen ja aktiivisen vaikuttamisen kautta.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Alaheikka Risto

Ehdotus

Kunnanhallitus myöntää sivistystoimenjohtaja Kai Könöselle maksettavaksi 300 euron erillisen palkanlisän määräaikaisena siltä ajalta, jolla hyvinvointiasiantuntijan tehtävää vuoden 2023 talousarvioon varatun kokoaikaisen tehtävän sijaan hoidetaan Savitaipaleen kunnalta ostettavalla 50 %:n työaikapanoksella. Määräaikainen erillislisä astuu voimaan takautuvasti 1.3.2023 alkaen.

Ennen asian käsittelyä Annukka Kimmo, Tarja Kyllönen ja Kaisa Kausto-Uski ilmoittivat esteellisyydestä (Hallintolaki 28.1 § 7-kohta) ja poistuivat asian käsittelyn ajaksi.

Pöytäkirjanpitäjänä § 91 ajan toimi kunnanjohtaja Risto Alaheikka.

Päätös

Kunnanhallituksessa käydyssä keskustelussa todettiin, että Luumäen kunnassa maksetut johtoryhmän palkat ovat mediaanin yläpäässä.

Tässä vaiheessa kunnanhallitus ei myönnä sivistystoimenjohtajalle 300 euron erillistä palkanlisää.

Kunnanhallitus on valmis palaamaan erillislisän maksamiseen uudestaan, kun hyvinvointitiimin toiminnan tuloksista on saatu enemmän näyttöä.

Annukka Kimmo, Tarja Kyllönen ja Kaisa Kausto-Uski palasivat jatkamaan kokousta.

Khall 25.09.2023 § 151
146/01.02.00/2023

Valmistelija

Kunnanjohtaja Risto Alaheikka
puh. 050 070 0249
etunimi.sukunimi@luumaki.fi

Hyvinvointialueet aloittivat toimintansa 1.1.2023 lukien. Hyvinvointialueet vastaavat sosiaali-, terveys- ja pelastustoimen palveluista omalla alueellaan. Uudistuksesta huolimatta kuntiin on jäänyt runsaasti toimintoja, jotka edistävät kuntalaisten hyvinvointia ja terveyttä. Näitä ovat muun muassa lasten ja nuorten palvelut, liikuntatoimi, vanhusten ja vammaisten osallisuuteen liittyvät toiminnot sekä maahanmuuttotyö. Kunnissa tulee olla myös pysyviä tahoja, jotka vastaavat yhteistyöstä hyvinvointialueiden ja muiden toimijoiden kanssa.

Uudistukseen liittyen Luumäellä on vuoden 2023 aikana tehty toimenpiteitä hyvinvointiin ja terveyteen liittyvien toimintojen rationalisoimisessa. Kuntaan muodostettiin alkuvuodesta hyvinvointi- eli hyte-tiimi, joka valmistelee ja toteuttaa hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen toimenpiteet kunnissa. Tiimi toimii sivistystoimenjohtajan alaisuudessa ja siihen kuuluvat sivistystoimenjohtajan lisäksi hyvinvointiasiantuntija, hyvinvointisuunnittelija ja hyvinvointiohjaaja. Hyvinvointiasiantuntijan tehtävä on uusi ja hänen työpanoksensa on ostettu 1.3.2023 lukien palvelusopimuksella Savitaipaleen kunnalta. Hyvinvointiasiantuntija on osa-aikainen (50 %) ja palvelusopimus on tällä erää voimassa 31.12.2023 saakka. Vuoden 2023 talousarviossa oli määrärahavaraus kokoaikaiseen hyvinvointiasiantuntijan tehtävään. Asian valmistelun yhteydessä päädyttiin kuitenkin siihen, että hyte-tiimiä vahvennetaan tällä erää osa-aikaisella asiantuntijalla.

Luumäen kunnan hallintosäätöä ollaan niin ikään päivittämässä muuttunutta tilannetta vastaavaksi.

Kunnanhallituksen sivistystoimenjohtajan palkkaa koskeva päätös ja siihen tehty oikaisuvaatimus

Kunnanjohtaja esitti sivistystoimenjohtajalle 300,00 euron palkanlisää siltä ajalta, kun hyvinvointiasiantuntijan tehtävää hoidetaan kokoaikaisen tehtävän sijaan osa-aikaisella panoksella. Kunnanhallitus päätti kokouksessaan 5.6.2023 § 91, ettei sivistystoimenjohtajan palkkaa tässä vaiheessa tarkisteta. Kunnanhallitus totesi, että asiaan voidaan palata, kun hyvinvointitiimin tuloksista on saatu enemmän näyttöä.

Sivistystoimenjohtaja Kai Könönen on tehnyt päätöksestä oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimus liitteineen on kunnanhallituksen esityslistan liitteenä.

Sivistystoimenjohtaja on vaatinut päätökseen oikaisua katsoen, että päätöksen perustelut ovat puutteellisia ja osin virheellisiä.

Oikaisuvaatimuksessaan sivistystoimenjohtaja on katsonut, että kyse ei ole palkan korottamisesta, vaan erilliskorvauksen myöntämisestä tehtävän vaativuuden ja työsuoritteiden lisääntymisen vuoksi. Erilliskorvauksen myöntäminen on ollut myös kunnan yleinen käytäntö. Hyvinvoinnin ja terveyden edistämiseen liittyvät toiminnot ovat oikaisuvaatimuksen mukaan olleet jo pitkään sivistystoimella, mutta asiaa ei ole kestäväällä tavalla ratkaistu.

Oikaisuvaatimuksen mukaan johtoryhmän palkkojen vertaaminen ei ole perusteltua, koska nyt on kyse vain sivistystoimelle/sivistystoimenjohtajalle siirtyneistä tehtävistä.

Käsitettä mediaani on käytetty oikaisuvaatimuksen mukaan virheellisesti. Vaikka kunnan johtoryhmän palkat olisivat vastaavien tehtävien keskiarvon

yläpuolella, ei se voi olla peruste olla korvaamatta vastuiden kasvamista ja lisätyötä. Oikaisuvaatimuksen mukaan palkantarkistuksen sitominen hyte-tiimin tuloksiin ei ole oikeutettua, koska korvauksen tulee perustua kasvaneisiin vastuisiin ja tehtävän vaativuuteen. Vastaavia lisätehtävä-palkkioita ei ole aikaisemminkaan sidottu jälkikäteen tehtävään arviointiin.

Sivistystoimenjohtajan palkkarakenne ja tehtävissä tapahtuneet muutokset

Sivistystoimenjohtajan palkka määräytyy Kunnallisen yleisen virka- ja työehtosopimuksen mukaan. Kyseessä on palkkahinnoittelun ulkopuolinen tehtävä, mikä tarkoittaa sitä, että KVTES:ssa ei ole määritelty viran tehtäväkohtaisen palkan alarajaa.

Kyseessä ei ole kuitenkaan KVTES:n II luvun 17 §:n mukainen työnantajan edustajan palkka eli sopimuspalkka. Sopimuspalkkaa Luumäellä on maksettu vain kunnanjohtajalle.

Sivistystoimenjohtajan varsinainen palkkaa kostuu tehtäväkohtaisesta palkasta ja työkokemuslisästä.

Tehtäväkohtainen palkka määritellään KVTES:ssa todettujen vaativuus-kriteerien perusteella. Näitä ovat työn edellyttämä osaaminen (tiedot, taidot, harkinta), työn vaikutukset ja vastuu (laajuus, pysyvyys, johtaminen ja vaikutukset toimintaedellytyksiin) sekä työn edellyttämät yhteistyötaidot (vuorovaikutus, ihmissuhdevaatimukset) sekä työskentelyolosuhteet. KVTES:n mukaan tehtäväkohtaista palkkaa tulee tarkistaa, mikäli se ei vastaa muuttunutta tilannetta.

Työkokemuslisä määräytyy palveluvuosien mukaan.

Erillispalkkioiden maksaminen ei ole ollut kunnan yleinen käytäntö. Luumäellä erilliskorvausta on maksettu yksittäisissä tilanteissa ja lähinnä silloin, kun viranhaltija/työntekijä on hoitanut toisen henkilön tehtäviä omien tehtäviensä ohella. Nyt ei ole kyse tällaisesta tilanteesta. Päinvastoin hyvinvointitiimin resurssointia on vahvistettu hyvinvointiasiantuntijan 50 %:lla työpanoksella.

Tehtäväjärjestelyt ja tehtävien mahdollinen lisääntyminen eivät merkitse sitä, että tehtäväkohtaista palkkaa automaattisesti tarkistetaan. Kyse on aina kokonaisarviointista KVTES:n vaativuus-kriteerien perusteella. Oikaisuvaatimuksessa on vedottu tehtävän vaativuuden ja työsuoritteiden lisääntymiseen sekä siihen, että tehtävät ovat olleet sivistystoimella pitkään. Mikäli kokonaisuuteen liittyvää työn vaativuuden arviointia ei ole päivitetty, se on tarkoituksenmukaista tehdä siinä vaiheessa, kun hyvinvointitiimin järjestelyt lopullisesti selviävät. Tässä yhteydessä voidaan ottaa kantaa myös siihen, millä palkkatekijällä (erilliskorvaus/tk-palkan korottaminen) työn vaativuuden lisääntyminen huomioidaan, mikäli tämä todetaan perustelluksi.

Työn vaativuuden arvioinnilla tarkoitetaan sitä, että tehtäväkohtaiset palkat asetetaan oikeudenmukaiseen suhteeseen toisiinsa nähden ottaen huomioon KVTES:ssa määritellyt vaativuus-kriteerit. Kunnallinen työmarkkinalaitos on tähdentänyt, että työn vaativuuden arvioinnissa tulee asianmukaisella tavalla ottaa huomioon myös johtavien viranhaltijoiden asema. Kunta- ja hyvinvointialalla on vireillä laaja-alainen ja useita vuosia kestävä palkkausjärjestelmien kehittämisohjelma, joka sisältää myös

paikallisesti kohdennettavia eriä. Johtavien viranhaltijoiden tilanne voidaan ottaa tarkasteluun tässä yhteydessä KT:n suosituksen mukaisesti.

Johtopäätös

Sivistystoimenjohtaja on vaatinut kunnanhallituksen päätökseen, 5.6.2023 § 91, oikaisua, koska päätös on hänen mukaansa perustunut puutteellisiin ja osin virheellisiin päätöspäätöksiin.

Sivistystoimenjohtajan näkemyksen mukaan 300,00 euron erilliskorvauksen maksamiselle on olemassa perusteet, koska työn vaativuus on tehtäväjärjestelyjen johdosta kasvanut ja työsuoritteet ovat lisääntyneet.

Oikaisuvaatimuksessa ei ole kuitenkaan tuotu esille sellaisia, uusia toiminnallisia seikkoja, mitkä eivät olisi jo olleet kunnanhallituksen tiedossa aikaisempaa päätöstä tehtäessä.

Tästä syystä kunnanhallitus katsoo, ettei asiassa ole syytä muuttaa 5.6.2023 tehtyä päätöstä § 91.

Asian perustelut on selvennetty edellä perusteluosassa oikaisuvaatimuksen tekijän vaatimin tavoin.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Alaheikka Risto

Ehdotus

Kunnanhallitus päättää hylätä sivistystoimenjohtaja Kai Könösen oikaisuvaatimuksen.

Ennen asian käsittelyä Kaisa Kausto-Uski ilmoitti esteellisyydestään ja poistui kokouksesta (Hallintolaki 28.1 § 7-kohta). Kunnanjohtaja Risto Alaheikka toimi pöytäkirjanpitäjänä tässä asiakohdassa.

Päätös

Ehdotuksen mukaan.

Liitteet

31 sivistystoimen johtajan oikaisuvaatimus liitteineen 20230617

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 131, § 132, § 133, § 136, § 138, § 139, § 140, § 141, § 142, § 143, § 144, § 146, § 147, § 148, § 150

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 134**HANKINTAOIKAISUOHJE JA VALITUSOSOITUS**

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä *hankintalaki*) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä *hankintaoikaisu*). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen tai markkinaoikeudelle toimitettavan valituksen se, jota asia koskee (jäljempänä *asianosainen*). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

I HANKINTAOIKAISUOHJE**Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde**

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132-135 §:n mukaan hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksianto

Jos hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti, asianosaisen katsotaan saaneen tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Jos hankintapäätös on annettu tiedoksi postitse kirjeellä, asianosaisen katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei asianosainen näytä saaneensa tiedon myöhemmin.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:

Osoite:
Sähköposti:

Aukioloaika:

Luumäen kunta
Kunnanhallitus
Linnalantie 33, 54500 Taavetti
kunta@luumaki.fi
etunimi.sukunimi@luumaki.fi
maanantai – perjantai klo 9.00 – 15.00.

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

II VALITUSOSOITUS MARKKINAOIKEUTEEN

Muutoksenhaun kohde ja rajoitukset

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
- 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
- 3) sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Puitejärjestelyyn perustuva hankinta

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää, tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskeva hankinta

Dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Tiedoksianto

Jos hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti, asianosaisen katsotaan saaneen tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Jos hankintapäätös on annettu tiedoksi postitse kirjeellä, asianosaisen katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei asianosainen näytä saaneensa tiedon myöhemmin.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Muutoksenhakuaika

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan valitusajaksi.

Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden aukioloajan päättymistä.

Muutoksenhakuaika suorahankinnassa

Hankintayksikkö ei ole julkaissut suorahankinnasta ilmoitusta tai jälki-ilmoitusta. Suorahankintaa koskeva valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa siitä, kun hankintasopimus on tehty.

Poikkeukset säännönmukaisesta valitusajasta

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Odotusaikaa ei tarvitse noudattaa, jos sopimus koskee puitejärjestelyn

perusteella tehtävää hankintaa tai sopimus koskee dynaamisen hankintajärjestelmän sisällä tehtävää hankintaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä markkinaoikeudelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi markkinaoikeus valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Oikaisuvaatimuksen tekijä saa valittaessaan oikaisuvaatimuspäätöksestä esittää vaatimuksilleen uusia perusteluja. Hän saa esittää uuden vaatimuksen vain, jos se perustuu olosuhteiden muutokseen tai oikaisuvaatimuksen tekemisen määräajan päättymisen jälkeen valittajan tietoon tulleeseen seikkaan.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinnaksulaissa 1455/2015 ja oikeusministeriön asetuksessa 1122/2021 säädetään.

Valitusperusteeseen perustuva muutoksenhakukielto

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain (410/2015) eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain nojalla.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

Valituksen toimittaminen

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiameistä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa annetussa laissa (13/2003) säädetään. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Osoite:

Puhelin:

Faksi:

Sähköposti:

Markkinaoikeus

Radanrakentajantie 5

00520 Helsinki

029 564 3300

029 564 3314

markkinaoikeus@oikeus.fi

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 135, § 137, § 145, § 149, § 151**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Luumäen kunnan virastoon määräajan viimeisenä päivänä ennen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kunnanhallitus

Yhteystiedot:

Postiosoite: Linnalantie 33, 54500 Taavetti

Sähköpostiosoite: kunta@luumaki.fi

Kunnanviraston aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi

- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Luumäen kunnanvirastosta.