

Tekninen lautakunta

Aika Torstai 19.10.2023 klo 18:00 - 20:29

Paikka Sähköinen kokous / Kunnanhallituksen kokoushuone.

Käsitellyt asiat

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Milko Kiviranta ja Virpi Kosonen

§	Otsikko	Sivu
§ 47	Kahvikioskipaikan vuokraaminen Taavetin torilta	3
§ 48	Teknisen lautakunnan talousarvio 2024 ja taloussuunnitelma 2025-2026	4
§ 49	Teknisen lautakunnan alaisten viranhaltijapäätösten tiedoksi saattaminen	6
§ 50	Teknisen lautakunnan talousarvion toteuman seuranta	7

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Huopainen Markku Kyllönen Tarja Kiviranta Milko Kosonen Virpi Kurppa Erkki Lempinen Rasmus Törönen Anniina	puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen	etäyhteydellä
Muu	Pesu Antero Forstén Erik Hiltunen Mikko	kunnanhallituksen edustaja tekninen johtaja, esittelijä, pöytäkirjanpitäjä kunnanrakennusmestari	

Allekirjoitukset

Markku Huopainen
puheenjohtaja

Erik Forstén
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

47 - 50

Pöytäkirjan tarkastus Luumäellä 20.10.2023

Milko Kiviranta

Virpi Kosonen

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja pidetään nähtävänä yleisessä tietoverkossa kunnan kotisivuilla 25.10.2023 alkaen sekä teknisessä toimistossa perjantaina 27.10.2023 kunnanviraston aukioloaikana.

Kahvikioskipaikan vuokraaminen Taavetin torilta

Tekla 19.10.2023 § 47
208/02.07.00/2023

Valmistelija

Tekninen johtaja Erik Forstén
puh. 040 844 5593
etunimi.sukunimi@luumaki.fi

Tekninen lautakunta päätti edellisessä kokouksessaan 14.9.2023 (§ 45) ohjeistaa teknisen johtajan käynnistämään tarjouskilpailun Taavetin torin toisen kahvikioskin vuokraoikeudesta.

Tekninen osasto järjesti julkisen tarjouskilpailun ajalla 19.9.- 3.10.2023 teknisen lautakunnan ohjeistuksen mukaisesti. Määräaikaan mennessä saapui yksi tarjous, joka oli arvoltaan 200 euroa / torikausi (alv 0 %). Tarjouksen jätti Massimiliano Baratelli.

Kokousasian liitteenä on tarjouskilpailun ilmoitusteksti, joka oli julkaistu kunnan internetsivuilla ja kunnan käyttämissä sosiaalisen median kanavissa (Instagram ja Facebook).

Esittelijä

Tekninen johtaja Forstén Erik

Ehdotus

Tekninen lautakunta päättää hyväksyä kahvikioskista numero 2 annetun ainoan tarjouksen tarjouskilpailuilmoituksessa esitetyin ehdoin.

Päätös

Ehdotuksen mukaan.

Liitteet

- 1 Kahvikioski 2 kilpailutus syys23
- 2 Kahvikioski 2 ympyröity

Teknisen lautakunnan talousarvio 2024 ja taloussuunnitelma 2025-2026

Tekla 19.10.2023 § 48
180/02.02.00/2023

Valmistelija

Tekninen johtaja Erik Forstén
puh. 040 844 5593
etunimi.sukunimi@luumaki.fi

Kuntalain 110 §:ssä säädetään talousarvion ja taloussuunnitelman laatimisesta.

Talousarviossa ja -suunnitelmassa määritellään kunnan palvelujen kehittämistavoitteet sekä palveluiden ja investointien rahoitus. Tavoitteet johdetaan kuntastrategiasta. Valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavan vuoden talousarvio sekä taloussuunnitelma kolmivuotiselle suunnitelmakaudelle. Taloussuunnitelman on oltava tasapainossa tai ylijäämäinen. Talousarviovuosi on taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi.

Talousarvion 2024 ja taloussuunnitelman 2025-2026 laadinnassa on lähtökohtana kunnanvaltuuston vuosille 2024-2025 hyväksymä taloussuunnitelma ja 31.1.2022 hyväksymä kuntastrategia, sekä kunnanhallituksen hyväksymä talousarvion laadintaohje.

Talousarviokirjaan sisältyvät lautakuntakohtaiset toiminnalliset tavoitteet on päätetty jo aiemmin. Selvitys teknisen osaston henkilöstösuunnitelmasta on liitteenä kattaen niin ympäristölautakunnan kuin teknisen lautakunnankin vastuunalaiset toiminnot. Suunnitelmassa esitetään talousarvion laadintaohjeen edellyttämät tehtäväalueisiin kohdistuvat henkilötyövuodet.

Lautakunnan talousarvioehdotus kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle on liitteenä oleva Teknisen lautakunnan käyttötalouden talousarvio vuodelle 2024.

Kunnan investointiohjelman kokonaisuus on teknisen osaston koordinoitavastuulla ja siten eri toiminnoilta esitetyt investointiehdotukset käsitellään teknisen lautakunnan talousarviokokouksessa. Investointiohjelman eri projekteja sekä niiden aikatauluja on sovitettu yhteen kunnan taloudellisen kantokyvyn ja muiden resurssien kanssa useammassa talousarviokokouksessa sen jälkeen, kun lautakuntakohtaiset investointiehdotukset oli toimitettu kunnanhallitukselle. Liitteenä on investointiehdotus vuoden 2024 talousarvioon hyväksyttäväksi.

Kokousasian liitteenä on myös talousarvion laadintaohje, sekä siinä lautakunnalta edellytetyt selvitykset.

Esittelijä

Tekninen johtaja Forstén Erik

Ehdotus	Lautakunta hyväksyy liitteenä olevan investointiohjelman ja käyttötalouden talousarvioehdotuksen esittäen niitä edelleen kunnanhallitukselle. Edelleen lautakunta hyväksyy lautakunnan toiminta-ajatusta ja palvelusuunnitelmaa selvittävän tehtäväkuvauksen ja siihen perustuvan koko teknistä osastoa käsittävän henkilöstösuunnitelman.
Päätös	Päätös ehdotuksen mukaan lisäyksellä, että investointiohjelmassa Jäähallin rungon korjauksen ja valaistuksen saneerauksen määrärahat varataan vuodelle 2024.
Liitteet	<ol style="list-style-type: none">3 Toiminta-ajatuksen ja palvelusuunnitelman kuvaus tekla4 Henkilöstösuunnitelma tekninenosasto kokousliite ta245 Talousarvio 2024, Tulosaluekohtainen_Tekla6 Investointiehdotus teklaan 19.10.2023

Teknisen lautakunnan alaisten viranhaltijapäätösten tiedoksi saattaminen

Tekla 19.10.2023 § 49

Valmistelija

Tekninen johtaja Erik Forstén
puh. 040 844 5593
etunimi.sukunimi@luumaki.fi

Tekninen johtaja on hallintosäännön nojalla tehnyt seuraavat, tekniselle lautakunnalle ilmoitettavat viranhaltijapäätökset ajalla 8.9.-13.10.2023:

Liite

Tekninen johtaja:
2 hankintapäätöstä, § 33-34
1 vakuuspäätös, § 35

Kunnanrakennusmestari ei ole tehnyt hallinto-säännön nojalla tekniselle lautakunnalle ilmoitettavia viranhaltijapäätöksiä ajalla 8.9.-13.10.2023

Esittelijä

Tekninen johtaja Forstén Erik

Ehdotus

Tekninen lautakunta merkitsee päätökset tiedokseen ja päättää, ettei KuntaL 92 §:n perusteella ota asioita erikseen teknisen lautakunnan käsiteltäviksi.

Päätös

Ehdotuksen mukaan.

Liitteet

7 Teknisen johtajan viranhaltijapäätökset §33-35

Teknisen lautakunnan talousarvion toteuman seuranta

Tekla 19.10.2023 § 50

Valmistelija

Tekninen johtaja Erik Forstén
puh. 040 844 5593
etunimi.sukunimi@luumaki.fi

Tekninen johtaja antaa lautakunnalle selvityksen kuluvan vuoden talousarvion toteuman tämänhetkisestä tilanteesta.

Esittelijä

Tekninen johtaja Forstén Erik

Ehdotus

Lautakunta merkitsee talouden toteuman tietoon saaduksi.

Päätös

Ehdotuksen mukaan.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 47**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Luumäen kunnan virastoon määräajan viimeisenä päivänä ennen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Tekninen lautakunta

Yhteystiedot:

Postiosoite: Linnalantie 33, 54500 Taavetti

Sähköpostiosoite: kunta@luumaki.fi

Kunnanviraston aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi

- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Luumäen kunnanvirastosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 48, § 49, § 50

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.