

Sivistyslautakunta

Aika 14.11.2023 klo 17:40 - 19:40

Paikka Osaajaverstas, Riihitie 1

Käsitellyt asiat

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Jenni Hyytiäinen ja Kai Kaltto.

§	Otsikko	Sivu
§ 76	Hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen Luumäen kunnassa vuoden 2023 aikana	3
§ 77	Sivistystoimenjohtajan ajankohtaiskatsaus	5
§ 78	Kouluterveyskysely 2023	6
§ 79	Lääkehoitosuunnitelma	7
§ 80	Vetoomus Jurvalan päiväkodin kesäaukiolojen puolesta	9
§ 81	Kansalaisopiston sopimuksen päivittäminen	11
§ 82	Oppilaskuljetusten järjestäminen lukuvuonna 2024–2025	12
§ 83	Seuratoiminta-avustuksen myöntäminen	14
§ 84	Sivistystoimenjohtajan päätösluettelot ajalta 7.10.–9.11.2023	15
§ 85	Muut mahdolliset asiat	16

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Hirvikallio Henri Ahola Timo	puheenjohtaja jäsen	poissa §:n 83 käsittelyn ajan
	Hyytiäinen Jenni Hämäläinen Merja Kaltto Kai Rintamäki Juha Vallentin Suvi	jäsen jäsen varajäsen jäsen jäsen	poissa §:n 80 käsittelyn ajan
Poissa	Venäläinen Iiro Kärmenniemi Päivi		
Muu	Alaheikka Risto Könönen Kai	kunnanjohtaja sivistystoimenjohtaja, esittelijä, pöytäkirjanp.	

Allekirjoitukset

Henri Hirvikallio
puheenjohtaja

Kai Könönen
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

76 - 85

Pöytäkirjan tarkastus Luumäellä 17.11.2023

Jenni Hyytiäinen
pöytäkirjantarkastaja

Kai Kaltto
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja pidetään nähtävänä yleisessä tietoverkossa kunnan kotisivuilla sekä kunnantalolla sivistystoimistossa alkaen 21.11.2023.

sivistystoimenjohtaja

Kai Könönen

Hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen Luumäen kunnassa vuoden 2023 aikana

Sivla 14.11.2023 § 76
107/13.00/2023

Valmistelija

Sivistystoimenjohtaja Kai Könönen
puh. 040 712 3994
etunimi.sukunimi@luumaki.fi

Vuoden 2023 alusta aloittaneet hyvinvointialueet toivat mukanaan muutoksia kunnan tehtäviin kuntalaisten terveyden ja hyvinvoinnin edistämiseksi.

Järjestämislain (virallisesti Laki sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä 612/2021) mainitaan, että kunnan on edistettävä asukkaidensa hyvinvointia ja terveyttä. Kunnalla on ensisijainen vastuu hyvinvoinnin ja terveyden edistämiseksi siltä osin kuin tämä tehtävä kytkeytyy kunnan muihin lakisääteisiin tehtäviin.

Kunnan on strategisessa suunnittelussaan asetettava hyvinvoinnin ja terveyden edistämiseksi tavoitteet ja määriteltävä tavoitteita tukevat toimenpiteet. Sen on otettava päätöksenteossaan huomioon päätöksensä arvioidut vaikutukset ihmisten hyvinvointiin ja terveyteen väestöryhmittäin. Kunnan eri toimialojen on tehtävä yhteistyötä hyvinvoinnin ja terveyden edistämiseksi.

Kunnan on nimettävä hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen vastuutaho.

Kunnan on seurattava kuntalaisten elinoloja, hyvinvointia ja terveyttä sekä niihin vaikuttavia tekijöitä alueittain ja väestöryhmittäin. Kunnassa on raportoitava kuntalaisten hyvinvoinnista ja terveydestä, niihin vaikuttavista tekijöistä sekä toteutetuista toimenpiteistä valtuustolle vuosittain. Lisäksi kunnassa on valmistettava valtuustolle valtuustokausittain hyvinvointikertomus ja -suunnitelma em. asioista. Kertomus on toimitettava hyvinvointialueelle ja julkaistava se julkisessa tietoverkossa.

Kunnan on toimittava hyvinvoinnin ja terveyden edistämiseksi yhteistyössä hyvinvointialueen kanssa ja tuettava sitä asiantuntemuksellaan. Lisäksi kunnan on tehtävä hyvinvoinnin ja terveyden edistämiseksi yhteistyötä kunnassa hyvinvoinnin ja terveyden edistämistyötä tekevien muiden julkisten toimijoiden, yksityisten yritysten ja yleishyödyllisten yhteisöjen kanssa. Kunnan on myös edistettävä hyvinvoinnin ja terveyden edistämistyötä tekevien järjestöjen toimintaedellytyksiä ja vaikutusmahdollisuuksia hyvinvoinnin ja terveyden edistämiseksi.

Kunnan on osallistuttava lain 7 §:n 4 momentissa tarkoitettuihin neuvotteluihin (Hyvinvointialueen on neuvoteltava vähintään kerran vuodessa yhdessä alueensa kuntien sekä muiden edellä tässä momentissa mainittujen hyvinvointialueen alueella hyvinvoinnin ja terveyden edistämistyötä tekevien toimijoiden kanssa hyvinvoinnin ja terveyden edistämistä koskevista tavoitteista, toimenpiteistä, yhteistyöstä ja seurannasta).

Luumäen kunnassa hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen on osoitettu sivistystoimen tehtäväksi. Tehtäväalueella on toimittu Etelä-Karjalan hyvinvointialueen alusta asti annetun lainsäädännön nojalla aktiivisesti kuntalaisten edun mukaisesti. Hyvinvointitiimi esittää sivistyslautakunnalle kokouksessa raportin vuoden 2023 aikana toteutetuista konkreettisista luumäkeläisten kuntalaisten hyvinvointia ja terveyttä edistävästä toimista.

Esittelijä	Sivistystoimenjohtaja Könönen Kai
Ehdotus	Sivistyslautakunta merkitsee raportin tietoonsa saatetuksi ja esittää sen edelleen kunnanhallitukselle tietoon saatettavaksi.
Päätös	Ehdotuksen mukaan.
Liitteet	<ol style="list-style-type: none">1 Hyte-tiimin toiminta2 Luumäki, hyten päälinjat, sivla 14.11.2023

Sivistystoimenjohtajan ajankohtaiskatsaus

Sivla 14.11.2023 § 77

Ehdotus

Sivistystoimenjohtaja Könönen Kai

Sivistystoimenjohtajan ajankohtaiskatsaus merkitään sivistyslautakunnalle tietoon saatetuksi.

Päätös

Päätettiin kevään kokousaikataulut:

- ti 23.01.2024
- ti 13.02.2024
- ti 12.03.2024
- ti 09.04.2024
- ti 14.05.2024
- ti 11.06.2024

Kouluterveyskysely 2023

Sivla 14.11.2023 § 78
107/13.00/2023

Valmistelija

Sivistystoimenjohtaja Kai Könönen
puh. 040 712 3994
etunimi.sukunimi@luumaki.fi

Kouluterveyskysely toteutetaan joka toinen vuosi. Tietoja on kerätty perusopetuksen 8. ja 9. luokkaa käyviltä vuodesta 1996, lukioissa vuodesta 1999 ja ammatillisissa oppilaitoksissa vuodesta 2008 alkaen. Perusopetuksen 4. ja 5. luokkaa käyvät lapset ovat mukana vuodesta 2017 alkaen.

Kouluterveyskysely tuottaa monipuolista ja luotettavaa, maakunnallista ja paikallista seurantatietoa eri ikäisten lasten ja nuorten hyvinvoinnista, terveydestä, koulunkäynnistä ja opiskelusta, osallisuudesta sekä avun saamisesta ja palvelujen tarpeisiin vastaavuudesta.

Vuoden 2023 kouluterveyskysely toteutettiin keväällä 2023 ja tulokset julkistettiin 21.9.2023. Luumäen kuntakohtaisia tuloksia esitellään sivistyslautakunnalle hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen raportoinnin yhteydessä 14.11.2023.

Kouluterveyskyselyn tulokset ovat luettavissa verkossa osoitteessa thl.fi/kouluterveyskysely/tulokset.

Liitteinä merkittävimpiä huomioita luumäkeläisille 4.–5. luokille, 8.–9. luokille sekä lukiolaisille tehdyistä kyselyistä.

Esittelijä

Sivistystoimenjohtaja Könönen Kai

Ehdotus

Sivistyslautakunta merkitsee vuoden 2023 Kouluterveyskyselyn tulokset tietoonsa saatetuksi.

Päätös

Ehdotuksen mukaan.

Liitteet

- 3 Kouluterveyskyselyn 2023 nostot, 4-5 luokat
- 4 Kouluterveyskyselyn 2023 nostot, 8-9 luokat
- 5 Kouluterveyskyselyn nostot 2023 Lukio

Lääkehoitosuunnitelma

Sivla 14.11.2023 § 79
107/13.00/2023

Valmistelija

Sivistystoimenjohtaja Kai Könönen
puh. 040 712 3994
etunimi.sukunimi@luumaki.fi

Lääkehoitosuunnitelma on yksikön työväline turvallisen lääkehoidon toteutukseen. Lääkehoitosuunnitelma on laadunhallinta-asiakirja, lääkehoidon toteuttamista ohjaava toimintaohje ja sisältyy työntekijän perehdytykseen. Lääkehoitosuunnitelman avulla voidaan kehittää yksikön lääkehoidon toteuttamista ja lisätä ymmärrystä lääkitysturvallisuudesta.

Yksikön lääkehoidon toteutuksen tulee pohjautua ajantasaiseen lääkehoitosuunnitelmaan, joka tarkastetaan vähintään vuosittain ja päivitetään tarvittaessa (esim. lainsäädännön tai yksikön käytänteiden muuttuessa). Yksikön lääkehoitosuunnitelman lisäksi tulee laatia lapselle tai nuorelle henkilökohtainen lääkehoitosuunnitelma.

Lääkehoitosuunnitelmassa kuvataan lääkehoidon toteuttamisen yhteiset toimintatavat ja periaatteet, työntekijöiden vastuut ja roolit lääkehoidon toteuttamisessa ja osaamisen varmistamisen käytänteet. Lääkehoitosuunnitelma tulee laatia niin, että sitä voidaan käyttää työntekijän perehdytyksen työkaluna.

Esimies vastaa lääkehoitosuunnitelman ajantasaisuudesta, päivittämisestä ja soveltamisesta käytäntöön. Esimies varmistaa, että työntekijät perehdytetään lääkehoitosuunnitelmaan ja siihen mahdollisesti tuleviin muutoksiin.

Lääkehoitosuunnitelma laaditaan yhteistyössä Etelä-Karjalan hyvinvointialueen eri toimijoiden kanssa ja lääkehoitosuunnitelman hyväksyy Etelä-Karjalan hyvinvointialueen johtajaylilääkäri.

Työryhmä:

Kaisa Riikonen, toimintayksikön esimies kouluterveydenhuolto, Etelä-Karjalan hyvinvointialue

Katri Melto-Ojalainen, lääkitysturvallisuusasiantuntija, Etelä-Karjalan hyvinvointialue

Minna Leinonen, varhaiskasvatuspäällikkö, Imatran kaupunki

Malinen Anu, perhepäivähoidon ohjaaja, Imatran kaupunki

Kiviranta Outi, Hyvinvointisuunnittelija, Luumäki

Hyrkäs Suvi, varhaiskasvatuksen opettaja, Lemi

Pulkkinen Tuula, varhaiskasvatuksen opettaja, Rautjärvi

Esittelijä

Sivistystoimenjohtaja Könönen Kai

Ehdotus

Sivistyslautakunta merkitsee Etelä-Karjalan hyvinvointialueen kanssa yhteistyössä laaditun lääkehoitosuunnitelman tietoonsa saatetuksi.

Päätös

Ehdotuksen mukaan.

Liitteet

6 Lääkehoitosuunnitelma varhaiskasvatus ja koulut, Luumäki 2023

Vetoamus Jurvalan päiväkodin kesäaukiolojen puolesta

Sivla 14.11.2023 § 80
238/12.07.00/2023

Valmistelija

Sivistystoimenjohtaja Kai Könönen
puh. 040 712 3994
etunimi.sukunimi@luumaki.fi

Jurvalan päiväkodin vanhempaintoimikunta on toimittanut sivistystoimeen vetoamuksen päiväkodin kesäaukioloihin liittyen. Vetoamuksen on allekirjoittanut Adressit.com -palvelussa 130 henkilöä.

”Me Jurvalan päiväkodin vanhempaintoimikunnassa vetoamme Luumäen sivistyslautakuntaan päiväkotimme heinäkuun kesäaukiolojen puolesta. Tavoitteenamme on saada Jurvalan päiväkotia pitämään ovensa jatkossa kesälomakaudella auki niin, että päiväkotia on suljettuna kesällä yhtäjaksoisesti maksimissaan kahden viikon ajan.

Jurvalan päiväkotia on ollut edeltävien vuosien ajan koko heinäkuun ajan suljettuna ja lasten sijaishoitopaikkaa on tarjottu Taavetin päiväkodista. Jurvalan päiväkodin sulkeminen heinäkuuksi on koettu sekä vanhempien että lasten puolesta ongelmalliseksi: sijaishoito kuormittaa hoidossa olevia lapsia, työssäkäyviä vanhempia sekä aiheuttaa vanhemmille haasteita kesälomien järjestelyssä työnantajan puolelta.

Koemme ettei vanhempaintoimikuntaa tai lasten vanhempia ole aiemmin riittävällä laajuudella osallistettu päätöksentekoon koskien kesän aukioloaikoja.

Nostamme esiin muutaman lasten etua ajavan perusteen, joiden vuoksi Jurvalan päiväkodin tulisi olla kesäisin avoinna ja maksimissaan kaksi viikkoa suljettuna:

- Hoitomatkien huomattava piteneminen: Lapsen vienti sijaishoitoon Taavettiin kerryttää viikossa Jurvalassa asuvalle vähintään 200, pisimmillään jopa 400 ylimääräistä ajokilometriä.
- Hoitopäivien pituudet kasvavat: Hoitomatkien pidettyessä myös sijaishoidon hoitopäivät matkoineen pitenevät vähintään tunnilla päivässä, etenkin lapsilla, joiden vanhemmat työskentelevät Lappeenrannassa.
- Julkisen liikenteen puute: autottoman on lähestulkoon mahdoton hoitaa lapsen kyydityksiä sijaishoitoon, sillä julkinen liikenne Jurvala-Taavetti välillä ei kulje riittävän usein ja kesäaikaan entistä rajallisemmilla vuoroilla.
- Lasten hyvinvointi ja jaksaminen kärsii: Sijaishoidossa lapsen perusturvallisuus, hyvinvointi ja jaksaminen joutuvat koetukselle kun hoitopaikka on vieras ja muut lapset sekä hoitajat ovat lapselle vieraita.
- Vaikeudet lomien järjestämisessä heinäkuulle: Työssäkäyvien vanhempien on lähes mahdotonta järjestää kesälomiaan vuosittain toistuvasti heinäkuulle neljän viikon ajanjaksolle.

- Päiväkodin kesäaukioloilla tavoitellaan myös Jurvalan alueen houkuttelevuuden lisäämistä lapsiperheiden näkökulmasta.

Vetoamme kuntastrategiaan:

- toimivat palvelut
- palveluiden parantaminen Jurvalan alueella

Jurvalan päiväkodin vanhempaintoimikunta”

Esittelijä

Sivistystoimenjohtaja Könönen Kai

Ehdotus

Jurvalan päiväkodin kesäaukiolo määritellään toistaiseksi siten, että päiväkotiki on suljettuna joka toinen vuosi kesäkuun kaksi viimeistä viikkoa ja joka toinen vuosi heinäkuun kaksi ensimmäistä viikkoa. Vuonna 2024 päiväkotiki on suljettuna ajalla 15. –30.6.2024. Päiväkodin avoinna pitäminen vaatii kolme päiväkodin työntekijää, lisäksi ruokahuolto tulee järjestää paikalla oleville lapsille.

Suvi Vallentin ilmoitti esteellisyydestään (Hallintolaki 28 § kohta 2) ja poistui kokouksesta asian käsittelyn ajaksi.

Päätös

Sivistyslautakunta keskusteli vetoamuksesta ja totesi, että Jurvalan päiväkodin heinäkuussa järjestämän varhaiskasvatuksen tarvetta on selvitettävä huoltajille suunnatulla ennakoivalla kyselyllä. Asiaa käsitellään uudelleen sivistyslautakunnan tammikuun 2024 kokouksessa.

Liitteet

Suvi Vallentin palasi jatkamaan kokousta.

7 Vetoamus Jurvalan päiväkodin kesäaukiolojen puolesta

Kansalaisopiston sopimuksen päivittäminen

Sivla 14.11.2023 § 81
205/00.04.01/2023

Valmistelija

Sivistystoimenjohtaja Kai Könönen
puh. 040 712 3994
etunimi.sukunimi@luumaki.fi

Luumäen kunnalla on toistaiseksi voimassa oleva sopimus Etelä-Karjalan kansalaisopiston kanssa vapaan sivistystyön kansalaisopistotoiminnan järjestämisestä Luumäellä. Sopimusta on tarkasteltu viimeksi vuonna 2018, jonka jälkeen kustannustaso on noussut merkittävästi.

Tästä syystä kansalaisopiston rehtori esitti keväällä 2023 sopimuksen tarkistamista tämän päivän kustannustasoon. Sivistystoimenjohtaja on käynyt neuvotteluja opiston uuden rehtorin ja talouspäällikön kanssa sopimuksen sisällöstä ja uudesta tuntihinnoittelumallista.

Sivistyslautakunnan oheismateriaalina on uusi, ehdotettu sopimus sekä maksuosuuslaskelma vuodelta 2022.

Esittelijä

Sivistystoimenjohtaja Könönen Kai

Ehdotus

Sivistyslautakunta hyväksyy sopimuksen Etelä-Karjalan kansalaisopiston kanssa vapaan sivistystyön kansalaisopistotoiminnan järjestämiseksi Luumäellä esitetyllä tavalla toistaiseksi.

Päätös

Ehdotuksen mukaan.

Oppilaskuljetusten järjestäminen lukuvuonna 2024–2025

Sivla 14.11.2023 § 82
231/08.01.01/2023

Valmistelija

Sivistystoimenjohtaja Kai Könönen
puh. 040 712 3994
etunimi.sukunimi@luumaki.fi

Sivistystoimella on seuraavat sopimukset oppilaskuljetuksista:

Oppilas- ja ruokakuljetukset, sopimuskausi 3.8.2020–2.8.2023 + 1 optiovuosi + 1 optiovuosi:

- Tilaustaksit Sydänmaanlakka, Kannuskoski 1a ja Kurvila-Niemenkylä-Hirvikallio sekä resurssiauto
- Triviabus, Kannuskoski 1b ja Toikkala-Sarvilahti-Suoanttila
- Taksi Jari-Pekka Kanerva, Viuhkolan reitti
- Liikenne Vuorela, Risulahti-Kangasvarsi-Risulahti
- Liikenne Vuorela, Heikkilän suunta
- Taksi Esa Väinämö Laapas, Suoanttila-Haimila-Kirkonkylä
- Samotic, ruokakuljetus,
- Kuljetuspalvelut Liila Marko, Kannuskoski 1c

Oppilaskuljetukset, sopimuskausi 10.8.2023–1.6.2024:

- Savitaipale, Kuljetuspalvelut Liila Marko
- Sairaalakoulu, Taksi Päijänne
- täydentävä Luumäen kunnan alue 1, Kuljetuspalvelut Liila Marko

Kuljetuskustannusten hintataso on kohonnut voimakkaasti viime vuosina inflaation ja tästä johtuvan polttoaineiden hintojen kohoamisen sekä epävarman kansainvälisen tilanteen vuoksi. Kunnan kulujen ennustettavuuden ja kulujen minimoimisen vuoksi hankintoja on harkittava tarkoin.

Pidempiaikaisissa sopimuksissa harkittavaksi tulee viimeisen optiovuoden käyttö yllä ensin mainituilla reiteillä. Kuluvan lukuvuoden ajalle sovittujen reittien kilpailutus toteutetaan keväällä 2024.

Oheismateriaalina kuljetusten kustannuskehitys vuosina 2017–2023.

Esittelijä

Sivistystoimenjohtaja Könönen Kai

Ehdotus

Päätösehdotus annetaan kokouksessa.

Sivistystoimenjohtaja esitti, että sopimuskauden 3.8.2020 - 2.8.2023 + 1 optiovuosi + 1 optiovuosi jäljellä oleva 1 optiovuosi otetaan käyttöön ajalle 3.8.2024 - 2.8.2025.

Päätös

Kokouksessa annetun ehdotuksen mukaan.

Liitteet

8 Kuljetusten kustannuskehitys vuosina 2017-2023

Seuratoiminta-avustuksen myöntäminen

Sivla 14.11.2023 § 83
133/02.05.01.00/2023

Valmistelija

Sivistystoimenjohtaja Kai Könönen
puh. 040 712 3994
etunimi.sukunimi@luumaki.fi

Luumäen Pojat ry on toimittanut 4.10.2023 sivistystoimelle anomuksen seuran toiminnan tukemiseksi. Seura anoi toiminta-avustusta vuodelle 2023 myöhässä.

LuPon tilinpäätös on ollut viime vuosina pahasti tappiollinen. Avustusta haetaan pääseuran toimintojen tukemiseen.

LuPo on Luumäellä perinteikäs monialaseura. Harrastajia on monessa eri lajissa arviolta yli 200 ja säännöllistä toimintaa järjestetään ympäri vuoden.

Esittelijä

Sivistystoimenjohtaja Könönen Kai

Ehdotus

Sivistyslautakunta päättää myöntää Luumäen Pojat ry:lle 2000 euron toiminta-avustuksen vuoden 2023 toimintamenojen tueksi.

Timo Ahola ilmoitti esteellisyydestään (Hallintolaki 28 § 2 kohta) ja poistui kokouksesta asian käsittelyn ajaksi.

Päätös

Ehdotuksen mukaan.

Timo Ahola palasi jatkamaan kokousta.

Sivistystoimenjohtajan päätösluettelot ajalta 7.10.–9.11.2023

Sivla 14.11.2023 § 84

Valmistelija: sivistystoimenjohtaja Kai Könönen
puh. 040 712 3994
etunimi.sukunimi@luumaki.fi

Sivistystoimenjohtaja ei ole tehnyt hallintosäännön nojalla sivistyslautakunnalle ilmoitettavia viranhaltijapäätöksiä ajalla 7.10.–9.11.2023

Ehdotus

Sivistystoimenjohtaja Kai Könönen

Sivistyslautakunta merkitsee tiedoksi, että sivistystoimenjohtaja ei ole tehnyt hallintosäännön nojalla sivistyslautakunnalle ilmoitettavia viranhaltijapäätöksiä ajalla 7.10.–9.11.2023

Päätös

Ehdotuksen mukaan.

Luumäen kunta

Pöytäkirja

9/2023

16

Sivistyslautakunta

§ 85

14.11.2023

Muut mahdolliset asiat

Sivla 14.11.2023 § 85

Ei muita asioita.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 76, § 77, § 78, § 79, § 80, § 81, § 84, § 85

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 82, § 83**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Luumäen kunnan virastoon määräajan viimeisenä päivänä ennen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Sivistyslautakunta

Yhteystiedot:

Postiosoite: Linnalantie 33, 54500 Taavetti

Sähköpostiosoite: kunta@luumaki.fi

Kunnanviraston aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Luumäen kunnanvirastosta.