

Kunnanhallitus

Aika 27.11.2023 klo 18:00 - 22:37

Paikka Kunnanhallituksen kokoushuone

Käsitellyt asiat

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Aki Heikkilä ja Juri Vuorinen.

§	Otsikko	Sivu
§ 178	Kunnanjohtajan ajankohtaiskatsaus	3
§ 179	Talouden toteumaraportti syyskuu 2023	4
§ 180	Työllisyyskatsaus lokakuu 2023	5
§ 181	Neljännesvuosiraportti 2/2023 (KV)	6
§ 182	Lisätalousarvio 1/2023 (KV)	7
§ 183	Talousarvio 2024 ja taloussuunnitelma 2024 - 2026 (KV)	9
§ 184	Hallintosäännön päivittäminen 2023 (KV)	13
§ 185	Hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen Luumäen kunnassa vuoden 2023 aikana	15
§ 186	Tarkastuslautakunnan arviointikertomus vuodelta 2022 (KV)	17
§ 187	Uuden hyvinvointiaseman rahoitusmalli ja rahoitustarjouksen hyväksyminen (KV)	20
§ 188	Luumäen kunnan kaavoituskatsaus 2023 (KV)	21
§ 189	Lausuntopyyntö: Kuukanniemen osayleiskaava	22
§ 190	Kunnanhallituksen edustus lautakunnissa toimikaudella 2024-2025	23
§ 191	Presidentinvaalin 2024 ulkomainonta	24
§ 192	Palanutkankaan aurinkovoimahanke Exilion Tuulihankkeet Ky	26
§ 193	Kunnanvaltuuston 13.11.2023 pidetyn kokouksen päätösten toimeenpano	28
§ 194	Sivistystoimenjohtajan tehtävien hoitaminen hänen poissaolonsa aikana	29
§ 195	Konserni- ja sidosyhteisöraportointi	30
§ 196	Lautakuntien pöytäkirjat	31
§ 197	Kunnanhallituksen alaisten viranhaltijapäätösten tiedoksi saattaminen	32
§ 198	Ilmoitusasiat kunnanhallitus	33
§ 199	Muut mahdolliset asiat	34

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Ovaska Katriina Vuorinen Juri Kärmeniemi Päivi Heikkilä Aki Kiviluoma Linda Pesu Antero Pylväläinen Anne Taina Ville Vanhoja Rauno	puheenjohtaja 1. varapuheenjohtaja 2. varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen	
Muu	Huopainen Markku Obeng Mari Marttila-Inkilä Anne Alaheikka Risto Kausto-Uski Kaisa Hiltunen Mikko Könönen Kai Hyvärinen Pekka Kimmo Annukka	valtuuston puheenjohtaja valtuuston 1. varapuheenjohtaja valtuuston 2. varapuheenjohtaja kunnanjohtaja, esittelijä hallintojohtaja, pöytäkirjanpitäjä vs. tekninen johtaja sivistystoimenjohtaja rehtori, sivistystoimenjohtajan sijainen tiedottaja	läsnä etäyhteydellä

AllekirjoituksetKatriina Ovaska
puheenjohtajaKaisa Kausto-Uski
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

178 - 199

Pöytäkirjan tarkastus Luumäellä 29.11.2023

Aki Heikkilä

Juri Vuorinen

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja pidetään nähtävillä yleisessä tietoverkossa kunnan kotisivuilla sekä kunnantalon hallintotoimistossa 29.11.2023 alkaen.

Kunnanjohtajan ajankohtaiskatsaus

Khall

Ehdotus

Kunnanjohtaja Risto Alaheikka

Kunnanhallituksen tietoon saatetuksi merkitään kunnanjohtajan ajankohtaiskatsaus.

Päätös

Ehdotuksen mukaan.

Talouden toteumaraportti syyskuu 2023

Khall 27.11.2023 § 179
1/02.02.02/2023

Valmistelija

Hallintosihteeri Virpi Laari
puh. 040 712 3500
etunimi.sukunimi@luumaki.fi

Kuntalain 39 § 1 mom. mukaan kunnanhallituksen tulee vastata kunnan hallinnosta ja taloudenhoidosta. Hallintosäännön 70 §:n mukaan talouden toteumaraportit esitetään kunnanhallitukselle kuukausittain.

Toteumaraporttien mukaan syyskuun vuosikate on 1 126 000 € ja tilikauden tulos -170 600 €.

Tasainen toteuma syyskuu 75 %.

	Toimintatuotot	Toimintakulut	Verotulot	Valtionosuudet
Syyskuu	4 725 400 €	12 829 100 €	8 287 800 €	546 700 €
Toteuma talousarviosa	69,1 %	70,9 %	80,32 %	86,27 %
Vertailu edelliseen vuoteen	-5,0 % 4 972 000 €	-56,3 % 29 365 900 €	-43,3 % 14 616 700 €	-94,7 % 10 278 800 €

Esittelijä

Kunnanjohtaja Alaheikka Risto

Ehdotus

Kunnanhallitus merkitsee talouden toteumaraportin syyskuulta 2023 tiedoksi.

Päätös

Ehdotuksen mukaan.

Liitteet

- 1 Tuloslaskelma syyskuu 2023
- 2 Toteumavertailu syyskuu 2023
- 3 Lautakuntatoteuma syyskuu 2023

Työllisyyskatsaus lokakuu 2023

Khall 27.11.2023 § 180

Valmistelija

Hallintosihteeri Virpi Laari

puh. 040 712 3500

etunimi.sukunimi@luumaki.fi

Kaakkois-Suomen työ- ja elinkeinotoimiston lokakuun 2023 työllisyyskatsauksen mukaan Kaakkois-Suomessa oli yhteensä 14 050 työttöntä työnhakijaa, joka on 8 % enemmän kuin vuotta aikaisemmin.

Luumäellä työttömiä oli 174 henkilöä, joka on 4 henkilöä vähemmän kuin vastaavana aikana vuosi sitten. Työttömien henkilöiden osuus työvoimasta oli 9,3 %. Alle 20-vuotiaista työttömänä oli 6 ja alle 25-vuotiaista 13 henkilöä. Yli 50-vuotiaita työttömiä henkilöitä oli 95. Pitkäaikaistyöttömänä oli 51 henkilöä.

Työttömät työnhakijat ja avoimet työpaikat TE-toimistossa kunnittain

Kunta	Loka		Muutos		Työttömistä		Työttömien		Loka		Muutos	
	2023	Syys 2023	Loka 2022	Loka 2023	työn- hakijoista lomautetut	työn- hakijoiden osuus työvoimasta	2023	Syys 2023	Loka 2022	Loka 2023	Loka 2022	Loka 2023
	Työttömät työnhakijat								Avoimet työpaikat			
					%	%						%
Hamina	992	948	893	99	11	79	11,5	60	66	186	-126	-68
Imatra	1 555	1 513	1 389	166	12	200	14,3	106	108	190	-84	-44
Kotka	2 927	2 878	2 758	169	6	254	13,0	294	338	451	-157	-35
Kouvola	3 641	3 588	3 286	355	11	322	10,2	371	404	715	-344	-48
Lappeenranta	3 458	3 517	3 239	219	7	248	10,5	417	417	852	-435	-51
Lemi	107	104	95	12	13	16	8,2	..	0	5
Luumäki	174	164	178	-4	-2	17	9,3	..	9	17
Miehikkälä	67	61	67	0	0	7	9,2	0	..	5	-5	-100
Parikkala	160	153	149	11	7	6	9,4	9	11	12	-3	-25
Pyhtää	211	201	200	11	6	27	9,1	6	10	16	-10	-62
Rautjärvi	147	142	137	10	7	9	12,8	13	8	12	1	8
Ruokolahti	176	189	185	-9	-5	42	8,8	0	0	17	-17	-100
Savitalpa	118	117	111	7	6	13	9,2	5	..	11	-6	-55
Talpaisaari	170	177	160	10	6	12	8,2	13
Virolahti	147	140	135	12	9	14	11,4	5	..	15	-10	-67
Kaakkois-Suomi	14 050	13 892	12 982	1 068	8	1 266	11,1	1 294	1 380	2 517	-1 223	-49

Esittelijä

Kunnanjohtaja Alaheikka Risto

Ehdotus

Kunnanhallitus päättää merkitä lokakuun 2023 työllisyyskatsauksen tietoonsa saatetuksi.

Päätös

Ehdotuksen mukaan.

Neljännesvuosiraportti 2/2023 (KV)

Khall 27.11.2023 § 181
144/02.02.02/2023

Valmistelija

Hallintojohtaja Kaisa Kausto-Uski
puh. 040 189 3340
etunimi.sukunimi@luumaki.fi

Hallintosäännön 70 §:n mukaan talouden ja toiminnan toteutuminen raportoidaan valtuustolle osavuosikatsauksella 30.6. tilanteesta sekä talouden toteutumisesta neljännesvuosiraporteilla tilanteista 31.3. sekä 30.9.

Neljännesvuosiraportti 30.9.2023 on liitteenä.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Alaheikka Risto

Ehdotus

Kunnanhallitus merkitsee neljännesvuosiraportin 30.9.2023 tietoonsa saatetuksi ja päättää esittää raportin edelleen tiedoksi valtuustolle.

Päätös

Ehdotuksen mukaan.

Liitteet

4 Neljännesvuosiraportti 30.9.2023

Lisätalousarvio 1/2023 (KV)

Khall 27.11.2023 § 182
98/02.02.00/2023

Valmistelija

Hallintojohtaja Kaisa Kausto-Uski
puh. 040 189 3340
etunimi.sukunimi@luumaki.fi

Valtuusto vahvisti talousarvion 2023 ja taloussuunnitelman 2024 – 2025 kokouksessaan 12.12.2022 § 50. Valtuustoa sitova talousarvion käyttötalousosan sitovuustaso on lautakuntatason toimintakate. Talousarvioon tehtävistä muutoksista päättää valtuusto. Talousarvioon tehtävät muutokset on esitettävä valtuustolle talousarviovuoden aikana.

Tulot

Valtionosuuksia kertyy 95 206 € talousarviota enemmän. Tämä perustuu pääasiassa opetus- ja kulttuuritoimen valtionosuuden tarkentumiseen.

Pakolaisten vastaanottamiseen perustuvat valtionavustukset on kirjattu talousarvioon teknisesti virheellisesti. Lisäksi avustusten määrä on arviointua suurempi. Uusi arvio on 76 300 €.

Menot

Tekninen lautakunta on esittänyt kunnanhallitukselle 14.9.2023 § 41 jäähallin määrärahan korottamista, koska hallin käyttökauden aloitusta aikaistettiin noin kuukaudella. Teknisen lautakunnan arvio menolisäyksestä on 13 500 €.

Varhaiskasvatuksen ja opetuksen palkkamenot ovat ylittymässä ennakoitua suuremman sijaistarpeen ja ylituntikertymien takia yhteensä sivukuluneen 131 875 €. Tähän on vaikuttanut mm. vuoropäivähoidon ennakoitua suurempi kysyntä sekä Taavetin alakoulun 1. luokan eriyttäminen 2 ryhmäksi erityisopetuksen ennakoitua suuremman tarpeen vuoksi.

Tuloslaskelma

Lisätalousarvioehdotukseen sisältyvien muutosten jälkeen kunnan vuosikate olisi 236 131 € (TA2023/366 300 €). Vuosikate osoittaa sen tulorahoi- tuksen, joka juoksevien menojen maksamisen jälkeen jää jäljelle käytettäväksi investointeihin, sijoituksiin ja lainojen lyhennyksiin.

Lisätalousarvio ei vaikuta suunnitelman mukaisiin poistoihin eikä poistoter- on muutokseen. Tilikauden alijäämä nousisi -1 087 969 €:oon (TA2023/-957 800).

Tuloslaskelma on liitteenä.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Alaheikka Risto

Ehdotus

Kunnanhallitus esittää, että kunnanvaltuusto hyväksyy laaditun lisätalousarvion 1/2023.

Päätös

Ehdotuksen mukaan.

Liitteet

- 5 Lisätalousarvio 2023 - tekninen lautakunta
- 6 Tuloslaskelma kh 20231127

Talousarvio 2024 ja taloussuunnitelma 2024 - 2026 (KV)

Khall 27.11.2023 § 183
180/02.02.00/2023

Valmistelija

Hallintojohtaja Kaisa Kausto-Uski
puh. 040 189 3340
etunimi.sukunimi@luumaki.fi

Valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio ottaen huomioon kuntakonsernin talouden vastuut ja velvoitteet. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä valtuuston on hyväksyttävä myös taloussuunnitelma kolmeksi tai useammaksi vuodeksi (suunnitelmakausi). Talousarviovuosi on taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi.

Talousarvio ja -suunnitelma on laadittava siten, että ne toteuttavat kuntastrategiaa ja edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan. Talousarviossa ja -suunnitelmassa hyväksytään kunnan ja kuntakonsernin toiminnan ja talouden tavoitteet.

Taloussuunnitelman on oltava tasapainossa tai ylijäämäinen. Kunnan taseeseen kertynyt alijäämä tulee kattaa enintään neljän vuoden kuluessa tilinpäätöksen vahvistamista seuraavan vuoden alusta lukien. Kunnan tulee taloussuunnitelmassa päättää yksilöidyistä toimenpiteistä, joilla alijäämä mainittuna ajanjaksona katetaan.

Talousarvioon otetaan tehtävien ja toiminnan tavoitteiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot sekä siinä osoitetaan, miten rahoitustarve katetaan. Määräraha ja tuloarvio voidaan ottaa brutto- tai nettomääräisenä. Talousarviossa ja -suunnitelmassa on käyttötalous- ja tuloslaskelmaosa sekä investointi- ja rahoitusosa.

Kunnan toiminnassa ja taloudenhoidossa on noudatettava talousarviota. (Kuntalaki 110 §)

Kunnanhallitus antoi talousarvion laadintaohjeen 28.8.2023 § 118. Kunnanhallitus asetti talouden tasapainottamistavoitteeksi käyttötalouden kulujen pitämisen talousarvion 2023 tasolla korotettuna ainoastaan siten, että henkilöstökustannuksiin tehdään virka- ja työehtosopimusten edellyttämät korotukset. Valmistelun lähtökohdaksi kunnanhallitus määritteli kunnallisveron korottamisen 9 %:iin (0,64 %-yksikköä).

Talousarviota on valmisteltu lautakunnissa, kunnanhallituksen, lautakuntien puheenjohtajien, valtuustoryhmien puheenjohtajien ja johtoryhmän yhteiskokouksessa 25.9.2023 sekä valtuuston iltakoulussa 2.10. ja 9.10.2023. Yhteiskokouksessa 25.9.2023 sovittiin, että lautakunnat voivat ylittää vuoden 2023 käyttömenotason yhteensä 230 800 € valmistelijoiden esittämän mukaisesti.

Valtuusto päätti kunnanhallituksen ehdotuksen mukaisesti kunnan vuoden 2024 veroprosentiksi 8,8 % kokouksessaan 13.11.2023 § 24.

Kokonaistaloudelliset tavoitteet

Sekä talousarvio että taloussuunnitelmat on laadittu alijäämäisiksi. Kunnan taseeseen kertynyt ylijäämä oli 12,4 milj. euroa tilinpäätöksessä 2022. Taloussuunnitelmakaudella 2024–2026 ylijäämä hupenisi n. 8 milj. euroon.

Vuosikate 2024 olisi 268 178 euroa. Vuosikate tarkoittaa sitä tulo-rahoitusta, joka jää käytettäväksi investointeihin, sijoituksiin ja lainojen lyhennyksiin juoksevien menojen jälkeen. Investointisuunnitelman mukaiset investoinnit 2024 ovat 3,3 milj. euroa. Käytännössä uusien investointien toteuttaminen edellyttää kunnan lainanoton lisäämistä sekä omaisuuden myymistä. Pitkäaikaisten lainojen lisäysvaltuudeksi esitetään 2 miljoonaa euroa vuodelle 2023.

Talousarvion ja -suunnitelman laadinnan lähtötilanne

Talousarvion 2024 ja suunnitelmavuosien 2025–2026 verotuloennusteet perustuvat Kuntaliiton lokakuussa julkaisemaan veroennustekehikkoon päivitettyinä valtuuston 13.11.2023 päättämien veroprosenttien mukaiseen tuottoon.

Valtionosuusarviot suunnitelmakaudelle perustuvat Kuntaliiton 5.9.2023 julkaisemaan valtionosuuslaskelmaan, jossa oli otettu huomioon tuolloin tiedossa olleet sote-siirtolaskelmien korjaukset valtionosuuksien vähennyksenä. Valtion vuoden 2024 varsinaisessa talousarviossa pysyväksi valtionosuuden vähennykseksi arvioitiin 224 milj. ja vuotta 2023 koskeva osuus 112 milj. euroa. Valtionvarainministeriön 17.11.2023 tiedotteen mukaan vuoden 2022 verotuksen valmistuminen muuttaa kuitenkin vuoden 2024 valtionosuuksia siten, että pysyvä vähennys kuntien valtionosuuksiin kasvaa yhteensä 501 milj. euroon. Vuotta 2023 koskeva määräaikainen osuus vuodelle 2024 kasvaa yhteensä 250 milj. euroon. Kunnan talousarvion valmistelussa on 22.11.2023 ollut käytettävissä lokakuussa julkaistu valtionosuuksien ennakkolaskelma, jossa ei vielä ole otettu huomioon vuoden 2022 vertouksen valmistumiseen perustuvia muutoksia, jotka tämänhetkisen tiedon mukaan tullaan jaksottamaan vuosille 2025–2026. Kuntakohtaisia tietoja vähennyksen uudesta määrästä ei ole vielä saatavissa. Suunnitelmavuosien 2025–2026 arviot ovat siten puutteellisia ja valtionosuuksien määrä on arvoitu liian suureksi.

Palkkavaraukset on tehty voimassa olevien sopimusten mukaisesti. Koska kunta-alan sopimukset on osittain sidottu ns. yleiseen linjaan, arviot eivät ole yhtä luotettavia kuin aiempina vuosina. Palkkojen sivukulut ja muut henkilökustannukset on laskettu Kuntien eläkevakuutuslaitoksen ja muiden ao. viranomaisten ohjeiden mukaisesti.

Luumäen uuden hyvinvointiaseman leasing-rahoitus oli tarkoitus ottaa suoraan perustettavan kiinteistöosake-yhtiön lukuun. Asiasta käytiin monivaiheisia neuvotteluja Kuntarahoituksen kanssa, kunnes marraskuussa osoittautui kuitenkin sekä juridisesti että aikataulullisesti liian haasteelliseksi saada leasing-rahoitus suoraan kiinteistöosakeyhtiölle. Rahoitus on haettu kunnalle ja leasing-vuokra tulee kunnan menoksi 2025 alkaen. Rahoitusneuvottelujen pitkittymisen vuoksi tätä menoa ei ole vielä voitu arvioida suunnitelmavuosille. Myös menoa vastaava vuokratulo on vielä jätetty arvioimatta.

Talousarvion käyttötalousosassa olevat toimintatuotot ja –menot on summattu tuloslaskelmaan päälajeittain. Suunnitelman mukaiset poistot perustuvat valtuuston 11.11.2019 hyväksymään poistosuunnitelmaan.

Talousarvion henkilöstövaikutukset

Talousarvion toteuttaminen ei edellytä henkilöstön käytön vähentämistä.

2024 TALOUSARVIO

Toimintatuotot

Toimintatuottoja (ulkoiset ja sisäiset) on arvioitu kertyvän 7,3 milj. euroa (2023/6,8 milj. euroa)

Toimintakulut

Käyttötalousmenot (ulkoiset ja sisäiset) ovat 18,8 milj. euroa.

Palkkoja ja henkilöstökuluja talousarvioon sisältyy 8,6 milj. euroa (2023/8,2 milj. euroa). Kasvu perustuu pääosin kunta-alalle sovittuihin palkankorotuksiin. Henkilöstösuunnitelmaan ei sisälly uusia tehtäviä.

Verotulot

Verotuloja arvioidaan kertyvän 10,1 milj. euroa. Tuloveron osuus tästä on 6,99 milj. euroa.

Yhteisöveron tuotoksi arvioidaan 1,29 milj. euroa ja kiinteistöveron tuotoksi 1,86 milj. euroa.

Valtionosuudet

Valtionosuuksien yhteismääräksi on arvioitu 797 300 €.

Investoinnit ja suunnitelman mukaiset poistot

Investoinnit ovat 3,33 milj. €. Investointituloja ei ole.

Suunnitelman mukaiset poistot ovat 1,68 milj. euroa.

Rahoituskulut ja -tuotot

Rahoitustuottoja on arvioitu kertyvän 914 900 € ja rahoituskulujen määräksi on arvioitu 113 400 €.

Rahoituslaskelmaan on tehty 2 milj. euron varaus pitkäaikaisten lainojen lisäykseen.

Tilikauden tulos

Vuosikate +268 172 € kattaa 16 % poistoista. Poistojen jälkeinen tilikauden tulos on - 1 415 536 € ja varausten muutosten jälkeinen tilikauden alijäämä on - 789 936 €. Alijäämäisen talousarvion laadinnasta on valmistelun kuluessa informoitu valtuustoa.

Talousarvioehdotus 2024 ja taloussuunnitelma 2025 - 2026 ovat esityslistan liitteenä.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Alaheikka Risto

Ehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy talousarvioehdotuksen vuodelle 2024 ja taloussuunnitelman vuosille 2025 – 2026 ja päättää esittää sen kunnanvaltuuston vahvistettavaksi.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyy talousarvioehdotuksen vuodelle 2024 ja taloussuunnitelman vuosille 2025 – 2026 teknisten korjausten lisäksi seuraavasti muutettuna:

- pitkäaikaisten lainojen lisäykseksi esitetään 3 milj.€,
- strategisia tavoitteita täsmennetään siten, että vuokra-asuntotuotantoon liittyvä tavoite on ”vuokra-asumisen tarvekartoitus” ja joukkoliikenteen tavoite on ”joukkoliikenneyhteyksien toimivuuden kehittäminen”
- palvelujen kehittämistä koskeva linjaus opetustilojen tulevaisuuden tarpeista muutetaan muotoon: ”Opetustilojen tulevaisuuden tarpeet selvitetään kokonaisuutena. Selvitys kattaa myös Jurvalan alueen kehittämistarpeet. Tätä varten on varattu sekä investointimäärärahaa että suunnittelumäärärahoja suunnitelmakaudelle.”

ja päättää esittää sen kunnanvaltuuston vahvistettavaksi.

Liitteet

- 7 Talousarvio 2024 ja taloussuunnitelma 2025-206 khn päätöksen mukaan 20231127

Hallintosäännön päivittäminen 2023 (KV)

Khall 27.11.2023 § 184
244/00.00.01/2023

Valmistelija

Hallintojohtaja Kaisa Kausto-Uski
puh. 040 189 3340
etunimi.sukunimi@luumaki.fi

Kunnassa on oltava hallintosääntö, joka ohjaa kunnan toimintaa (Kuntalaki 90 §). Valtuusto päättää hallintosäännön sisällöstä ja muutoksista. Kunnan hallinnossa on noudatettava hallintosäännön määräyksiä.

Hallintosäännössä annetaan tarpeelliset määräykset hallinnon ja toiminnan järjestämisestä, päätöksenteko- ja hallintomenettelyistä sekä valtuuston toiminnasta poikkeusoloissa ja normaaliolojen häiriötilanteissa.

Hallintosäännössä määrätään kunnan eri viranomaisten toimivallan jaosta ja tehtävistä. Valtuusto tekee toimivallan siirtoa koskevat päätökset aina hallintosäännöllä. Toimivaltaa ei voida siirtää valtuuston erillisellä päätöksellä. Hallintosäännöllä valtuusto määrittelee oman asemansa kunnan päätösvallan käyttäjänä sekä päättää toimielinten ja viranhaltijoiden välisestä työnjaosta.

Luumäen hallintosääntö tuli voimaan 01.11.2018 (KValt 17.9.2018 § 38). Päätöksentekoa sähköisessä toimintaympäristössä koskevat määräykset (93 ja 130 §:t) päivitettiin mahdollistamaan etäyhteydellä pidettävät kokoukset (KValt 6.4.2020 § 3).

Hallintosäännön päivittäminen on ajankohtaista lakimuutosten ja kunnan tehtävien muuttumisen vuoksi. Päivitystä on valmisteltu viranhaltijatytönä sekä valtuustoryhmien asettamassa työryhmässä ja valtuuston seminaareissa.

Kuntalakiin on tullut muutos, joka edellyttää, että hallintosäännössä annetaan tarpeelliset määräykset hallinnon ja toiminnan järjestämisestä, päätöksenteko- ja hallintomenettelyistä sekä valtuuston toiminnasta poikkeusoloissa ja normaaliolojen häiriötilanteissa. (90 § 3 mom/16.2.2023/199) Varautumisen lähtökohtana on, että häiriötilanteiden ja poikkeusolojen aikana toimitaan mahdollisimman pitkään normaaliolojen johtamisjärjestelyiden, päätöksentekomenettelyiden ja organisaatio- rakenteiden mukaisesti. Häiriötilanteissa tai poikkeusoloissa toimiminen voi kuitenkin edellyttää nopeampaa päätöksentekoa, tehostettua johtamista tai normaalista poikkeavan toimivallan käyttöä. Tämä edellyttää tarpeellisten hallinnon järjestämistä koskevien määräysten ottamista hallintosääntöön.

Hyvinvointialueet aloittivat toimintansa 1.1.2023. Muutoksen jälkeen kunnan tehtävissä painottuvat kuntalaisten hyvinvoinnin- ja terveyden edistäminen, osaamisen ja kulttuurin edistäminen, elinvoiman edistäminen sekä yhteisöllisyyden ja osallisuuden kehittäminen. Hyvinvoinnin ja terveyden edistämistä toteutetaan läpäisevästi eri toimialoilla. Yleisvastuu ja -toimivalta on kuitenkin hyvä antaa yhdelle lautakunnalle ja toimialalle. Nämä ns. hyte-vastuut on tarkoitus lisätä sivistyslautakunnan tehtäviin.

Lautakunnan nimeksi ehdotetaan Sivistys- ja hyvinvointilautakuntaa. Samalla toimialan nimeksi tulisi Sivistys- ja hyvinvointitoimiala, ja toimialajohtajan nimikkeeksi Sivistys- ja hyvinvointijohtaja. Hallintosäännössä määriteltäisiin hyvinvointikoordinaattorin toimivalta. Tällä hetkellä hyvinvointikoordinaattorin virka on täyttämättä ja tehtävät hoidetaan ostopalveluna Savitaipaleen kunnalta. Vaikka ostopalvelu-sopimusta on tarkoitus jatkaa, on tarkoituksenmukaista kuvata virkaan kuuluva toimivalta, joka määrittää myös ostopalvelun sisältöä.

Toimivaltaa henkilöstöasioissa koskeviin määräyksiin esitetään muutoksia, joilla hallintosäännöstä poistetaan virka- ja työehtosopimuksiin kuuluvat määräykset. Samalla määräykset ryhmitellään asiakohdittain nykyisen viranhaltijakohtaisen ryhmittelyn sijaan. Tavoitteena on helpottaa hallintosäännön käyttämistä, kun toimivallan jakautuminen on kuvattu asiakohtaisesti.

Asiaa valmistellut työryhmä esittää teknisen toimialan nimen muutettavaksi teknisten palveluiden toimialaksi. Muutoksen tarkoituksena on tuoda esiin toiminnan palveluluonne ja tehdä nimi kuntalaisille ymmärrettävämmäksi.

Lisäksi hallintosääntöön ehdotetaan tehtäväksi muutoksia kunnanhallituksen, teknisen lautakunnan ja teknisen toimialan viranhaltijoiden toimivallan jakautumiseen. Tavoitteena on mahdollistaa joustava ja nopea toiminta tilanteissa, joissa ei tarvita poliittista ohjausta päätöksentekoon. Viranhaltijat, joita asia koskee, ovat osallistuneet asian valmisteluun.

Hankintarajoja ehdotetaan korotettavaksi vastaamaan nykyistä kustannustasoa. Lisäksi ehdotetaan tehtäväksi Kuntaliiton julkaiseman mallisäännön mukaisia, teknisluonteisia muutoksia.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Alaheikka Risto

Ehdotus

Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle hallintosäännön päivityksen hyväksymistä siten, että päivitetty hallintosääntö tulee voimaan 1.1.2024.

Päätös

Jätettiin pöydälle.

Liitteet

8 Hallintosäännön päivittäminen 2023

Hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen Luumäen kunnassa vuoden 2023 aikana

Sivla 14.11.2023 § 76

Valmistelija

Sivistystoimenjohtaja Kai Könönen
puh. 040 712 3994
etunimi.sukunimi@luumaki.fi

Vuoden 2023 alusta aloittaneet hyvinvointialueet toivat mukanaan muutoksia kunnan tehtäviin kuntalaisten terveyden ja hyvinvoinnin edistämisessä.

Järjestämislain (virallisesti Laki sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä 612/2021) mainitaan, että kunnan on edistettävä asukkaidensa hyvinvointia ja terveyttä. Kunnalla on ensisijainen vastuu hyvinvoinnin ja terveyden edistämisestä siltä osin kuin tämä tehtävä kytkeytyy kunnan muihin lakisääteisiin tehtäviin.

Kunnan on strategisessa suunnittelussaan asetettava hyvinvoinnin ja terveyden edistämiseksi tavoitteet ja määriteltävä tavoitteita tukevat toimenpiteet. Sen on otettava päätöksenteossaan huomioon päätöksensä arvioidut vaikutukset ihmisten hyvinvointiin ja terveyteen väestöryhmittäin. Kunnan eri toimialojen on tehtävä yhteistyötä hyvinvoinnin ja terveyden edistämisessä.

Kunnan on nimettävä hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen vastuutaho.

Kunnan on seurattava kuntalaisten elinoloja, hyvinvointia ja terveyttä sekä niihin vaikuttavia tekijöitä alueittain ja väestöryhmittäin. Kunnassa on raportoitava kuntalaisten hyvinvoinnista ja terveydestä, niihin vaikuttavista tekijöistä sekä toteutetuista toimenpiteistä valtuustolle vuosittain. Lisäksi kunnassa on valmistettava valtuustolle valtuustokausittain hyvinvointikertomus ja -suunnitelma em. asioista. Kertomus on toimitettava hyvinvointialueelle ja julkaistava se julkisessa tietoverkossa.

Kunnan on toimittava hyvinvoinnin ja terveyden edistämisessä yhteistyössä hyvinvointialueen kanssa ja tuettava sitä asiantuntemuksellaan. Lisäksi kunnan on tehtävä hyvinvoinnin ja terveyden edistämisessä yhteistyötä kunnassa hyvinvoinnin ja terveyden edistämistyötä tekevien muiden julkisten toimijoiden, yksityisten yritysten ja yleishyödyllisten yhteisöjen kanssa. Kunnan on myös edistettävä hyvinvoinnin ja terveyden edistämistyötä tekevien järjestöjen toimintaedellytyksiä ja vaikutusmahdollisuuksia hyvinvoinnin ja terveyden edistämisessä.

Kunnan on osallistuttava lain 7 §:n 4 momentissa tarkoitettuihin neuvotteluihin (Hyvinvointialueen on neuvoteltava vähintään kerran vuodessa yhdessä alueensa kuntien sekä muiden edellä tässä momentissa mainittujen hyvinvointialueen alueella hyvinvoinnin ja terveyden edistämistyötä tekevien toimijoiden kanssa hyvinvoinnin ja

terveyden edistämistä koskevista tavoitteista, toimenpiteistä, yhteistyöstä ja seurannasta).

Luumäen kunnassa hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen on osoitettu sivistystoimen tehtäväksi. Tehtäväalueella on toimittu Etelä-Karjalan hyvinvointialueen alusta asti annetun lainsäädännön nojalla aktiivisesti kuntalaisten edun mukaisesti. Hyvinvointitiimi esittää sivistyslautakunnalle kokouksessa raportin vuoden 2023 aikana toteutetuista konkreettisista luumäkeläisten kuntalaisten hyvinvointia ja terveyttä edistävästä toimista.

Esittelijä Sivistystoimenjohtaja Könönen Kai
Ehdotus Sivistyslautakunta merkitsee raportin tietoonsa saatetuksi ja esittää sen edelleen kunnanhallitukselle tietoon saatettavaksi.
Päätös Ehdotuksen mukaan.

Khall 27.11.2023 § 185
107/13.00/2023

Esittelijä Kunnanjohtaja Alaheikka Risto
Ehdotus Kunnanhallitus merkitsee raportin tietoonsa saatetuksi.
Päätös Ehdotuksen mukaan.

Liitteet
9 Hyte-tiimin toiminta
10 Luumäki, hyten päälinjat, sivla 14.11.2023

Tarkastuslautakunta	§ 8	16.05.2023
Tarkastuslautakunta	§ 9	26.05.2023
Kunnanhallitus	§ 186	27.11.2023

Tarkastuslautakunnan arviointikertomus vuodelta 2022 (KV)

Tarla 16.05.2023 § 8

Kuntalain 121§ mukaan tarkastuslautakunnan tehtäviin kuuluu arvioida, ovatko valtuuston asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla.

Kuntalain tarkoittama arviointi tehdään arviointikertomuksen muodossa. Lautakunnan jäsenet valmistelevat oman vastualueen tekstin.

Esittelijä Puheenjohtaja Anni Simola

Ehdotus Tarkastuslautakunta viimeistelee arviointikertomuksen ja jättää hyväksymänsä arviointikertomuksen vuodelta 2022 valtuustolle kuntalain 121§:n tarkoittamana arviointina valtuuston asettamien toiminnan ja talouden tavoitteiden toteutumisesta.

Lisäksi tarkastuslautakunta esittää, että valtuusto pyytää arviointikertomuksessa esitetyistä huomioista ja havainnoista hallituksen selvitykset niin, että ne voidaan käsitellä valtuustossa 31.12.2023 mennessä ja toimittaa selvitykset myös tarkastuslautakunnalle.

Päätös Tarkastuslautakunnan arviointikertomus vuodelta 2022 siirretään seuraavaan kokoukseen 26.5.2023

Tarla 26.05.2023 § 9

Esittelijä Puheenjohtaja Anni Simola

Ehdotus Tarkastuslautakunta viimeistelee arviointikertomuksen ja jättää hyväksymänsä arviointikertomuksen vuodelta 2022 valtuustolle kuntalain 121§:n tarkoittamana arviointina valtuuston asettamien toiminnan ja talouden tavoitteiden toteutumisesta.

Lisäksi tarkastuslautakunta esittää, että valtuusto pyytää arviointikertomuksessa esitetyistä huomioista ja havainnoista hallituksen selvitykset niin, että ne voidaan käsitellä valtuustossa 31.12.2023 mennessä ja toimittaa selvitykset myös tarkastuslautakunnalle.

Päätös Arviointikertomus hyväksyttiin ehdotuksen mukaan.

Khall 27.11.2023 § 186
116/00.03.01/2023

Valmistelija Hallintojohtaja Kaisa Kausto-Uski
puh. 040 189 3340

etunimi.sukunimi@luumaki.fi

Tarkastuslautakunnan tehtävänä on arvioida, ovatko valtuuston asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla. Tarkastuslautakunta laatii arviointisuunnitelman ja antaa valtuustolle kultakin vuodelta arviointikertomuksen, jossa esitetään arvioinnin tulokset. Arviointikertomus käsitellään valtuustossa tilinpäätöksen yhteydessä. Kunnanhallitus antaa valtuustolle lausunnon toimenpiteistä, joihin arviointikertomus antaa aiheita. (Kuntalaki 121 §)

Tarkastuslautakunta pyytää arviointikertomuksessaan 2022 kunnanhallitusta ottamaan kantaa kahteen asiakokonaisuuteen:

1. Kuntastrategian mukaisesti kunta on houkutteleva ja palveluiltaan laadukas. Miten houkutteleviini asumisen edellytyksiin on panostettu, ja miten niihin aiotaan jatkossa panostaa, jotta kuntaan suuntautuisi positiivinen nettomuutto?
2. Miten henkilöstön hyvinvointiin on panostettu ja millaista kannustavaa henkilöstöpolitiikkaa on harjoitettu, jotta kunnan hyvistä viranhaltijoista pystytään pitämään kiinni? Onko luottamushenkilöiden ja viranhaltijoiden kesken pidetty yhteistyön arviointikeskusteluja?

Esittelijä

Kunnanjohtaja Alaheikka Risto

Ehdotus

Kunnanhallitus toteaa tarkastuslautakunnan havaintoihin seuraavan:

1. Houkuttelevat asumisen edellytykset

Kunnan toiminta ja palvelut on talousarviossa 2023 ja -suunnitelmassa 2024 - 2025 sovitettu yhteen kuntastrategian kanssa. Vuonna 2023 taloudellisesti merkittävintä on ollut kunnan osallistuminen valtion rahoitusta täydentävästi valokuituverkon rakentamiseen siltä osin kun tietoliikenneyhteyksien kehittämiseksi markkinaehtoisesti ei ole edellytyksiä. Sekä tietoliikenneyhteyksien että fyysisten liikenneyhteyksien kehittäminen on kunnan vaikuttamistoiminnan keskiössä. Kunta neuvotelee aktiivisesti julkisten kulkuyhteyksien parantamisesta ja viestii erityisesti raideliikenteen kehittämisen tärkeydestä.

Sosiaali- ja terveyspalveluita turvataan rakentamalla palveluita varten uusi hyvinvointiasema. Hyvinvointialue on sitoutunut vuokraamaan tilat käyttöönsä 15 vuodeksi, mikä käytännössä tarkoittaa myös palveluiden saavutettavuutta Luumäellä. Rakennustyöt on aloitettu lokakuussa 2023.

Strategian toteuttaminen on tarkoittanut myös mm. ulkoalueiden viihtyisyyteen ja siisteyteen panostamista, harrastusmahdollisuuksien tarjoamista (mm. jäähalli, kuntoradat/-ladut, ulkokuntosalit, kuntoportaat) sekä yhteisöjen avustamista seurojen ja kyläyhdistysten toiminnassa. Kuntalaisille on tehty kyselyjä hankkeista ja niiden toteuttamistavasta.

Kunnan viestintä on aktiivista, monikanavaista ja tuo esiin Luumäen vahvuuksia. Kesällä 2023 yhteistyössä Luumäen Asunnot Oy:n kanssa käynnistetty someperhe-kampanja #eloalumaella tuo Luumäellä asumisen eri puolia näkyviin kunnasta riippumattomasti sosiaalisessa mediassa.

2. Henkilöstön hyvinvointi

Henkilöstön hyvinvoinnin perusta on sujuva, mielekäs työ. Kunnan eri toimialat kehittävät toimintaansa sekä palveluiden että palveluja tuottavan henkilöstön näkökulmasta. Kehittämisasiatuksia kartoitetaan vuosittain

pidettävissä kehityskeskusteluissa.

Työn ja työyhteisöjen kehittämisessä tärkeä kumppani on työterveyshuolto. 2023 on tehty 4 työpaikkaselvitystä, joissa on kartoitettu työolosuhteet terveyden ja turvallisuuden näkökulmasta. Terveystarkastukset työsuhteen alkaessa, altisteiden ja iän perusteella ovat osa säännöllistä toimintaa. Käytössä on aktiivisen tuen menetelmiä kuten työkykyneuvottelut ja hoitoonohjaus. Työkykyneuvotteluja on marraskuun puoliväliin mennessä käyty 10 kpl.

Henkilöstön voimavaroja kartoitettiin yhteistyössä työterveyshuollon kanssa työoptimi-kyselyllä. Kyselyn vastausprosentti jäi alhaiseksi. Se toi kuitenkin esiin kuormittuneisuuden kokemuksia, joihin haetaan ratkaisuja työyhteisökohtaisesti esimiesten johdolla.

Talousarviossa on varattu 8 500 euron (50 €/hlö) määräraha työhyvinvoinnin edistämiseen. Määrärahan käyttämistä hallinnoi työhyvinvointiryhmä, jossa on edustajat kaikilta toimialueilta ja eri ammattiryhmistä. Määrärahaa käytetään erilaisten tilaisuuksien järjestämiseen, mm. teatteriretkiin. Osa määrarahasta käytetään Smartum liikunta- ja kulttuuriseteleihin. Lisäksi kunta tarjoaa henkilöstölle ohjatun kuntosalivuoron kerran viikossa.

Keväällä 2023 toteutettiin paikallisia palkankorotuksia. Ne kohdennettiin käytännössä kokonaan tehtäväkohtaisiin palkkoihin. Näin haluttiin nostaa palkkoja tehtävien vaativuutta vastaavasti ja samalla huolehtia työnantajan kilpailukyvästä uutta henkilöstöä rekrytoitaessa.

Kunnanhallitus käy säännöllisesti kehityskeskustelut kunnanjohtajan kanssa. Muita yhteistyökeskusteluja ei ole käyty.

Päätös

Ehdotuksen mukaan.

Liitteet

Uuden hyvinvointiaseman rahoitusmalli ja rahoitustarjouksen hyväksyminen (KV)

Khall 27.11.2023 § 187
57/10.03.02.00/2023

Valmistelija

Hallintojohtaja Kaisa Kausto-Uski
puh. 040 189 3340
etunimi.sukunimi@luumaki.fi

Uuden hyvinvointiaseman rahoitusmallien tarkastelu käynnistyi Inspira Oy:n tekemällä selvityksellä eri rahoitusvaihtoehdoista. Selvityksessä tarkasteltiin kiinteistösijoittajien osallistumista hankkeeseen, kunnan tai perustettavan kiinteistöosakeyhtiön taseeseen otettavaa lainaa ja kiinteistöleasing-mallia, jossa kiinteistöön kohdistuva velka ei rasita kunnan/yhtiön tasetta.

Inspiran selvityksen ja eri rahoittajatahojen kanssa käytyjen keskustelujen jälkeen valtuustoseminaarissa kesäkuussa 2023 linjattiin rahoituksen toteuttaminen kiinteistöleasing-mallilla perustettavan kiinteistöosakeyhtiön lukuun.

Kuntarahoituksen kanssa käytiin neuvotteluja, joiden kuluessa selvitettiin yhtiön rahoittamiseen liittyviä juridisia ja teknisiä ongelmia. Marraskuun puolivälissä osoittautui, että rahoituksen saaminen yhtiölle on sekä juridisesti että aikataulullisesti liian haasteellista. Tämän vuoksi leasing-rahoitusta haetaan nyt suoraan kunnalle. Vuokraustoiminnan yhtiöittäminen ratkaistaan 2024 aikana ennen uuden hyvinvointiaseman käyttöönottoa.

Kuntarahoituksen tarjous toimitetaan oheismateriaalina.

Rahoituksen kilpailuttamiseen ei julkista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) soveltamisalassa (9 §) olevan poikkeuksen vuoksi sovelleta hankintalain määräyksiä.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Alaheikka Risto

Ehdotus

Kunnanhallitus esittää, että valtuusto päättää uuden hyvinvointiaseman rahoittamisesta kiinteistöleasing-mallilla ja hyväksyy Kuntarahoituksen rahoitustarjouksen.

Päätös

Kunnanhallitus esittää, että valtuusto päättää uuden hyvinvointiaseman rahoittamisesta kiinteistöleasing-mallilla ja hyväksyy liitteenä olevan Kuntarahoituksen rahoitustarjouksen siten, että korko sidotaan 3 vuodeksi 6 kuukauden euribor-viitekorkoon lisättynä 0,32 % -yksiköllä.

Liitteet

12 Rahoitustarjous Luumäen kunnan hyvinvointiasema Kuntarahoitus Oyj 27.11.2023

Luumäen kunnan kaavoituskatsaus 2023 (KV)

Tekla 16.11.2023 § 52

Valmistelija

Vt. tekninen johtaja Mikko Hiltunen
puh. 040 628 0550
etunimi.sukunimi@luumaki.fi

Kunnan tulee vähintään kerran vuodessa laatia katsaus kunnassa ja maakunnan liitossa vireillä olevista ja lähiaikoina vireille tulevista kaava-asioista, jotka eivät ole merkitykseltään vähäisiä (kaavoituskatsaus). Siinä selostetaan lyhyesti kaava-asiat ja niiden käsittelyvaiheet sekä sellaiset päätökset ja muut toimet, joilla on välitöntä vaikutusta kaavoituksen lähtökohtiin, tavoitteisiin, sisältöön ja toteuttamiseen.

Luumäen kunnan oman kaavoituksen toteutuksesta vastaa tekninen lautakunta. Sekä kuluvana vuonna, että edellisvuonna kunnan talousarviossa ei ole ollut varattuna määrärahoja kaavoituksen kustannuksiin. Kunnalla on kuitenkin lakisääteinen tehtävä ylläpitää kunnan suunnitelmallista maankäyttöä ja ajantasaista kaavatilannetta.

Kaavoituskatsauksen hyväksyy kunnanvaltuusto. Ehdotus Luumäen kunnan kaavoituskatsaukseksi vuoden 2023 osalta on liitteenä.

Esittelijä

Vt. tekninen johtaja Hiltunen Mikko

Ehdotus

Tekninen lautakunta esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle liitteenä olevan kaavoituskatsauksen hyväksyttäväksi ja julkaistavaksi.

Päätös

Ehdotuksen mukaan.

Khall 27.11.2023 § 188
243/10.02.02/2023

Esittelijä

Kunnanjohtaja Alaheikka Risto

Ehdotus

Kunnanhallitus esittää liitteenä olevan kaavoituskatsauksen kunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi ja julkaistavaksi.

Päätös

Ehdotuksen mukaan.

Liitteet

13 Kaavoituskatsaus 2023_päivitetty 16.11.23

Lausuntopyyntö: Kuukanniemen osayleiskaava

Tekla 16.11.2023 § 53

Valmistelija

Vt. tekninen johtaja Mikko Hiltunen
puh. 040 628 0550
etunimi.sukunimi@luumaki.fi

Lemin kunnanhallitus on kokouksessa 16.10.2023 § 137 päättänyt asettaa Kuukanniemen osayleiskaavaa koskevat kaavaluonnosasiakirjat 62 ja 63 §:n mukaisesti julkisesti nähtäville. Lemin kunnanhallitus on pyytänyt Luumäen kunnalta lausuntoa kaavaluonnosaineistosta ja toimittamaan sen 30.11.2023 mennessä.

Osayleiskaava koskee Kuukanniemen taajama-aluetta, joka sijaitsee valtatie Vt13 varrella Lappeenrannan ja Savitaipaleen välissä. Kuukanniemen osayleiskaavalla ja Luumäen kunnalla ei ole yhteistä maarajaa.

Esittelijä

Vt. tekninen johtaja Hiltunen Mikko

Ehdotus

Tekninen lautakunta toteaa, ettei Luumäen kunnalla ole lausuttavaa ja saattaa tämän tiedoksi kunnanhallitukselle.

Päätös

Ehdotuksen mukaan.

Khall 27.11.2023 § 189
242/10.02.01/2023

Esittelijä

Kunnanjohtaja Alaheikka Risto

Ehdotus

Kunnanhallitus toteaa teknisen lautakunnan päätökseen nojaten, että Luumäen kunnalla ei ole lausuttavaa Kuukanniemen osayleiskaavaan.

Päätös

Ehdotuksen mukaan.

Kunnanhallituksen edustus lautakunnissa toimikaudella 2024-2025

Khall 27.11.2023 § 190
246/00.02.01/2023

Valmistelija Hallintojohtaja Kaisa Kausto-Uski
puh. 040 189 3340
etunimi.sukunimi@luumaki.fi

Hallintosäännön 12 §:n mukaan kunnanhallitus nimeää edustajat toimielimiin ja yhteisöihin. Nimetyllä edustajalla on läsnäolo- ja puheoikeus toimielimen kokouksessa. Edustajaksi voidaan määrätä myös kunnanhallituksen varajäsen tai kunnanjohtaja. Kunnanjohtajalla ja kunnanhallituksen puheenjohtajalla on läsnäolo- ja puheoikeus lautakuntien kokouksissa. Kunnanhallitus ei nimeä edustajaansa tarkastus- ja keskusvaalilautakuntaan.

Kunnanhallitus nimesi 2.9.2021 § 193 toimikaudekseen 2021 – 2023 keskuudestaan edustajaksi sivistyslautakuntaan Päivi Kärmeniemen, tekniseen lautakuntaan Antero Pesun ja ympäristölautakuntaan Juri Vuorisen.

Esittelijä Kunnanjohtaja Alaheikka Risto

Ehdotus Kunnanhallitus päättää

1. nimetä toimikaudekseen 2023 - 2025 keskuudestaan edustajat sivistyslautakuntaan, ympäristölautakuntaan ja tekniseen lautakuntaan. Edustajaksi lautakuntaan määrätään kunnanhallituksen varsinainen jäsen ja

2. ilmoittaa lautakunnille, että niiden tulee toimittaa kokouskutsu ja esityslistan sähköinen linkki kunnanhallituksen edustajalle.

Päätös Kunnanhallitus päätti

1. nimetä toimikaudekseen 2024 – 2025 keskuudestaan edustajaksi sivistyslautakuntaan Päivi Kärmeniemen, tekniseen lautakuntaan Antero Pesun ja ympäristölautakuntaan Juri Vuorisen;

2. ilmoittaa lautakunnille, että niiden tulee toimittaa kokouskutsu ja esityslistan sähköinen linkki kunnanhallituksen edustajalle sekä kunnanhallituksen puheenjohtajalle ja kunnanjohtajalle.

Presidentinvaalin 2024 ulkomainonta

Khall 27.11.2023 § 191
179/00.00.00/2023

Valmistelija

Hallintojohtaja Kaisa Kausto-Uski
puh. 040 189 3340
etunimi.sukunimi@luumaki.fi

Kuntaliitto suosittaa presidentinvaalin ulkomainonnan aloittamista niillä alueilla, jotka ovat kunnan hallinnassa 10.1.2024. Ulkomainospaikkoja valittaessa on otettava huomioon vaalilain säännökset, jotka edellyttävät, että vaalimainoksia ei sijoiteta ennakkoäänestys- tai äänestyspaikalle tai niiden läheisyyteen siten, että niiden voitaisiin katsoa vaikuttavan äänestäjien vaalivapauteen. Lähtökohtana voidaan pitää sitä, etteivät vaalimainokset näy vaalihuoneistoon taikka sen sisäänkäyntiin.

Kunnilla ei ole lakisääteisiä velvollisuuksia vaalimainonnan järjestämisessä. Mainoksen sijoittamiselle tarvitaan maanomistajan/haltijan suostumus. Kunta ei siis voi määrätä muiden kuin omistuksessaan ja hallinnassaan olevien alueiden vaalimainontapaikoista. Jos kunnan vaalimainoskehikkoja sijoitetaan yksityiselle alueelle, kunnan on saatava omistajan tai haltijan suostumus kehikkojen sijoittamiseen. Jos kunta ei käytä vaalimainoskehikkoja, sen tulisi kuitenkin määrittellä vaalimainontapaikat hallitsemillaan alueilla.

Tienvarsimainonnasta ja -ilmoittelusta säädetään maantielaisissa ja vaalimainonnassa on lisäksi otettava huomioon järjestyslain ja tieliikennelain säännökset.

Jurvalan taajamassa ulkomainonnalle tarkoituksenmukainen paikka sijaitsee yksityisen omistamalla ja hallitsemalla alueella osoitteessa Jurvalankuja 2 (ns. entinen Tavernan tontti). Alueen omistaja-haltijalta on saatu suostumus alueen käyttämiseen presidentinvaalin 2024 ulkomainonnassa ja vaalikehikkojen sijoittamiseen alueelle.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Alaheikka Risto

Ehdotus

Kunnanhallitus päättää, että

1. presidentinvaalin 2024 ulkomainonta sallitaan aloitettavaksi Luumäen kunnassa Suomen Kuntaliiton suosituksen mukaisesti viikkoa ennen ennakkoäänestyksen alkamista eli 10.1.2024;
2. kunnan omistamilla ja hallitsemilla alueilla ulkomainonta keskitetään seuraavaan paikkaan, johon kunta toimittaa vaalimainoskehikot:
- Taavetti/Linnalantien varsi torin alueella
3. yksityisen omistamilla ja hallitsemilla alueilla ulkomainonta keskitetään seuraavaan paikkaan, johon kunta toimittaa vaalimainoskehikot:
- Jurvala/Jurvalankuja 2 (entinen Tavernan tontti)
4. vaalimainospaikoista ei peritä maksua

5. päätöksestä kuulutetaan Luumäen Lehdessä ja kunnan sähköisellä ilmoitustaululla ja muu asiaa koskeva tiedottaminen jätetään keskusvaalilautakunnan tehtäväksi.

Päätös

Ehdotuksen mukaan.

Palanutkankaan aurinkovoimahanke Exilion Tuulihankkeet Ky

Khall 27.11.2023 § 192
253/10.03.01.00/2023

Valmistelija

Vs Tekninen johtaja Mikko Hiltunen
puh. 040 628 0550
etunimi.sukunimi@luumaki.fi

Luumäen kunnalla on omistuksessaan kaksi kiinteistöä Palanutkankaan alueella lähellä Lappeenrantaa. Kuntaa lähestyi useampi aurinkosähkötoimija ja osoitti kiinnostuksensa alueesta. Kunta pyysi kaikilta halukkailta toimijoilta tarkemmat tiedot alueen kehittämistä ja itse toimijasta. Kunta valitsi toimijaksi Exilionin. Exilion on kotimainen sijoitus- ja varainhoitoyhtiö, jonka omistamat suomalaiset instituutiot Keskinäinen Työeläkevakuutusyhtiö Elo, Eläkevakuutusyhtiö Veritas, Valtion Eläkerahasto ja Åbo Akademin säätiö.

Kunnan omistamat alueet ovat yhteensä n. 45 hehtaaria. Alueelle on suunniteltu aurinkopuisto ja mahdollisesti myös erillinen sähkövarasto. Suunnitteilla olevan voimalan vuosituotanto olisi noin 40 000 megawattituntia, joka vastaa noin 2 200 sähkölämmitteisen omakotitalon vuosikulutusta.

Luumäen kunta ja Exilion ovat yhdessä valmistelleet maanvuokrasopimusta kyseisestä alueesta. Maanvuokrasopimus on voimassa vuoteen 2065 saakka, jos rakentaminen on aloitettu vuoden 2026 loppuun mennessä. Maanomistajalle maksetaan varausmaksuna sopimuksen allekirjoittamisen jälkeen 10 000 €. Vuokralainen maksaa vuokranantajalle vuokraa 1500 € / ha. Vuokralaisella on mahdollisuus siirtää tämä sopimus kolmannelle osapuolelle sopimuksen mukaisin ehdoin.

Luumäen kunta ja Exilion ovat valmistelleet myös kaavoitussopimuksen. Palanutkankaan alue on määritelty yleiskaavassa työpaikka-alueeksi. Alueelle on mahdollista hakea kaavamuutosta ja suunnittelutarveratkaisulla toteuttaa aurinkovoimahanke. Kaavoitussopimuksen mukaisesti Exilion valitsee kaavakonsultin ja vastaa pääosin aiheutuneista kustannuksista. Luumäen kunta vastaa yleisesti kaavoitusprosessista ja kaavan hyväksymisestä.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Alaheikka Risto

Ehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy Exilion Tuulihankkeet Ky:n kanssa solmittavat, päätökseen liitettävät maanvuokrasopimuksen ja kaavoitussopimuksen sekä valtuuttaa kunnanjohtajan allekirjoittamaan sopimukset ja tarvittaessa tekemään niihin teknisluonteisia korjauksia.

Päätös

Ehdotuksen mukaan.

Liitteet

14 Exilion Maanvuokrasopimus Aurinko Luumäki Palanutkangas 11
2023

- 15 Kaavoitussopimus Exilion Tuulihankkeet Ky ja Luumäen kunta 11
2023
- 16 Liite 1. Kaavoitettavan alueen alustava rajauskartta

Kunnanvaltuuston 13.11.2023 pidetyn kokouksen päätösten toimeenpano

Khall 27.11.2023 § 193
6/00.02.01/2023

Valmistelija

Hallintojohtaja Kaisa Kausto-Uski
puh. 040 189 3340
etunimi.sukunimi@luumaki.fi

Kuntalain 39 § 2 kohdan perusteella kunnanhallitus vastaa paitsi valtuuston päätösten valmistelusta myös niiden täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta.

Kuntalain 96 §:n mukaan "Jos kunnanhallitus katsoo, että valtuuston päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä taikka, että valtuusto on ylittänyt toimivaltansa tai että päätös on muuten lainvastainen, kunnanhallituksen on jätettävä päätös täytäntöönpanematta. Asia on viipymättä saatettava valtuuston uudelleen käsiteltäväksi".

Jos valtuusto pysyy päätöksessään, kunnanhallituksen on saatettava hallinto-oikeuden ratkaistavaksi, onko täytäntöönpanolle laillisia esteitä. Hallinto-oikeus ei saa ratkaista asiaa ennen kuin valitusaika päätöksestä on kulunut.

Tässä kokouksessa kunnanhallitus päättää 13.11.2023 pidetyn valtuuston kokouksen päätösten täytäntöönpanosta ja laillisuudesta.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Alaheikka Risto

Ehdotus

Kunnanhallitus tutustuu valtuuston päätöksiin ja toteaa, että päätökset voidaan täytäntöönpanna sellaisenaan, koska valtuustokäsittelyyn ei ole sisältynyt kuntalain 96 §:ssä mainittuja laillisuusesteitä.

Päätös

Ehdotuksen mukaan.

Liitteet

17 Kunnanvaltuusto 13.11.2023

Sivistystoimenjohtajan tehtävien hoitaminen hänen poissaolonsa aikana

Khall 27.11.2023 § 194
224/01.01.03/2023

Valmistelija

Kunnanjohtaja Risto Alaheikka
puh. 050 070 0249
etunimi.sukunimi@luumaki.fi

Sivistystoimenjohtaja Kai Könönen on estynyt hoitamasta virkaansa 20.11.2023 alkaen. Poissaolo kestää tämän hetkisten tietojen mukaan 7.1.2024 asti.

Rehtori Pekka Hyvärinen on antanut suostumuksensa sivistystoimenjohtajan tehtävien hoitamiseen oman virkansa ohella sivistystoimenjohtajan poissaolon aikana.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Alaheikka Risto

Ehdotus

Kunnanhallitus päättää, että rehtori Pekka Hyvärinen hoitaa sivistystoimenjohtaja Kai Könösen viransijaisuutta hänen poissaolonsa ajan ja hänelle maksetaan sivistystoimenjohtajan tehtävien hoitamisesta oman viran ohella sivistysjohtajan poissaolon aikana 20.11.2023 alkaen erillislisänä 300 euroa/kk.

Ennen asian käsittelyä rehtori Pekka Hyvärinen ilmoitti esteellisyydestä (Hallintolaki 28 § 1-kohta) ja poistui kokouksesta asian käsittelyn ajaksi.

Päätös

Ehdotuksen mukaan.

Pekka Hyvärinen palasi jatkamaan kokousta.

Konserni- ja sidosyhteisöraportointi

Khall 27.11.2023 § 195

Valmistelija

Hallintosihteeri Virpi Laari
puh. 040 712 3500
etunimi.sukunimi@luumaki.fi

Kuntalain 39 §:n 6) kohdan mukaan kunnanhallituksen tulee vastata kunnan toiminnan omistajaohjauksesta.

Luumäen kunnan konserniohjeen mukaan kunnanhallitus

- antaa ohjeet yhtiökokouksessa tai vastaavissa elimissä kuntaa edustaville henkilöille kunnan kannan ottamisesta käsiteltäviin asioihin, jollei ohjeiden antamista ole johtosäännöillä annettu kunnan muulle viiranomaiselle
- seuraa kuntakonserniin kuuluvien yhteisöjen toimintaa ja tekee tarvittaessa toimenpide-ehdotuksia havaitsemistaan epäkohdista

Ohjeistuksen ja toimenpide-ehdotusten antamiseksi kunnanhallituksen tulee olla tietoinen kuntakonserniin kuuluvien sekä muiden sidosyhteisöjensä toiminnasta. Tässä tarkoituksessa konserniyhteisöihin sekä muihin sidosyhteisöihin kunnan edustajaksi valittuja pyydetään raportoimaan kunnanhallitukselle oman yhteisönsä toiminnasta.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Alaheikka Risto

Ehdotus

Kunnanhallituksen tietoon saatetuksi merkitään mahdollisesti annettavat raportit.

Päätös

Ehdotuksen mukaan.

Lautakuntien pöytäkirjat

Khall 27.11.2023 § 196

Valmistelija

Hallintosihteeri Virpi Laari
puh. 040 712
etunimi.sukunimi@luumaki.fi

Kunnanhallituksen tiedoksi saatetaan liitteiden mukaiset pöytäkirjat.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Alaheikka Risto

Ehdotus

Kunnanhallitus päättää, että pöytäkirjat merkitään kunnanhallituksen tietoon saatetuiksi eivätkä ne tässä vaiheessa anna aihetta muihin toimenpiteisiin tai erillispäätöksiin.

Päätös

Ehdotuksen mukaan.

Liitteet

- 18 Sivistyslautakunta 14.11.2023
- 19 Ympäristölautakunta 15.11.2023
- 20 Tekninen lautakunta 16.11.2023

Kunnanhallituksen alaisten viranhaltijapäätösten tiedoksi saattaminen

Khall 27.11.2023 § 197

Valmistelija

Hallintosihteeri Virpi Laari
puh. 040 712 3500
etunimi.sukunimi@luumaki.fi

Hallintojohtaja on hallintosäännön nojalla tehnyt seuraavan, kunnanhallitukselle ilmoitettavan viranhaltijapäätöksen ajalla 24.10. – 20.11.2023:
2.11.2023 § 38

Päätän hankkia PostBase 30-postimaksukoneen Azolver Oy:n tarjouksen mukaisesti 36 kuukauden vuokra-ajaksi 69 € kuukaudessa 1.6.2024 alkaen.

Kunnanjohtaja ei ole tehnyt kunnanhallitukselle ilmoitettavia viranhaltijapäätöksiä ajalla 24.10. – 20.11.2023.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Alaheikka Risto

Ehdotus

Kunnanhallitus merkitsee päätöksen tiedokseen ja päättää ettei Kuntal 92 §:n perusteella ota asiaa erikseen kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Päätös

Ehdotuksen mukaan.

Ilmoitusasiat kunnanhallitus

Khall 27.11.2023 § 198

Valmistelija

Hallintosihteeri Virpi Laari
puh. 040 189 3340
etunimi.sukunimi@luumaki.fi

Kunnanhallituksen tiedoksi saatetaan seuraavat asiakirjat

1. Ympäristölautakunnan Pöytäkirjan ote §28 Palin Granit Oyn maa-aines -ja ympäristölupahakemus sekä yhtenäislupapäätös
2. Kaakkois-Suomen TE-toimiston palkkatukipäätös KEHA/51928/2023 kiinteistöhuollon työntekijä ajalle 27.11.2023 – 26.9.2024

Esittelijä

Kunnanjohtaja Alaheikka Risto

Ehdotus

Kunnanhallitus päättää, että asiakirjat merkitään kunnanhallituksen tietoon saatetuiksi eivätkä ne tässä vaiheessa anna aihetta muihin toimenpiteisiin tai erillispäätöksiin.

Päätös

Ehdotuksen mukaan.

Liitteet

- 21 Ymplän Pöytäkirjan ote §28 Palin Granit Oyn maa-aines -ja ympäristölupahakemus
- 22 Yhtenäislupapäätös 5

Luumäen kunta

Pöytäkirja

11/2023

34

Kunnanhallitus

§ 199

27.11.2023

Muut mahdolliset asiat

Khall 27.11.2023 § 199

Ei ollut.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 178, § 179, § 180, § 181, § 182, § 183, § 184, § 185, § 186, § 187, § 188, § 193, § 195, § 196, § 197, § 198, § 199

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 189, § 190, § 191, § 192, § 194**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Luumäen kunnan virastoon määräajan viimeisenä päivänä ennen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kunnanhallitus

Yhteystiedot:

Postiosoite: Linnalantie 33, 54500 Taavetti

Sähköpostiosoite: kunta@luumaki.fi

Kunnanviraston aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Luumäen kunnanvirastosta.