

**Keskusvaalilautakunta**

---

**Aika** 12.12.2023 klo 16:00 - 17:05

**Paikka** Kunnanhallituksen huone

**Käsitellyt asiat**

Keskusvaalilautakunta piti hiljaisen hetken jäsenensä Aino Korhosen muistoksi kokouksen aluksi.

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Kai Kaltto ja Esko Huopainen.

§	Otsikko	Sivu
§ 15	Keskusvaalilautakunnan sihteerin määrääminen toimikaudelle 2023 - 2025	3
§ 16	Keskusvaalilautakunnan tehtävät presidentinvaalissa ja europarlamenttivaaleissa 2024	4
§ 17	Ennakoäänestys- ja kirjeäänestysasiakirjojen tarkastaminen ja keskusvaalilautakunnan lakisääteisen kokouksen ajankohta presidentinvaalissa 2024	5
§ 18	Presidentinvaalia 2024 koskeva tiedottaminen	7
§ 19	Vaalitoimitsijoiden määrääminen koskien yleistä ennakoäänestystä ja kotiäänestystä presidentinvaalissa 2024	8
§ 20	Vuoden 2024 presidentinvaalia ja europarlamenttivaaleja varten tarvittava henkilökunta	10
§ 21	Keskusvaalilautakunnan henkilöstön palkkioperusteiden vahvistaminen vuoden 2024 vaaleihin	11
§ 22	Presidentinvaalissa 2024 käytettävät vaalitietojärjestelmät ja niiden käyttöoikeuksien määrääminen	12
§ 23	Sähköisen vaaliluettelon ja vaalipöytäkirjan käyttö sekä tuloslaskentajärjestelmän suora tallennus ääntenlaskennassa vaalipäivänä vuoden 2024 presidentinvaalissa	14
§ 24	Vuoden 2024 presidentinvaalin yhteydessä järjestettävä vaalikeräys	16
§ 25	Ilmoitusasiat keskusvaalilautakunta	17

**Osallistujat**

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Knaapi Annikki Pohjala Johannes Huopainen Esko Kaltto Kai Laari Marja	puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen jäsen varajäsen	
Muu	Kausto-Uski Kaisa	pöytäkirjanp.	

---

**Allekirjoitukset**

Annikki Knaapi  
puheenjohtaja

Kaisa Kausto-Uski  
pöytäkirjanpitäjä

---

**Käsitellyt asiat**

15 - 25

---

**Pöytäkirjan tarkastus** Luumäellä 13.12.2023

Kai Kaltto

Esko Huopainen

---

**Pöytäkirjan nähtävilläpito**

Pöytäkirja pidetään nähtävillä yleisessä tietoverkossa kunnan kotisivuilla sekä kunnantalon hallintotoimistossa 14.12.2023 alkaen.

---

**Keskusvaalilautakunnan sihteerin määrääminen toimikaudelle 2023 - 2025**

Kevla 12.12.2023 § 15

245/00.00.00/2023

Vaalilain 14 §:n mukaan keskusvaalilautakunta ottaa itselleen sihteerin ja muun tarvittavan henkilöstön. Sihteerin tehtävä ei ole kunnallinen luottamustoimi vaan sihteeri hoitaa tehtävää virkamiehenä.

Keskusvaalilautakunta määräsi 10.11.2021 § 42 hallintojohtaja Kaisa Kausto-USkin keskusvaalilautakunnan sihteeriksi lautakunnan toimikaudeksi 2021–2023. Kaisa Kausto-USki on ilmoittanut olevansa käytettävissä edelleen keskusvaalilautakunnan sihteerin tehtäviin.

Keskusvaalilautakunnan sihteerille on hyvä määrätä sijainen siltä varalta, että sihteeri on estynyt hoitamasta tehtäväänsä.

Asia ratkaistaan puheenjohtajan selostuksen perusteella.

Ehdotus

Keskusvaalilautakunta päättää määrätä toimikaudekseen

- lautakunnan sihteeriksi hallintojohtaja Kaisa Kausto-USkin

- hallintosihteeri Virpi Laarin keskusvaalilautakunnan sihteerin sijaiseksi.

Päätös

Ehdotuksen mukaan

**Keskusvaalilautakunnan tehtävät presidentinvaalissa ja europarlamenttivaaleissa 2024**

Kevla 12.12.2023 § 16  
179/00.00.00/2023

## Valmistelija

Hallintojohtaja Kaisa Kausto-Uski  
puh. 040 189 3340  
etunimi.sukunimi@luumaki.fi

Vuoden 2024 presidentinvaalin ja europarlamenttivaalien toimittamisesta kunnassa huolehtii valtuuston 13.12.2023 § 29 asettama kunnan keskusvaalilautakunta.

Oikeusministeriö on määritellyt keskusvaalilautakunnan tehtäväkokonaisuudet näissä vaaleissa

- Valmistavat tehtävät:
  - Tiedottaminen
  - Kunnan vaaliviranomaisten kouluttaminen
  - Vaalimateriaalin toimittaminen
  - Vaalitietojärjestelmän käyttöönotto
  - Vaalipäivän äänestyksen valmistelut
  - Yleisen ennakkoäänestyksen valmistelut
  - Laitosäänestyksen valmistelut
  - Kotiäänestyksen valmistelut
  - Vaalitarkkailijoiden valtuuttaminen
- Ennakkoäänestysasiakirjojen ja kirjeäänestysasiakirjojen tarkastus
- Vaaliluetteloihin liittyvät tehtävät
- Ääntenlaskentaan liittyvät tehtävät
- Vaalien jälkitoimenpiteet

Asia ratkaistaan puheenjohtajan selostuksen perusteella

## Ehdotus

Keskusvaalilautakunta päättää merkitä edellä selostetun tietoonsa saatetuksi ja tutustua oikeusministeriön ohjeistukseen kunkin tehtäväkokonaisuuden osalta.

## Päätös

Ehdotuksen mukaan.

**Ennakoäänestys- ja kirjeäänestysasiakirjojen tarkastaminen ja keskusvaalilautakunnan lakisääteisen kokouksen ajankohta presidentinvaalissa 2024**

Kevla 12.12.2023 § 17  
179/00.00.00/2023

Valmistelija

Hallintojohtaja Kaisa Kausto-Uski  
puh. 040 189 3340  
etunimi.sukunimi@luumaki.fi

Keskusvaalilautakunnalla on presidentinvaalissa vain yksi lakisääteinen kokous, jossa tarkastetaan keskusvaalilautakuntaan ennen perjantaita 26.1.2024 (mahdollisella toisella kierroksella 9.2.2024) klo 19 saapuneet ennakoäänestys- ja kirjeäänestysasiakirjat. Hyväksytyjen vaalikuorten lukumäärät merkitään tuloslaskentajärjestelmään viimeistään lauantaina 27.1.2024 (toisella kierroksella 10.2.2024).

Jotta aikataulussa pysytään, äänestysasiakirjojen tarkastus on syytä valmistella ennen lakisääteistä kokousta. Lautakunta voi päättää, että keskusvaalilautakunnan sihteerin yhdessä avustavan henkilökunnan kanssa suorittaa asiakirjojen valmistavan tarkastuksen keskusvaalilautakunnan käsittelyä varten. Tarkastukseen liittyvät ratkaisut, kuten kaikki huomioon ottamatta jättämiset, tekee aina keskusvaalilautakunta päätösvaltaisessa kokouksessa.

Koska vaalilautakunta tallentaa varsinaisen vaalipäivän alustavan ääntenlaskennan tuloksen tuloslaskentajärjestelmään, keskusvaalilautakunnalla ei ole vaalipäivänä tehtäviä, joiden vuoksi sen tarvitsisi kokoontua. Keskusvaalilautakunnan puheenjohtajan ja sihteerin on kuitenkin oltava tavoitettavissa siltä varalta, että vaalilautakunta tarvitsee ohjeistusta tai apua.

Esittelijä

Hallintojohtaja Kausto-Uski Kaisa

Ehdotus

Keskusvaalilautakunta päättää, että

- keskusvaalilautakunnan sihteerin yhdessä avustavan henkilökunnan kanssa suorittaa kirjeäänestys- ja ennakoäänestysasiakirjojen valmistavan tarkastuksen;
- keskusvaalilautakunta kokoontuu kirjeäänestys- ja ennakoäänestysasiakirjojen tarkastamista varten lakisääteiseen kokoukseen perjantaina 26.1.2024 klo 16 alkaen. Mahdollisella toisella kierroksella on lakisääteinen kokous 9.2.2024 klo 16 alkaen.

Päätös

Keskusvaalilautakunta päätti, että

- keskusvaalilautakunnan sihteerin yhdessä avustavan henkilökunnan kanssa suorittaa kirjeäänestys- ja ennakoäänestysasiakirjojen valmistavan tarkastuksen;
- keskusvaalilautakunta kokoontuu kirjeäänestys- ja ennakoäänestysasiakirjojen tarkastamista varten lakisääteiseen kokoukseen

perjantaina 26.1.2024 klo 17 alkaen. Mahdollisella toisella kierroksella on lakisääteinen kokous 9.2.2024 klo 17 alkaen.

**Presidentinvaalia 2024 koskeva tiedottaminen**

Kevla 12.12.2023 § 18  
179/00.00.00/2023

## Valmistelija

Hallintojohtaja Kaisa Kausto-Uski  
puh. 040 189 3340  
etunimi.sukunimi@luumaki.fi

Keskusvaalilautakunnan on hyvissä ajoin ennen ennakkoäänestyksen alkamista tiedotettava sillä tavoin kuin kunnan ilmoitukset saatetaan tiedoksi, seuraavat asiat:

- vaalipäivä 28.1.2024 (toisella mahdollisella kierroksella 11.2.2024) sekä äänestysalueen äänestyspaikan
  - nimet
  - käyntiosoitteet
  - äänestysaika (klo 9–20)
- ennakkoäänestysajanjakso 17. – 23.1.2024 (toisella mahdollisella kierroksella 31.1. – 6.2.2024) sekä kunnan alueella olevien yleisten ennakkoäänestyspaikkojen
  - nimet
  - käyntiosoitteet
  - aukiolopäivät
  - päivittäiset aukioloajat
- kotiaänestyksen järjestäminen ja siihen ilmoittautuminen.

Keskusvaalilautakunta voi lisäksi harkintansa mukaan kuuluttaa muista vaalien toimittamiseen liittyvistä asioista. Kuulutusluonnokset liitteenä.

Kunnan verkkosivut toimivat kunnan virallisena ilmoitustauluna.

## Esittelijä

Hallintojohtaja Kausto-Uski Kaisa

## Ehdotus

Keskusvaalilautakunta päättää hyväksyä luonnosten mukaiset kuulutukset julkaistavaksi Luumäen Lehdessä ja kunnan verkkosivuilla 21.12.2023.

## Päätös

Keskusvaalilautakunta päätti hyväksyä luonnosten mukaiset kuulutukset julkaistavaksi Luumäen Lehdessä ja kunnan verkkosivuilla 21.12.2023 siten muutettuna, että Taavetin alueen ulkomainonnan paikasta käytetään määritelmää torin alueella (ei ent. grillin tontti).

## Liitteet

Liite 1 Kuulutus 2024 presidentinvaaleista

Liite 2 Kuulutus presidentinvaalin 2024 ulkomainonnasta

**Vaalitoimitsijoiden määrääminen koskien yleistä ennakoäänestystä ja kotiaäänestystä presidentinvaalissa 2024**

Kevla 12.12.2023 § 19

179/00.00.00/2023

Valmistelija

Hallintojohtaja Kaisa Kausto-Uski  
puh. 040 189 3340  
etunimi.sukunimi@luumaki.fi

Äänestyksen toimittamisesta kotimaan yleisessä ennakoäänestyspaikassa huolehtivat keskusvaalilautakunnan määräämät vaalitoimitsijat. Keskusvaalilautakunta antaa vaalitoimitsijoille määräyksen tehtävään kirjallisena. Vaalitoimitsijoita tulee määrätä riittävästi erityisesti sairaustapauksien ja vastaavien äkillisten poistumien varalta. Vaalitoimitsijoiden määräykset on annettava hyvissä ajoin, jotta heille jää riittävästi aikaa ennakolta tutustua ennakoäänestystä koskeviin määräyksiin ja ohjeisiin, sekä ryhtyä heille kuuluviin ennakoäänestyksen järjestämiseksi tarpeellisiin toimenpiteisiin.

Vaalitoimitsijalle ei ole säädetty erityisiä kelpoisuusvaatimuksia. Vaalitoimitsijaksi voidaan määrätä tehtävään kykenevä, 18 vuotta täyttänyt henkilö. Ehdokkaana oleva henkilö ei saa olla vaalitoimitsijana. Keskusvaalilautakunnan sihteerin tai jäsenen vaalitoimitsijana ei ole suositeltavaa, koska keskusvaalilautakunta tarkastaa vaalitoimitsijoiden vastaanottamat ennakoäänestysasiakirjat.

Vähintään kahden vaalitoimitsijan tulee samanaikaisesti olla paikalla koko se aika, jolloin ennakoäänestyspaikka on äänestystä varten avoinna. Vaalitoimitsijalle kuuluvia tehtäviä ei saa antaa muiden henkilöiden tehtäväksi.

Jos vaalitoimitsija on estynyt toimittamasta tehtäviään esimerkiksi sairauden takia, hänen on välittömästi ilmoitettava siitä ennakoäänestyspaikan toiselle vaalitoimitsijalle ja keskusvaalilautakunnan sihteerille. Keskusvaalilautakunnan sihteeri määrää viivytyksettä ennakoäänestyspaikkaan jonkun varalla olevan vaalitoimitsijan.

Vaalitoimitsija huolehtii ennakoäänestyspaikassa seuraavista tehtävistä:

1. Kunnostaa ennakoäänestyspaikan äänestystä varten;
2. Huolehtii siitä, että ennakoäänestyspaikassa on riittävästi ennakoäänestysasiakirjoja ja –tarvikkeita sekä äänestyskoppeja ja vaaliurnia sekä ja säilyttää ne ennakoäänestyksen ajan;
3. Huolehtii siitä, että ennakoäänestyspaikassa on riittävästi kuulutuksia ja tiedotteita, joista äänestäjät voivat saada tietoa äänestyksen tarkemmista järjestelyistä;
4. Huolehtii ennakoäänestyksen kulusta;
5. Valvoo järjestystä ennakoäänestyspaikalla;



6. Toimii pyydettyäessä vaaliavustajana;
7. Huolehtii kunkin ennakkoäänestyspäivän jälkeen siitä, että lähete-kuoret viipymättä lähetetään keskusvaalilautakunnalle;
8. Huolehtii siitä, että ennakkoäänestyksen jälkeen käyttämättömät vaaliasiakirjat, äänestäjistä mahdollisesti pidettävät luettelot, vaalileimasimet sekä äänestyskopit ja mahdolliset vaaliurnat palautetaan keskusvaalilautakunnalle.

Keskusvaalilautakunnan tulee määrätä myös kotiaänestyksen vaalitoimitsijat.

Esittelijä

Hallintojohtaja Kausto-Uski Kaisa

Ehdotus

Keskusvaalilautakunta määrää Luumäen kunnan yleisten ennakkoäänestyspaikkojen vaalitoimitsijoiksi presidentinvaaliin 2024:

- Eija Pesu
- Eija Mättö
- Cilla Kurkaa
- Sirpa Tonteri
- Senja Oranko
- Virpi Laari

Eija Pesua ja Eija Mättöä lukuun ottamatta kaikki ehdotetut henkilöt ovat kunnan työntekijöitä. Eija Pesu ja Eija Mättö palkataan tähän tehtävään erikseen.

Lisäksi keskusvaalilautakunta määrää Luumäen kunnassa suoritettavaan kotiaänestykseen vaalitoimitsijoiksi Sirpa Tonterin ja Senja Oranon.

Päätös

Ehdotuksen mukaan.

**Vuoden 2024 presidentinvaalia ja europarlamenttivaaleja varten tarvittava henkilökunta**

Kevla 12.12.2023 § 20  
179/00.00.00/2023

## Valmistelija

Hallintojohtaja Kaisa Kausto-Uski  
puh. 040 189 3340  
etunimi.sukunimi@luumaki.fi

Vaalilain 14 §:n perusteella keskusvaalilautakunta ottaa itselleen sihteerin ja muun henkilöstön.

Sihteerin lisäksi henkilökuntaa voidaan tarvita muun muassa vaalipäivänä äänestäjien ohjaamiseen äänestyspaikalla.

## Esittelijä

Hallintojohtaja Kausto-Uski Kaisa

## Ehdotus

Keskusvaalilautakunta päättää valtuuttaa puheenjohtajan ja sihteerin palkkaamaan tarvittavan avustavan henkilökunnan lautakunnan talousarvioon varattujen määrärahojen puitteissa.

## Päätös

Ehdotuksen mukaan.

**Keskusvaalilautakunnan henkilöstön palkkioperusteiden vahvistaminen vuoden 2024 vaaleihin**

Kevla 12.12.2023 § 21  
179/00.00.00/2023

Asia käsitellään puheenjohtajan selostuksen pohjalta

Keskusvaalilautakunta päätti 10.11.2021 § 46, että keskusvaalilautakunnan sihteerille ei makseta erillistä korvausta sihteerin tehtävästä. Keskusvaalilautakunnan sihteeriksi määrätyn hallintojohtajan työaika on järjestetty liukuvaksi, ja hän voi hyvin itsenäisesti määrätä työajastaan liukuvan työajan määräysten puitteissa. Keskusvaalilautakunnan sihteerille ei ole perusteltua maksaa erillistä palkkiota, vaan hän saa kerryttää ns. liukumasaldoaan myös liukuma-aikojen ulkopuolella tekemästään keskusvaalilautakunnan sihteerin työstä.

Keskusvaalilautakunnan muusta henkilöstöstä vain osa on palvelussuhteessa kuntaan. Kuntaan palvelussuhteessa olevat henkilöt eivät voi määrätä työajastaan yhtä itsenäisesti kuin itsenäisessä asemassa oleva hallintojohtaja. Palkkion maksaminen muulle henkilöstölle mukaan lukien kunnan työntekijät ja viranhaltijat on edelleen perusteltua. Korvattavia tunteja kertyy noin 3–5 tuntia/henkilö.

Eduskuntavaaleissa 2023 muun henkilöstön palkkioksi vahvistettiin 25 €/h. Palkkio sisältää lisä-, ylityö-, ilta-, lauantai-, tai sunnuntaikorvaukset ja korvaus on kaikilta tunneilta edellä mainitun suuruinen.

Ehdotus

Keskusvaalilautakunta päättää keskusvaalilautakunnan muulle henkilöstölle suoritettavista palkkioperusteista vuoden 2024 presidenttivaalissa ja europarlamenttivaaleissa.

Päätös

Keskusvaalilautakunta päätti, että keskusvaalilautakunnan muulle henkilöstölle kuin keskusvaalilautakunnan sihteerille maksetaan palkkiona 25 € tunnilta vuoden 2024 presidenttivaalissa ja europarlamenttivaaleissa. Palkkio sisältää lisä-, ylityö-, ilta-, lauantai-, tai sunnuntaikorvaukset ja korvaus on kaikilta tunneilta edellä mainitun suuruinen. Keskusvaalilautakunnan sihteerille ei makseta erillistä palkkiota.

**Presidentinvaalissa 2024 käytettävät vaalitietojärjestelmät ja niiden käyttöoikeuksien määrittäminen**

Kevla 12.12.2023 § 22

179/00.00.00/2023

Valmistelija

Hallintojohtaja Kaisa Kausto-Uski  
puh. 040 189 3340  
etunimi.sukunimi@luumaki.fi

Vuoden 2024 presidentinvaalissa kunnissa käytetään seuraavia Oikeusministeriön vaalitietojärjestelmän (VAT) osajärjestelmiä:

- pohjatietojärjestelmä
- äänioikeustietojärjestelmä
- tuloslaskentajärjestelmä

Tietoliikenneyhteydet vaalitietojärjestelmään tulee järjestää siten kuin oikeusministeriön vahvistamassa vaalitietojärjestelmän teknisessä ohjeessa (VAT-ohje nro 1) on selostettu.

Oikeusministeriö on vahvistanut vuoden 2024 presidentinvaalia varten vaalitietojärjestelmän käyttöohjeet, jotka jaetaan keskusvaalilautakunnalle, vaalilautakunnalle ja vaalitoimitsijoille.

Jokaisella vaalitietojärjestelmän osajärjestelmiä käyttävällä henkilöllä tulee olla joko sirullinen henkilökortti, verkkopankkitunnukset tai mobiilivarmenne.

Keskusvaalilautakunnan tulee osallistua ennakkoäänestyksen kenraaliharjoitukseen 9.1.2023 ja laskennan kenraaliharjoitukseen 11.1.2023 vaalituen myöhemmin antamien tarkempien ohjeiden mukaisesti.

Keskusvaalilautakunnan tulee päättää VAT-tietojärjestelmän käyttämisestä presidentinvaalissa 2024 sekä nimetä ne henkilöt, joille myönnetään järjestelmän käyttöoikeudet.

Esittelijä

Hallintojohtaja Kausto-Uski Kaisa

Ehdotus

Keskusvaalilautakunta toteaa, että Luumäen kunta käyttää presidentinvaalissa 2024 edellä selostettua VAT-vaalitietojärjestelmää.

Keskusvaalilautakunta päättää, että tietojärjestelmän käyttöoikeudet presidentinvaalissa 2024 myönnetään seuraaville henkilöille:

- Karhu Terhi
- Kausto-Uski Kaisa
- Kurkaa Cilla
- Laari Marja
- Laari Virpi
- Mättö Eija
- Oranko Senja
- Pesu Eija

- Taina Esa
- Taina Maria
- Tonteri Sirpa

sekä Meidän Talous ja ICT Oy:n ilmoittamalle edustajalle/tehtävästä vastaavalle henkilölle

Päätös

Ehdotuksen mukaan.

**Sähköisen vaaliluettelon ja vaalipöytäkirjan käyttö sekä tuloslaskentajärjestelmän suora tallennus ääntenlaskennassa vaalipäivänä vuoden 2024 presidentinvaalissa**

Kevla 12.12.2023 § 23  
179/00.00.00/2023

Valmistelija

Hallintojohtaja Kaisa Kausto-Uski  
puh. 040 189 3340  
etunimi.sukunimi@luumaki.fi

Luumäellä on käytetty äänioikeustietojärjestelmää eli sähköistä vaaliluetteloä vuoden 2015 eduskuntavaaleista alkaen. Sähköisen vaaliluettelon käyttö äänestystapahtumassa nopeuttaa äänestäjän tunnistamista. Lisäksi tuloslaskentavaiheessa äänestäjätiedot siirtyvät suoraan tuloslaskentajärjestelmään ilman erillistä tietojen tallennusta. Jokaisella äänestysalueella on kuitenkin oltava myös paperinen vaaliluettelo.

Vaalilautakunnan on määrättävä yksi jäsenistään pitämään vaalipäivän äänestyksestä vaalipöytäkirjaa. Vaalilautakunta voi käyttää vaalipöytäkirjana valintansa mukaan joko sähköistä vaalipöytäkirjaa liitteineen tai paperista vaalipöytäkirjaa ja laskentalomaketta. Sähköisen vaalipöytäkirjan käyttö edellyttää, että vaalilautakunnalla on työasema käytössään äänestyspaikalla.

Luumäen kunta on ilmoittanut oikeusministeriön vaalituelle kiinnostuksensa käyttää sähköistä vaaliluetteloä ja vaalipöytäkirjaa vuoden 2024 presidentinvaalin vaalipäivien äänestyksessä. Kunta voi myös myöhemmin perua tekemänsä ilmoittautumisen, jos ilmenee esimerkiksi teknisiä ongelmia.

Aiemmissä vaaleissa vaalilautakunta on kirjannut varsinaisen vaalipäivän alustavan ääntenlaskennan tulokset paperilomakkeelle, josta erikseen palkattu henkilökunta on tallentanut tuloksen tuloslaskentajärjestelmään. Vaalilautakunnan puheenjohtaja Maria Tainan kanssa on sovittu, että vaalilautakunta tallentaa alustavan tuloksen suoraan tuloslaskentajärjestelmään. Tämä nopeuttaa alustavan tuloksen kokoamista ja vähentää vaaleja varten palkattavan henkilökunnan määrää.

11.1.2024 järjestetään äänioikeusrekisterin vaalipäivän käytön kenraaliharjoitus. Harjoitukseen osallistuvat ne vaalilautakunnan jäsenet ja varajäsenet, jotka käyttävät äänioikeustietojärjestelmää vaalipäivän äänestyksessä. Keskusvaalilautakunnan on ennen kenraalia annettava heille tarvittava järjestelmän käyttökoulutus. Koulutuksen yhteydessä keskusvaalilautakunnan on varmistauduttava, että vaalilautakuntien käyttäjät ennalta perehtyvät käyttöohjeeseen ja ovat kykeneviä äänioikeustietojärjestelmää käyttämään.

Esittelijä

Hallintojohtaja Kausto-Uski Kaisa

Ehdotus

Keskusvaalilautakunta hyväksyy sähköisen vaaliluettelon käytön paperisen vaaliluettelon rinnalla tai sijasta, sähköisen vaalipöytäkirjan käytön sekä vaalilautakunnan ääntentallennuksen presidentinvaalissa 2024;

Sähköisten vaaliluettelon, sähköisen vaalipöytäkirjan ja tuloslaskentajärjestelmän käyttäjiksi valitaan:

- vaalilautakunnan puheenjohtaja Maria Taina
- vaalilautakunnan varapuheenjohtaja Esa Taina
- vaalilautakunnan varajäsen Marja Laari
- vaalilautakunnan varajäsen Terhi Karhu

Päätös

Ehdotuksen mukaan.

**Vuoden 2024 presidentinvaalin yhteydessä järjestettävä vaalikeräys**

Kevla 12.12.2023 § 24  
179/00.00.00/2023

## Valmistelija

Hallintojohtaja Kaisa Kausto-Uski  
puh. 040 189 3340  
etunimi.sukunimi@luumaki.fi

Pieni ele –keräystoimikunta on lähettänyt keskusvaalilautakunnalle oikeiden liitteen mukaisen tiedotteen koskien vuoden 2024 presidentinvaalin yhteydessä järjestettävää vaalikeräystä.

## Esittelijä

Hallintojohtaja Kausto-Uski Kaisa

## Ehdotus

Keskusvaalilautakunta päättää, että ennakkoäänestyspaikoilla Taavetissa ja Jurvalassa järjestetään tuoli ja pöytä vaalikeräystä varten ja keräyslippaat voidaan säilyttää ennakkoäänestyspaikoilla yön yli lukitussa tilassa. Säilytys tapahtuu vaalikeräystoimikunnan vastuulla.

Lisäksi keskusvaalilautakunta päättää, että varsinaisina vaalipäivinä varataan äänestyspaikalle tuoli ja pöytä vaalikeräystä varten. Tuoli ja pöytä pyritään sijoittamaan niin, etteivät ne ole varsinaisessa äänestystilassa vaan esim. eteisessä.

## Päätös

Ehdotuksen mukaan.

## Liitteet

Liite Pieni ele ry, tiedote vaalikeräyksestä presidentinvaalin 2024  
3 yhteydessä



**Ilmoitusasiat keskusvaalilautakunta**

Kevla 12.12.2023 § 25

## Valmistelija

Hallintojohtaja Kaisa Kausto-Uski  
puh. 040 189 3340  
etunimi.sukunimi@luumaki.fi

Keskusvaalilautakunnan tiedoksi saatetaan seuraavat asiakirjat

1. Oikeusministeriön kirje kunnanhallitukselle vaaleista 2024
2. Kunnanhallituksen päätökset:
  - 25.9.2023 Presidentinvaalin ja europarlamenttivaalien 2024 vaalilautakunnan ja vaalitoimikunnan jäsenten ja varajäsenten vaali
  - 25.9.2023 Presidentinvaalin ja europarlamenttivaalien vaalipäivän 2024 äänestyspaikka
  - 25.9.2023 Presidentinvaalin ja europarlamenttivaalien 2024 yleiset ennakoäänestyspaikat ja niiden aukioloajat
  - 25.9.2023 Presidentinvaalin ja europarlamenttivaalien 2024 ennakoäänestyspaikoiksi määrättävät laitokset
  - 27.11.2023 Presidentinvaalin 2024 ulkomainonta
3. Kunnanvaltuuston päätös 30.10.2023 Keskusvaalilautakunnan vaali toimikaudelle 2024-2025

## Esittelijä

Hallintojohtaja Kausto-Uski Kaisa

## Ehdotus

Keskusvaalilautakunta päättää, että asiakirjat merkitään lautakunnan tietoon saatetuiksi eivätkä ne tässä vaiheessa anna aiheita muihin toimenpiteisiin tai erillispäätöksiin.

## Päätös

Ehdotuksen mukaan.

## Liitteet

- Liite 4 Kirje kunnanhallitukselle (pl. Ahvenanmaan maakunta)
- Liite 5 Kunnanhallitus 25.9.2023, Presidentinvaalin ja europarlamenttivaalien 2024 vaalipäivien äänestyspaikka
- Liite 6 Kunnanhallitus 25.9.2023, Presidentinvaalin ja europarlamenttivaalien 2024 yleiset ennakoäänestyspaikat ja niiden aukioloajat
- Liite 7 Kunnanhallitus 25.9.2023, Presidentinvaalin ja europarlamenttivaalien 2024 ennakoäänestyspaikoiksi määrättävät laitokset
- Liite 8 Kunnanhallitus 25.9.2023, Presidentinvaalin ja europarlamenttivaalien 2024 vaalilautakunnan ja vaalitoimikunnan jäsenten ja varajäsenten vaali
- Liite 9 Kunnanvaltuusto 13.11.2023 Keskusvaalilautakunnan vaali toimikaudelle 2024 - 2025



**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 15, § 19, § 21****OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

**Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

**Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Luumäen kunnan virastoon määräajan viimeisenä päivänä ennen aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Keskusvaalilautakunta

Yhteystiedot:

Postiosoite: Linnalantie 33, 54500 Taavetti

Sähköpostiosoite: kunta@luumaki.fi

Kunnanviraston aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

**Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi

- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

## **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Luumäen kunnanvirastosta.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 16, § 17, § 18, § 20, § 22, § 23, § 24, § 25**

### **Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.