

Kunnanhallitus

Aika 25.03.2024 klo 18:00 - 20:19

Paikka Valtuustosali

Käsitellyt asiat

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Anne Pylväläinen ja Ville Taina.

§	Otsikko	Sivu
§ 39	Kunnanjohtajan ajankohtaiskatsaus	3
§ 40	Työllisyyskatsaus tammikuu 2024	4
§ 41	Kunnanvaltuuston 12.2.2024 pidetyn kokouksen päätösten toimeenpano	5
§ 42	Tilinpäätös 2023 (KV)	6
§ 43	Työsuojelun toimintaohjelman hyväksyminen vuodelle 2024	9
§ 44	Lausuntopyyntö – Luumäki-Rasinsuo, ratasuunnitelma; Luumäki	10
§ 45	Valtuustoaloite: Taavetin koulukeskuksen keittiön kunnostus tai lisätilan tarveselvitys	12
§ 46	Luonnonsuojelualueen perustaminen Luumäellä	14
§ 47	Sivistystoimen lehtorin viran ja lastenhoitajan työsuhteen täyttölupapyyntö kunnanhallitukselle	16
§ 48	Itsenäisyyspäivänä myönnettävien kunniamerkkien hakeminen 2024	17
§ 49	Luumäen kunnan edustaja kutsuntalautakuntaan vuodeksi 2024	18
§ 50	Kunnan edustajat/seppeleenlaskijat Kansallisen veteraanipäivän ja Kaatuneitten muistopäivän tilaisuuksissa 2024	19
§ 51	Europarlamenttivaalien 2024 ulkomainonta	20
§ 52	Kunnanviraston palveluajat kesällä 2024	22
§ 53	Konserni- ja sidosyhteisöraportointi	23
§ 54	Lautakuntien pöytäkirjat	24
§ 55	Kunnanhallituksen alaisten viranhaltijapäätösten tiedoksi saattaminen	25
§ 56	Ilmoitusasiat kunnanhallitus	26
§ 57	Muut mahdolliset asiat	27
§ 58	Osallistuminen Yhes töihin!-hankkeeseen (ESR+)	28

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Ovaska Katriina Vuorinen Juri Kärmeniemi Päivi Heikkilä Aki Kiviluoma Linda Pesu Antero Pylväläinen Anne Taina Ville Vanhoja Rauno	puheenjohtaja 1. varapuheenjohtaja 2. varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen	Läsnä etäyhteydellä
Poissa	Huopainen Markku		
Muu	Obeng Mari Marttila-Inkilä Anne Alaheikka Risto Kausto-Uski Kaisa Hiltunen Mikko Könönen Kai Kimmo Annukka	valtuuston 1. varapuheenjohtaja valtuuston 2. varapuheenjohtaja kunnanjohtaja, esittelijä hallintojohtaja, pöytäkirjanpitäjä vs. tekninen johtaja sivistystoimenjohtaja tiedottaja	Läsnä etäyhteydellä

AllekirjoituksetKatriina Ovaska
puheenjohtajaKaisa Kausto-Uski
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

39 - 58

Pöytäkirjan tarkastus Luumäellä 27.3.2024

Anne Pylväläinen

Ville Taina

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja pidetään nähtävillä yleisessä tietoverkossa kunnan kotisivuilla sekä kunnantalon hallintotoimistossa 27.3.2024 alkaen.

Kunnanjohtajan ajankohtaiskatsaus

Khall 25.03.2024 § 39

Ehdotus

Kunnanjohtaja Risto Alaheikka

Kunnanhallituksen tietoon saatetuksi merkitään kunnanjohtajan ajankoh-
taiskatsaus.

Päätös

Ehdotuksen mukaan.

Työllisyyskatsaus tammikuu 2024

Khall 25.03.2024 § 40

Valmistelija

Hallintosihteeri Virpi Laari
 puh. 040 712 3500
 etunimi.sukunimi@luumaki.fi

Kaakkois-Suomen työ- ja elinkeinotoimiston tammikuun 2024 työllisyyskatsauksen mukaan Kaakkois-Suomessa oli yhteensä 16 162 työtöntä työnhakijaa, joka on 11 % enemmän kuin vuotta aikaisemmin.

Luumäellä työttömiä oli 209 henkilöä, joka on 5 henkilöä vähemmän kuin vastaavana aikana vuosi sitten. Työttömien henkilöiden osuus työvoimasta oli 11,1 %. Alle 20-vuotiaista työttömänä oli 0 ja alle 25-vuotiaista 16 henkilöä. Yli 50-vuotiaita työttömiä henkilöitä oli 105. Pitkäaikaistyöttömänä oli 54 henkilöä.

Työttömät työnhakijat ja avoimet työpaikat TE-toimistossa kunnittain

Kunta	Työttömät työnhakijat			Muutos		Työttömistä työnhakijoista lomautetut		Työttömien työnhakijoiden osuus työvoimasta		Avoimet työpaikat		
	Tammi 2024	Joulu 2023	Tammi 2023	Tammi 2024	Tammi 2023	Tammi 2024	Joulu 2023	Tammi 2024	Joulu 2023	Tammi 2023	Tammi 2024	Tammi 2023
Hamina	1 060	1 086	979	81	8	108	12,4	433	98	357	76	21
Imatra	1 796	1 997	1 574	222	14	326	16,7	288	86	274	14	5
Kotka	3 254	3 476	2 951	303	10	343	14,4	425	286	770	-345	-45
Kouvola	4 321	4 424	3 806	515	14	570	12,3	811	482	1 270	-459	-36
Lappeenranta	3 983	4 123	3 537	426	12	453	11,9	815	431	1 612	-797	-49
Lemi	131	140	114	17	15	25	10,0	15	—	20	-5	-25
Luumäki	209	216	214	-5	-2	39	11,1	33	10	30	3	10
Miehikkälä	86	82	79	7	9	11	12,2	—	—	—	—	—
Parikkala	212	232	179	33	18	36	12,8	12	15	18	-6	-33
Pyhtää	248	258	217	31	14	48	10,5	33	9	84	-51	-61
Rautjärvi	169	238	160	9	6	24	14,9	43	6	—	—	—
Ruokolahdi	230	245	215	15	7	55	11,9	26	0	40	-14	-35
Savitaipale	142	138	146	-4	-3	23	11,5	15	—	12	3	25
Taipalsaari	180	191	163	17	10	21	8,8	—	—	10	—	—
Virolahti	161	163	169	-8	-5	23	12,9	7	7	11	-4	-36
Kaakkois-Suomi	16 162	17 009	14 503	1 659	11	2 105	12,8	2 961	1 438	4 520	-1 559	-34

Esittelijä

Kunnanjohtaja Alaheikka Risto

Ehdotus

Kunnanhallitus päättää merkitä tammikuun 2024 työllisyyskatsauksen tietoonsa saatetuksi.

Päätös

Ehdotuksen mukaan.

Kunnanvaltuuston 12.2.2024 pidetyn kokouksen päätösten toimeenpano

Khall 25.03.2024 § 41
6/00.02.01/2023

Valmistelija

Hallintojohtaja Kaisa Kausto-Uski
puh. 040 189 3340
etunimi.sukunimi@luumaki.fi

Kuntalain 39 § 2 kohdan perusteella kunnanhallitus vastaa paitsi valtuuston päätösten valmistelusta myös niiden täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta.

Kuntalain 96 §:n mukaan "Jos kunnanhallitus katsoo, että valtuuston päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä taikka, että valtuusto on ylittänyt toimivaltansa tai että päätös on muuten lainvastainen, kunnanhallituksen on jätettävä päätös täytäntöönpanematta. Asia on viipymättä saatettava valtuuston uudelleen käsiteltäväksi".

Jos valtuusto pysyy päätöksessään, kunnanhallituksen on saatettava hallinto-oikeuden ratkaistavaksi, onko täytäntöönpanolle laillisia esteitä. Hallinto-oikeus ei saa ratkaista asiaa ennen kuin valitusaika päätöksestä on kulunut.

Tässä kokouksessa kunnanhallitus päättää 12.2.2024 pidetyn valtuuston kokouksen päätösten täytäntöönpanosta ja laillisuudesta.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Alaheikka Risto

Ehdotus

Kunnanhallitus tutustuu valtuuston päätöksiin ja toteaa, että päätökset voidaan täytäntöönpanna sellaisenaan, koska valtuustokäsittelyyn ei ole sisältynyt kuntalain 96 §:ssä mainittuja laillisuusesteitä.

Päätös

Ehdotuksen mukaan.

Liitteet

1 Kunnanvaltuusto 12.2.2024

Tilinpäätös 2023 (KV)

Khall 25.03.2024 § 42
58/02.02.02/2024

Valmistelija

Hallintojohtaja Kaisa Kausto-Uski
puh. 040 189 3340
etunimi.sukunimi@luumaki.fi

Kunnanhallituksen on laadittava tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi. Tilintarkastajien on tarkastettava tilinpäätös toukokuun loppuun mennessä. Kunnanhallituksen on saatettava tilinpäätös tilintarkastuksen jälkeen valtuuston käsiteltäväksi. Valtuuston on käsiteltävä tilinpäätös kesäkuun loppuun mennessä. (Kuntalaki 113 §)

Kunnan täytyy sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätös samalta päivältä kuin kunnan tilinpäätös. (Kuntalaki 114 §). Tilinpäätökseen on sisällytettävä eriytetty tuloslaskelma kilpailutilanteessa markkinoilla tapahtuvasta toiminnasta, jos toiminnan liikevaihto on vähintään 40 000 €. (Kilpailulaki 30d §)

Tilinpäätöksen pitää antaa oikea ja riittävä kuva tuloksesta, taloudellisesta asemasta, rahoituksesta sekä toiminnasta. Tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus.

Toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys valtuuston asettamien toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta kunnassa ja kuntakonsernissa. Kunnanhallituksen on tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä. (Kuntalaki 115 §).

Tilinpäätöksen rakenne noudattaa kuntajaoston yleisohjeita. Tilinpäätösasiakirjoihin liitetään erillinen henkilöstöraportti. Yhteistyötoimikunta käsittelee henkilöstöraportin 21.3.2023.

Kunnan tulorahoituksen riittävyttä kuvaava vuosikate vuoden 2023 tilinpäätöksessä on 1 027 370 euroa (164 287/2022). Suunnitelman mukaiset poistot ovat 1 741 514 euroa (1 801 072/2022). Poistojen jälkeinen tulos on -714 144 euroa (-1 636 785/2022). Tilikauden lopullinen alijäämä on 86 818 euroa (999 162 /2022).

Muutetun talousarvion alijäämä oli 1142 664 euroa, joten talousarvio toteutui 1 055 846 € parempana. Ero talousarvioon koostuu:

	Muutettu talousarvio	Toteuma €	Erotus €	Toteuma %
Toimintatuotot	6 956 300	7 331 943	375 643	105,4
Toimintakulut	-	18 293 270	- 17 895 965	97,8
Verotulot	10 318 000	10 290 549	- 27 451	99,7
Valtionosuudet	728 906	789 999	61 093	108,4
Rahoitustuotot	471 500	510 844	39 344	108,3
Suunnitelman mukaiset poistot	-	1 951 400	- 1 741 514	89,2
Poistoeron muutos	627 300	627 327	27	100,0
Talousarvion ja toteuman erotus yhteensä			1 055 846	
Alijäämä	-1 142 664	-86 817,83	1 055 846	

Talousarvion ja toteuman välinen eritelty vertailu on liitteenä.

Sote-uudistuksen vuoksi verotulot eivät ole aiempiin vuosiin vertailukelpoisia. Aiempien verovuosien kunnallis- ja yhteisöverotuotot maksuunpantiin sote-uudistusta edeltäneillä veroprosenteilla. Näiden ns. verohäntien osuus oli 19 % (1.96 milj.€). Nämä verotulot jäävät kertaluonteisiksi.

Verolaji	Muutettu			Erotus €	Osuus	Osuus
	talousarvio €	Toteuma €	Toteuma %		verotuloista %	verotuloista %
Tulovero	6 975 000	7 044 363	101,0	69 363 €	68,5 %	81
Kiinteistöverot	1 632 000	1 711 914	104,9	79 914 €	16,6 %	9
Yhteisövero	1 711 000	1 534 272	89,7	- 176 728 €	14,9 %	10
Verotulot yhteensä	10 318 000	10 290 549	99,7	- 27 451 €		

Kuntien valtionosuudet eivät ole aiempiin vuosiin vertailukelpoisia sote-uudistuksen vuoksi. Valtionosuuksia leikattiin laskennallisesti ja niihin lisättiin muutosta rajoittavia tekijöitä. Sote-muutokset pystyttiin laskemaan lopullisesti vasta kun vuoden 2022 verotus valmistui lokakuun 2023 lopussa. Valtionosuuden vähennystarve kasvoi merkittävästi. Vuotta 2023 koskeva vähennys jaksotetaan vuosille 2025–2027.

Tilinpäätöksen allekirjoittavat kunnanhallituksen jäsenet ja kunnanjohtaja.

Tilinpäätös ja henkilöstöraportti toimitetaan oheismateriaalina.

Esittelijä Kunnanjohtaja Alaheikka Risto

Ehdotus Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle tilikauden tuloksen -714 145 € käsittelystä seuraavaa:

1. Tuloutetaan investointeihin liittyvää poistoeroa 627 327 €

2. Siirretään tilikauden alijäämä -86 818 €, edellisten tilikausien yli/alijäämätilille, missä ennen tätä kirjattu aikaisempien tilikausien yli/alijäämiä yhteensä 14,2 milj.€.

Kunnanhallitus toteaa, että Luumäen kunnan ja kuntakonsernin taseessa ei ole kattamatonta alijäämää.

Kunnanhallitus hyväksyy ja allekirjoittaa vuoden 2023 tilinpäätöksen sekä jättää tilinpäätöksen tilintarkastajien tarkastettavaksi ja tarkastuslautakunnan käsiteltäväksi.

Kunnanhallitus oikeuttaa taloustoimen tarvittaessa tekemään tilinpäätökseen ja henkilöstöraporttiin mahdolliset teknisluonteiset, pienet, tilinpäätöksen kannalta epäolennaiset tarkennukset ja oikaisut ennen kunnanvaltuuston käsittelyä.

Päätös

Ehdotuksen mukaan.

Liitteet

2 kh § liite kunnan talousarvion toteutuminen

Työsuojelun toimintaohjelman hyväksyminen vuodelle 2024

Yttmk 15.02.2024 § 3

Valmistelija

Vs. tekninen johtaja Mikko Hiltunen
puh. 040 628 0550
etunimi.sukunimi@luumaki.fi

Työsuojelun toimintaohjelman päivittämisestä vastaa työsuojelupäällikkö. Työsuojelupäällikkö on lähettänyt työsuojelun toimintaohjelman nähtäville Luumäen kunnan johtoryhmälle sekä työsuojeluvaltuutetuille.

Vuoden 2024 pääpaino tulee olemaan vaarojen ja riskien tunnistaminen sekä niiden kirjaaminen sähköiseen järjestelmään. Tarkoituksena on myös laatia Luumäen kunnalle yhteisiä toimintaohjeita erinlaisia vaaratilanteita varten.

Työsuojeluorganisaatio tiedottaa henkilöstöä työsuojeluasioista vähintään kahden kuukauden välein. Vakavista tai välttämättömistä asioista informoidaan henkilöstöä joko suoraan työsuojeluhenkilöiden avulla tai toimialajohtajien kautta.

Esittelijä

Vs. tekninen johtaja Hiltunen Mikko

Ehdotus

Yhteistyötoimikunta päättää esittää kunnanhallitukselle hyväksyttäväksi liitteenä olevan työsuojelu toimintaohjelman.

Päätös

Ehdotuksen mukaan.

Khall 25.03.2024 § 43
35/01.04.00/2024

Esittelijä

Kunnanjohtaja Alaheikka Risto

Ehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy liitteenä olevan työsuojelun toimintaohjelman vuodelle 2024.

Päätös

Ehdotuksen mukaan.

Liitteet

3 Luumäen kunnan työsuojelun toimintaohjelma 2024

Lausuntopyyntö – Luumäki-Rasinsuo, ratasuunnitelma; Luumäki

Khall 25.03.2024 § 44
43/10.03.01.00/2024

Valmistelija

Vs. tekninen johtaja Mikko Hiltunen
puh. 040 628 0550
etunimi.sukunimi@luumaki.fi

Väylävirasto ilmoitti 15.1.2024, että se julkaisee kuulutuksen, joka koskee Luumäki - Rasinsuo -ratasuunnitelman nähtäville asettamista. Kuulutus julkaistiin 31.1.2024 osoitteessa <https://vayliensuunnittelu.fi/s/hxtn/nahtavillaolo>. Väylävirastolta saapui lausuntopyynnön täydennys 8.3.2024, joka koskee suunnitelmaan tulleita muistutuksia. Lausuntopyyntö on toimitettava 29.3.2024 mennessä väyläviraston kirjaamoon. Tekninen lautakunta on lausunut suunnitelmasta 22.2.2024 ja ympäristölautakunta 6.3.2024 omilta vastuualueiltaan.

Väylävirastolle saapui viisi (5) kappaletta muistutuksia suunnitelmia koskien ja kaikki ovat Luumäen kunnan alueella. Muistutukset koskivat pääasiassa maanlajitysalueita, meluntorjuntaa, lunastusta ja vesienhallintaa.

Lausunto:

Suunnitelma tukee liikennejärjestelmäsuunnitelmia ja nostaa radan välityskykyä, nopeuttaa liikennöintiä ja samalla myös parantaa maakunnan saavutettavuutta. Toivottavaa olisi, että junat saataisiin pysähtymään myös Luumäellä. Tämä tukisi alueellista saavutettavuutta ja julkiset liikenneyhteydet paranisivat. Suunnitelmassa huomioitu myös mahdollisesti tuleva Rasinsuon liikennepaikka. Hanke on tärkeä Luumäelle ja myös koko maakunnalle.

Suunnittelijoiden on syytä huomioida tulleet muistutukset. Suunnitelmat on tehtävä niin, etteivät aiheuta maanomistajalle kohtuuttoman suurta haittaa rakentamisen aikana tai sitten, kun rata on valmis. Maanlajitysalueet on mahdollisuuksien mukaan suunniteltava uudestaan ja pyrittävä siihen, ettei aiheuteta maanomistajille kohtuutonta haittaa. Melontorjunta on huomioitava suunnitelmassa ja ympäristölautakunta on tästä lausunut. Vesienhallintaan on puututtava suunnitteluvaiheessa ja pyrittävä ratkaisemaan mahdolliset ongelmatilanteet lähialueilla ja laskuojat on suunniteltava niin, etteivät aiheuta haittaa maanomistajille.

Suunnittelusta ja mahdollisesta työmaasta on infroitava kuntalaisia ja eritoten lähialueen asukkaita. Tiedottamista voi tukea tarvittaessa myös kunta ja mielellään myös jaetaan / lisätään tähän liittyvät uutiset meidän omiin tiedotuskanaviin.

Lausuntoa täydentää teknisen lautakunnan lausunto ja ympäristölautakunnan lausunto.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Alaheikka Risto

Ehdotus	Kunnanhallitus päättää hyväksyä lausunnon.
Päätös	Ehdotuksen mukaan.
Liitteet	<ol style="list-style-type: none">4 32R Lausuntopyyntö kunnalle Lä-Ras RaS5 C1_Meluselvitysraportti6 Tekninen lautakunta 22.2.2024 § 97 Ympäristölautakunta 6.3.2024 § 98 33R Lausuntopyyntöön täydentäminen kunnalle Lä-Ras RaS

Valtuustoaloite: Taavetin koulukeskuksen keittiön kunnostus tai lisätilan tarveselvitys

Khall 25.03.2024 § 45
70/00.02.00/2023

Valmistelija

Vs. tekninen johtaja Mikko Hiltunen
puh. 040 628 0550
etunimi.sukunimi@luumaki.fi

Valtuuston kokouksessa 9.10.2023 jätti kristillisdemokraattien valtuustoryhmä valtuustoaloitteen Taavetin koulukeskuksen keittiön kunnostuksesta / lisätilan tarveselvityksestä.

Talousarviossa on varattu 450 000 €:a Taavetin koulukeskuksen kellarinkorjaukseen ja täsmennyksenä, että määräraha kohdistuu keittiön kellariin. Tekninen toimi on tilannut RakSystem:ltä korjaussuunnitelman keittiön kellarin korjaukseen vuona 2023. Korjaussuunnitelman mukaisesti kellarikerroksen maanvastaisissa sisäpuolelta lämmöneristetyissä seinärakenteissa on todettu laajoja kosteus- ja mikrobivaurioita. Aikaisempien tutkimusten mukaan kellaritilojen ulkoseinärakenteet ovat kantavia ja maanvastaisia rakenteita. Korjaustoimenpiteillä on tarkoitus korjata maanvastaisten ulkoseinien kosteus- ja mikrobivaurioituneet rakenteet. Osana korjauksia suoritetaan myös tiivistyskorjauksia rakenteille ja rakenneliittymille. Lähtökohtana on, että kaikki vaurioitunut materiaali poistetaan rakenteista korjausten yhteydessä.

Tekninen toimi kilpailutti urakan alkuvuodesta 2024 ja tarjouksia saapui yhteensä kaksi kappaletta. Urakoitsijaksi valittiin Kolmera Oy hintaan 56 650 € alv 0 %. Kyseinen hinta sisältää ainoastaan korjaussuunnitelman toimenpiteet, mutta samalla myös parannetaan kellarin ilmanvaihtoa. Henkilökunnan sosiaalililat tullaan palauttamaan alakertaan kyseisen urakan jälkeen.

Sivistyksen toimitilojen kehittämisen työryhmä on aloittanut toimintansa alkuvuodesta 2024. Tilatyöryhmän ensimmäisessä kokouksessa selvitettiin nykyinen tilanne sekä kuultiin käyttäjien tarpeita tulevaisuuteen. Ensisijaisesti tilaselvitykset tullaan tekemään Taavetin koulukeskukseen ja samassa yhteydessä huomioidaan myös Taavetin päiväkodin tilatarpeet.

Tekninen toimi on aloittanut vuoropuhelun ulkopuolisen toimijan kanssa, jotka mahdollisesti aloittaisivat kohteeseen tekemään tarkempaa tilaselvitysraporttia käyttäjien tarpeet huomioiden. Aikaisempi materiaali olisi toimijan lähtöaineistoa sekä toimija haastattelisi erikseen tilatyöryhmän, toimialat ja käyttäjät.

Tarkoituksena olisi saada kattava raportti, josta selviäisi tarkasti nykyinen rakennuskannan tila, tulevaisuuden tilatarpeet ja tehtävät toimenpiteet. Alustava kustannusarvio tulisi tämän työn yhteydessä myös selvillä ja tämän avulla olisi mahdollista aloittaa toteutus suunnittelu.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Alaheikka Risto

Ehdotus	Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että kunnanvaltuusto merkitsee asiassa annetun selvityksen tietoonsa saatetuksi ja toteaa aloitteen loppuun käsitellyksi.
Päätös	Ehdotuksen mukaan.

Luonnonsuojelualan perustaminen Luumäellä

Khall 25.03.2024 § 46
71/10.00.00/2024

Valmistelija

Vs. tekninen johtaja Mikko Hiltunen
puh. 040 628 0550
etunimi.sukunimi@luumaki.fi

Ely-keskus ilmoitti kahdesta päätöksestä kuntaan 13.3.2024. Päätökset koskivat luonnonsuojelualan perustamista Luumäelle Kivisaareen. Kivisaari sijaitsee Kivijärven pohjoispuolella Kokonniemen itäpuolella. Saaren omistavat yksityishenkilöt ja saari on jakautunut kahteen osaan. Luonnonsuojelualan perustaminen on lähtöisin yksityishenkilöiden aloitteesta. Saareen haetaan osittaista luonnonsuojelualuetta ja rakennuspaikat jäävät pääosin alueen ulkopuolelle.

Luonnonsuojelualan määräala noin 5,4 hehtaaria. Kohde täyttää METSO-ohjelman kriteerit. Alue on reheväpohjaista järeäpuustoista sekämetsää.

Alueella kielletty:

- metsänhakkuu ja muut metsänhoitotoimenpiteet
- elävien ja kuolleiden kasvien, kasvinosien ja sienien ottaminen tai vahingoittaminen
- ojien kaivaminen ja muu maa- ja kallioperän vahingoittaminen, muuttaminen ja sen ainesten ottaminen
- rakennusten, rakennelmien, laitteiden, teiden ja polkujen rakentaminen
- moottoriajoneuvolla liikkuminen
- puutavaran varastointi
- luonnonvaraisten selkärankaisten eläinten pyydystäminen, tappaminen, häiritseminen ja pesien vahingoittaminen sekä selkärangattomien eläinten pyydystäminen ja kerääminen sekä
- kaikenlainen muu toiminta, joka muuttaa alueen maisemakuvaa tai vaikuttaa epäedullisesti luonnonoloihin tai eliölaajien säilymiseen.

Edellä olevien määräysten estämättä alueella on sallittua:

- marjojen ja ruokasienien poimiminen
- metsästys maanomistajan luvalla
- vierasperäisten eläin- ja kasvilajien poistaminen
- luonnonsuojeluviranomaisen vahvistaman hoitosuunnitelman mukaiset toimenpiteet

Kivisaari on yleiskaavassa MU – aluetta pois lukien rakentamispaikat. MU tarkoittaa maa- ja metsätalousvaltainen alue, jolla on ympäristöarvoja ja/ tai ulkoilun ohjaamistarvetta. Alueelle ei saa sijoittaa rakentamista. Erityistä huomiota on kiinnitettävä rantamaisemien, geologisesti arvokkaiden harjumuodostumien ja -maisemien, kallioalueiden, suoluonnon, rantakosteikkonen sekä luonnontilaisten lehtojen vaalimiseen.

Maanomistajan aloitteen, kaavamerkinnän ja alueen koon perusteella mitään estettä luonnonsuojelualan perustamiseksi ei nähdä. Rakennuspaikan siirtäminen on mahdollista, mutta vaatii aina kaavamuutoksen. Rakennuspaikan siirtämiseen liittyy myös muita ehtoja.

Esittelijä	Kunnanjohtaja Alaheikka Risto
Ehdotus	Kunnanhallitus päättää olla käyttämättä valitusoikeutta.
Päätös	Ehdotuksen mukaan.

Sivistystoimen lehtorin viran ja lastenhoitajan työsuhteen täyttölupapyyntö kunnanhallitukselle

Sivla 13.02.2024 § 15

Valmistelija

Sivistystoimenjohtaja Kai Könönen
puh. 040 712 3994
etunimi.sukunimi@luumaki.fi

Sivistystoimi hakee kunnanhallitukselta täyttölupaa seuraavaan perusopetuksen virkaan:

- matematiikan, fysiikan ja kemian lehtori (virka)

Lisäksi haetaan täyttölupaa seuraavaan työsuhteeseen:

- varhaiskasvatuksen lastenhoitaja (ensisijainen sijoitus vuorohoito)



Virka on perusopetuksessa välttämätön ja opetusvelvollisuus täyttyy yläkoulun matematiikan, fysiikan ja kemian tunneista/kursseista.

Varhaiskasvatuksen Taavetin vuorohoitoryhmän lastenhoitaja irtisanoutui keväällä 2023. Tehtävää on sen jälkeen hoitanut määräaikaikaisessa työsuhteessa oleva henkilö. Tarve lastenhoitajan tehtävälle on jatkuva.

Molempien työtehtäviin haetaan täyttölupaa 1.8.2024 lukien.

Esittelijä

Sivistystoimenjohtaja Könönen Kai

Ehdotus

Sivistyslautakunta pyytää kunnanhallitukselta täyttölupaa perusopetuksen matematiikan, fysiikan ja kemian lehtorin virkaan, sekä varhaiskasvatuksen lastenhoitajan työsuhteeseen 1.8.2024 lukien.

Päätös

Ehdotuksen mukaan.

Khall 25.03.2024 § 47
12/01.01.00/2023

Esittelijä

Kunnanjohtaja Alaheikka Risto

Ehdotus

Kunnanhallitus myöntää täyttöluvan perusopetuksen matematiikan, fysiikan ja kemian lehtorin virkaan, sekä varhaiskasvatuksen lastenhoitajan työsuhteeseen 1.8.2024 lukien.

Päätös

Ehdotuksen mukaan.

Itsenäisyyspäivänä myönnettävien kunniamerkkien hakeminen 2024

Khall 25.03.2024 § 48
56/00.00.01/2024

Valmistelija Hallintojohtaja Kaisa Kausto-Uski
puh. 040 189 3340
etunimi.sukunimi@luumaki.fi

Etelä-Suomen aluehallintovirasto pyytää tämän vuoden itsenäisyyspäivänä myönnettäviä Suomen Valkoisen Ruusun ja Suomen Leijonan ritarikuntien kunniamerkkejä koskevat valtiovarainministeriön hallinnonalan esitykset viimeistään 30.4.2024.

Esitykset tehdään henkilöistä, joiden pääasialliset ansiot on saavutettu kunnanvaltuuston tai kunnanhallituksen tai sellaisen kunnan lautakunnan jäsenenä, jonka tehtävien ohjaus ja valvonta kuuluvat valtiovarainministeriölle. Kunnallisten viranhaltijoiden ja työntekijöiden esityksiä tehtäessä noudatetaan samaa periaatetta.

Kunnanhallitus haki 2023 Suomen Valkoisen Ruusun 1 luokan mitalia kultaristein kolmelle Luumäen kunnan työntekijälle. Mitali myönnettiin kahdelle henkilölle.

Esittelijä Kunnanjohtaja Alaheikka Risto

Ehdotus Kunnanhallitus päättää kunniamerkkien hakemisesta.

Päätös Kunnanhallitus päättää hakea Tarja Piesaselle, Hannu Revolle ja Juri Vuoriselle Suomen Valkoisen Ristin Ritarikunnan kunniamerkkiä kultaristein.

Liitteet 9 Avin ohjeet 2024

Luumäen kunnan edustaja kutsuntalautakuntaan vuodeksi 2024

Khall 25.03.2024 § 49
8/00.02.01/2023

Valmistelija

Hallintojohtaja Kaisa Kausto-Uski
puh. 040 189 3340
etunimi.sukunimi@luumaki.fi

Kunnan tulee vuosittain nimetä asevelvollisuuslain ja -asetuksen määräämä kunnan edustaja sekä hänen varajäsenensä kutsuntalautakuntaan. Luumäen ja Lemmin yhteinen kutsuntatilaisuus järjestetään 22.8.2024 Lemillä.

Luumäen kunnan edustaja kutsuntalautakunnassa vuonna 2023 oli Markku Huopainen ja hänen henkilökohtainen varaedustajansa Hannu Repo.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Alaheikka Risto

Ehdotus

Kunnanhallitus päättää nimetä Luumäen kunnan edustajan ja tälle henkilökohtaisen varaedustajan kutsuntalautakuntaan vuodeksi 2024.

Päätös

Kunnanhallitus päätti nimetä Luumäen kunnan edustajaksi kutsuntalautakuntaan valtuuston puheenjohtaja Markku Huopaisen ja hänen henkilökohtaiseksi varajäsenekseen Hannu Repon.

Kunnan edustajat/seppeleenlaskijat Kansallisen veteraanipäivän ja Kaatuneitten muistopäivän tilaisuuksissa 2024

Khall 25.03.2024 § 50

97/00.04.02/2023

Valmistelija

Hallintojohtaja Kaisa Kausto-Uski
puh. 040 189 3340
etunimi.sukunimi@luumaki.fi

Kansallista veteraanipäivää vietetään 27.4.2024 ja Kaatuneitten muistopäivää 19.5.2024. Tilaisuuksiin on perinteisesti nimetty Luumäen kunnan edustajat/seppeleenlaskijat.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Alaheikka Risto

Ehdotus

Kunnanhallitus nimeää edustajat/seppeleenlaskijat Kansallisen veteraanipäivän ja Kaatuneitten muistopäivän tilaisuuksiin.

Päätös

Kunnanhallitus päätti nimetä kunnan edustajiksi/seppeleenlaskijoiksi

Kansallisen veteraanipäivän juhlallisuuksiin valtuuston varapuheenjohtajat Mari Obengin ja Anne Marttila-Inkilän;

Kaatuneitten muistopäivän juhlallisuuksiin kunnanhallituksen puheenjohtaja Katriina Ovaskan ja kunnanjohtaja Risto Alaheikan sekä vakaumuksensa puolesta kaatuneiden muistomerkillä valtuutetut Hannu Repon ja Vesa Piitulaisen.

Europarlamenttivaalien 2024 ulkomainonta

Khall 25.03.2024 § 51
179/00.00.00/2023

Valmistelija

Hallintojohtaja Kaisa Kausto-Uski
puh. 040 189 3340
etunimi.sukunimi@luumaki.fi

Kuntaliitto suosittaa europarlamenttivaalien ulkomainonnan aloittamista niillä alueilla, jotka ovat kunnan hallinnassa 22.5.2024. Ulkomainospaikkoja valittaessa on otettava huomioon vaalilain säännökset, jotka edellyttävät, että vaalimainoksia ei sijoiteta ennakkoäänestys- tai äänestyspaikalle tai niiden läheisyyteen siten, että niiden voitaisiin katsoa vaikuttavan äänestäjien vaalivapauteen. Lähtökohtana voidaan pitää sitä, etteivät vaalimainokset näy vaalihuoneistoon taikka sen sisäänkäyntiin.

Kunnilla ei ole lakisääteisiä velvollisuuksia vaalimainonnan järjestämisessä. Mainoksen sijoittamiselle tarvitaan maanomistajan/haltijan suostumus. Kunta ei siis voi määrätä muiden kuin omistuksessaan ja hallinnassaan olevien alueiden vaalimainontapaikoista. Jos kunnan vaalimainoskehikkoja sijoitetaan yksityiselle alueelle, kunnan on saatava omistajan tai haltijan suostumus kehikkojen sijoittamiseen. Jos kunta ei käytä vaalimainoskehikkoja, sen tulisi kuitenkin määrittellä vaalimainontapaikat hallitsemillaan alueilla.

Tienvarsimainonnasta ja -ilmoittelusta säädetään maantielaisissa ja vaalimainonnassa on lisäksi otettava huomioon järjestyslain ja tieliikennelain säännökset.

Jurvalan taajamassa ulkomainonnalle tarkoituksenmukainen paikka sijaitsee yksityisen omistamalla ja hallitsemalla alueella osoitteessa Jurvalankuja 2 (ns. entinen Tavernan tontti). Alueen omistaja-haltijalta on saatu suostumus alueen käyttämiseen vaalien ulkomainonnassa ja vaalikehikkojen sijoittamiseen alueelle.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Alaheikka Risto

Ehdotus

Kunnanhallitus päättää, että

1. europarlamenttivaalien 2024 ulkomainonta sallitaan aloitettavaksi Luumäen kunnassa Suomen Kuntaliiton suosituksen mukaisesti viikkoa ennen ennakkoäänestyksen alkamista eli 22.5.2024;
2. kunnan omistamilla ja hallitsemilla alueilla ulkomainonta keskitetään seuraavaan paikkaan, johon kunta toimittaa vaalimainoskehikot:
- Taavetti/Linnalantien varsi torin alueella
3. yksityisen omistamilla ja hallitsemilla alueilla ulkomainonta keskitetään seuraavaan paikkaan, johon kunta toimittaa vaalimainoskehikot:
- Jurvala/Jurvalankuja 2 (entinen Tavernan tontti)
4. vaalimainospaikoista ei peritä maksua

5. päätöksestä kuulutetaan Luumäen Lehdessä ja kunnan sähköisellä ilmoitustaululla ja muu asiaa koskeva tiedottaminen jätetään keskusvaalilautakunnan tehtäväksi.

Päätös

Ehdotuksen mukaan.

Kunnanviraston palveluajat kesällä 2024

Khall 25.03.2024 § 52
130/00.02.01/2023

Valmistelija

Hallintojohtaja Kaisa Kausto-Uski
puh. 040 189 3340
etunimi.sukunimi@luumaki.fi

Kunnanvirasto palvelee asiakkaita arkisin klo 9.00–15.00. Asiakaspalvelun tarve vähenee heinäkuussa merkittävästi. Sen vuoksi on järkevää keskittää henkilöstön vuosilomat samaan ajankohtaan, jolloin ne eivät häiritse normaalia asiakaspalvelua. Kunnanviraston aukioloa on tarkoituksenmukaista rajata juhannuksesta elokuun alkuun siten, että asiakaspalvelua saa vain ajanvarauksella.

Kunnantalossa sijaitsevat muut toiminnot kuten neuvola ovat avoinna myös heinäkuussa. Tämän vuoksi koko kunnantaloa ei voida sulkea.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Alaheikka Risto

Ehdotus

Kunnanhallitus päättää, että 20.6. - 2.8.2024 kunnanviraston asiakaspalvelu toimii vain ajanvarauksella.

Päätös

Ehdotuksen mukaan.

Konserni- ja sidosyhteisöraportointi

Khall 25.03.2024 § 53

Valmistelija

Hallintosihteeri Virpi Laari
puh. 040 712 3500
etunimi.sukunimi@luumaki.fi

Kuntalain 39 §:n 6) kohdan mukaan kunnanhallituksen tulee vastata kunnan toiminnan omistajaohjauksesta.

Luumäen kunnan konserniohjeen mukaan kunnanhallitus

- antaa ohjeet yhtiökokouksessa tai vastaavissa elimissä kuntaa edustaville henkilöille kunnan kannan ottamisesta käsiteltäviin asioihin, jollei ohjeiden antamista ole johtosäännöillä annettu kunnan muulle viiranomaiselle
- seuraa kuntakonserniin kuuluvien yhteisöjen toimintaa ja tekee tarvittaessa toimenpide-ehdotuksia havaitsemistaan epäkohdista

Ohjeistuksen ja toimenpide-ehdotusten antamiseksi kunnanhallituksen tulee olla tietoinen kuntakonserniin kuuluvien sekä muiden sidosyhteisöjensä toiminnasta. Tässä tarkoituksessa konserniyhteisöihin sekä muihin sidosyhteisöihin kunnan edustajaksi valittuja pyydetään raportoimaan kunnanhallitukselle oman yhteisönsä toiminnasta.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Alaheikka Risto

Ehdotus

Kunnanhallituksen tietoon saatetuksi merkitään mahdollisesti annettavat raportit.

Päätös

Ehdotuksen mukaan.

Lautakuntien pöytäkirjat

Khall 25.03.2024 § 54

Valmistelija

Hallintosihteeri Virpi Laari
puh. 040 712 3500
etunimi.sukunimi@luumaki.fi

Kunnanhallituksen tiedoksi saatetaan liitteiden mukaiset pöytäkirjat.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Alaheikka Risto

Ehdotus

Kunnanhallitus päättää, että pöytäkirjat merkitään kunnanhallituksen tietoon saatetuiksi eivätkä ne tässä vaiheessa anna aihetta muihin toimenpiteisiin tai erillispäätöksiin.

Päätös

Ehdotuksen mukaan.

Liitteet

- 10 Ympäristölautakunta 7.2.2024
- 11 Sivistyslautakunta 13.2.2024
- 12 Tekninen lautakunta 22.2.2024
- 13 Ympäristölautakunta 6.3.2024
- 14 Sivistyslautakunta 12.3.2024

Kunnanhallituksen alaisten viranhaltijapäätösten tiedoksi saattaminen

Khall 25.03.2024 § 55

Valmistelija

Hallintosihteeri Virpi Laari
puh. 040 712 3500
etunimi.sukunimi@luumaki.fi

Kunnanjohtaja ja hallintojohtaja ovat hallintosäännön nojalla tehneet seuraavat, kunnanhallitukselle ilmoitettavat viranhaltijapäätökset ajalla 13.2. – 17.3.2024:

Kunnanjohtaja:

- 28.2.2024 § 1 Näytelmäryhmä Ukonhatut ry:lle 13.4.2023 myönnetyn välirahoituslainan lainaajan jatkaminen
- 28.2.2024 § 2 Markkinointiyhteistyösopimus / Lappeenrannan Ravirata Oy

Hallintojohtaja:

- 15.2.2024 § 7 Avustuksen myöntäminen vanhusten virkistykseksi Vallikodissa järjestettäviin musiikkiesityksiin 2024
- 21.2.2024 § 9 Avustuksen myöntäminen Vallikodin asukkaan 100-vuotisjuhliin
- 21.2.2024 § 10 Avustuksen myöntäminen Muti-rahastosta Vallikodin kukkahankintoihin juhlapyhinä vuonna 2024

Esittelijä

Kunnanjohtaja Alaheikka Risto

Ehdotus

Kunnanhallitus merkitsee päätökset tiedokseen ja päättää ettei KuntaL 92 §:n perusteella ota asioita erikseen kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Päätös

Ehdotuksen mukaan.

Ilmoitusasiat kunnanhallitus

Khall 25.03.2024 § 56

Valmistelija

Hallintosihteeri Virpi Laari
puh. 040 712 3500
etunimi.sukunimi@luumaki.fi

Kunnanhallituksen tiedoksi saatetaan seuraavat asiakirjat

1. Palkkatukipäätös 14758/2024 laitossiivoja ajalle 1.3. – 31.8.2024
2. Digi- ja väestötietoviraston kirje kunnille: Vuoden 2024 europarlamenttivaalit: äänestyspaikkojen ja keskusvaalilautakunnan yhteystietojen ilmoittaminen

Esittelijä

Kunnanjohtaja Alaheikka Risto

Ehdotus

Kunnanhallitus päättää, että asiakirjat merkitään kunnanhallituksen tietoon saatetuiksi eivätkä ne tässä vaiheessa anna aihetta muihin toimenpiteisiin tai erillispäätöksiin.

Päätös

Ehdotuksen mukaan.

Luumäen kunta

Pöytäkirja

3/2024

27

Kunnanhallitus

§ 57

25.03.2024

Muut mahdolliset asiat

Khall 25.03.2024 § 57

Ei ollut.

Osallistuminen Yhes töihin!-hankkeeseen (ESR+)

Khall 25.03.2024 § 58
72/14.07.00/2024

Valmistelija

Hallintojohtaja Kaisa Kausto-Uski
puh. 040 189 3340
etunimi.sukunimi@luumaki.fi

Yhes töihin! -hankkeelle haetaan jatkorahoitusta ja hanketoimijat ovat esittäneet Luumäen kunnalle, että kunta osallistuisi ESR+-rahoitushakuun. Hankehaku päättyy 5.4.2024.

Yhes töihin! -hankeessa olisi tavoitteena luoda toimintamalli ja -ympäristö, jossa hankkeen puitteissa kehitettäisiin paikallista tuettua työllistymistä tuettujen työsuhteiden, työkokeilun ja oppisopimuksen avulla. Hankkeessa mahdollistettaisiin paikallisiin yhdistyksiin ja yrityksiin tuettuja vaihtoehtoisia työllistämistapoja ja kehitettäisiin niiden piilossa olevaa työllistämispotentiaalia.

Luumäen kunnalta haettava omarahoitusosuus on 3000€/vuosi, yhteensä 9000 € hankkeen toiminta-ajalta. Jos hankkeessa onnistuttaisiin työllistämään 1 työtön työnhakija vuodessa palkkatuella, kunnan rahoitusosuus tulisi katetuiksi säästönä työmarkkinatuen kuntaosuudesta.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Alaheikka Risto

Ehdotus

Kunnanhallitus päättää, että Luumäen kunta sitoutuu kunnan osallistumiseen ja maksuosuuteen Yhes töihin! -hankkeeseen, jos hankkeelle saadaan haettava ESR+ rahoitus.

Päätös

Ehdotuksen mukaan.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 39, § 40, § 41, § 42, § 45, § 53, § 54, § 55, § 56, § 57

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 43, § 44, § 46, § 47, § 48, § 49, § 50, § 51, § 52, § 58

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Luumäen kunnan virastoon määräajan viimeisenä päivänä ennen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kunnanhallitus

Yhteystiedot:

Postiosoite: Linnalantie 33, 54500 Taavetti

Sähköpostiosoite: kunta@luumaki.fi

Kunnanviraston aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Luumäen kunnanvirastosta.