

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta

Aika 23.04.2024 klo 17:03 - 19:02

Paikka Nuorisotila Jemma

Käsitellyt asiat

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Timo Ahola ja Antero Paananen.

§	Otsikko	Sivu
§ 26	Sivistys- ja hyvinvointijohtajan ajankohtaiskatsaus	3
§ 27	Sivistys- ja hyvinvointijohtajan päätösluettelot ajalta 8.3. - 18.4.2024	4
§ 28	Irtisanoutuminen luokanopettajan virasta	5
§ 29	Varhaiskasvatuksen asiakastyytyväisyyskysely 2024	6
§ 30	Sivistystoimen virkojen ja työsuhteiden täyttölupapyyntö kunnanhallitukselle	7
§ 31	B1-kielen tunnin lisäys 7. luokille	8
§ 32	Jurvalan päiväkodin kesäaukiolosta päättäminen	9
§ 33	Yhteisöavustukset vuodelle 2024	14
§ 34	Kylätoiminta-avustukset vuodelle 2024	15
§ 35	Nuorisotoimen auditointi	16
§ 36	Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen raportti vuodelta 2023	17
§ 37	Muut mahdolliset asiat	19
§ 38	Hyvinvointisuunnittelijan tehtävän perustaminen	20

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Hirvikallio Henri Ahola Timo Hyytiäinen Jenni Hämäläinen Merja Kaltto Kai Paananen Antero Vallentin Suvi	puheenjohtaja jäsen jäsen jäsen varajäsen varajäsen jäsen	Poissa §:n 32 käsittelyn ajan
Poissa	Venäläinen Iiro Rintamäki Juha Kärmeniemi Päivi		
Muu	Cilla Kurkaa Montonen Sanna Pihlajamäki Kristiina Könönen Kai	Nuoriso-ohjaaja Nuorisotyön yhteisöpedagogi hyvinvointiasiantuntija sivistys- ja hyvinvointijohtaja, esittelijä, ptk pit.	läsnä §:n 35 käsittelyn ajan läsnä §:n 35 käsittelyn ajan läsnä §:n 36 käsittelyn ajan

Allekirjoitukset

Henri Hirvikallio
puheenjohtaja

Kai Könönen
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

26 - 38

Pöytäkirjan tarkastus Luumäellä 26.04.2024

Timo Ahola
pöytäkirjantarkastaja

Antero Paanen
pöytäkirjantarkastaja

§ 30 ja § 38 tarkastettiin kokouksessa.

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja pidetään nähtävänä yleisessä tietoverkossa kunnan kotisivuilla sekä kunnantalolla sivistystoimistossa alkaen 30.04.2024.

sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Kai Könönen

Sivistys- ja hyvinvointijohtajan ajankohtaiskatsaus

Sihyla 23.04.2024 § 26

Ehdotus

Sivistys- ja hyvinvointijohtaja Könönen Kai

Sivistys- ja hyvinvointijohtajan ajankohtaiskatsaus merkitään sivistys- ja hyvinvointilautakunnalle tietoon saatetuksi.

Päätös

Merkittiin tietoon saatetuksi.

Sivistys- ja hyvinvointijohtajan päätösluettelot ajalta 8.3. - 18.4.2024

Sihyla 23.04.2024 § 27

Valmistelija:

Sivistys- ja hyvinvointijohtaja Kai Könönen
puh. 040 712 3994
etunimi.sukunimi@luumaki.fi

Sivistys- ja hyvinvointijohtaja on hallintosäännön nojalla tehnyt seuraavat, sivistys- ja hyvinvointilautakunnalle ilmoitettavat viranhaltijapäätökset ajalla 8.3.–18.4.2024:

26.03.2024 §6 Avustuksen myöntäminen Voiton Soutajat ry:lle sisäsoutulaitteen hankintaan

05.04.2024 §7 Tutkimusluvan myöntäminen Sosiaali- ja terveydenhuollon palveluiden kohdentuminen kouluikäisille lapsille -hankkeeseen

- neljä oppilaan erityisen tuen päätöstä
- yksi oppilaan erityisen tuen purkaminen tehostetuksi tueksi

Ehdotus

Sivistys- ja hyvinvointijohtaja Kai Könönen

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta merkitsee päätökset tiedokseen ja päättää ettei KuntaL 92 §:n perusteella ota asioita erikseen sivistys- ja hyvinvointilautakunnan käsiteltäväksi.

Päätös

Ehdotuksen mukaan.

Irtisanoutuminen luokanopettajan virasta

Sihyla 23.04.2024 § 28
87/01.01.05/2024

Valmistelija

Sivistys- ja hyvinvointijohtaja Kai Könönen
puh. 040 712 3994
etunimi.sukunimi@luumaki.fi

Luumäen kunnan perusopetuksen luokanopettaja [REDACTED] ilmoitti 1.4.2024 päivätyllä sähköpostilla irtisanoutuvansa luokanopettajan virastaan 1.8.2024 lukien.

Tehtävä täytetään määräaikaisella viranhaltijalla.

Esittelijä

Sivistys- ja hyvinvointijohtaja Könönen Kai

Ehdotus

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta hyväksyy luokanopettaja [REDACTED] irtisanoutumisen 1.8.2024 lukien.

Päätös

Ehdotuksen mukaan.

Varhaiskasvatuksen asiakastytyväisyyskysely 2024

Sihyla 23.04.2024 § 29
81/12.01.05/2024

Valmistelija

Sivistys- ja hyvinvointijohtaja Kai Könönen
puh. 040 712 3994
etunimi.sukunimi@luumaki.fi

Varhaiskasvatuksessa toteutettiin helmi-maaliskuussa 2024 asiakastytyväisyyskysely, jonka tulokset ovat oheisessa liitteessä.

Kyselyllä haluttiin selvittää huoltajien näkemyksiä varhaiskasvatuksen palveluista. Vastaukset sähköisessä kyselyssä annettiin anonyymisti.

Esittelijä

Sivistys- ja hyvinvointijohtaja Könönen Kai

Ehdotus

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta merkitsee varhaiskasvatuksen asiakastytyväisyyskyselyn tulokset tietoonsa saatetuksi.

Päätös

Merkittiin tietoon saatetuksi.

Liitteet

1 Vakan asiakastytyväisyyskysely 2024

Sivistystoimen virkojen ja työsuhteiden täyttölupapyyntöt kunnanhallitukselle

Sihyla 23.04.2024 § 30
12/01.01.00/2023

Valmistelija

Sivistys- ja hyvinvointijohtaja Kai Könönen
puh. 040 712 3994
etunimi.sukunimi@luumaki.fi

Sivistystoimi hakee täyttölupaa seuraavien virkojen ja työsuhteiden täyttämiseen toistaiseksi voimassa olevina:

- päiväkodinjohtajan virka
- ruokapalvelutyöntekijän työsuhde
- kirjastovirkailijan työsuhde

Päiväkodinjohtajan virka on täytetty määräaikaista 1.1.2023 lähtien. Tehtävässä on yhdistetty kahden päiväkodin johtaminen. Lapsimäärän vähetessä tehtävän jatkon turvaaminen nykyisessä muodossaan on perusteltua.

Ruokapalveluissa nykyinen kuuden henkilön henkilökunta on katsottu välttämättömäksi. Palvelut järjestävät ruoan tuotannon Taavetin koulukeskukseen ja Taavetin päiväkotiin sekä Kangasvarren kouluun ja Jurvalan päiväkotiin. Yhden ruokapalvelutyöntekijän tehtävä on täytetty määräaikaista vuoden 2023 lopussa päättyneen oppisopimuskoulutuksen vuoksi.

Luumäen kirjastossa nykyinen neljän henkilön kokonaisuus on katsottu välttämättömäksi kahden kirjaston palveluiden tuottamiseksi. Yhden kirjastotyöntekijän tehtävä on täytetty määräaikaista vuonna 2023 päättyneen oppisopimuskoulutuksen vuoksi.

Esittelijä

Sivistys- ja hyvinvointijohtaja Könönen Kai

Ehdotus

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta pyytää kunnanhallitukselta täyttölupaa päiväkodinjohtajan virkaan sekä ruokapalvelutyöntekijän ja kirjastovirkailijan työsuhteisiin toistaiseksi voimassa olevina 1.8.2024 alkaen.

Päätös

Ehdotuksen mukaan.

Pykälä tarkistettu kokouksessa 23.4.2024.

B1-kielen tunnin lisäys 7. luokille

Sihyla 23.04.2024 § 31
51/12.00.00/2024

Valmistelija

Sivistys- ja hyvinvointijohtaja Kai Könönen
puh. 040 712 3994
etunimi.sukunimi@luumaki.fi

Opetushallitus on uudistanut B1-kielen opetussuunnitelman perusteita. Perusteet otetaan käyttöön kouluissa 1.8.2024, josta lähtien perusopetuksen oppilaat opiskelevat uusien B1-kielen opetussuunnitelman perusteiden ja samalla voimaan tulevan uuden tuntijaon mukaan. B1-kieliä ovat perusopetuksessa toisena kotimaisena kielenä opiskeltavat ruotsi tai suomi ja vieras kieli. Jatkossa B1-ruotsin opetuksessa suomenruotsalaiseen ja ruotsalaiseen kieliympäristöön ja kulttuuriin sekä Pohjoismaihin tutustutaan jo 6. luokalla.

Muutos perustuu edellisen hallituksen tekemään tuntijakoasetuksen muutokseen, jonka myötä 7. vuosiluokalle lisättiin yksi tunti viikossa B1-kielen opetusta. Näin opetuksen vähimmäismäärä nousee kuudesta seitsemään vuosiviikkotuntiin. Yhden viikkotunnin lisäys B1-kielen on osa Kansalliskielistrategian tavoitetta edistää toisen kotimaisen kielen oppimista ja opetusta.

Luumäen kunnassa uudistuksen vaikutuksien myötä joidenkin yläluokkien oppiaineiden opetustuntimäärät vuosiluokkaa kohti muuttuvat. Muutos on kuvattu liitteenä olevassa tuntijakotaulukossa, jossa muuttuvat tuntimäärät on merkitty punaisella. Ruotsin kieltä tulee päätöksen mukaan olla 7.–9. luokilla olla yhteensä seitsemän tuntia, joista vähintään kolme tuntia vuosiluokkien 8. ja 9. aikana.

Muutos vaikuttaa terveystiedon ja valinnaisista aineista käsityön kurssien sijoitteluun vuosiluokille uudella, taulukossa kuvatulla tavalla.

Tuntijakomuutoksen lisäksi opetussuunnitelmaan liittyvien osaamisen tason kuvauksia on myös päivitetty ja uudet ohjeet otetaan käyttöön 1.8.2024.

Esittelijä

Sivistys- ja hyvinvointijohtaja Könönen Kai

Ehdotus

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta hyväksyy tuntijakomuutokset esitetyssä muodossa.

Päätös

Ehdotuksen mukaan.

Liitteet

2 Tuntijako OPS 2024

Sivistyslautakunta	§ 80	14.11.2023
Sivistyslautakunta	§ 6	23.01.2024
Sivistys- ja hyvinvointilautakunta	§ 32	23.04.2024

Jurvalan päiväkodin kesäaukiolosta päättäminen

Sivla 14.11.2023 § 80

Valmistelija

Sivistystoimenjohtaja Kai Könönen
puh. 040 712 3994
etunimi.sukunimi@luumaki.fi

Jurvalan päiväkodin vanhempaintoimikunta on toimittanut sivistystoimeen vetoimuksen päiväkodin kesäaukioloihin liittyen. Vetoimuksen on allekirjoittanut Adressit.com -palvelussa 130 henkilöä.

"Me Jurvalan päiväkodin vanhempaintoimikunnassa vetoamme Luumäen sivistyslautakuntaan päiväkotimme heinäkuun kesäaukiolojen puolesta. Tavoitteenamme on saada Jurvalan päiväkotia pitämään ovensa jatkossa kesälomakaudella auki niin, että päiväkotia on suljettuna kesällä yhtäjaksoisesti maksimissaan kahden viikon ajan.

Jurvalan päiväkotia on ollut edeltävien vuosien ajan koko heinäkuun ajan suljettuna ja lasten sijaishoitopaikkaa on tarjottu Taavetin päiväkodista. Jurvalan päiväkodin sulkeminen heinäkuuksi on koettu sekä vanhempien että lasten puolesta ongelmalliseksi: sijaishoito kuormittaa hoidossa olevia lapsia, työssäkäyviä vanhempia sekä aiheuttaa vanhemmille haasteita kesälomien järjestelyssä työnantajan puolelta.

Koemme ettei vanhempaintoimikuntaa tai lasten vanhempia ole aiemmin riittävällä laajuudella osallistettu päätöksentekoon koskien kesän aukioloaikoja.

Nostamme esiin muutaman lasten etua ajavan perusteen, joiden vuoksi Jurvalan päiväkodin tulisi olla kesäisin avoinna ja maksimissaan kaksi viikkoa suljettuna:

- Hoitomatkoihin huomattava piteneminen: Lapsen vienti sijaishoitoon Taavettiin kerryttää viikossa Jurvalassa asuvalle vähintään 200, pisimmillään jopa 400 ylimääräistä ajokilometriä.
- Hoitopäivien pituudet kasvavat: Hoitomatkoihin pidentyessä myös sijaishoidon hoitopäivät matkoineen pitenevät vähintään tunnilla päivässä, etenkin lapsilla, joiden vanhemmat työskentelevät Lappeenrannassa.
- Julkisen liikenteen puute: autottoman on lähestulkoon mahdoton hoitaa lapsen kyydityksiä sijaishoitoon, sillä julkinen liikenne Jurvala-Taavetti välillä ei kulje riittävän usein ja kesäaikaan entistä rajallisemmilla vuoroilla.
- Lasten hyvinvointi ja jaksaminen kärsii: Sijaishoidossa lapsen perusturvallisuus, hyvinvointi ja jaksaminen joutuvat koetukselle kun hoitopaikka on vieras ja muut lapset sekä hoitajat ovat lapselle vieraita.

- Vaikeudet lomien järjestämisessä heinäkuulle: Työssäkäyvien vanhempien on lähes mahdotonta järjestää kesälomiaan vuosittain toistuvasti heinäkuulle neljän viikon ajanjaksolle.
- Päiväkodin kesäaukioloilla tavoitellaan myös Jurvalan alueen houkuttelevuuden lisäämistä lapsiperheiden näkökulmasta.

Vetoamme kuntastrategiaan:

- toimivat palvelut
- palveluiden parantaminen Jurvalan alueella

Jurvalan päiväkodin vanhempaintoimikunta”

Esittelijä

Sivistystoimenjohtaja Könönen Kai

Ehdotus

Jurvalan päiväkodin kesäaukiolo määritellään toistaiseksi siten, että päiväkotia on suljettuna joka toinen vuosi kesäkuun kaksi viimeistä viikkoa ja joka toinen vuosi heinäkuun kaksi ensimmäistä viikkoa. Vuonna 2024 päiväkotia on suljettuna ajalla 15. –30.6.2024. Päiväkodin avoinna pitäminen vaatii kolme päiväkodin työntekijää, lisäksi ruokahuolto tulee järjestää paikalla oleville lapsille.

Suvi Vallentin ilmoitti esteellisyydestään (Hallintolaki 28 § kohta 2) ja poistui kokouksesta asian käsittelyn ajaksi.

Päätös

Sivistyslautakunta keskusteli vetoamuksesta ja totesi, että Jurvalan päiväkodin heinäkuussa järjestämisen varhaiskasvatuksen tarvetta on selvitettävä huoltajille suunnatulla ennakoivalla kyselyllä. Asiaa käsitellään uudelleen sivistyslautakunnan tammikuun 2024 kokouksessa.

Suvi Vallentin palasi jatkamaan kokousta.

Sivla 23.01.2024 § 6

Valmistelija

Sivistystoimenjohtaja Kai Könönen
puh. 040 712 3994
etunimi.sukunimi@luumaki.fi

Vs. päiväkodinjohtaja Eveliina Musto toteutti tammikuussa 2024 huoltajille suunnatun kyselyn Jurvalan päiväkodin kesäaukiolotarpeesta.

Kysely oli avoinna 8.-17.1.2024, puolesta välissä lähetettiin muistutusviesti. Vastauksia tuli 23/36.

Ilmoitettu varhaiskasvatuksen tarve kesällä 2024:

Kesäkuun kaksi viimeistä viikkoa (vko 25-26): 19-21 lasta /23
Heinäkuun kaksi ensimmäistä (vko 27-28): 17-21 /23
Heinäkuun kaksi viimeistä (vko 29-30): 8 / 23
Heinä-elokuun taite (vko 31): 10/23.

Kysely ei antanut täyttä varmuutta todellisesta varhaiskasvatuksen kesäajan tarpeesta, sillä usea huoltaja ilmoitti tulevien kesälomien olevan vielä epäselviä. Näin ollen varauksia on osittain tehty varmuuden vuoksi. Heinäkuun kaksi viimeistä viikkoa varattiin kuitenkin muita aikoja vähemmin.

Sivistystoimen varhaiskasvatuksen johtoryhmä (sivistystoimenjohtaja, päiväkodinjohtaja ja päiväkotien apulaisjohtajat) käsitteli kyselyn tuloksia kokouksessaan 19.1.2024 ja päätti ehdottaa sivistyslautakunnalle, että Jurvalan päiväkoti on suljettuna heinäkuun kaksi viimeistä viikkoa eli viikot 29-30 (aiemman neljän viikon sijaan). Varahoito järjestetään tänä aikana Taavetin päiväkodissa, jonne siirtyy henkilökuntaa samassa suhteessa kuin lapsiakin.

Kesän toteutuvat lapsimäärät on syytä todeta syksyn 2024 ensimmäisessä sivistyslautakunnan kokouksessa, jolloin voidaan arvioida faktisen toteuman pohjalta seuraavan kesän avoinnapitotarvetta hyvissä ajoin ennalta.

Esittelijä	Sivistystoimenjohtaja Könönen Kai
Ehdotus	Sivistyslautakunta päättää, että Jurvalan päiväkoti on suljettuna heinäkuun kaksi viimeistä viikkoa eli viikot 29-30. Varahoito järjestetään tänä aikana Taavetin päiväkodissa, jonne siirtyy henkilökuntaa samassa suhteessa kuin lapsiakin.
Päätös	Sivistyslautakunta päätti, että Jurvalan päiväkodin kesän 2024 aukiolosta tehdään ratkaisu 23.4. pidettävässä kokouksessa. Huoltajien tulee ilmoittaa kesäaikaisesta varhaiskasvatuksen tarpeesta 18.4.2024 mennessä.

Sihyla 23.04.2024 § 32
238/12.07.00/2023

Valmistelija Sivistys- ja hyvinvointijohtaja Kai Könönen
puh. 040 712 3994
etunimi.sukunimi@luumaki.fi

Jurvalan päiväkodin huoltajille tehtiin huhtikuussa 2024 uusi kesän hoitotarvekysely. Vastauksia kyselyyn saatiin 25/40 huoltajalta.

Lapseni tarvitsee varhaiskasvatuksen hoitopaikkaa:

vko 23 (3.-9.6.)	22
vko 24 (10.-16.6.)	21
vko 25 (17.-23.6.)	18
vko 26 (24.6- 30.6.)	20
vko 27 (1.-7.7.)	19
vko 28 (8.-14.7.)	17
vko 29 (15.-21.7.)	11
vko 30 (22.-28.7.)	8
vko 31 (29.7.-4.8.)	10
vko 32 (5.-11.8.)	9

Huoltajat vastasivat uuteen kyselyyn pitkälti samoin kuin aiempaan kyselyyn. Kesän hiljaisimmat viikot ajoittuvat heinäkuun loppuun ja elokuun alkuun. Kesäkuussa ja heinäkuun alussa hoitotarvetta on selvästi enemmän kuin heinä-elokuun taitteessa.

15 huoltajaperhettä, n. 38 % huoltajista, ei vastannut; näiden perheiden osalta lienee arvioitavissa, ettei päätös vaikuta heihin merkittävästi.

Kesän 2024 toteutuvat lapsimäärät todetaan syksyn 2024 ensimmäisessä sivistys- ja hyvinvointilautakunnan kokouksessa. Tällöin arvioidaan faktisen toteuman pohjalta seuraavan kesän avoinnapitotarve hyvissä ajoin ennalta. Jos mahdollista, lautakunta päättää kesän 2025 aukiolosta samassa kokouksessa.

Esittelijä

Sivistys- ja hyvinvointijohtaja Könönen Kai

Ehdotus

Sivistyslautakunta keskustelee Jurvalan päiväkodin kesän aukioloista huoltajille keväällä 2024 tehtyjen kyselyjen vastausten perusteella. Päätösehdotus annetaan kokouksessa.

Suvi Vallentin ilmoitti esteellisyydestään (Hallintolaki 28 § kohta 2) ja poistui kokouksesta asian käsittelyn ajaksi.

Sivistys- ja hyvinvointijohtaja antoi kokouksessa päätösehdotuksen niin, että Jurvalan päiväkoti on 2024 kiinni heinäkuun kaksi viimeistä viikkoa ajalla 15.–28.7.2024.

Asiasta käydyn keskustelun jälkeen sivistys- ja hyvinvointijohtaja muutti päätösehdotustaan niin, että päiväkoti pidetään avoinna koko kesän 2024. Lautakunnan syyskuun kokouksessa tarkastellaan kesän varhaiskasvatuspäivien toteuma ja päätetään vuoden 2025 kesän aukiolosta.

Päätös

Kokouksessa käydyin keskustelun jälkeen annetun muutosehdotuksen mukaan Jurvalan päiväkotia pidetään avoinna koko kesän 2024. Lautakunnan syyskuun kokouksessa tarkastellaan kesän varhaiskasvatuspäivien toteutumista ja päätetään vuoden 2025 kesän aukioloista.

Liitteet

Suvi Vallentin palasi jatkamaan kokousta.

3 Vetoamus Jurvalan päiväkodin kesäaukiolojen puolesta

Yhteisöavustukset vuodelle 2024

Sihyla 23.04.2024 § 33
80/02.05.01.00/2024

Valmistelija

Sivistys- ja hyvinvointijohtaja Kai Könönen
puh. 040 712 3994
etunimi.sukunimi@luumaki.fi

Luumäen kunnan toiminnallisten avustusten yhteinen hakuilmoitus on julkaistu Luumäen Lehdessä ja kunnan kotisivuilla. Hakuaikaan 12.4.2024 klo 12.00 mennessä hakemuksia tuli 25 kpl.

Sivistys- ja hyvinvointilautakunnan myöntämiin avustuksiin (kylätoiminta- ja yhteisöavustukset) on vuodelle 2023 varattu yhteensä 47 000 €.

Koonta avustushakemuksista on esityslistan oheismateriaalina.

Esittelijä

Sivistys- ja hyvinvointijohtaja Könönen Kai

Ehdotus

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta keskustelee avustushakemuksista. Päätösehdotus annetaan kokouksessa.

Sivistys- ja hyvinvointijohtaja antoi lautakunnalle ehdotuksen yhteisöavustuksista vuodelle 2024.

Päätös

Hyväksyttiin kokouksessa annetun ehdotuksen mukaan.

Liitteet

- 4 Yhteisöavustussääntö, hyv. sivla 12.3.2024
- 5 Yhteisöavustukset 2024, päätös

Kylätoiminta-avustukset vuodelle 2024

Sihyla 23.04.2024 § 34
80/02.05.01.00/2024

Valmistelija

Sivistys- ja hyvinvointijohtaja Kai Könönen
puh. 040 712 3994
etunimi.sukunimi@luumaki.fi

Luumäen kunnan toiminnallisten avustusten yhteinen hakuilmoitus on julkaistu Luumäen Lehdessä ja kunnan kotisivuilla. Hakuikaan 12.4.2024 klo 12.00 mennessä kylätoiminta-avustushakemuksia tuli 12 kpl.

Sivistyslautakunnan myöntämiin avustuksiin (kylätoiminta- ja yhteisöavustukset) vuodelle 2023 on varattu yhteensä 47 000 €.

Koonta avustushakemuksista on esityslistan oheismateriaalina.

Esittelijä

Sivistys- ja hyvinvointijohtaja Könönen Kai

Ehdotus

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta keskustelee avustushakemuksista. Päätösehdotus annetaan kokouksessa.

Sivistys- ja hyvinvointijohtaja antoi lautakunnalle ehdotuksen kylätoiminta-avustuksista vuodelle 2024.

Päätös

Hyväksyttiin kokouksessa annetun ehdotuksen mukaan.

Liitteet

- 6 Kylätoiminta-avustussääntö, hyv. sivla 12.3.2024
- 7 Kylätoiminta-avustukset 2024, päätös

Nuorisotoimen auditointi

Sihyla 23.04.2024 § 35
98/12.05.00/2024

Valmistelija

Sivistys- ja hyvinvointijohtaja Kai Könönen
puh. 040 712 3994
etunimi.sukunimi@luumaki.fi

Nuorisotilojen auditoinnit toteutetaan Etelä-Karjalan kunnissa maakunnallisen aluekoordinaation koordinoimana. Kunkin nuorisotilan auditointi toteutetaan noin 3–4 vuoden välein. Auditoinnissa toimivat aluekoordinaattori sekä toisen (kunnan) nuorisotilan työntekijä. Luumäeltä nuorisotyöntekijä on käynyt auditoidussa Lemmin nuorisotilan.

Auditointiarviointiraportti liitteenä.

Esittelijä

Sivistys- ja hyvinvointijohtaja Könönen Kai

Ehdotus

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta merkitsee auditointiraportin tietoonsa saatetuksi.

Nuorisotyöntekijät Cilla Kurkaa ja Sanna Montonen esittelivät pykälän yhteydessä nuorisotila Jemman toimintaa sekä avasivat lautakunnalle auditoinnin suorittamista

Päätös

Merkittiin tietoon saatetuksi.

Liitteet

8 Auditointiraportti Luumäen nuorisotoimi 2024

Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen raportti vuodelta 2023

Sihyla 23.04.2024 § 36
107/13.00/2023

Valmistelijat

Hyvinvointiasiantuntija Kristiina Pihlajamäki
puh. 040 169 0205
etunimi.sukunimi@savitaipale.fi

Hyvinvointisuunnittelija Outi Kiviranta
puh. 040 712 3534
etunimi.sukunimi@luumaki.fi

Valtuustolle on terveydenhuoltolain mukaan kerran valtuustokaudessa valmisteltava laaja hyvinvointisuunnitelma, joka kytketään kunnan toiminnan ja talouden suunnitteluun. Laaja hyvinvointisuunnitelma on laadittu vuosille 2022–2025 ja se on hyväksytty kunnanvaltuustossa 31.1.2022. Laajan suunnitelman kolme painopistettä, terveelliset elämäntavat, mielen hyvinvointi ja työllisyys ovat maakunnallisesti yhdessä valittuja aihealueita.

Laajan hyvinvointisuunnitelman lisäksi kuntalaisten hyvinvoinnista ja siihen liittyvistä toimenpiteistä on lain mukaan raportoitava valtuustolle vuosittain. Vuoden 2023 raporttiin on koottu yhteenveto kuluneen vuoden hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen toimenpiteistä ikäryhmittäin. Vuosiraportti toimii myös laajan hyvinvointisuunnitelman vuosittaisena toteutmana. Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen vuosiraportti 2023 on toteutettu maakunnallisen hyvinvointityöryhmän valmistelemalle pohjalle.

Suuri osa hyvinvointia rakentuu sosiaali- ja terveystalouden ulkopuolella, minkä vuoksi hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen on yhteinen tehtävä. Kunnan kaikkien sektoreiden toiminta vaikuttaa hyvinvointiin. Hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen on tietoisista vaikuttamista terveyden ja hyvinvoinnin taustatekijöihin; elintapoihin, elämänhallintaan, elinoloihin, elinympäristöön sekä palvelujen toimivuuteen ja saatavuuteen. Tavoitteena on lisätä väestön hyvinvointia ja terveyttä sekä kaventaa terveyseroja. Tavoitteena on myös hyvinvoiva kuntalainen.

Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen kerroin, Hyte-kerroin, otettiin käyttöön vuoden 2023 alusta. Hyte-kerroin on kannustin, jonka pohjalta kuntien rahoituksen valtionosuus määräytyy kuntien hyvinvoinnin- ja terveyden edistämistyön mukaan. Hyte-kertoimella varmistetaan kuntien aktiivinen toiminta asukkaiden hyvinvoinnin edistämiseksi sote-uudistuksen jälkeen.

Vuoden 2023 hyte-kertoimen mukaan määräytyvä kunnan osuus on 19,3 €/asukas eli yhteensä 84 500 €.

Hyvinvointiasiantuntija Kristiina Pihlajamäki esittelee kokouksessa hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen raportin vuodelta 2023 sekä hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen toimenpiteiden vuosikellon (dokumentit liitteenä).

Esittelijä	Sivistys- ja hyvinvointijohtaja Könönen Kai
Ehdotus	<p>Sivistys- ja hyvinvointilautakunta keskustelee hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen toimenpiteistä ja tavoitteista. Lautakunta päättää hyväksyä hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen raportin vuodelta 2023 ja esittää sitä kunnanhallitukselle ja kunnanvaltuustolle edelleen hyväksyttäväksi.</p> <p>---</p> <p>Hyvinvointiasiantuntija Kristiina Pihlajamäki esitteli hyvinvointiraportin sisällön ja koontiperusteet lautakunnalle.</p>
Päätös	Ehdotuksen mukaan.
Liitteet	<p>9 Luumäen kunnan hyvinvointikertomus vuodelta 2023</p> <p>10 Terveyden- ja hyvinvoinnin vuosikello</p>

Muut mahdolliset asiat

Sihyla 23.04.2024 § 37

Ei muita asioita.

Hyvinvointisuunnittelijan tehtävän perustaminen

Sihyla 23.04.2024 § 38
12/01.01.00/2023

Valmistelija

Sivistys- ja hyvinvointijohtaja Kai Könönen
puh. 040 712 3994
etunimi.sukunimi@luumaki.fi

Luumäen kunnan sivistys- ja hyvinvointipalveluita on kehitetty hyvinvointialueiden alusta 1.1.2023 alkaen.

Hyvinvointisuunnittelijan tehtävä on täytetty määräaikaikaisesti hyvinvointialueuudistuksen voimaan tullessa moninaisten tulosalueen tehtäväkenttään kuuluvien vastuiden hoitamiseksi. Tehtävä on perusteltua muuttaa toistaiseksi voimassa olevaksi tehtäväkentän laajuuden nojalla.

Hyvinvointisuunnittelija

- vastaa kunnan hyvinvointia ja terveyttä edistävien toimenpiteiden valmistelusta, toimeenpanosta ja seurannasta yhdessä hyvinvointityöryhmän kanssa
- kehittää ja edistää kunnan työntekijöiden työhyvinvointia yhdessä toimialajohtajien kanssa
- suunnittelee ja toteuttaa kuntalaisten hyvinvointia ja terveyttä edistäviä toimia yhteistyössä muiden toimijoiden kanssa
- vastaa lasten ja nuorten monialaisen työryhmän Lyhdyn toiminnasta yhteistyössä hyvinvointiasiantuntijan kanssa
- vastaa kotouttamiseen liittyvistä toimista ja yhteistyöstä muiden toimijoiden kanssa.
- valmistelee kunnan hyvinvointikertomusta ja vuosittaista raportointia yhdessä hyvinvointiasiantuntijan kanssa
- vastaa järjestöjen ja yhdistysten kanssa tehtävästä hyvinvointiin liittyvästä yhteistyöstä

Esittelijä

Sivistys- ja hyvinvointijohtaja Könönen Kai

Ehdotus

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta päättää esittää Luumäen kunnanhallitukselle hyvinvointisuunnittelijan tehtävän vakinaistamista.

Päätös

Ehdotuksen mukaan.

Pykälä tarkistettu kokouksessa 23.4.2024.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 26, § 27, § 28, § 29, § 30, § 35, § 36, § 37, § 38

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 31, § 32, § 33, § 34**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Luumäen kunnan virastoon määräajan viimeisenä päivänä ennen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Sivistys- ja hyvinvointilautakunta

Yhteystiedot:

Postiosoite: Linnalantie 33, 54500 Taavetti

Sähköpostiosoite: kunta@luumaki.fi

Kunnanviraston aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi

- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Luumäen kunnanvirastosta.