

Kunnanvaltuusto

Aika 30.09.2024 klo 18:00 - 18:27**Paikka** Valtuustosali**Käsitellyt asiat**

§	Otsikko	Sivu
§ 19	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 20	Pöytäkirjantarkastajien vaali	5
§ 21	Jäsenen valinta tekniseen lautakuntaan sekä henkilökohtaisen varajäsenen valinta kunnanhallituksen jäsenelle	6
§ 22	Eron myöntäminen luottamustehtävästä	7
§ 23	Luottamustoimen päätyneeksi toteaminen	8
§ 24	Ympäristölautakunnan kokoonpanon täydentäminen	9
§ 25	Osavuosikatsaus kesäkuu 2024	10
§ 26	Hallintosäännön päivittäminen 2024	12

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Huopainen Markku Obeng Mari Marttila-Inkilä Anne Ahola Timo Heikkilä Aki Hirvikallio Henri Kiviluoma Linda Kyllönen Tarja Kärmeniemi Päivi Laitala Antti Nurmilaukas Virpi Ovaska Katriina Pesu Antero Piitulainen Vesa Pylväläinen Anne Reinilä Tuija Repo Hannu Simola Anni Taina Ville Vanhoja Rauno Venäläinen Iiro Vuorinen Juri Vanhalakka Mikko	puheenjohtaja 1. varapuheenjohtaja 2. varapuheenjohtaja jäsen varajäsen	Saapui klo 18:07
Poissa	Rämä Antti Kimmo Annukka		
Muu	Alaheikka Risto Kausto-Uski Kaisa Hiltunen Mikko Könönen Kai Metsämuuronen Helena	kunnanjohtaja hallintojohtaja, pöytäkirjanpitäjä tekninen johtaja sivistys- ja hyvinvointijohtaja vs. hallintojohtaja	

Allekirjoitukset

Markku Huopainen
puheenjohtaja

Kaisa Kausto-Uski
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

19 - 26

Pöytäkirjan tarkastus Luumäellä 1.10.2024

Mikko Vanhalakka

Linda Kiviluoma

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja pidetään nähtävillä yleisessä tietoverkossa kunnan kotisivuilla sekä kunnantalon hallintotoimistossa alkaen. 02.10.2024

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kvalt 30.09.2024 § 19

Valtuuston kokousilmoitus asialuetteloinen on julkaistu kunnan sähköisellä ilmoitustaululla 25.9.2024.

Lisäksi valtuuston kokouksesta on ilmoitettu viikolla 39/2024 ilmestyneessä Luumäen Lehden numerossa. Kokouksen asialista sekä esityslista liitteenä lähetetään valtuutetuille hallintosäännön 94 § - 96 §:n edellyttämällä tavalla viimeistään 25.9.2024. Näin ollen valtuuston kokouksesta on ilmoitettu edellä mainittujen hallintosäännön määräysten edellyttämällä tavalla.

Mikäli kunnanhallitukselle jätetään kokouskutsun ja kokouksen esityslistan lähettämisen jälkeen valtuustolle osoitettuja pyyntöjä, jotka koskevat vapautuksen myöntämistä valtuutetun luottamustoimesta 30.9.2024 pidettävän valtuuston kokouksen ajaksi, nämä pyynnot käsitellään valtuustossa tämän asian yhteydessä.

Kuntalain 103 §:n mukaan valtuusto on päätösvaltainen, kun vähintään kaksi kolmasosaa valtuutetuista on läsnä.

Päätös

Suoritettiin nimenhuuto, jossa todettiin olevan paikalla 22 valtuutettua ja yksi varavaltuutettu. Kokous todettiin laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajien vaali

Kvalt 30.09.2024 § 20

Hallintosäännön 116 §:n mukaan valtuuston pöytäkirjan 30.9.2024 tarkastaa kaksi kullakin kerralla tähän tehtävään valittua valtuutettua, jollei valtuusto jonkun asian kohdalla toisin päättä. Valtuuston kokouskutsun mukaan pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä yleisessä tietoverkossa keskiviikkona 2.10.2024 kello 9.00 alkaen. Pöytäkirja on tarkastettava ennen sen nähtävillä pitämistä.

Ehdotus

Valtuusto päättää, että valtuuston pöytäkirja tarkastetaan viimeistään keskiviikkona 2.10.2024 ennen nähtävilläoloajan alkamista.

Edelleen valtuusto päättää valita kaksi pöytäkirjantarkastajaa, jotka toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina.

Päätös

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Mikko Vanhalakka ja Linda Kiviluoma.

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 99
§ 21

17.06.2024
30.09.2024

Jäsenen valinta tekniseen lautakuntaan sekä henkilökohtaisen varajäsenen valinta kunnanhallituksen jäsenelle

Khall 17.06.2024 § 99

Valmistelija

Vs. hallintojohtaja Helena Metsämuuronen
puh. 040 189 3340
etunimi.sukunimi@luumaki.fi

Teknisen lautakunnan jäsen Milko Kiviranta on menehtynyt äkillisesti. Hän toimi lisäksi varavaltuutettuna sekä kunnanhallituksen jäsenen Ville Tainan varajäsenenä. KL:n 79 § mukaan avoimeksi tulleeseen luottamustoimeen on valittava jäljellä olevaksi toimikaudeksi uusi luottamushenkilö.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Alaheikka Risto

Ehdotus

Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että kunnanvaltuusto täydentää jäljellä olevaksi toimikaudeksi teknisen lautakunnan kokoonpanon sekä valitsee kunnanhallituksen jäsenelle Ville Tainalle henkilökohtaisen varajäsenen.

Päätös

Ehdotuksen mukaan.

Kvalt 30.09.2024 § 21
223/00.00.01/2023

Ehdotus

Kunnanvaltuusto täydentää jäljellä olevaksi toimikaudeksi teknisen lautakunnan kokoonpanon ja valitsee kunnanhallituksen jäsenelle Ville Tainalle henkilökohtaisen varajäsenen.

Päätös

Teknisen lautakunnan varsinaiseksi jäseneksi jäljellä olevaksi toimikaudeksi valittiin Mikko Vanhalakka ja hänen henkilökohtaiseksi varajäsenekseen Juha Rintamäki.

Kunnanhallituksen jäsenen Ville Tainan henkilökohtaiseksi varajäseneksi jäljellä olevaksi toimikaudeksi valittiin Virpi Nurmilaukas.

Eron myöntäminen luottamustehtävästä

Khall 26.08.2024 § 119

Valmistelija

Hallintojohtaja Kaisa Kausto-Uski
puh. 040 189 3340
etunimi.sukunimi@luumaki.fi

Luumäen kunnanvaltuusto nimesi Joakim Wainosen tarkastuslautakunnan varajäseneksi 13.11.2023 § 32. Wainonen on 18.6.2024 pyytänyt eroa luottamustehtävästä paikkakunnalta muuttamisen takia.

Tarkastuslautakunnan kokoonpanoa tulee täydentää nimeämällä henkilökohtainen varajäsen Anne Marttila-Inkilälle.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Alaheikka Risto

Ehdotus

Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että valtuusto myöntää Joakim Wainoselle eron tarkastuslautakunnan varajäsenyydestä ja nimeää Anne Marttila-Inkilälle henkilökohtaisen varajäsenen tarkastuslautakuntaan.

Päätös

Ehdotuksen mukaan.

Kvalt 30.09.2024 § 22
215/00.00.01/2023

Ehdotus

Kunnanvaltuusto myöntää Joakim Wainoselle eron tarkastuslautakunnan varajäsenyydestä ja nimeää Anne Marttila-Inkilälle henkilökohtaisen varajäsenen tarkastuslautakuntaan.

Päätös

Kunnanvaltuusto myönsi Joakim Wainoselle eron tarkastuslautakunnan varajäsenyydestä ja nimesi Anne Marttila-Inkilän henkilökohtaiseksi varajäseneksi tarkastuslautakuntaan Juha Rintamäen.

Kunnanhallitus § 120
Kunnanvaltuusto § 23

26.08.2024
30.09.2024

Luottamustoimen päätyneeksi toteaminen

Khall 26.08.2024 § 120

Valmistelija Hallintojohtaja Kaisa Kausto-Uski
puh. 040 189 3340
etunimi.sukunimi@luumaki.fi

Varavaltuutettu Joakim Wainonen on ilmoittanut muuttaneensa pysyvästi toiselle paikkakunnalle. Vaalikelpoinen kunnan luottamustoimeen on henkilö, jonka kotikunta kyseinen kunta on.

Jos luottamushenkilö menettää vaalikelpoisuutensa, hänet valinnut toimielin toteaa luottamustoimen päätyneeksi. Valtuutetun osalta päätöksen tekee valtuusto.

Kuntalaki 71 §, 78 §.

Esittelijä Kunnanjohtaja Alaheikka Risto

Ehdotus Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että valtuusto toteaisi varavaltuutettu Joakim Wainosen luottamustoimen päätyneeksi.

Päätös Ehdotuksen mukaan.

Kvalt 30.09.2024 § 23
215/00.00.01/2023

Ehdotus Kunnanvaltuusto toteaa varavaltuutettu Joakim Wainosen luottamustoimen päätyneeksi.

Päätös Ehdotuksen mukaan.

Ympäristölautakunnan kokoonpanon täydentäminen

Khall 26.08.2024 § 121

Valmistelija

Hallintojohtaja Kaisa Kausto-Uski
puh. 040 189 3340
etunimi.sukunimi@luumaki.fi

Ympäristölautakunnan puheenjohtaja Anni Simolan henkilökohtainen varajäsen Milko Kiviranta on menehtynyt äkillisesti. KL:n 79 § mukaan avoimeksi tulleeseen luottamustoimeen on valittava jäljellä olevaksi toimikaudeksi uusi luottamushenkilö.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Alaheikka Risto

Ehdotus

Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että kunnanvaltuusto valitsee Anni Simolalle jäljellä olevaksi toimikaudeksi ympäristölautakuntaan varajäsenen.

Päätös

Ehdotuksen mukaan.

Kvalt 30.09.2024 § 24
223/00.00.01/2023

Ehdotus

Kunnanvaltuusto valitsee Anni Simolalle jäljellä olevaksi toimikaudeksi ympäristölautakuntaan varajäsenen.

Päätös

Kunnanvaltuusto valitsi jäljellä olevaksi toimikaudeksi ympäristölautakuntaan Anni Simolan henkilökohtaiseksi varajäseneksi Virpi Nurmilaukkaan.

Osavuositarkastus kesäkuu 2024

Khall 23.09.2024 § 131

Valmistelija

Vs. hallintojohtaja Helena Metsämuuronen
puh. 050 324 0481
etunimi.sukunimi@luumaki.fi

Hallintosäännön 71 §:n mukaan talouden ja toiminnan toteutuminen raportoidaan valtuustolle osavuositarkastuksella 30.6. tilanteesta.

Valtuustoa sitovat talousarvion sitovuustasot ovat:

- Käyttötalous: lautakuntatason toimintakate
- Tuloslaskelma: tiliryhmätaso
- Rahoitusosa: rahavirtataso
- Investointiosa: kokonaistaso.

(Kunnanvaltuusto 15.6.2015 § 15, 11.12.2017 § 74 ja 12.11.2018 § 50)

Vuoden 2024 talousarvio laadittiin 789 936 € alijäämäiseksi. Myös suunnitelmavuodet 2025 – 2026 ovat alijäämäisiä. Suunnitelmakaudella alijäämää kertyy yhteensä n. 3,6 M€. Kunnan taseessa oli tilinpäätöksessä 2023 kertynyttä ylijäämää 13,2 M€. Osavuoden tuloslaskelma 30.6.2024 on alijäämäinen 379 510 €.

KÄYTTÖTALOUS	Toteutuma 30.6.2023 (vertailutieto)	Talousarvio 2024	Toteutuma 30.6.2024	Tot.%
Toimintatuotot	3 166 818	7 308 400	3 583 622	49,30
Toimintakulut	-9 048 874	-18 786 928	-9 365 275	49,85
Toimintakate	-5 882 056	-11 478 528	-5 781 653	50,37

Toimintakate ilmoittaa, paljonko käyttötalouden kuluista jää katettavaksi verotuloilla ja valtionosuuksilla.

Verotuloja on kesäkuun loppuun mennessä kertynyt 4 729 504 €. Tästä on vanhojen veroperusteiden mukaisia verotuloja ns. verohäntiä 30,61 %.

Valtionosuuksia on kertynyt 55,73 % (444 360 €). Elokuussa julkaistun valtiovarainministeriön valtionosuuslaskelman mukaan Luumäen kunnan valtionosuudet olisivat 1 735 € talousarviovarausta suuremmat.

Vuositarkastus osoittaa sen tulorahoituksen, joka juoksevien menojen maksamisen jälkeen jää käytettäväksi investointeihin, sijoituksiin ja lainojen lyhennyksiin. Tulorahoitus on riittävä, jos vuositarkastus on vähintään poistojen suuruinen. Talousarvion 2024 mukainen vuositarkastus on 268 172 € ja poistot

talousarviossa ovat 1,68 M€. Tilanteessa 30.6.2024 vuosikate on 181 153 € ja poistot 862 418 €. Osavuositarkastus 30.6.2024 liitteenä.

Esittelijä	Kunnanjohtaja Alaheikka Risto
Ehdotus	Kunnanhallitus merkitsee osavuositarkastuksen 30.6.2024 tietoonsa saatetuksi ja päättää esittää sen edelleen tiedoksi valtuustolle.
Päätös	Ehdotuksen mukaan.
Kvalt 30.09.2024 § 25 144/02.02.02/2023	
Ehdotus	Kunnanvaltuusto merkitsee osavuositarkastuksen 30.6.2024 tietoonsa saatetuksi.
Päätös	Ehdotuksen mukaan.
Liitteet	1 Osavuositarkastus Luumäen kunta kesäkuu 2024

Kunnanhallitus	§ 88	27.05.2024
Kunnanvaltuusto	§ 18	10.06.2024
Kunnanhallitus	§ 133	23.09.2024
Kunnanvaltuusto	§ 26	30.09.2024

Hallintosäännön päivittäminen 2024

Khall 27.05.2024 § 88

Valmistelija

Hallintojohtaja Kaisa Kausto-Uski
puh. 040 189 3340
etunimi.sukunimi@luumaki.fi

Kunnassa on oltava hallintosääntö, joka ohjaa kunnan toimintaa (Kuntalaki 90 §). Valtuusto päättää hallintosäännön sisällöstä ja muutoksista. Kunnan hallinnossa on noudatettava hallintosäännön määräyksiä.

Hallintosäännössä annetaan tarpeelliset määräykset hallinnon ja toiminnan järjestämisestä, päätöksenteko- ja hallintomenettelystä sekä valtuuston toiminnasta poikkeusoloissa ja normaaliolojen häiriötilanteissa.

Hallintosäännössä määrätään kunnan eri viranomaisten toimivallan jaosta ja tehtävistä. Valtuusto tekee toimivallan siirtoa koskevat päätökset aina hallintosäännöllä. Toimivaltaa ei voida siirtää valtuuston erillisellä päätöksellä. Hallintosäännöllä valtuusto määrittelee oman asemansa kunnan päätösvallan käyttäjänä sekä päättää toimielinten ja viranhaltijoiden välisestä työnjaosta.

Luumäen hallintosäännön viimeisin päivitys tuli vomaan 1.4.2024 (KValt 12.2.2024 § 6). Hallintosääntöön tehtiin hyvinvoinnin- ja terveyden edistämisen tehtävien organisointiin tarvittavat määräykset, toimivaltaa poikkeusoloissa ja häiriötilanteissa koskevat määräykset, sijoitussuunitelman hyväksyminen kunnanhallituksessa vuosittain sekä valtuuston ja muiden toimielinten hybridi-kokouksia (osa osallistujista osallistuu etänä, osa paikan päällä) koskevat määräykset. Päivitys oli valmisteltu valtuustoryhmien asettamassa työryhmässä ja valtuuston seminaareissa.

Päivityksen toisessa osassa valtuuston asettaman työryhmän valmisteltavaksi jäivät:

- Henkilöstöorganisaatiota koskevat muutokset
- Muut kuin hyvinvoinnin ja terveyden edistämistä koskevat muutokset toimielinten ja toimialojen työnjakoon sekä delegointeihin viranhaltijoille
- Toimialajohtajan sekä tehtäväalueen ja toimintayksikön vastuuhenkilön yleiset tehtävät ja toimivalta
- Hankintavaltuuksien täsmentäminen ja euromäärien päivittäminen
- Toimivalta henkilöstöasioissa
- Konserniohjausta ja sopimushallintaa koskevat määräykset
- Tiedonhallinnan, asiakirjahallinnon, talouden ja valvonnan termien ja tehtävien päivittäminen
- Valtuuston toimikauden ensimmäistä kokousta, valtuuston toiminnan sisäistä järjestelyä ja valtuustoryhmiä koskevat määräykset

- Määräykset luottamushenkilöiden taloudellisten etuuksien perusteista
- Eräiden muiden termien selkiyttäminen ja päivittäminen

Päivityksen toinen osa valmisteltiin valtuuston asettaman työryhmän ja johtoryhmän yhteistyönä.

Esittelijä Kunnanjohtaja Alaheikka Risto

Ehdotus Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle hallintosäännön päivityksen hyväksymistä siten, että päivitetty hallintosääntö tulee voimaan 1.8.2024.

Päätös Ehdotuksen mukaan.

Kvalt 10.06.2024 § 18

Ehdotus Kunnanvaltuusto päättää hyväksyä liitteen mukaisen hallintosäännön päivityksen siten, että päivitetty hallintosääntö tulee voimaan 1.8.2024.

Päätös Tullut ilmi, että liitteistä löytyy puutteita ja palautetaan takaisin hallitukselle valmisteluun ja edelleen kunnanvaltuuston päätettäväksi.

Khall 23.09.2024 § 133

Valmistelija Hallintojohtaja Kaisa Kausto-Uski
puh. 040 189 3340
etunimi.sukunimi@luumaki.fi

Kunnanvaltuuston kokouksen 10.6.2023 § 18 liitteessä 2 olleen teknisen virheen vuoksi luottamushenkilöiden vuosipalkkioita koskevaan 166 §:ään oli kopioitunut toimituksista maksettavia palkkioita koskeva teksti. Liite on nyt korjattu. Vuosipalkkiota koskevaa määräystä ei ole tarkoitus muuttaa voimassa olevasta.

Esittelijä Kunnanjohtaja Alaheikka Risto

Ehdotus Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle hallintosäännön päivityksen hyväksymistä siten, että päivitetty hallintosääntö tulee voimaan 1.12.2024.

Päätös Ehdotuksen mukaan.

Kvalt 30.09.2024 § 26
244/00.00.01/2023

Ehdotus Kunnanvaltuusto hyväksyy päivitetyn hallintosäännön siten, että se tulee voimaan 1.12.2024.

Päätös Ehdotuksen mukaan.

Liitteet

2 hallintosääntö KHALL 20240923

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 19, § 20, § 25

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 21, § 22, § 23, § 24, § 26**VALITUSOSOITUS**

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomais on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomais

Kunnallisvalitus tehdään Itä-Suomen hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: PL 1744, 70101 KUOPIO
Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64
Sähköpostiosoite: ita-suomi.hao@oikeus.fi
Faksinumero: 029 5642 501

Puhelinnumero: 029 5642 502

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Luumäen kunnanvirastosta.

Postiosoite: Linnalantie 33, 54500 TAAVETTI
Käyntiosoite: Linnalantie 33
Sähköposti: kunta@luumaki.fi
Aukioloaika: maanantaista perjantaihin klo 9.00-15.00.

Pöytäkirja on xx.xx.xxxx viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty