

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta

Aika 13.10.2025 klo 18:58 - 20:26**Paikka** Taavetin koulukeskus**Käsitellyt asiat**

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Petra Hedenstam ja Heidi Huuhilo.

§	Otsikko	Sivu
§ 65	Jurvalan päiväkodin toteutunut hoidontarve kesältä 2025 ja aukiolo kesällä 2026	3
§ 66	Varhaiskasvatuksen päiväkotien toimintasuunnitelmat kaudelle 2025–2026	4
§ 67	Varhaiskasvatuksen asiakasmaksutiedotteen päivittäminen	5
§ 68	Sivistys- ja hyvinvointijohtajan ajankohtaiskatsaus	6
§ 69	Sivistys- ja hyvinvointijohtajan päätösluettelot ajalta 11.9.–9.10.2025	7
§ 70	Sivistys- ja hyvinvointitoimen talousarvion henkilöstösuunnitelma 2026	8
§ 71	Sivistys- ja hyvinvointilautakunnan talousarvioehdotus vuodelle 2026 ja taloussuunnitelma 2027–2028	9
§ 72	Kouluterveyskysely 2025	10
§ 73	Sivistys- ja hyvinvointilautakunnan lausunto Etelä-Karjalan ohjelmasta vuosille 2026–2029	11
§ 74	Muut mahdolliset asiat	13

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Sivonen Sami Hirvikallio Henri Hedenstam Petra Huuhilo Heidi Kivimäki Sakari Näppi Laura	puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen	
Poissa	Pesu Kaisa		
Muu	Ovaska Katriina Musto Eveliina Könönen Kai Koistinen Anu Oranko Senja	kunnanhallituksen edustaja päiväkodinjohtaja vt. kunnanjohtaja siv.joht., esittelijä sihteeri, ptk.pit	Läsnä §:ien 65 - 67 käsittelyjen ajan. Poistui kokouksesta klo 19.21

Allekirjoitukset

Sami Sivonen
puheenjohtaja

Senja Oranko
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

65 - 74

Pöytäkirjan tarkastus Luumäellä 16.10.2025

Petra Hedenstam
pöytäkirjantarkastaja

Heidi Huuhilo
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja pidetään nähtävänä yleisessä tietoverkossa kunnan kotisivuilla sekä kunnantalolla sivistys- ja hyvinvointitoimistossa alkaen 20.10.2025.

sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Anu Koistinen

Jurvalan päiväkodin toteutunut hoidontarve kesältä 2025 ja aukiolo kesällä 2026

Sihyla 13.10.2025 § 65
8/12.07.00/2025

Valmistelija

Päiväkodinjohtaja Musto Eveliina
puh. 040 665 6851
etunimi.sukunimi@luumaki.fi

Varhaiskasvatuksessa lasten hoidontarve vähenee selvästi koululaisten kesäloman ajaksi. Vuoteen 2021 saakka Jurvalan päiväkoti oli suljettuna koululaisten kesäloman aikana niin, että kahden viikon kiinniolo oli vuorovuosina heinäkuun kaksi ensimmäistä tai kaksi viimeistä viikkoa. Vuodet 2022–2023 päiväkoti oli suljettuna heinäkuun aikana neljän viikon ajan. Varahoito järjestettiin Taavetin päiväkodissa.

Vuonna 2023 vanhempien tekemän vetoomuksen pohjalta Sivistys- ja hyvinvointilautakunta teki päätöksen, että päiväkoti oli avoinna koko kesän 2024. Tilannetta tarkasteltiin syksyllä 2024, jolloin tehtiin päätös aukiolosta kesälle 2025, jolloin päiväkoti oli myös avoinna koko kesän normaalein aukioloajoin 6:15–17:00.

Kesän 2025 koululaisten loma ajoittui ajalle 1.6.–6.8.2025.

1.6.2025 Jurvalan päiväkodissa oli myönnetty varhaiskasvatuspaikka 34 lapselle. Heistä paikalla oli kesäkuun alkupuolella Juhannukseen saakka päivittäin n. 20 lasta. Juhannuksen jälkeen määrä pieneni n. 15 lapseen, heinäkuussa määrän ollessa enää noin 10 lasta tai vähemmän. Heinäkuun loppupuolella määrässä tapahtui hienoista kasvua, mutta koululaisten loman loppuun saakka paikalla oli keskimäärin 10-14 lasta.

Kesän hiljaisimmat viikot ajoittuvat heinäkuun alkuun, joskin lapsimäärä pysyi melko muuttumattomana koko heinäkuun. Tehdyistä hoitoaikavarauksista peruuntui samana päivänä kesäkuussa keskimäärin 15%, heinäkuussa 17%, poissaoloprosentin ollessa enimmillään 55% yksittäisenä päivänä.

Päiväkodin avoinna pitäminen normaalin aukiolon mukaisesti vaatii vähintään kolme päiväkodin työntekijää, laitosalapulaisten, sekä ruokahuollon järjestämisen paikalla oleville lapsille.

Esittelijä

Sivistys- ja hyvinvointijohtaja Koistinen Anu

Ehdotus

Jurvalan päiväkodin kesän aukiolo määritellään toistaiseksi siten, että päiväkoti on suljettuna joka toinen vuosi heinäkuun kaksi ensimmäistä viikkoa ja joka toinen vuosi heinäkuun kaksi viimeistä viikkoa. Vuonna 2026 päiväkoti on suljettuna ajalla 15.–28.7.2026.

Päätös

Ehdotuksen mukaan.

Varhaiskasvatuksen päiväkotien toimintasuunnitelmat kaudelle 2025–2026

Sihyla 13.10.2025 § 66
8/12.07.00/2025

Valmistelija

Päiväkodinjohtaja Musto Eveliina
puh. 040 665 6851
etunimi.sukunimi@luumaki.fi

Luumäen kunnan varhaiskasvatuksessa laaditaan toimintasuunnitelmat päiväkotikohtaisesti toimintavuodeksi kerrallaan.

Päiväkodit ovat mukana useissa valtakunnallisissa ohjelmissa ja teemapäivissä/-viikoissa, ja painopisteenä tällä kaudella on kestävän kehityksen (Taavetin päiväkodin Vihreä Lippu-ohjelma ja ympäristösertifikaatti) ja liikuntakasvatuksen (Liikkuva varhaiskasvatus - ohjelma) ohella ulkopedagogiikan kehittäminen.

Esittelijä

Sivistys- ja hyvinvointijohtaja Koistinen Anu

Ehdotus

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta hyväksyy päiväkotien toimintasuunnitelmat lukuvuodelle 2025–2026.

Päätös

Ehdotuksen mukaan.

Liitteet

- 1 Jurvalan toimintasuunnitelma 2025–2026
- 2 Taavetin toimintasuunnitelma 2025–2026

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksutiedotteen päivittäminen

Sihyla 13.10.2025 § 67
8/12.07.00/2025

Valmistelija

Päiväkodinjohtaja Musto Eveliina
puh. 040 665 6851
etunimi.sukunimi@luumaki.fi

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksutiedotetta on päivitetty vastaamaan voimassa olevaa lainsäädäntöä sekä kunnan käytäntöjä.

Uusi maksutiedote astuu voimaan 1.11.2025.

Esittelijä

Sivistys- ja hyvinvointijohtaja Koistinen Anu

Ehdotus

Varhaiskasvatuksen päivitetty asiakasmaksutiedote hyväksytään kokouksessa esitetyssä muodossa.

Päätös

Ehdotuksen mukaan.

Liitteet

3 Varhaiskasvatuksen asiakasmaksutiedote 1.11.2025 alkaen

Sivistys- ja hyvinvointijohtajan ajankohtaiskatsaus

Sihyla 13.10.2025 § 68

Ehdotus

Sivistys- ja hyvinvointijohtaja Koistinen Anu

Sivistys- ja hyvinvointijohtajan ajankohtaiskatsaus merkitään sivistys- ja hyvinvointilautakunnalle tietoon saatetuksi.

Päätös

Merkittiin tietoon saatetuksi.

Sivistys- ja hyvinvointijohtajan päätösluettelot ajalta 11.9.–9.10.2025

Sihyla 13.10.2025 § 69

Valmistelija:

Sivistys- ja hyvinvointijohtaja Koistinen Anu
puh. 040 512 6920
etunimi.sukunimi@luumaki.fi

Sivistys- ja hyvinvointijohtaja on hallintosäännön nojalla tehnyt seuraavat, sivistys- ja hyvinvointilautakunnalle ilmoitettavat viranhaltijapäätökset ajalla 11.9.–9.10.2025:

- kaksi oppilasta koskevaa hallintopäätöstä

Ehdotus

Sivistys- ja hyvinvointijohtaja Koistinen Anu

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta merkitsee päätökset tiedokseen ja päättää ettei KuntaL 92 §:n perusteella ota asioita erikseen sivistys- ja hyvinvointilautakunnan käsiteltäväksi.

Päätös

Ehdotuksen mukaan.

Sivistys- ja hyvinvointitoimen talousarvion henkilöstösuunnitelma 2026

Sihyla 13.10.2025 § 70
108/02.02.00/2025

Valmistelija

Sivistys- ja hyvinvointijohtaja Koistinen Anu
puh. 040 512 6920
etunimi.sukunimi@luumaki.fi

Talousarviossa ja -suunnitelmassa määritellään kunnan palvelujen kehittämistavoitteet sekä palveluiden ja investointien rahoitus. Tavoitteet johdetaan kuntastrategiasta. Valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavan vuoden talousarvio sekä taloussuunnitelma kolmivuotiselle suunnitelmakaudelle.

Talousarvion liitteenä tulee olla toimialan henkilöstösuunnitelma talousarviovuodelle. Henkilöstösuunnitelma esitellään kokouksessa.

Esittelijä

Sivistys- ja hyvinvointijohtaja Koistinen Anu

Ehdotus

Sivistys- ja hyvinvointitoimen henkilöstösuunnitelma hyväksytään kokouksessa esitellyssä muodossa.

Päätös

Palautetaan valmisteluun.

Sivistys- ja hyvinvointilautakunnan talousarvioehdotus vuodelle 2026 ja taloussuunnitelma 2027–2028

Sihyla 13.10.2025 § 71

108/02.02.00/2025

Valmistelija

Sivistys- ja hyvinvointijohtaja Koistinen Anu
puh. 040 512 6920
etunimi.sukunimi@luumaki.fi

Vuoden 2026 talousarvion laadintaohje on hyväksytty kunnanhallituksessa 16.6.2025 § 114. Talousarvion laadintaohjeen mukaisesti talousarviossa ja suunnitelmassa määritellään kunnan palvelujen kehittämistavoitteet, sekä palveluiden ja investointien rahoitus. Tavoitteet on johdettava voimassa olevasta kuntastrategiasta. Uuden strategian laatiminen on aloitettu, mutta tämä huomioidaan vasta seuraavan vuoden talousarvion laadinnassa. Talousarvion lähtökohtana on, että taloussuunnitelman on oltava tasapainossa tai ylijäämäinen.

Kunnanhallitus on myös antanut lisäohjeistuksen 25.8.2025 §133, jonka mukaan vuosikate on suunniteltava kunnan kokonaisuudessa positiiviseksi, investoinnit asetettava tärkeysjärjestykseen ja viranhaltijoiden laadittava kaksi eri talouden suunnitelmaa, väljä tai sopeutuva.

Talousarvio laaditaan kuitenkin vuodelle 2026 ja taloussuunnitelma vuosille 2027–2028.

Voimassa olevan strategian pääkohdat ovat;

- Tehdään Luumäki tunnetuksi
- Teemme rohkeasti kiinnostusta ja viihtyisyyttä parantavia tekoja
- Muutosrohkeuden lisääminen ja toiminnan uudistaminen
- Palveluiden parantaminen eri kohderyhmissä

Sivistys- ja hyvinvointitoimi omalta osaltaan kehittää strategian pääkohtia.

Sivistys- ja hyvinvointilautakunnan talousarvioehdotuksessa on huomioitu henkilöstösäästöinä noin 100 000 €, joka muodostuu määräaikaisten työsuhteiden päättymisestä vuoden 2026 aikana.

Esittelijä

Sivistys- ja hyvinvointijohtaja Koistinen Anu

Ehdotus

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta hyväksyy sivistys- ja hyvinvointipalveluiden talousarvioehdotuksen vuodelle 2026 ja suunnitelmavuosille 2027–2028. Sivistys- ja hyvinvointilautakunta saattaa päätöksen kunnanhallituksen tietoon.

Päätös

Ehdotuksen mukaan.

Kouluterveyskysely 2025

Sihyla 13.10.2025 § 72
107/13.00/2023

Valmistelija

Hyvinvointisuunnittelija Kiviranta Outi
puh. 040 712 3534
etunimi.sukunimi@luumaki.fi

Kouluterveyskysely toteutetaan joka toinen vuosi. Tietoja on kerätty perusopetuksen 8. ja 9. luokkaa käyviltä vuodesta 1996, lukioissa vuodesta 1999 ja ammatillisissa oppilaitoksissa vuodesta 2008 alkaen. Perusopetuksen 4. ja 5. luokkaa käyvät lapset ovat olleet mukana vuodesta 2017 alkaen.

Kouluterveyskysely tuottaa monipuolista ja luotettavaa, maakunnallista ja paikallista seurantatietoa eri ikäisten lasten ja nuorten hyvinvoinnista, terveydestä, koulunkäynnistä ja opiskelusta, osallisuudesta sekä avun saamisesta ja palvelujen tarpeisiin vastaavuudesta.

Vuoden 2025 kouluterveyskysely toteutettiin keväällä 2025 ja tulokset julkistettiin 17.9.2025. Luumäen kuntakohtaisia tuloksia esitellään sivistys- ja hyvinvointilautakunnalle hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen raportoinnin yhteydessä 3.11.2025.

Kouluterveyskyselyn tulokset ovat luettavissa verkossa osoitteessa thl.fi/kouluterveyskysely/tulokset.

Liitteinä merkittävimpiä huomioita luumäkeläisille 4.–5. luokille, 8.–9. luokille sekä lukiolaisille tehdyistä kyselyistä.

Esittelijä

Sivistys- ja hyvinvointijohtaja Koistinen Anu

Ehdotus

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta merkitsee Kouluterveyskyselyn 2025 tulokset tiedokseen.

Päätös

Merkittiin tietoon saatetuksi.

Liitteet

4 Kouluterveyskysely 2025

Sivistys- ja hyvinvointilautakunnan lausunto Etelä-Karjalan ohjelmasta vuosille 2026–2029

Sihyla 13.10.2025 § 73
169/11.00.01/2025

Valmistelija

Sivistys- ja hyvinvointijohtaja Koistinen Anu
puh. 040 512 6920
etunimi.sukunimi@luumaki.fi

Etelä-Karjala-ohjelmaa on valmisteltu laajassa maakunnallisessa yhteistyössä vuosien 2024 ja 2025 aikana. Valmistelua on tehty sekä erillisten tilaisuuksien ja kyselyjen puitteissa että monien temaattisten verkostojen parissa. Maakuntaohjelmatyötä ohjaavat laki alueiden kehittämisestä ja Euroopan unionin alue- ja rakennepolitiikan toimeenpanosta (ns. ALKE-laki, 756/2021) sekä pitkän aikavälin tavoitteiden osalta maankäyttö- ja rakennuslaki. Maakuntahallitus on 22.9.2025 hyväksynyt ohjelman sekä sen ympäristöselostuksen asetettavaksi julkisesti nähtäville.

Maakuntaohjelma on keskipitkän aikavälin aluekehitysohjelma, jossa esitetään maakunnan erityispiirteisiin ja mahdollisuuksiin perustuvat alueen kehittämisen tavoitteet vuosille 2026–2029. Maakunnan alueella toimivien viranomaisten tulee ottaa toiminnassaan huomioon maakuntaohjelma ja edistää sen toteuttamista. Maakuntaohjelmalla ohjataan maakuntaan osoitettujen alue- ja rakennepolitiikan varojen käyttöä.

Tavoitteet

Strategiset valinnat 2026–2029 toimeenpaneavat pitkän aikavälin visiota ja muodostavat kunnanvaltuustokauden maakuntaohjelman.

- Kansainvälisesti osaava -tavoitetta edistetään panostamalla investointeihin painottaen vihreää siirtymää, osaamiseen ja koulutukseen sekä yrittäjyyteen ja työllisyyteen.
- Yhteisöllisesti rajalla -tavoitetta edistetään kehittämällä kulttuuria ja elämyksiä, panostamalla nuorten hyvinvointiin ja kannustalla muutosvalmiuteen sekä varautumiseen.
- Saavutettavasti Saimaalla -tavoitetta edistetään luomalla hyvinvointia luonnosta ja luonnolle, kehittämällä raideliikennettä sekä digitaalista saavutettavuutta.

Näihin valintoihin kohdentuvilla toimilla halutaan edistää Etelä-Karjalan elinvoimaa huomioiden kansainvälisyys, kestävyys ja kokonaisturvallisuus läpileikkaavasti. Jokaiseen valintaan kytkeytyy lyhyt ohjelmakuvaus ja kärkihanke, joka ilmentää ajankohtaista kehittämiskokonaisuutta. Kärkihankkeiden edistämiseksi tehdään maakunnallista, yliaalueellista, kansallista ja kansainvälistä yhteistyötä.

Innovaatiostrategiaan 2026–2029 sisältyvät tutkimus-, kehittämis- ja innovaatiotoiminnan (TKI) -tavoitteet nojautuvat Etelä-Karjalan perinteisiin

vahvuuksiin (puhtaat energiaratkaisut, teollinen bio- ja kiertotalous) ja avaavat myös mahdollisuuksia uusille, ajankohtaisille avauksille (kokonaisturvallisuus). Etelä-Karjala profiloituu vaikuttavuutta tavoittelevana TKI-maakuntana, jossa innovoimme kestävän ja turvallisen kasvun ratkaisuja. Läpileikkaavina teemoina ovat kasvuyrittäjyys ja digivoima.

Esittelijä	Sivistys- ja hyvinvointijohtaja Koistinen Anu
Ehdotus	Maakuntaohjelman strategisissa valinnoissa vuosille 2026–2029 on huomioitu kattavasti sivistyksen sekä hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen näkökulmat. Luumäen kunnan sivistys- ja hyvinvointilautakunnalla ei ole huomautettavaa Etelä-Karjalan maakuntaohjelmaan vuosille 2026–2029.
Päätös	Ehdotuksen mukaan.
Liitteet	5 EKO 2026-2029 ohjelma luonnos MH 220925 lausunnoille 6 EKO 2026-2029 ympäristöselostus MH 220925 lausunnoille

Muut mahdolliset asiat

Sihyla 13.10.2025 § 74

- Syysjyrys 19.09.2025
- Tekninen johtaja kertoo yhteenvedon Taavetin koulukeskuksen tutkimustuloksista, joissa selvitettiin rakennusten kuntoa ja korjaustarvetta
- Lyhty-työryhmään lautakunnan edustaja ja varajäsen

Päätös

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta keskusteli Syysjyryksestä ja tekninen johtaja kertoi yhteenvedon Taavetin koulukeskuksen tilanteesta.

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta valitsi Lyhty-työryhmään lautakunnan edustajaksi Sami Sivosen ja varajäseneksi Laura Näpin.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 65**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Luumäen kunnan virastoon määräajan viimeisenä päivänä ennen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Sivistys- ja hyvinvointilautakunta

Yhteystiedot:

Postiosoite: Linnalantie 33, 54500 Taavetti

Sähköpostiosoite: kunta@luumaki.fi

Kunnanviraston aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9–15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua

- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Luumäen kunnanvirastosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 66, § 67, § 68, § 69, § 70, § 71, § 72, § 73, § 74

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.