

Kunnanhallitus

Aika 17.12.2025 klo 17:33 - 18:52

Paikka Kunnanhallituksen kokoushuone

Käsitellyt asiat

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Rasmus Lempinen ja Virpi Nurmilaukas.

§	Otsikko	Sivu
§ 216	Kunnanjohtajan ajankohtaiskatsaus	3
§ 217	Talouden toteumaraportti lokakuu 2025	4
§ 218	Talousarvion 2026 täytäntöönpano-ohje	5
§ 219	Edustajan ja varaedustajan nimeäminen Sotiemme Luumäen Veteraanit ry:n yleisiin kokouksiin toimikaudeksi 2025 - 2029	6
§ 220	Maakunnalliset yrityspalvelut	7
§ 221	Kunnan maksukortin myöntäminen toimialajohtajalle	9
§ 222	Lasten ja nuorten Etelä-Karjalan malli – yhteistyömahdollisuus kuntien, kaupunkien ja hyvinvointialueen kesken hyvinvoinnin edistämiseksi	10
§ 223	Konserni- ja sidosyhteisöraportointi	14
§ 224	Lautakuntien pöytäkirjat	15
§ 225	Kunnanhallituksen alaisten viranhaltijapäätösten tiedoksi saattaminen	16
§ 226	Ilmoitusasiat kunnanhallitus	17
§ 227	Muut mahdolliset asiat	18

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Vuorinen Juri Ovaska Katriina Kärmeniemi Päivi Hanhisuanto Marko Laitala Antti Lempinen Rasmus Nurmilaukas Virpi Pylväläinen Anne Ikonen Maria	puheenjohtaja 1. varapuheenjohtaja 2. varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen varajäsen	Saapui klo 17:36
Poissa	Kiviluoma Linda Kausto-Uski Kaisa		
Muu	Repo Hannu Huopainen Markku Pesu Antero Könönen Kai	valtuuston puheenjohtaja valtuuston 1. varapuheenjohtaja valtuuston 2. varapuheenjohtaja vt. kunnanjohtaja, esittelijä, pöytäkirjanpitäjä	

Allekirjoitukset

Juri Vuorinen
puheenjohtaja

Kai Könönen
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

216 - 227

Pöytäkirjan tarkastus Luumäellä 18.12.2025

Rasmus Lempinen

Virpi Nurmilaukas

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja pidetään nähtävillä yleisessä tietoverkossa kunnan kotisivuilla sekä kunnantalon hallintotoimistossa 19.12.2025 alkaen.

Kunnanjohtajan ajankohtaiskatsaus

Khall 17.12.2025 § 216

Ehdotus

Vt. kunnanjohtaja Kai Könönen

Kunnanhallituksen tietoon saatetuksi merkitään kunnanjohtajan ajankoh-
taiskatsaus.

Päätös

Ehdotuksen mukaan.

Talouden toteumaraportti lokakuu 2025

Khall 17.12.2025 § 217
1/02.02.02/2023

Valmistelija

Hallintosihteeri Virpi Laari
puh. 040 712 3500
etunimi.sukunimi@luumaki.fi

Kuntalain 39 § 1 mom. mukaan kunnanhallituksen tulee vastata kunnan hallinnosta ja taloudenhoidosta. Hallintosäännön 73 §:n mukaan talouden toteumaraportit esitetään kunnanhallitukselle kuukausittain.

Toteumaraporttien mukaan lokakuun lopun vuosikate on 468 500 € ja tilikauden tulos -1 016 300 €.

Tasainen toteuma lokakuu 83,3 %.

	Toimintatuotot	Toimintakulut	Verotulot	Valtionosuudet
Lokakuu	5 434 500 €	15 690 000 €	9 008 500 €	1 373 500 €
Toteuma talousarvios ta	79 %	81 %	85 %	98 %
Vertailu edelliseen vuoteen	-5,96 % 5 779 000 €	4,57 % 15 004 900 €	3,80 % 8 678 800 €	97,37 % 695 900 €

Esittelijä

Vt. kunnanjohtaja Könönen Kai

Ehdotus

Kunnanhallitus merkitsee talouden toteumaraportin lokakuulta 2025 tiedoksi.

Päätös

Ehdotuksen mukaan.

Liitteet

- 1 Toteumavertailu lokakuu 2025
- 2 Lautakuntatoteuma lokakuu 2025

Talousarvion 2026 täytäntöönpano-ohje

Khall 17.12.2025 § 218
108/02.02.00/2025

Valmistelija

Hallintojohtaja Kaisa Kausto-Uski
puh. 040 189 3340
etunimi.sukunimi@luumaki.fi

Valtuusto hyväksyi kokouksessaan 15.12.2025 § 57 talousarvion vuodelle 2026. Kuntalain 39 §:n 1) kohdan mukaan kunnanhallitus vastaa kunnan hallinnosta ja taloudenhoidosta. Tässä tarkoituksessa kunnanhallitus antaa toimialoille noudatettavaksi liitteen mukaisen talousarvion 2026 täytäntöönpano-ohjeen.

Esittelijä

Vt. kunnanjohtaja Könönen Kai

Ehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy liitteen mukaisen talousarvion täytäntöönpano-ohjeen vuodelle 2026 ja toimittaa ohjeen edelleen toimialojen tietoon ja noudatettavaksi.

Päätös

Ehdotuksen mukaan.

Liitteet

3 Talousarvion 2026 täytäntöönpano-ohje

Edustajan ja varaedustajan nimeäminen Sotiemme Luumäen Veteraanit ry:n yleisiin kokouksiin toimikaudeksi 2025 - 2029

Khall 17.12.2025 § 219

118/00.00.01/2023

Valmistelija

Hallintojohtaja Kaisa Kausto-Uski
puh. 040 189 3340
etunimi.sukunimi@luumaki.fi

Sotiemme Luumäen Veteraanit ry:n sääntöjen mukaan yhdistyksellä on vuosittain kaksi sääntömääräistä kokousta; kevätkokous maaliskuuhuhtikuussa ja syyskokous loka-marraskuussa. Lisäksi voidaan pitää ylimääräisiä kokouksia.

Yhdistyksen kokouksessa jokaisella jäsenellä on yksi ääni. Yhdistyksen jäsenjärjestöillä on kullakin edustaja ja hänellä henkilökohtainen varaedustaja.

Esittelijä

Vt. kunnanjohtaja Könönen Kai

Ehdotus

Kunnanhallitus päättää nimetä Sotiemme Luumäen Veteraanit ry:n yleisiin kokouksiin yhdistyksen sääntöjen mukaisesti toimikaudelle 2025 – 2029 kaksi varsinaista edustajaa ja heille henkilökohtaiset varaedustajat.

Päätös

Sotiemme Luumäen Veteraanit ry:n yleisiin kokouksiin edustajiksi toimikaudelle 2025 - 2029 valittiin Antero Paananen (varaedustaja Virpi Nurmilaukas) ja Päivi Kärmeniemi (varaedustaja Antero Pesu).

Maakunnalliset yrityspalvelut

Khall 17.12.2025 § 220
207/14.01.00/2025

Valmistelija

Vt. kunnanjohtaja Kai Könönen
puh. 040 712 3994
etunimi.sukunimi@luumaki.fi

Yritys- ja elinkeinopalvelut -työryhmä osana TE-valmistelua on työstänyt koko maakunnan kattavaa ekosysteemiä, jossa yhtenä tavoitteena on ollut kaikille maakunnan yrityksille tarjottavat vapaaehtoiset yrityspalvelut. Työskentelyn lähtökohtana on ollut asiakasnäkökulma niin, että asiakaskokemuksena olisi yhden luukun periaate. Tämä tarkoittaisi sitä, että kaikki yrityspalveluita tarjoavat organisaatiot esiintyisivät saman yhteisen sateenvarjon alla. Konkreettisesti tämä merkitsisi mm. yhteistä verkkopalvelua, ajanvarausta ja asiakkuuden hallintaa.

Ns. vapaaehtoisia yrityspalveluita tuotettaisiin samansisältöisesti sopimus pohjaisesti. Käytännössä tämä toteutuu jo Imatran seudun kehitysyhtiön toimesta maakunnan pohjoisen pää kunnille. Tavoitteena on, että Lappeenrannan kaupungin yrityspalvelut tuottaa Länsi-Saimaan kunnille palvelut samansisältöisesti.

Vapaaehtoisten yrityspalveluiden sisältö ja toiminta sisältyy kolmeen palvelupakettiin:

- Osaava työvoima
 - o mm. yhteisrekrytointikampanjat yritystarpeiden mukaan ja opiskelijoiden ja yritysten kohtaamisen edistäminen, tapahtumat
- Aloittavien yrittäjän tai yrittäjäksi aikovan neuvonta
 - o mm. Laatusertifioitu perustamisneuvonta, uusien yrittäjien verkottaminen, startti yrittäjyyteen tapahtumat sekä pitkällä aikajänteellä vuoden 2028 alusta kampusalueen hautomopalvelut
- Toimivan yrityksen neuvontapalvelut
 - o mm. Liiketoiminnan kehittämispalvelut, omistajavaihdospalvelut, kasvupalvelut, rahoitusneuvonta ja tuki sekä kampusalueen osaamisen hyödyntäminen

Palvelulupauksena yrityskäynnit 25 % kunnan toimipaikoista vuodessa ja yritysrahoituksen raportointi (yritystukien haun avustaminen yrityksille). Palveluiden ulkopuolelle jäävät esimerkiksi sijoittumispalvelut ja yritysryhmähankkeiden hallinnointi.

Palvelun hinnan perusteena on asukasluku, 12 €/asukas.

Kunta	TA25	Asukkaat
Lemi	34 632	2 886
Luumäki	53 052	4 421
Parikkala	53 256	4 438
Rautjärvi	37 116	3 093
Ruokolahti	58 104	4 842
Savitaipale	39 072	3 256
Taipalsaari	54 708	4 559
Yhteensä	329 940	27 495

Yhteistyön tiivistäminen kohti maakunnallista palvelua etenee. Etelä-Karjalan yrityspalveluja tuottavat organisaatiot ottivat 6.10. käyttöön yhteisen palvelunumeron. Palvelunumero on maakunnallinen aloittaville yrittäjille sekä työnantaja- ja yritysasiakkaille suunnattu puhelinpalvelu, jossa autetaan kaikissa yritystoimintaan liittyvissä asioissa. Numerosta saa myös palveluohjauksen esimerkiksi Lappeenrannan kaupungin yrityspalveluiden yritysasiantuntijalle.

Lappeenrannan Yrityspalvelut on tuottanut yrityspalveluja Luumäen kunnalle ajalle 14.5.2025-31.12.2025 viranhaltijapäätöksellä solmitun yhteistyösopimuksen pohjalta. Palvelun hinnoittelu on perustunut palvelutapahtumakohtaiseen hinnoitteluun. Yrityspalveluiden elinvoimapäällikön kanssa käytyjen neuvottelujen pohjalta Yrityspalvelut on valmis tekemään jatkosopimuksen kunnan kanssa määräaikaisesti puolen vuoden mittaisena vuodelle 2026.

Esittelijä	Vt. kunnanjohtaja Könönen Kai
Ehdotus	Kunnanhallitus päättää, että sopimusta Lappeenrannan yrityspalveluiden kanssa jatketaan ajalla 1.1.2026-30.6.2026 tapahtumapohjaisella hinnoittelulla. Jatkosta päätetään kevään 2026 aikana.
Päätös	Ehdotuksen mukaan.
Liitteet	4 Etelä-Karjalan yrityspalvelut Luumäki

Kunnan maksukortin myöntäminen toimialajohtajalle

Khall 17.12.2025 § 221
204/02.00/2025

Valmistelija

Vt. kunnanjohtaja Kai Könönen
puh. 040 712 3994
etunimi.sukunimi@luumaki.fi

Sivistys- ja hyvinvointijohtaja Anu Koistinen tarvitsee maksukortin käytännön virkatehtävien joustavan suorittamisen tueksi. Kortti hankitaan SEB Kort Bank AB:n Airplus (entinen Eurocard) -palvelusta. Kortilla maksetaan esim. toimialan tarpeellisia satunnaisostoksia silloin, kun laskutus ei ole mahdollista tai on epätarkoituksenmukaista sekä verkkomaksuja.

Esittelijä

Vt. kunnanjohtaja Könönen Kai

Ehdotus

Kunnanhallitus myöntää luvan hankkia sivistys- ja hyvinvointijohtaja Anu Koistiselle kunnan maksukortin virkatehtävien suorittamisen joustavuuden parantamiseksi.

Päätös

Ehdotuksen mukaan.

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta	§ 53	19.08.2025
Sivistys- ja hyvinvointilautakunta	§ 89	08.12.2025
Kunnanhallitus	§ 222	17.12.2025

Lasten ja nuorten Etelä-Karjalan malli – yhteistyömahdollisuus kuntien, kaupunkien ja hyvinvointialueen kesken hyvinvoinnin edistämiseksi

Sihyla 19.08.2025 § 53

Valmistelija

Sivistys- ja hyvinvointijohtaja Koistinen Anu
puh. 040 512 6920
etunimi.sukunimi@luumaki.fi

Nykytilanne

Etelä-Karjalassa on viime vuosina tuotu esiin tarve löytää ratkaisuja lasten ja nuorten hyvinvoinnin tukemiseksi. Lasten ja nuorten hyvinvoinnin osalta monissa mittareissa on hälyttävää heikennystä lisääntyvinä ilmiöinä, kuten syrjäytyneisyys ja yksinäisyys, ahdistuneisuus ja itsetuhoisuus, käytöshäiriöt varhaiskasvatuksessa ja kouluissa sekä muut häiriökäyttäytymisen ilmiöt, kotiväkivalta, päihteiden käyttö sekä nuorilla että perheissä, lastensuojelun tarve, ml laitossijoitukset. Lisäksi vanhemmuuden tukemiseen tulisi panostaa erilaisin yhteistyömenetelmin osallistamalla lasten ja nuorten huoltajat hyvinvointityöhön.

Luumäkeläisillä lapsilla ja nuorilla tärkeimpinä haasteina ovat arjen perusasiat. Iso osa lapsista ja nuorista ilmoittaa, etteivät he syö aamupalaa jokaisena arki-aamuna. Alakouluikäisillä luku on 30 %, yläkoululaisilla 44 % ja lukiolaisilla peräti 48 %. Yläkouluikäisillä karkin ja muiden makeiden syöminen nousi jopa koko maan tilastoihin verrattuna huolestuttavana ilmiönä esille.

10 % 4.-5- -luokkalaisista nukkuu huonosti kouluasioiden takia ja 35 % 8.–9. -luokkalaisista nukkuu alle 8 tuntia yössä. Alakoululaisista 5 %, yläkoululaisista 21 % ja lukiolaisista 29 % kertoo, ettei ole syönyt tai nukkunut netin takia. Yläkoululaisista 39 % ja lukiolaisista 44 % kokee olevansa väsynyt ja uupunut päivittäin. Alakoululaisista 8 % kokee, ettei nuku tarpeeksi.

Erittäin tyytyväiseksi elämäänsä kokee itsensä 4.–5. -luokkalaisista 42 %, 8.–9. -luokkalaisista 32 % ja lukiolaisista 16 %.

Edellä mainitut yhteenvedot pohjautuvat kouluterveyskyselyn 2023 vastauksiin. Verrattaessa vuosien 2021 ja 2023 tuloksia kävi ilmi, että luumäkeläisten lasten ja nuorten vanhempien tai muiden heistä huolehtivien aikuisten taholta koettu fyysinen tai henkinen väkivalta oli kasvanut alakoululaisilla selvästi. Alakouluikäisistä 13 % ja yläkouluikäisistä 5 % on kokenut fyysistä väkivaltaa. Henkisen väkivallan kokemus on vastaavasti 19 ja 24 prosentilla.

Noin puolet luumäkeläisistä lapsista ja nuorista kokee, että keskusteluyhteys vanhempien kanssa on hyvä. He kokevat myös, että kouluterveydenhoitajan vastaanotolle pääsee helposti ja koulun aikuiset ovat kiinnostuneita siitä, mitä heille kuuluu. Samaan aikaan kuitenkin

alakoululaisilla on tapahtunut laskua kouluinnostuksessa.

Etelä-Karjalassa lasten ja nuorten määrän ennustetaan laskevan merkittävästi: vuoteen 2030 mennessä -21 %, vuoteen 2040 mennessä -28 % (vrt. 2020). Tämä tarkoittaa, että jokaisen nuoren hyvinvointi vaikuttaa yhä suuremmin koko maakunnan elinvoimaan ja vetovoimaan.

Planeth Youth – toimintamalli

Planet Youth -malli on tutkittuun tietoon perustuva, vaikuttavaksi toistuen eri maissa todettu, väestötason ehkäisevä toimintamalli, joka vahvistaa nuorten suojaavia tekijöitä, kuten perheiden osallisuutta, yhteisöllisyyttä ja merkityksellistä vapaa-aikaa. Se ei ole yksittäinen projekti, vaan strateginen muutos toimintarakenteissa ja lasten ja nuorten elinympäristössä.

Ekhva ehdottaa, että Etelä-Karjalan kunnat yhdessä Ekhvan kanssa Sitoutuvat yhteiseen Planet Youth -toimintamallin käyttöönottoon vuosiksi 2026–2031. Tämä tarkoittaa yhteisöllisen toimintakulttuurin rakentamista pitkäjänteisesti, jossa perheet, koulu, kaveripiiri sekä vapaa-aika ja harrastukset tukevat lasten ja nuorten hyvinvoinnin edistämistä.

Tavoitteina vuoteen 2035 mennessä Etelä-Karjalassa on, että maakunnassa on vähemmän syrjäytyneitä nuoria, vähemmän ahdistuneisuutta, väkivaltaa ja häiriökäyttäytymistä koulussa ja vapaa-ajalla, alaikäisten ja perheiden päihteiden käytön selvä väheneminen sekä lisää vastuullista vanhemmuutta ja yhteisöllisyyttä. Yhteinen tavoite on, että meillä on tulevaisuudessa Suomen hyvinvoimimmat lapset ja nuoret.

Planet Youthin viisi periaatetta:

Planet Youth -lähestymistapa perustuu viiteen periaatteeseen. Periaatteita ovat:

- ennaltaehkäisevä lähestymistapa (primääripreventio), jolla parannetaan lasten ja nuorten kasvu ympäristöjä
- korostetaan koko yhteisön toimintaa ja huomioidaan koulujen rooli lasten ja nuorten keskeisenä kasvu ympäristönä
- osallistetaan ja tuetaan koko yhteisöä tekemään toimenpiteitä tietoon pohjautuen
- tuodaan yhteen tutkijat, päättäjät, ammattilaiset ja muut yhteisön jäsenet yhteisöksi, joka ratkaisee yhdessä lasten ja nuorten hyvinvointiin liittyviä haasteita
- lasten ja nuorten hyvinvointihaasteiden ratkaiseminen ei ole yksinkertaista. Ennaltaehkäisevä työ edellyttää pitkäjänteistä ja -aikaista toimintaa sekä koko yhteisön osallistamista ja yhteisten resurssien hyödyntämistä

Hyödyt

Selkeä, tutkittuun tietoon perustuva malli lasten ja nuorten hyvinvointia edistävään ehkäisevään, laaja-alaiseen työhön

- parannetaan lasten ja nuorten hyvinvointia pysyvästi

- vahvistetaan perheiden ja yhteisöjen kykyä kasvattaa lapsia ikätasolle sopivassa, turvallisessa ja päihteettömässä ympäristössä
- pitkällä aikavälillä vähennetään tarvetta raskaammille palveluille ja niiden kustannuksia
- lisätään Etelä-Karjalan maakunnan vetovoimaa lapsiperheille

Koordinointi ja budjetti

- Etelä-Karjalan mallia koordinoidaan yhden maakuntakoordinaattorin ja neljän aluekoordinaattorin johdolla
- ohjelmaa ohjataan ohjausryhmällä ja omistajuus säilytetään kuntien ja Ekhvan ylimmässä johdossa
- toimeenpanon vuosibudjetit, yhteensä Planeth Youth + em. resurssit (2026):
 - o Ekhva: n. 100 000 € (+ mahdolliset muut toimenpidevaraukset)
 - o Lappeenranta: n. 140 000 € (+ mahdolliset muut toimenpidevaraukset)
 - o Imatra: n. 67 000 € (+ mahdolliset muut toimenpidevaraukset)
 - o Muut kunnat: n. 23 000 € (+ mahdolliset muut toimenpidevaraukset)
 - o Indeksikorotus n. 3 % vuosittain, sitoutuminen 5 vuodeksi

Etenemisjärjestys on seuraava: kuntien sitoutuminen yhteistyöhön syksyllä 2025 kuntaneuvotteluissa 29.8. ja huomioiminen 2026 talousarviovalmisteluissa ja taloussuunnitelmissa 2027, sopimuksen allekirjoitus loppuvuonna 2025 (tai viimeistään alkuvuonna 2026), ensimmäinen koordinoituvaihe ja järjestäytyminen 2026, systemaattiset toimenpiteet tiedonkeruun pohjalta 2027 alkaen sekä jatkuva seuranta ja vaikuttavuusarviointi koko sopimuskauden ajan.

Luumäen kunnan lasten ja nuorten hyvinvoinnin edistämisen kannalta on tärkeää, että tähän yhteiseksi suunniteltuun toimintamalliin osallistutaan ja samalla osallistetaan kaikki toimijoita lasten ja nuorten arkipäivässä. Tavoitteena on pitkän aikavälin toimintakulttuurin muutos niin Luumäen kunnassa kuin koko maakunnassakin.

Esittelijä	Sivistys- ja hyvinvointijohtaja Koistinen Anu
Ehdotus	Sivistys- ja hyvinvointilautakunta merkitsee asian tietoon saatetuksi ja vie sen edelleen kunnanhallitukselle.
Päätös	Merkittiin tietoon saatetuksi.

Sihyla 08.12.2025 § 89

Valmistelija	Sivistys- ja hyvinvointijohtaja Koistinen Anu puh. 040 512 6920 etunimi.sukunimi@luumaki.fi
--------------	---

Lappeenrannan ja Imatran kaupungit ovat valmistelleet syksyn 2025 aikana maakunnan yhteistä toimintamallia, jota esiteltiin muille kunnille Teamsin kautta 11.11.2025. Suunnitelmaa käydään läpi myös kuntajohtajien tapaamisessa joulukuun alussa.

Oheismateriaalina on Imatran kaupungin sivistys- ja hyvinvointilautakunnan kokouspykäläteksti, josta käy ilmi toimintamallin sisältö. Yhteisen toimintamallin valmistelua jatketaan riippuen siitä, että kaikki kunnat ja hyvinvointialue sitoutuvat toimintaan mukaan.

Esittelijä	Sivistys- ja hyvinvointijohtaja Koistinen Anu
Ehdotus	Sivistys- ja hyvinvointilautakunta merkitsee asian tietoon saatetuksi ja vie sen edelleen kunnanhallitukselle.
Päätös	Merkittiin tietoon saatetuksi.

Khall 17.12.2025 § 222
144/13.01/2025

Esittelijä	Vt. kunnanjohtaja Könönen Kai
Ehdotus	Kunnanhallitus merkitsee asian tietoonsa saatetuksi.
Päätös	Ehdotuksen mukaan.

Konserni- ja sidosyhteisöraportointi

Khall 17.12.2025 § 223

Valmistelija

Hallintosihteeri Virpi Laari
puh. 040 712 3500
etunimi.sukunimi@luumaki.fi

Kuntalain 39 §:n 6) kohdan mukaan kunnanhallituksen tulee vastata kunnan toiminnan omistajaohjauksesta.

Luumäen kunnan konserniohjeen mukaan kunnanhallitus

- antaa ohjeet yhtiökokouksessa tai vastaavissa elimissä kuntaa edustaville henkilöille kunnan kannan ottamisesta käsiteltäviin asioihin, jollei ohjeiden antamista ole johtosäännöillä annettu kunnan muulle viranomaiselle
- seuraa kuntakonserniin kuuluvien yhteisöjen toimintaa ja tekee tarvittaessa toimenpide-ehdotuksia havaitsemistaan epäkohdista

Ohjeistuksen ja toimenpide-ehdotusten antamiseksi kunnanhallituksen tulee olla tietoinen kuntakonserniin kuuluvien sekä muiden sidosyhteisöjensä toiminnasta. Tässä tarkoituksessa konserniyhteisöihin sekä muihin sidosyhteisöihin kunnan edustajaksi valittuja pyydetään raporttoimaan kunnanhallitukselle oman yhteisönsä toiminnasta.

Esittelijä

Vt. kunnanjohtaja Könönen Kai

Ehdotus

Kunnanhallituksen tietoon saatetuksi merkitään mahdollisesti annettavat raportit.

Päätös

Ehdotuksen mukaan.

Lautakuntien pöytäkirjat

Khall 17.12.2025 § 224

Valmistelija Hallintosihteeri Virpi Laari
 puh. 040 712 3500
 etunimi.sukunimi@luumaki.fi

Kunnanhallituksen tiedoksi saatetaan liitteen mukainen pöytäkirja.

Esittelijä Vt. kunnanjohtaja Könönen Kai

Ehdotus Kunnanhallitus päättää, että pöytäkirja merkitään kunnanhallituksen tietoon saatetuksi eikä se tässä vaiheessa anna aiheutta muihin toimenpiteisiin tai erillispäätöksiin.

Päätös Ehdotuksen mukaan.

Liitteet 5 Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 8.12.2025

Kunnanhallituksen alaisten viranhaltijapäätösten tiedoksi saattaminen

Khall 17.12.2025 § 225

Valmistelija

Hallintosihteeri Virpi Laari
puh. 040 712 3500
etunimi.sukunimi@luumaki.fi

Hallintojohtaja on hallintosäännön nojalla tehnyt seuraavan, kunnanhallitukselle ilmoitettavan viranhaltijapäätöksen ajalla 24.11. – 9.12.2025:

5.12.2025 § 20 Maatalouden kehittämisrahan myöntäminen 2025
Maatalouden kehittämisrahaa myönnetään liitteessä mainituille hakijoille liitteestä ilmenevä määrä, joka on 40,5 % avustuksen perusteena olevista arvonlisäverottomista kustannuksista.

Kunnanjohtaja ei ole tehnyt kunnanhallitukselle ilmoitettavia viranhaltijapäätöksiä ajalla 24.11 – 9.12.2025.

Esittelijä

Vt. kunnanjohtaja Könönen Kai

Ehdotus

Kunnanhallitus merkitsee päätöksen tiedokseen ja päättää ettei KuntaL 92 §:n perusteella ota asiaa erikseen kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Päätös

Ehdotuksen mukaan.

Ilmoitusasiat kunnanhallitus

Khall 17.12.2025 § 226

Valmistelija Hallintosihteeri Virpi Laari
 puh. 040 712 3500
 etunimi.sukunimi@luumaki.fi

Kunnanhallituksen tiedoksi saatetaan seuraava asiakirja:

1. Valtiovarainministeriön kirje 5.12.2025 koskien kuntien valtionosuusjärjestelmän kokonaisuudistusta

Esittelijä Vt. kunnanjohtaja Könönen Kai

Ehdotus Kunnanhallitus päättää, että asiakirja merkitään kunnanhallituksen tietoon saatetuksi eikä se tässä vaiheessa anna aiheutta muihin toimenpiteisiin tai erillispäätöksiin.

Päätös Ehdotuksen mukaan.

Liitteet

- 6 Valtiovarainministeriön kirje 5.12.2025 koskien kuntien valtionosuusjärjestelmän kokonaisuudistusta

Luumäen kunta

Pöytäkirja

11/2025

18

Kunnanhallitus

§ 227

17.12.2025

Muut mahdolliset asiat

Khall 17.12.2025 § 227

Ei ollut.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 216, § 217, § 218, § 222, § 223, § 224, § 225, § 226, § 227

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 219, § 220, § 221**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Luumäen kunnan virastoon määräajan viimeisenä päivänä ennen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kunnanhallitus

Yhteystiedot:

Postiosoite: Linnalantie 33, 54500 Taavetti

Sähköpostiosoite: kunta@luumaki.fi

Kunnanviraston aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Luumäen kunnanvirastosta.