

Kunnanhallitus

Aika 01.06.2026 klo 17:30 - 20:17

Paikka Kunnanhallituksen kokoushuone

Käsitellyt asiat

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Antti Laitala ja Rasmus Lempinen.

§	Otsikko	Sivu
§ 101	Kunnanjohtajan ajankohtaiskatsaus	3
§ 102	Työllisyyskatsaus huhtikuu 2026	4
§ 103	Talousarviolainan nostaminen 2026	5
§ 104	Sivistys- ja hyvinvointitoimen palveluverkkoselvitys 2040 (Granlund Oy) (KV)	7
§ 105	Kiinteistön 441-433-1-1020 myyminen	12
§ 106	Liikehuoneiston vuokrasopimuksen siirtäminen	14
§ 107	Taukaniemen ranta-asemakaavan muutos - Kaavaehdotus	14
§ 108	Jurvalanharjun asemakaavan muutos - kaavaehdotus	16
§ 109	Kuntastrategia 2026 - 2030 (KV)	18
§ 110	Luumäen kunnan viestintäsuunnitelma	21
§ 111	Kunnanhallituksen kokoukset syyskaudella 2026	22
§ 112	Konserni- ja sidosyhteisöraportointi	23
§ 113	Lautakuntien pöytäkirjat	24
§ 114	Kunnanhallituksen alaisten viranhaltijapäätösten tiedoksi saattaminen	25
§ 115	Muut mahdolliset asiat	26

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Vuorinen Juri Ovaska Katriina Kärmeniemi Päivi Hanhisuanto Marko Kiviluoma Linda Laitala Antti Lempinen Rasmus Nurmilaukas Virpi Pylväläinen Anne	puheenjohtaja 1. varapuheenjohtaja 2. varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen	
Muu	Repo Hannu Huopainen Markku Pesu Antero Hiltunen Mikko Kausto-Uski Kaisa Kimmo Annukka Koistinen Anu Kummala Arto Yliruka Tuomas	valtuuston puheenjohtaja valtuuston 1. varapuheenjohtaja valtuuston 2. varapuheenjohtaja tekninen johtaja hallintojohtaja, pöytäkirjanpitäjä tiedottaja sivistys- ja hyvinvointijohtaja kunnanjohtaja, esittelijä talouspäällikkö	

AllekirjoituksetJuri Vuorinen
puheenjohtajaKaisa Kausto-Uski
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

101 - 115

Pöytäkirjan tarkastus Luumäellä 2.6.2026

Antti Laitala

Rasmus Lempinen

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja pidetään nähtävillä yleisessä tietoverkossa kunnan kotisivuilla sekä kunnantalon hallintotoimistossa 3.6.2026 alkaen.

Kunnanjohtajan ajankohtaiskatsaus

Khall 01.06.2026 § 101

Ehdotus

Kunnanjohtaja Arto Kummala

Kunnanhallituksen tietoon saatetuksi merkitään kunnanjohtajan ajankoh-
taiskatsaus.

Päätös

Ehdotuksen mukaan.

Työllisyyskatsaus huhtikuu 2026

Khall 01.06.2026 § 102

Valmistelija

Hallintosihteeri Virpi Laari
 puh. 040 712 3500
 etunimi.sukunimi@luumaki.fi

Kaakkois-Suomen elinvoimakeskuksen huhtikuun 2026 työllisyyskatsauksen mukaan Etelä-Karjalassa oli yhteensä 7 625 työttöntä työnhakijaa, joka on 6 % enemmän kuin vuotta aikaisemmin.

Luumäellä työttömiä oli 202 henkilöä, joka on 13 henkilöä enemmän kuin vastaavana aikana vuosi sitten. Työttömien henkilöiden osuus työvoimasta oli 11,0 %. Alle 20-vuotiaista työttömänä oli 8 ja alle 25-vuotiaista 17 henkilöä. Yli 50-vuotiaita työttömiä henkilöitä oli 110. Pitkäaikaistyöttömänä oli 60 henkilöä.

Työttömät työnhakijat ja avoimet työpaikat kunnittain

Kunta	Työttömät työnhakijat		Muutos		Työttömistä työnhakijoista lomautetut		Työttömien työnhakijoiden osuus työvoimasta		Muutos			
	Huhti 2026	Maalis 2026	Huhti 2025	Huhti 2026	Huhti 2025	työn-	työn-	Huhti 2026	Maalis 2026	Huhti 2025	Huhti 2026	Huhti 2025
Imatra	1 847	1 907	1 687	160	9	126	17,4	53	82	96	-43	-45
Lappeenranta	4 468	4 583	4 281	187	4	377	13,2	319	259	302	17	6
Lemi	132	142	133	-1	-1	18	10,1	0	...	...	...	...
Luumäki	202	230	189	13	7	20	11,0	7	6	...	...	...
Panikkala	214	217	182	32	18	43	13,2	9	8	11	-2	-18
Rautjärvi	175	189	167	8	5	14	15,4	...	...	10	...	...
Ruokolahti	235	262	227	8	4	23	12,0	...	19	...	...	...
Savitaipale	140	136	155	-15	-10	14	11,4	5	5	5	0	0
Taipalsaari	212	229	194	18	9	13	10,1	5	...	18	-13	-72
Etelä-Karjala	7 625	7 895	7 215	410	6	648	13,7	403	385	451	-48	-11

Esittelijä

Kunnanjohtaja Kummala Arto

Ehdotus

Kunnanhallitus päättää merkitä huhtikuun 2026 työllisyyskatsauksen tietoonsa saatetuksi.

Päätös

Ehdotuksen mukaan.

Talousarviolainan nostaminen 2026

Khall 01.06.2026 § 103
69/02.05.04/2026

Valmistelija

Taluspäällikkö Tuomas Yliruka
puh. 040 543 9770
etunimi.sukunimi@luumaki.fi

Luumäen kunnanvaltuusto on hyväksynyt vuoden 2026 talousarvion kokouksessaan (KV 57 § 15.12. 2025). Talousarvio pitää sisällään valtuudet kolmen miljoonan euron (3.000.000) talousarviolainalle, josta yksi miljoona (1.000.000) on varattu käyttötalouden vahvistamiseen ja kaksi (2.000.000) miljoonaa tulevia investointeja varten. Käyttötaloutta on tarpeellista vahvistaa kesäkuun 2026 loppuun mennessä, koska kunnalle on tulossa ylimääräinen kuluerä koskien osaomistusasuntojen pääomalainan maksua (KH 92 § 11.5.2026).

Talousarviolainasta on pyydetty kaksi tarjousta 19.5.2026 mennessä, toinen Kuntarahoitukselta ja toinen Osuuspankkiryhmästä. Korkoindikaatiopäiväksi määriteltiin 18.5.2026. Tarjoukset saatiin molemmilta rahoituslaitoksilta määräajassa. Luottoa haettiin 15 vuoden maksuajalle niin, että lyhennykset ja koronmaksu tapahtuvat kaksi kertaa vuodessa tasalyhenteisenä. Luotolle tarjotaan vuoden lyhennysvapaata. Tarjouspyynnössä pyydettiin eri korkovaihtoehtoja, sekä kiinteää korkoa että vaihtuvia korkoja. Luoton korko vahvistetaan kaksi Target-pankkipäivää ennen luoton nostamista. Laina on tarkoitus nostaa yhdessä erässä viimeistään 29.6.2026. Lainan nosto edellyttää lainvoimaista hallintopäätöstä.

Tarjotuista vaihtoehtoista Kuntarahoituksen lainatarjous on kunnalle edullisempi. Kuntarahoituksen lainassa ei ole toimituskuluja, Osuuspankkiryhmän tarjouksessa on. Kuntarahoitus tarjoaa myös kestävän kehityksen luottoa, jossa marginaali voi olla 0,02% alhaisempi, jos lainanottajan kasvihuonekaasujen päästövähennyksen toteuma vastaa tai alittaa luotonantajan velalliselle ilmoittaman kasvihuonekaasujen päästövähennystavoitteen toteuman asianomaisena kalenterivuonna.

Lainan korkovaihtoehdosta päätettäessä tulee huomioida kokonaiskustannukset laina-aikana, mutta myös varmistaa lainanhoitokulujen ennakoitavuus. Pidemmällä hinnoittelukatolla saadaan ennustettavuutta, mutta myös kiinteä kustannus saattaa nousta suuremmaksi.

Yllämainituilla perusteilla Kuntarahoituksen korko- ja lyhennysvaihtoehto 2 (hinnoittelukatko 5 vuotta, 5 vuoden koronvaihtosopimuskorko + marginaali 0,270 %) on kokonaisuutena turvallinen ja ennustettava vaihtoehto lainan korkoratkaisuksi.

Toimivalta johon päätös perustuu: Hallintoisäntö § 23 kohta 9

Esittelijä

Kunnanjohtaja Kummala Arto

Ehdotus

Kunnanhallitus päättää

1. ottaa miljoonan (1.000.000) euron talousarviolainan Kuntarahoitus Oyj:ltä esittelytekstissä ehdotetun mukaan ja

2. valtuuttaa talouspäällikön hoitamaan lainan nostoon liittyvät tekniset ja hallinnolliset toimet, sekä allekirjoittamaan tarvittavat luottoasiakirjat,

Päätös

Ehdotuksen mukaan.

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta § 34	14.04.2026
Sivistys- ja hyvinvointilautakunta § 39	12.05.2026
Kunnanhallitus § 104	01.06.2026

Sivistys- ja hyvinvointitoimen palveluverkkoselvitys 2040 (Granlund Oy) (KV)

Sihyla 14.04.2026 § 34

Valmistelija Sivistys- ja hyvinvointijohtaja Koistinen Anu
puh. 040 512 6920
etunimi.sukunimi@luumaki.fi

Luumäen kunnan sivistys- ja hyvinvointitoimi tilasi joulukuussa 2025 palveluverkkoselvityksen Granlund Oy:ltä, joka koskee. Selvitys on tärkeä, sillä osa nykyisistä palvelutiloista on heikossa kunnossa, tiloissa on paljon vajaakäyttöä ja vähenevä asukasmäärä pienentää tilan tarvetta tulevaisuudessa entisestään. Työssä pohditaan, minkälainen palveluverkko palvelee kuntalaisia parhaiten vuonna 2040 ja eteenpäin.

Palveluverkkoselvityksen eteneminen kevään 2026 aikana:

Materiaalin esittely valtuuston iltakoulussa ma 16.3.
Kuntalaiskysely 8.-22.4. sähköisesti ja paperilla kirjastossa
Loppuraportin valmistuminen 30.4. mennessä
Loppuraportin esittely valtuuston iltakoulussa toukokuussa
Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 12.5.
Hallitus 1.6.
Valtuusto 8.6.

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta käy läpi palveluverkkoselvityksen ja keskustelelee aiheesta.

Esittelijä Sivistys- ja hyvinvointijohtaja Koistinen Anu

Ehdotus Sivistys- ja hyvinvointilautakunta merkitsee asian tietoonsa saatetuksi.

Päätös Merkittiin tietoon saatetuksi.

Sihyla 12.05.2026 § 39

Valmistelija Sivistys- ja hyvinvointijohtaja Koistinen Anu
puh. 040 512 6920
etunimi.sukunimi@luumaki.fi

Sivistys- ja hyvinvointitoimen palveluverkkoselvitys valmistui 4.5., jolloin aihekokonaisuudesta järjestettiin myös valtuuston iltakoulu. Alla tiivistelmä palveluverkkoselvityksestä.

Palveluverkon rakenne

Luumäen kunnan sivistys- ja hyvinvointitoimen palveluverkko keskittyy Taavetin ja Jurvalan taajamiin. Selvityksessä tarkastellut palvelutilat

kattavat Taavetin koulukeskuksen (alakoulu, yläkoulu ja lukio), Kangasvarren koulun (alakoulu), Taavetin ja Jurvalan päiväkodit sekä Toukolan monitoimitalon (kirjaston sivupiste, nuorisotila, liikuntatiloja). Muut sivistys- ja hyvinvointitoimen palvelut, kuten Luumäen pääkirjasto, on rajattu selvityksen ulkopuolelle ja niiden oletetaan pysyvän ennallaan.

Suunnittelukehys

Väestö vähenee ja ikääntyy, mikä aiheuttaa painetta huoltosuhteeseen ja kunnallistalouteen. Tällöin palvelutarve laskee merkittävästi kouluissa ja päiväkodeissa, mikä vähentää myös henkilöstö- ja tilantarvetta. Tulos ja talousarviot ovat alijäämäisiä, mikä edellyttää taloudellisia sopeutustoimia.

Tavoite on päästä nollatulokseen vuonna 2029. Sivistystoimi pitää etenkin varhaiskasvatuksen säilymistä kahdessa toimipisteessä tärkeänä. Kouluissa palveluiden keskittäminen on toiminnan kannalta helpompaa.

Skenaariot

Selvityksessä muodostettiin viisi vaihtoehtoista tulevaisuuden skenaariota, joita peilattiin palveluverkon säilyttämiseen nykyisen kaltaisena. Lähtökohtana skenaarioille on, että Taavetin nykyinen koulukeskus puretaan ja uudisrakennushanke käynnistetään välittömästi.

Vaihtoehdot:

1. Molemmissa taajamissa varhaiskasvatus ja alakoulu
2. Jurvalassa alkuluokat, Toukola entisellään
3. Jurvalassa alkuluokat, Toukola Kangasvarteen
4. Jurvalassa varhaiskasvatus, alakoulu Taavetissa
5. Kunnassa yksi koulukeskus

Osallistaminen

Valtuuston ensimmäisessä iltakoulussa 16.3. keskeisiksi teemoiksi keskustelussa nousivat tilojen heikko käyttöaste, Taavetin koulukeskuksen tekninen kunto ja uudisrakentamiseen liittyvät kysymykset, toiminnalliset muutokset sekä kuntalaisten osallistaminen. Lisäksi korostui tarve panostaa suunnitelmallisuuteen, tilankäytön tehostamiseen sekä aktiiviseen vuoropuheluun kuntalaisten kanssa tulevan päätöksenteon pohjaksi.

Kuntalaiskyselyyn vastauksia saatiin yli 200 kpl. Valtaosa vastaajista oli kunnan päiväkotien tai koulujen asiakkaita tai näiden huoltajia. Tärkeimpinä palvelukohtaisina arvoina pidettiin alueen elinvoiman tukemista, saavutettavuutta kevyellä liikenteellä, alueellista keskittämistä ja tilojen monikäyttöisyyttä. Etenkin varhaiskasvatuksen ja alakoulun 1.–3. luokkien säilyminen Jurvalassa koettiin tärkeäksi.

Johtopäätökset

Tilankäytön optimoinnin säästöpotentiaali on arviolta n. 760 000 euroa vuodessa nykytilaan verrattuna. Investointikustannusarvio on pienimmillään yhteensä n. 8 miljoonaa euroa.

Taavetin koulukeskus suositellaan korvattavan 280 käyttäjälle mitoitettulla uudiskohteella 2030 mennessä. Pidemmällä aikavälillä etenkin

perusopetus kannattaa keskittää Taavettiin.

Työssä tunnistettiin seuraavat, säästöpotentiaalia sekä päätöksenteon prosessia tukevat lisäselvitystarpeet:

- asukaskyselyt ja kuntalaisten jatkuva osallistaminen
- henkilöstökustannusten selvitys ja optimointi
- ylläpitokustannus selvitys ja työmäärämitoitus
- tarvittavat päätösten vaikutusten ennakoarvioinnit

Keskeiset havainnot

Raportin loppuun on koottu toimenpide-ehdotuksia, jotka ovat suuntaa antavia suosituksia kunnan päätöksenteon tueksi, ja perustuvat tämänhetkiseen arvioon sivistys- ja hyvinvointipalveluiden palvelutarpeen kehittymisestä sekä toimenpiteiden kustannusvaikutuksista. Tulevaisuuden ennustamisen epätarkkuuden johdosta toimenpiteet voivat tulla tarpeelliseksi alla kuvattua nopeammalla tai hitaammalla aikataululla.

Aikavälillä 2026–2040 on toimenpide-ehdotuksina:

- uusi Taavetin koulukeskus
- Kangasvarren 4.–6.luokat Taavettiin
- Toukolan palvelut Kangasvarreen
- Kangasvarren 1.–3.luokat Taavettiin
- Jurvalan päiväkotit Taavettiin

Palvelutarpeen kehittymistä ja esitettyjen toimenpiteiden perusteita sekä kustannusvaikutuksia on tärkeää tarkastella asukkaiden, palveluiden ja tilojen näkökulmista jatkuvasti, jotta päätöksenteko voi aina perustua ajantasaiseen ja parhaaseen mahdolliseen saatavilla olevaan tietoon.

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta käy läpi palveluverkkoselvityksen loppuraportin (Granlund Oy) ja siihen liittyvien toimenpide-ehdotusten suunnitelman vuosille 2026–2040.

Esittelijä

Sivistys- ja hyvinvointijohtaja Koistinen Anu

Ehdotus

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta hyväksyy Sivistys- ja hyvinvointitoimen palveluverkkoselvityksen 2040 toimenpide-ehdotuksineen (Granlund Oy). Sivistys- ja hyvinvointilautakunta saattaa Palveluverkkoselvityksen 2040 edelleen kunnanhallituksen käsiteltäväksi valtuustokäsittelyn valmistelua varten.

Asiasta käydyn keskustelun aikana Sakari Kivimäki ehdotti Petra Hedenstamin kannattamana, että selvitystä ei tässä muodossa hyväksytä, vaan etsitään ratkaisuja jotka takaavat palvelut jatkossa myös Jurvalan taajamassa varhaiskasvatuksen ja sivistyspalveluiden osalta.

Keskustelun päätyttyä puheenjohtaja totesi, että keskustelun kuluessa on tehty poikkeava esitys, jota on kannatettu. Näin ollen asiasta äänestetään. Sakari Kivimäen esitystä kannattavat äänestävät EI, pohjaehdotusta kannattavat äänestävät JAA.

Suoritettussa äänestyksessä annettiin 3 ei-ääntä ja 4 jaa-ääntä. Puheenjohtaja totesi äänestyksen jälkeen lautakunnan päättäneen, että pohjaehdotus hyväksytään.

Äänestypöytäkirja pöytäkirjan liitteenä.

Päätös

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta päättää äänestyksen mukaisesti hyväksyä pohjaehdotuksen.

Sakari Kivimäki ilmoitti jättävänsä eriävän mielipiteen.

Khall 01.06.2026 § 104
208/02.08.00/2025

Valmistelija

Hallintojohtaja Kaisa Kausto-Uski
puh. 040 189 3340
etunimi.sukunimi@luumaki.fi

Kuntalain 14 § mukaan kunnan valtuusto käyttää kunnan päätösvaltaa. Valtuuston asema kunnan päätösvallan käyttäjänä tarkoittaa, että tärkeät kuntaa koskevat asiat ja kannanotot viedään kunnanvaltuuston päätettäväksi. Lain nimenomaisen säännöksen mukaan valtuusto päättää mm. kuntastrategiasta sekä talousarviosta ja taloussuunnitelmasta.

Sivistys- ja hyvinvointitoimialan palveluverkkoselvitys on kunnan strateginen suunnitelma, joka ohjaa tilojen, varojen ja henkilöstön kohdentamista tulevina vuosina. Selvityksessä todetaan, että tilankäytön optimoinnin säästöpotentiaali on arviolta n. 760 000 euroa vuodessa nykytilaan verrattuna. Investointikustannusarvio on pienimmillään yhteensä n. 8 miljoonaa euroa.

Selvitys toimii pohjana poliittisille päätöksille, joilla linjataan varhaiskasvatuksen, perusopetuksen, lukion, kirjaston sekä nuorisotoimen palveluiden ja tilojen kehittämisestä. Tavoitteena on varmistaa palveluverkon kustannustehokas ja tarveperusteinen toiminta, palveluiden hyvä laatu ja kattavuus ottaen huomioon kuntastrategia, kunnan talouden tila ja tunnistetut tulevaisuuden muutosvoimat sekä kunnan kiinteistöstrategia. Selvitys on liitteenä.

Selvitykseen on koottu toimenpide-ehdotuksia. Ne ovat suuntaa antavia suosituksia kunnan päätöksenteon tueksi, ja perustuvat tämänhetkiseen arvioon palvelutarpeen kehittymisestä sekä toimenpiteiden kustannusvaikutuksista.

SELVITYKSESSÄ EHDOTETUT TOIMENPITEET VAIHEITTAIN

Uusi Taavetin koulukeskus 280 käyttäjälle 2030 mennessä
Perusopetuksen keskittäminen Taavettiin vaiheittain
4-6 luokat
1-3 luokat
Toukolan palvelut Kangasvarteen
Varhaiskasvatuksen keskittäminen Taavettiin

Palvelutarpeen kehittymistä ja esitettyjen toimenpiteiden perusteita sekä kustannusvaikutuksia on tärkeää tarkastella asukkaiden, palveluiden ja tilojen näkökulmista jatkuvasti, jotta päätöksenteko voi aina perustua

ajantasaiseen ja parhaaseen mahdolliseen saatavilla olevaan tietoon.

Esitettyjen toimenpiteiden toteuttaminen edellyttää lapsivaikutusten arviointia (LAVA), jonka kautta ennakoidaan ja seurataan kunnallisen päätöksen vaikutuksia lasten, nuorten sekä lapsiperheiden arkeen ja hyvinvointiin. Tämän työkalun avulla varmistetaan YK:n lapsen oikeuksien sopimuksen mukainen lapsen edun ensisijaisuus. Samalla päätöksestä tulee laadukasta ja läpinäkyvämpää.

Sivistys- ja hyvinvointitoimen palveluverkkoselvityksen toimenpide-ehdotuksiin liittyvä lapsivaikutusten arvioinnin valmistelu ja toteutus aloitetaan syksyn 2026 aikana.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Kummala Arto

Ehdotus

Kunnanhallitus esittää, että kunnanvaltuusto hyväksyy Sivistys- ja hyvinvointitoimen palveluverkkoselvityksen toimenpide-ehdotuksineen palveluverkon kehittämisen lähtökohdaksi.

Kunnanjohtaja Arto Kummala antoi muutetun päätösehdotuksen:

Kunnanhallitus toteaa, että tässä yhteydessä ei päätetä palveluverkkoa koskevista muutoksista, joiden tarpeellisuutta arvioidaan kehityksen mukaan, ja esittää, että kunnanvaltuusto hyväksyy Sivistys- ja hyvinvointitoimen palveluverkkoselvityksen toimenpide-ehdotuksineen palveluverkon kehittämisen lähtökohdaksi.

Päätös

Ehdotuksen mukaan.

Liitteet

- 1 Äänestyspöytäkirja 12.5.2039 §39
- 2 Sakari Kivimäen eriävä mielipide perusteluineen Sihyla 12.5.2026 §39

Kiinteistön 441-433-1-1020 myyminen

Khall 01.06.2026 § 105
70/10.03.02.02/2026

Valmistelija

Tekninen johtaja Mikko Hiltunen
puh. 040 628 0550
etunimi.sukunimi@luumaki.fi

Kuljetusliike Aho & Nuutinen Oy otti keväällä yhteyttä Luumäen kuntaan halukkuudesta ostaa kiinteistö 441-433-1-1020. Kiinteistö koostuu kahdesta eri palstasta, joista pohjoisempi on käytännössä kokonaan Valtatien 6 suoja-alueella, jossa sijaitsee tällä hetkellä suurikokoinen mainostaulu. Eteläisempi palsta on suuruudeltaan noin 1,28 ha, josta n. 0,94 ha yleiskaavan M-alueella ja n. 0,34 ha yleiskaavan t/pv-alueella. Suurempi tila on käytännössä kokonaan talousmetsäkäytössä ja puuston tämän hetkisen hakkuuarvo olisi noin 22 000 euroa. Arviolausunnon mukaan kohteen kokonaisarvo on 22 000 euroa.

Maankäytöllisesti kunnalla ei suoranaisesti ole osoittaa tälle alueelle minkäänlaista käyttöä. Suurempi alue sijaitsee teollisuusalueen ja juna-radan välissä, joten rakentaminen alueelle vaatii tarkempia selvityksiä ja rakentamisen osalta on odotettavissa rajoitteita. Kuutostien läheisyydessä oleva pienempi palsta toimii tällä hetkellä ainoastaan mainostaulun sijoituspaikkana ja tähän alueeseen on tarkoitus jättää kunnalle käyttöoikeus myös tulevaisuuteen.

Kuljetusliike Aho & Nuutinen Oy on ilmoittanut, että alueelle laajentuisi osittain piha-alue ja mahdollisesti ajoneuvojen paikoitusalue. Alustavien keskustelujen pohjalta Kuljetusliike Aho & Nuutinen Oy on hyväksynyt tilan tämän hetkisen arvon ja ovat tällä hinnalla valmiit tilan ostamaan.

Pykälän liitteenä tilan tarkemmat tiedot ja arviointilausunto.

Toimivalta johon päätös perustuu: § 20, kohta 17

Esittelijä

Kunnanjohtaja Kummala Arto

Ehdotus

Kunnanhallitus päättää myydä Kuljetusliike Aho & Nuutinen Oy:lle kiinteistön 441-433-1-1020 hintaan 22 000 euroa liitteenä olevan kauppakirjaluonnoksen mukaan ja valtuuttaa kunnanjohtajan allekirjoittamaan vaaditut asiakirjat.

Päätös

Ehdotuksen mukaan.

Liitteet

- 3 Oskari 441-433-1-1020 yleiskaavakartta
- 4 Oskari -tilan arviolausunto_080526
- 5 441-433-1-1020_KO_1778165576933
- 6 441-433-1-1020_ATKT_1778165582841
- 7 441-433-1-1020_LT_1778165576545
- 8 441-433-1-1020_RT_1778165576490
- 9 Kauppakirjaluonnos Oskari 441-433-1-1020

Liikehuoneiston vuokrasopimuksen siirtäminen

Khall 01.06.2026 § 106
65/10.03.02.02/2026

Valmistelija

Hallintojohtaja Kaisa Kausto-Uski
puh. 040 189 3340
etunimi.sukunimi@luumaki.fi

Luumäen kunta on vuokrannut Lakitoimisto Ilmari Pöyhösen käyttöön n. 16 m² suuruisen tilan kunnantalon alakerran länsisiivestä. Liikehuoneiston vuokra-aika alkoi 1.10.2015. Vuokrasopimus on oheismateriaalina.

Vuokrasopimuksen mukaan vuokrattuja tiloja käytetään Lakitoimisto Ilmari Pöyhösen toimistotiloina. Vuokralaisella ei ole oikeutta käyttää tiloja muuhun tarkoitukseen tai vuokrata niitä edelleen.

Vuokrasopimuksen lisäksi vuokrasuhteessa noudatetaan lakia liikehuoneiston vuokraamisesta. Pääsääntö on, että vuokralainen ei saa ilman vuokrasopimuksessa annettua tai vuokranantajan erikseen antamaa lupaa siirtää vuokraoikeuttaan. (36 §).

Ilmari Pöyhönen ilmoitti sähköpostilla 28.4.2026 vuokraoikeuden siirtämisestä Urpolan Apteekille (Y-tunnus: 2489913-7) 1.6.2026 alkaen. Urpolan Apteekki on yksityinen elinkeinonharjoittaja, jonka kotipaikka on Mikkeli. Ilmari Pöyhönen on apteekin prokuristi. Vuokrattuja tiloja käytettäisiin edellen toimistotiloina.

Koska vuokralaisella ei ole oikeutta siirtää vuokraoikeutta eikä vuokrata tiloja edelleen, kunnanhallituksen on päätettävä, annetaanko Lakitoimisto Ilmari Pöyhöselle lupa vuokraoikeuden siirtämiseen Urpolan Apteekille kunnan ja Lakitoimisto Ilmari Pöyhösen välisen vuokrasopimuksen mukaisilla ehdoilla.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Kummala Arto

Ehdotus

Kunnanhallitus päättää hyväksyä Lakitoimisto Ilmari Pöyhösen kunnantalon alakerran länsisiivessä sijaitsevaan liikehuoneistoon kohdistuvan vuokraoikeuden siirtämisen Urpolan Apteekille 1.6.2026 alkaen kunnan ja Lakitoimisto Ilmari Pöyhösen välisen vuokrasopimuksen mukaisilla ehdoilla.

Päätös

Ehdotuksen mukaan.

Taukaniemen ranta-asemakaavan muutos - Kaavaehdotus

Khall 01.06.2026 § 107
183/10.02.03/2025

Valmistelija

Tekninen johtaja Mikko Hiltunen
puh. 040 628 0550
etunimi.sukunimi@luumaki.fi

Kunnanhallitus on päättänyt kokouksessaan 3.11.2025 § 185 aloittaa Taukaniemen ranta-asemakaavan päivittämisen ja valita kaavan laatijaksi Hirvikallio Consulting.

Taukaniemessä on voimassa oleva ranta-asemakaava, joka on hyväksytty valtuustossa 1993. Voimassa oleva ranta-asemakaava ei ole rakennus-oikeudellisesti vastaavalla tasolla kuin muualla Kivijärven yleiskaavassa sekä alueelle on myönnetty poikkeuslupia vuosien aikana.

Kaavahankkeella on tarkoitus muuttaa voimassa olevaa ranta-asemakaavaa siten, että alueen maankäyttö vastaa paremmin nykyisiä tarpeita ja maanomistajien tavoitteita. Muutostarpeet liittyvät pääosin alueen rakennuspaikkojen sijoitteluun, käyttötarkoituksiin sekä ympäristöarvojen huomioimiseen. Tarkoitus on yhtenäistää rakennusoikeudet vastaavalle tasolle kuin muualla Kivijärven yleiskaavassa.

Kaavaluonnos antaa myöten rakentaa alueelle yhden yksiasuntoisen lomarakennuksen sekä sauna- ja muita talousrakennuksia siten, että talousrakennusten lukumäärä on enintään neljä. Määräykset ovat hyvin pitkälti vastaavanlaisia kuin Kivijärven rannalla muuallakin on voimassa olevat määräykset. Kaavassa osoitetaan myös paikka puutavaran vesistökuljetuksiin, lastauksiin ja varastointiin, joka antaa myöten rakentaa aluetta palvelevia rakennuksia.

Kaavamuutos koskee tiloja 441-461-1-133, 441-461-1-136, 441-461-1-149, 441-461-1-181, 441-461-1-182 ja 441-461-1-175. Tilojenlukumäärä on kasvanut yhdellä. Kiinteistön omistajat ovat hyväksyneet sen, että kunta laskuttaa tästä aiheutuneet kustannukset kiinteistön omistajilta. Muitakin ranta-asemakaavan maanomistajia voidaan ottaa vielä mukaan kaavaprosessin aikana.

Osallistumis- ja arviointisuunnitelma (OAS) laaditaan kaavoituksen alkaessa osana kaavatyön ohjelmointia. Siinä esitellään suunnitelma osallistumisen ja muun vuorovaikutuksen järjestämisestä sekä vaikutusten arvioinnista (Alueidenkäyttölain 63 §). Osallistumis- ja arviointisuunnitelma on tarkoitettu lähialueen asukkaita, kuntalaisia, työntekijöitä, järjestöjä, kunnan ja valtion viranomaisia sekä muita osallisia varten. OAS:n tarkoituksena on antaa perustiedot kaavahankkeesta ja sen valmisteluprosessista niin, että osalliset voivat arvioida kaavan merkitystä ja tarvetta osallistua sen valmisteluun.

Taukaniemen ranta-asemakaavan muutoksen osallistumis- ja arviointisuunnitelma ja kaavaluonnos oli nähtävillä 19.2.- 27.3.2026.

Lausunnot saatiin viranomaisilta muutamia, eikä suurempaa huomautettavaa materiaalissa ollut.

Luonnosvaiheen kuulemisen perusteella voi kunnanhallitus asettaa aineiston nähtäville alueidenkäyttölain § 65 ja maankäyttö -ja rakennusasetus § 19 mukaisesti sekä pyytää lausunnot maankäyttö -ja rakennusasetuksen § 20 mukaisesti.

Esittelijä	Kunnanjohtaja Kummala Arto
Ehdotus	Kunnanhallitus päättää 1. asettaa laaditun kaavaehdotuksen alueidenkäyttölain 65 ja MRA 19§:n mukaisesti julkisesti nähtäville vähintään 30 vrk:n ajaksi. 2. järjestää osallisille tiedottamisen MRA 19 §:n sekä toimittaa lausuntopyyntö MRA 20 §:n mukaisesti.
Päätös	Ehdotuksen mukaan.
Liitteet	10 Kaavaehdotus 11 Kaavamerkinnot ehdotusvaihe 12 Kaavaselostus ehdotus

Jurvalanharjun asemakaavan muutos - kaavaehdotus

Khall 01.06.2026 § 108
182/10.02.03/2025

Valmistelija

Tekninen johtaja Mikko Hiltunen
puh. 040 628 0550
etunimi.sukunimi@luumaki.fi

Luumäen kunta osti keväällä 2025 Korkearannantie 3 kiinteistön, joka on kaavoitettu voimassa olevan asemakaavan mukaisesti rivitalojen ja muiden kytkettyjen asuinrakennusten korttelialueeksi. Kaava ei tällä hetkellä hyväksy esimerkiksi omakotitalon rakentamista. Kunnanhallitus päätti aloittaa kaavamuutoksen alueelle kokouksessaan 3.11.2025 § 184. Kaavoittajaksi valittiin samalla Hirvikallio Consulting.

Kaavaluonnos materiaalissa osoitetaan kaksi AP-tonttia, joiden pinta-alat ovat noin 1260m² ja 1360 m². Kaava mahdollistaa rakentamiseen yhteen kerrokseen tai mahdollisesti myös niin, että yksi täysi kerros ja osittainen yläkerta. Kaava antaa mahdollisuuden rakentaa kaksi omakotitaloa, paritalon tai rivitalon alueelle. Kaavassa otetaan myös huomioon alueella oleva maalämpö, jota varten kaavassa osoitetaan huoltorakennukselle paikka sekä maalämpöverkostolle. Huoltorakennus on jo olemassa oleva rakennus.

Osallistumis- ja arviointisuunnitelma (OAS) laaditaan kaavoituksen alkaessa osana kaavatyön ohjelmointia. Siinä esitellään suunnitelma osallistumisen ja muun vuorovaikutuksen järjestämisestä sekä vaikutusten arvioinnista (Alueidenkäyttölain 63 §). Osallistumis- ja arviointisuunnitelma on tarkoitettu lähialueen asukkaita, kuntalaisia, työntekijöitä, järjestöjä, kunnan ja valtion viranomaisia sekä muita osallisia varten. OAS:n tarkoituksena on antaa perustiedot kaavahankkeesta ja sen valmistelu-prosessista niin, että osalliset voivat arvioida kaavan merkitystä ja tarvetta osallistua sen valmisteluun.

Kaavahankkeen osallistumis -ja arviointisuunnitelma sekä kaavaluonnos oli nähtävillä 19.2. – 27.3.2026. Lausuntoja saapui muutamia eri viranomaisilta, eikä heillä ollut suoranaisesti kaavoitukseen mitään huomautettavaa.

Luonnosvaiheen kuulemisen perusteella voi kunnanhallitus asettaa aineiston nähtäville alueidenkäyttölain § 65 ja maankäyttö -ja rakennusasetus § 19 mukaisesti sekä pyytää lausunnot maankäyttö -ja rakennusasetuksen § 20 mukaisesti.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Kummala Arto

Ehdotus

Kunnanhallitus päättää
1. asettaa laaditun kaavaehdotuksen alueidenkäyttölain 65 ja MRA 19§:n mukaisesti julkisesti nähtäville vähintään 30 vrk:n ajaksi.
2. järjestää osallisille tiedottamisen MRA 19 §:n sekä toimittaa lausuntopyynnöt MRA 20 §:n mukaisesti.

Päätös

Ehdotuksen mukaan.

Liitteet

- 13 Kaavaehdotuskartta
- 14 MERKINNÄT ehdotusvaihe
- 15 Kaavaselostus ehdotus

Kunnanhallitus	§ 40	09.03.2026
Kunnanvaltuusto	§ 10	23.03.2026
Kunnanhallitus	§ 109	01.06.2026

Kuntastrategia 2026 - 2030 (KV)

Khall 09.03.2026 § 40

Valmistelija

Vt. kunnanjohtaja Kai Könönen
puh. 040 712 3994
etunimi.sukunimi@luumaki.fi

Luumäen kunnan valtuustokauden 2026-2030 kuntastrategiaa on valmisteltu kunnanvaltuuston ja kunnanhallituksen työpajoissa Hälsa Oy:n ohjaamana.

Strategian sisältö on tekstiosiltaan valmis ja tuodaan kunnanhallituksen tietoon sekä viedään tältä osin kunnanvaltuuston hyväksyttäväksi 23.3.2026 kokoukseen.

Keskeisimpänä strategisena tavoitteena on saavuttaa tasapainoinen tilinpäätöstaso valtuustokauden päättyessä.

Valtuustokäsittelyn jälkeen strategiatyö jatkuu visualisoinnin ja ulkoisen tiedottamisen suunnittelulla. Sidosryhmiä osallistetaan ja sitoutetaan strategian sisältöön kevään aikana.

Kunnanvaltuusto hyväksyy strategian kokonaisuudessaan sisältäen ulkoasun, mittarit ja viestintäsuunnitelman kokouksessaan 8.6.2026.

Esittelijä

Vt. kunnanjohtaja Könönen Kai

Ehdotus

Kunnanhallitus merkitsee kuntastrategian valmistelun tietoonsa saatetuksi.

Päätös

Ehdotuksen mukaan.

Kvalt 23.03.2026 § 10

Ehdotus

Kunnanvaltuusto hyväksyy strategian tekstiosan.

Ennen asian käsittelyä vt. kunnanjohtaja avasi asiaa valtuustolle ja kertoi strategian valmistelusta kokonaisuudessaan ja, että tällä hetkellä strategian visualisointia valmistellaan. Työt strategian osalta ovat kesken, mutta askelmerkit antavat toimialoille jalkauttamisen mahdollisuudet.

Annukka Kimmo halusi lisätä hyvään valmisteluun sen, että kuntalaiskysely alkaa huomenna ja on avoinna pari viikkoa. Kuntalaisia osallistetaan tämän osalta.

Valtuuston puheenjohtaja lisäsi, että strategiaa tullaan seuraamaan neljä kertaa vuodessa ja seuraaminen on välttämätöntä.

Päätös

Ehdotuksen mukaan.

Khall 01.06.2026 § 109
25/00.01.05/2025

Valmistelijat

Hallintojohtaja Kaisa Kausto-Uski
puh. 040 189 3340
etunimi.sukunimi@luumaki.fi

Kunnanjohtaja Arto Kummala
puh. 040 523 2006
etunimi.sukunimi@luumaki.fi

Valtuuston 23.3.2026 § 10 hyväksymässä kuntastrategian tekstiosassa on määritelty, että strategian toteutumista seurataan säännöllisesti osana kunnan normaalia johtamis- ja raportointikäytäntöä. Hallintosäännön mukaisesti talouden toteumaraportit esitetään kunnanhallitukselle kuukausittain. Valtuustolle talouden ja toiminnan toteutuminen raportoidaan osavuosikatsauksella 30.6. tilanteesta sekä tilinpäätöksellä. Lisäksi valtuusto seuraa talousarvion toteutumista neljännesvuosittain 31.3. ja 30.9. tilanteesta. (Hallintosääntö 73 §)

Strategian tekstiosassa linjataan, että seuranta perustuu taloudellisiin mittareihin, toiminnallisiin tavoitteisiin, laadulliseen arviointiin ja tilannekuvaan. Seurannassa arvioidaan:

- miten strategiset tavoitteet etenevät
- miten päätökset ja toimenpiteet tukevat strategiaa
- miten toimintaympäristön muutokset vaikuttavat strategian toteutukseen

Valtuustotason mittareita on työstetty työpajassa 7.5.2026 konsulttiyritys Hälsa Oy:n johdolla. Tilausuuteen oli kutsuttu kunnan esihenkilöasemassa olevat, sekä hallituksen ja valtuuston puheenjohtajat.

Työpajan jälkeen kunnan johtoryhmä on jatkanut strategisten mittareiden muokkaamista ja päätyttyä esittämään yhdeksää strategista mittaria, joiden avulla on mahdollista mitata talouden ja toiminnan kehittymistä, sekä arvioida strategian tavoitteiden toteutumista myös henkilöstön näkökulmasta. Lautakunnat valmistelevat omat toiminnalliset mittarit alkusyksyn aikana vuosille 2027–2030.

Strategiavalmistelun rinnalla on valmisteltu myös kunnan markkinoinnillisen ilmeen ja -viestin raikastamista. prosessin edetessä on pidetty kaksi toimialojen yhteistä työpajaa ja tehty kyselyt asukkaille ja sidosryhmille. Kyselyn tuloksia on hyödynnetty uudistuksessa. Uuden ilmeen tavoitteena on luoda kunnastamme entistä houkuttelevampi paikka elää, yrittää, asua ja lomailla. Lisäksi uusi ilme mahdollistaa strategian tehokkaan jalkauttamisen niin henkilöstölle kuin asukkaille.

Kunnan ilmettä on uudistettu maltillisesti nykyistä ilmettä hyödyntäen. Ilmeeseen on tuotu lisää muutama raikastava elementti (värit, kuosit, sloganit). uuden ilmeen ydinsanoma on ”Sopivan kotoista elämää”.

Luumäki on paikka, jossa kiire väistyy ja olennaiset asiat saavat tilaa. Arki toimii, elämä tuntuu tasapainoiselta ja ympäristö tukee hyvinvointia. Ydinsanoma huokuu kuvatyylissä, viesteissä ja käyttäytymisessä. Uudistuksessa on huomioitu kuntalaiset, yrittäjät, muuttajat, etätyöntekijät ja matkailijat.

Esittelijä	Kunnanjohtaja Kummala Arto
Ehdotus	Kunnanhallitus hyväksyy Luumäen kuntastrategian 2026-2030 strategiset mittarit, sekä Luumäen kunnan uudistetun markkinointiviestinnän ilmeen esityslistan liitteiden mukaan ja esittää ne edelleen valtuuston hyväksyttäväksi.
Päätös	Ehdotuksen mukaan.
Liitteet	16 Luumäen kuntastrategia tekstiosa 17 Luumäen kunnan Strategia 2026-2030, valtuustotason mittarit 18 Luumäki_ilme2026

Luumäen kunnan viestintäsuunnitelma

Khall 01.06.2026 § 110
44/07.02.01.02/2023

Valmistelija

Tiedottaja Annukka Kimmo
puh. 040 649 4822
etunimi.sukunimi@luumaki.fi

Luumäen kunnan valtuustokauden 2026–2030 kuntastrategiaan liittyen päivitetään myös kunnan viestintäsuunnitelma, joka on strateginen asiakirja ohjaten kunnan viestintää sekä arjessa että poikkeustilanteissa.

Kuntastrategian tavoitteena on saavuttaa tasapainoinen talous valtuustokauden päättyessä. Viestintä toteuttaa käytännössä kuntastrategian mission ”Yhdessä kehitämme Luumäkeä, jossa palvelut ovat saavutettavia ja talous kestää” jalkauttamista markkinointiviestinnän keinoin.

”Yhteisöllinen, luotettava ja rohkea” ovat arvoja, jotka ohjaavat Luumäen päätöksentekoa ja arjen toimintaa. Kunnan viestinnässä nämä uudet arvot näkyvät vahvasti.

Viestintäsuunnitelman tavoitteena on tiedottaa kuntalaisille, yrittäjille, vapaa-ajan asukkaille ja muille kohderyhmille kunnan ajankohtaisista asioista aktiivisesti, oikea-aikaisesti ja vuorovaikutteisesti. Viestintäsuunnitelman keskeinen tavoite on edelleen sisäisen tiedotuksen suunnitelmallisuus ja toimivuus. Se luo pohjan toimivalle ulkoiselle viestinnälle.

Teemme tiivistä yhteistyötä Luumäen Lehden ja muiden medioiden kanssa. Huolehdimme kunnan verkkosivujen ajantasaisuudesta sekä viestimme aktiivisesti sosiaalisen median kanavissa, kuten Facebookissa ja Instagramissa, kunnan tapahtumista ja tilaisuuksista.

Kunnanvaltuusto hyväksyy strategian kokonaisuudessaan, sisältäen ulkoasun, mittarit ja viestintäsuunnitelman, kokouksessaan 8.6.2026.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Kummala Arto

Ehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy liitteenä olevan Luumäen kunnan viestintäsuunnitelman vuosille 2026-2030.

Päätös

Ehdotuksen mukaan.

Liitteet

19 Viestintäsuunnitelma 2026 - 2030

Kunnanhallituksen kokoukset syyskaudella 2026

Khall 01.06.2026 § 111
145/00.02.01/2023

Valmistelija

Hallintosihteeri Virpi Laari
puh. 040 7123 500
etunimi.sukunimi@luumaki.fi

Esittelijä

Kunnanjohtaja Kummala Arto

Ehdotus

Kunnanhallitus päättää kokoontua syyskaudella 2026:
10.08. (kokous tarvittaessa)
24.08.
14.09.
05.10.
26.10.
09.11.
30.11.
14.12.
Kokoukset alkavat klo 17:30.

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi kunnanvaltuuston suunnitellut kokoukset
07.09., 16.11. ja 07.12..

Päätös

Ehdotuksen mukaan.

Konserni- ja sidosyhteisöraportointi

Khall 01.06.2026 § 112

Valmistelija

Hallintosihteeri Virpi Laari
puh. 040 712 3500
etunimi.sukunimi@luumaki.fi

Kuntalain 39 §:n 6) kohdan mukaan kunnanhallituksen tulee vastata kunnan toiminnan omistajaohjauksesta.

Luumäen kunnan konserniohjeen mukaan kunnanhallitus

- antaa ohjeet yhtiökokouksessa tai vastaavissa elimissä kuntaa edustaville henkilöille kunnan kannan ottamisesta käsiteltäviin asioihin, jollei ohjeiden antamista ole johtosäännöillä annettu kunnan muulle viiranomaiselle
- seuraa kuntakonserniin kuuluvien yhteisöjen toimintaa ja tekee tarvittaessa toimenpide-ehdotuksia havaitsemistaan epäkohdista

Ohjeistuksen ja toimenpide-ehdotusten antamiseksi kunnanhallituksen tulee olla tietoinen kuntakonserniin kuuluvien sekä muiden sidosyhteisöjensä toiminnasta. Tässä tarkoituksessa konserniyhteisöihin sekä muihin sidosyhteisöihin kunnan edustajaksi valittuja pyydetään raportoimaan kunnanhallitukselle oman yhteisönsä toiminnasta.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Kummala Arto

Ehdotus

Kunnanhallituksen tietoon saatetuksi merkitään mahdollisesti annettavat raportit.

Päätös

Ehdotuksen mukaan.

Lautakuntien pöytäkirjat

Khall 01.06.2026 § 113

Valmistelija

Hallintosihteeri Virpi Laari
puh. 040 712 3500
etunimi.sukunimi@luumaki.fi

Kunnanhallituksen tiedoksi saatetaan liitteiden mukaiset pöytäkirjat.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Kummala Arto

Ehdotus

Kunnanhallitus päättää, että pöytäkirjat merkitään kunnanhallituksen tietoon saatetuiksi eivätkä ne tässä vaiheessa anna aihetta muihin toimenpiteisiin tai erillispäätöksiin.

Päätös

Ehdotuksen mukaan.

Liitteet

- 20 Tekninen lautakunta 7.5.2026
- 21 Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 12.5.2026
- 22 Tekninen lautakunta 21.5.2026

Kunnanhallituksen alaisten viranhaltijapäätösten tiedoksi saattaminen

Khall 01.06.2026 § 114

Valmistelija

Hallintosihteeri Virpi Laari
puh. 040 712 3500
etunimi.sukunimi@luumaki.fi

Kunnanjohtaja ja hallintojohtaja eivät ole tehneet kunnanhallitukselle ilmoitettavia viranhaltijapäätöksiä ajalla 4. – 24.5.2026.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Kummala Arto

Ehdotus

Kunnanhallitus merkitsee päätökset tiedokseen ja päättää ettei Kuntal 92 §:n perusteella ota asioita erikseen kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Päätös

Ehdotuksen mukaan.

Luumäen kunta

Pöytäkirja

11/2026

26

Kunnanhallitus

§ 115

01.06.2026

Muut mahdolliset asiat

Khall 01.06.2026 § 115

Kunnanhallitus keskusteli toimista ympäristön siistimisen käynnistämiseksi mm. vanhan meijerin kiinteistö ja venerannat.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 101, § 102, § 104, § 107, § 108, § 109, § 111, § 112, § 113, § 114, § 115

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 103, § 105, § 106, § 110**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Luumäen kunnan virastoon määräajan viimeisenä päivänä ennen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kunnanhallitus

Yhteystiedot:

Postiosoite: Linnalantie 33, 54500 Taavetti

Sähköpostiosoite: kunta@luumaki.fi

Kunnanviraston aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Luumäen kunnanvirastosta.