Kunnanvaltuusto

Aika 16.11.2026 klo 18:00 - 18:48

Paikka Valtuustosali

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 28	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 29	Pöytäkirjantarkastajien vaali	5
§ 30	Toimialojen ajankohtaiset	6
§ 31	Osavuosikatsaus kesäkuu 2026	7
§ 32	Luumäen kunnan konserniohje	9
§ 33	Taukaniemen ranta-asemakaavan muutos - kaavan hyväksyminen	11
§ 34	Luumäen kunta rakennusjärjestys	13
§ 35	Teknisen lautakunnan lisätalousarvio vuodelle 2026	15
§ 36	Kunnan tuloveroprosentin vahvistaminen vuodelle 2027	18
§ 37	Kunnan kiinteistöveroprosenttien määrääminen vuodelle 2027	20
§ 38	Luumäen kunnan kaavoituskatsaus 2026	22
§ 39	Hallintosäännön päivitys 2026	24

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Repo Hannu	puheenjohtaja	
	Huopainen Markku	1. varapuheenjohtaja	
	Pesu Antero	2. varapuheenjohtaja	
	Hanhisuanto Marko	jäsen	
	Hirvikallio Henri	jäsen	
	Hämäläinen Petteri	jäsen	
	Kiviluoma Sami	jäsen	
	Kärmeniemi Päivi	jäsen	
	Laitala Antti	jäsen	
	Lempinen Rasmus	jäsen	
	Nurmilaukas Virpi	jäsen	
	Ovaska Katriina	jäsen	
	Paananen Antero	jäsen	poissa 18:27-18:33
	Pesu Kaisa	jäsen	
	Piitulainen Vesa	jäsen	
	Pukki Jaakko	jäsen	
	Pylväläinen Anne	jäsen	
	Sivonen Sami	jäsen	
	Vanhalakka Mikko	jäsen	
	Vuorinen Juri	jäsen	
	Hedenstam Petra	varajäsen	
	Huuhilo Heidi	varajäsen	
	Kivimäki Sakari	varajäsen	
Poissa	Hyppänen Mirkka		
	Ikonen Maria		
	Kiviluoma Linda		
	Koistinen Anu		
Muu	Hiltunen Mikko	tekninen johtaja	
	Kausto-Uski Kaisa	hallintojohtaja, pöytäkirjanpitäjä	
	Kimmo Annukka	tiedottaja	
	Kummala Arto	kunnanjohtaja	
	Yliruka Tuomas	talouspäällikkö	

Allekirjoitukset

Hannu Repo puheenjohtaja	Kaisa Kausto-Uski pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

28 - 39

Pöytäkirjan tarkastus Luumäellä 17.11.2026

Mikko Vanhalakka Sami Sivonen

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja pidetään nähtävillä yleisessä tietoverkossa kunnan kotisivuilla sekä kunnantalon hallintotoimistossa 18.11.2026 alkaen.

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kvalt 16.11.2026 § 28

Valtuuston kokousilmoitus asialuetteloineen on julkaistu kunnan sähköisellä ilmoitustaululla 11.11.2026.

Lisäksi valtuuston kokouksesta on ilmoitettu viikolla 46/2026 ilmestyneessä Luumäen Lehden numerossa. Kokouksen asialista sekä esityslista liitteineen lähetetään valtuutetuille hallintosäännön 96 § - 98 §:n edellyttämällä tavalla viimeistään 11.11.2026. Näin ollen valtuuston kokouksesta on ilmoitettu edellä mainittujen hallintosäännön määräysten edellyttämällä tavalla.

Mikäli kunnanhallitukselle jätetään kokouskutsun ja kokouksen esityslistan lähettämisen jälkeen valtuustolle osoitettuja pyyntöjä, jotka koskevat vapautuksen myöntämistä valtuutetun luottamustoimesta 16.11.2026 pidettävän valtuuston kokouksen ajaksi, nämä pyynnöt käsitellään valtuustossa tämän asian yhteydessä.

Kuntalain 103 §:n mukaan valtuusto on päätösvaltainen, kun vähintään kaksi kolmasosaa valtuutetuista on läsnä.

Päätös

Suoritettiin nimenhuuto, jossa todettiin olevan paikalla 20 valtuutettua ja kolme varavaltuutettua. Kokous todettiin laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajien vaali

Kvalt 16.11.2026 § 29

Hallintosäännön 118 §:n mukaan valtuuston pöytäkirjan 16.11.2026 tarkastaa kaksi kullakin kerralla tähän tehtävään valittua valtuutettua, jollei valtuusto jonkun asian kohdalla toisin päätä. Valtuuston kokouskutsun mukaan pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä yleisessä tietoverkossa keskiviikkona 18.11.2026 kello 9.00 alkaen. Pöytäkirja on tarkastettava ennen sen nähtävillä pitämistä.

Ehdotus

Valtuusto päättää, että valtuuston pöytäkirja tarkastetaan viimeistään keskiviikkona 18.11.2026 ennen nähtävilläoloajan alkamista.

Edelleen valtuusto päättää valita kaksi pöytäkirjantarkastajaa, jotka toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina.

Päätös

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Mikko Vanhalakka ja Sami Sivonen.

Toimialojen ajankohtaiset

Kvalt 16.11.2026 § 30

Kunnanvaltuusto voi käsitellä asian, joka on mainittu kokouskutsussa ja jonka kunnanhallitus, tarkastuslautakunta tai tilapäinen valiokunta on valmistellut. (Kuntalaki 95 §) Poikkeuksen tästä valmistelupakosta muodostavat valtuuston toiminnan sisäistä järjestelyä koskevat asiat.

Sisäistä järjestelyä koskevisa asioita ovat asiat, joiden vaikutukset eivät ulotu valtuuston toiminnan ulkopuolelle. Kunnan toimialojen ajankohtais-katsausten tarkoitus on tiedottaa valtuustolle olennaisista, valmistelussa olevista asioista. Ajankohtaiskatsaus ei johda päätöksentekoon katsauksissa esitetyistä asioista eivätkä sen vaikutukset ulotu valtuuston toiminnan ulkopuolelle.

Ehdotus

Valtuusto merkitsee tietoonsa saatetuksi toimialojen ajankohtaiset asiat.

Päätös

Ehdotuksen mukaan.

Kunnanhallitus § 146 14.9.2026
Kunnanvaltuusto § 31 16.11.2026

Osavuosikatsaus kesäkuu 2026

Khall 14.9.2026 § 146

Valmistelija

Talouspäällikkö Tuomas Yliruka
puh. 040 543 9770
etunimi.sukunimi@luumaki.fi

Hallintosäännön 73 §:n mukaan talouden ja toiminnan toteutuminen raportoidaan valtuustolle osavuosikatsauksella 30.6. tilanteesta.

Käyttötalouden toimintatuotot ovat toteutuneet lähes talousarvion mukaisina ja toimintakulut jonkun verran talousarviota suurempina.

KÄYTTÖTALOUS	Toteuma 30.6.2025 (vertailutieto)	Talousarvio 2026	Toteutuma 30.6.2026	Tot%
Toimintatuotot	3 443 461	6 816 250	3 369 082	49
Toimintakulut	-9 679 385	-19 098 198	-10 161 862	53
Toimintakate	-6 235 925	-12 281 948	-6 792 780	55

Vuoden 2026 talousarvio laadittiin 424 000 € alijäämäiseksi. Osavuoden tuloslaskelma 30.6.2026 on alijäämäinen 1 113 262 €. Alijäämän poikkeama talousarvion mukaisesta ns. tasaisen tahdin kehityksestä johtuu erityisesti kiinteistöveron hitaammasta kertymästä. Kuntaliiton 28.8.2026 julkaistun veroennusteen mukaan verotuloja tulisi kuitenkin kertymään vain 42 000 € vähemmän kuin talousarviossa on arvioitu, joten tilikauden vuosikate, tulos ja alijäämä tullee kehittymään positiiviseen suuntaan.

VEROTULOT	Toteutuma 30.6.2025 (vertailutieto)	Talousarvio 2026	Toteutuma 30.6.2026	Tot%
Kunnan tulovero	3 909 243	8 000 000	4 381 178	55
Kiinteistövero	138 969	1 890 000	74 789	4
Yhteisövero	752 128	1 450 000	867 250	60
Verotulot yhteensä	**4 800 341**	**11 340 000**	**5 323 217**	**47**

Talousarviossa 2026 valtionosuuksia arvioitiin kertyvän 1,34 M€. Määrä perustui syksyllä 2025 käytettävissä olleisiin VM:n ja Kuntaliiton laskelmiin. Elokuun 2026 päivitettyjen valtionosuuslaskelmien mukaan Luumäen valtionosuudet olisivat 1,29 M€ eli 55 000 € vähemmän kuin talousarviossa arvioitiin.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Kummala Arto

Ehdotus

Kunnanhallitus merkitsee osavuosikatsauksen 30.6.2026 tietoonsa saatetuksi ja päättää esittää sen edelleen tiedoksi valtuustolle.

Päätös

Ehdotuksen mukaan.

Kvalt 16.11.2026 § 31
144/02.02.02/2023

Ehdotus

Kunnanvaltuusto merkitsee osavuosikatsauksen 30.6.2026 tietoonsa saatetuksi.

Päätös

Ehdotuksen mukaan.

Liitteet

1 Osavuosikatsaus 01–06 2026

Kunnanhallitus § 149 14.9.2026
Kunnanvaltuusto § 32 16.11.2026

Luumäen kunnan konserniohje

Khall 14.9.2026 § 149

Valmistelija

Hallintojohtaja Kaisa Kausto-Uski
puh. 040 189 3340
etunimi.sukunimi@luumaki.fi

Konserniohje on kuntakonsernin omistajaohjauksen keskeinen väline. Kuntakonserniin kuuluvat kunnan oma palvelutuotanto ja ne yhteisöt, joissa kunnalla on kirjanpitolain 1 luvun 5 §:ssä tarkoitettu määräysvalta (tytäryhteisöt).

Konserniohje koskee kuntaa ja sen tytäryhteisöjä sekä näiden tytäryhteisöjä, jollei niitä koskevasta pakottavasta lainsäädännöstä, yhtiöjärjestyksestä, sopimuksista tai säännöistä muuta johdu.

Konserniohjeen tavoitteena on yhdenmukaistaa kunnan omistajaohjauksen menettelytapoja ja luoda edellytykset kunnan ja kuntakonsernin johtamiselle kokonaisuutena kuntakonsernin kokonaisetu huomioon ottaen.

Konserniohjeessa annetaan tarpeelliset määräykset kunnan ja tytäryhteisöjen välisestä toiminnasta:

- kuntakonsernin talouden ja investointien suunnitelusta ja ohjauksesta;
- tytäryhteisöjen toiminnan tavoitteista ja talousarvion valmistelusta;
- konsernivalvonnan ja raportoinnin sekä riskienhallinnan järjestämisestä sekä konsernin tarkastuksesta;
- viestinnästä ja kunnan luottamushenkilöiden tietojensaantioikeuden turvaamisesta;
- velvollisuudesta hankkia kunnan kanta asiaan ennen päätöksentekoa;
- kunnan tytäryhteisöjen hallitusten kokoonpanosta, nimittämisestä ja tehtävistä;
- kunnan tytäryhteisöjen hyvästä hallinto- ja johtamistavasta;
- konsernin yhteneväisestä henkilöstöpolitiikasta.

Ohjeen liitteessä 1 kuvataan Luumäen kuntakonserniin kuuluvat kunnan määräysvallassa olevat yhteisöt sekä kunnan osakkuusyhteisöt ja kuntayhtymät, joissa kunta on jäsenenä.

Konserniohje on tarkoitettu tulemaan voimaan 1.1.2027. Tytäryhteisöjen tulee käsitellä ja hyväksyä konserniohje sen voimaantuloa seuraavassa yhtiökokouksessaan.

Kunnan voimassa oleva konserniohje on vuodelta 2009. Liitteenä on päivitetty konserniohje. Kuntalain 14 § mukaan kunnanvaltuusto päättää konserniohjeesta.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Kummala Arto

Ehdotus

Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että valtuusto hyväksyy liitteen mukaisen Luumäen kunnan konserniohjeen ja kumoaa aiemman, kunnanvaltuuston 10.11.2008 § 58 hyväksymän konserniohjeen.

Päätös

Ehdotuksen mukaan.

Kvalt 16.11.2026 § 32
102/00.00.01/2026

Ehdotus

Kunnanvaltuusto hyväksyy liitteen mukaisen Luumäen kunnan konserniohjeen ja kumoaa aiemman, kunnanvaltuuston 10.11.2008 § 58 hyväksymän konserniohjeen. Konserniohje tulee voimaan 1.1.2027.

Antero Paananen poistui kokouksesta 18:27.

Päätös

Ehdotuksen mukaan.

Liitteet

2 Konserniohjeen liite Luumäen kuntakonserni 20251231
3 Luumäen kunnan konserniohje luonnos khall 20260914
4 luumaen_kunnan_konserniohje vanha

Kunnanhallitus § 154 14.9.2026
Kunnanvaltuusto § 33 16.11.2026

Taukaniemen ranta-asemakaavan muutos - kaavan hyväksyminen

Khall 14.9.2026 § 154

Valmistelija

Tekninen johtaja Mikko Hiltunen
puh. 040 628 0550
etunimi.sukunimi@luumaki.fi

Kunnanhallitus on päättänyt kokouksessaan 3.11.2025 § 185 aloittaa Taukaniemen ranta-asemakaavan päivittämisen ja valita kaavan laatijaksi Hirvikallio Consulting.

Taukaniemessä on voimassa oleva ranta-asemakaava, joka on hyväksytty valtuustossa 1993. Voimassa oleva ranta-asemakaava ei ole rakennusoikeudellisesti vastaavalla tasolla kuin muualla Kivijärven yleiskaavassa sekä alueelle on myönnetty poikkeuslupia vuosien aikana.

Kaavahankkeella on tarkoitus muuttaa voimassa olevaa ranta-asemakaavaa siten, että alueen maankäyttö vastaa paremmin nykyisiä tarpeita ja maanomistajien tavoitteita. Muutostarpeet liittyvät pääosin alueen rakennuspaikkojen sijoitteluun, käyttötarkoituksiin sekä ympäristöarvojen huomioimiseen. Tarkoitus on yhtenäistää rakennusoikeudet vastaavalle tasolle kuin muualla Kivijärven yleiskaavassa.

Kaavaluonnos antaa myöten rakentaa alueelle yhden yksiasuntoisen lomarakennuksen sekä sauna- ja muita talousrakennuksia siten, että talousrakennusten lukumäärä on enintään neljä. Määräykset ovat hyvin pitkälti vastaavanlaisia kuin Kivijärven rannalla muuallakin on voimassa olevat määräykset. Kaavassa osoitetaan myös paikka puutavaran vesistökuljetuksiin, lastauksiin ja varastointiin, joka antaa myöten rakentaa aluetta palvelevia rakennuksia.

Kaavamuutos koskee tiloja 441-461-1-133, 441-461-1-136, 441-461-1-149, 441-461-1-181, 441-461-1-182 ja 441-461-1-175. Kiinteistön omistajat ovat hyväksyneet sen, että kunta laskuttaa tästä aiheutuneet kustannukset kiinteistön omistajilta.

Taukaniemen ranta-asemakaavan muutoksen osallistumis- ja arviointisuunnitelma ja kaavaluonnos oli nähtävillä 19.2.- 27.3.2026. Lausuntoja saatiin viranomaisilta muutamia, eikä suurempaa huomautettavaa materiaalissa ollut. Luonnosvaiheen kuulemisen perusteella kunnanhallitus asetti aineiston nähtäville alueidenkäyttölain § 65 ja maankäyttö -ja rakennusasetus § 19 mukaisesti sekä pyysi lausunnot maankäyttö -ja rakennusasetuksen § 20 mukaisesti. Huomautettavaa materiaalista ei löytynyt.

Seuraavaksi kaava-aineiston voi toimittaa kunnanhallituksen ja valtuuston käsiteltäväksi liitteiden mukaisena.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Kummala Arto

Ehdotus

Kunnanhallitus päättää

1. hyväksyä liitteenä olevan päivätyn kaavoittajan vastineen annettuihin lausuntoihin ja muistutuksiin.

2. ehdottaa valtuustolle, että valtuusto hyväksyy Taukaniemen ranta-asemakaava muutoksen selostuksineen ja liitteiden mukaisena.

Päätös

Ehdotuksen mukaan.

Kvalt 16.11.2026 § 33
183/10.02.03/2025

Ehdotus

Kunnanvaltuusto päättää hyväksyä Taukaniemen ranta-asemakaava muutoksen selostuksineen ja liitteiden mukaisena.

Päätös

Ehdotuksen mukaan.

Liitteet

5 Asemakaavan seurantalomake
6 Kaavakartta
7 Kaavamerkinnät lopulliset
8 Kaavaselostus lopullinen
9 OAS talvi 2026

Ympäristölautakunta	§ 34	9.9.2026
Kunnanhallitus	§ 172	5.10.2026
Kunnanvaltuusto	§ 34	16.11.2026

Luumäen kunta rakennusjärjestys

Ympla 9.9.2026 § 34

Valmistelija

Rakennustarkastaja Antti Tuuva
puh. 040 770 8851
etunimi.sukunimi@luumaki.fi

Luumäen kunnan ympäristölautakunta hyväksyi 19.11.2025 § 48 rakennusjärjestysehdotuksen ja päätti asettaa sen nähtäville 30 päivän ajaksi kunnan verkkosivuille sekä pyytää vaadittavat lausunnot. Määräaikaan mennessä saapui kahdeksan (8) lausuntoa.

Luumäen, Lemin, Savitaipaleen ja Taipalsaaren rakennusjärjestyksistä on pyritty tekemään mahdollisimman yhtenäiset, niin rakennusjärjestyksessä on huomioitu myös muiden kuntien saamia lausuntoja, joita ei välttämättä ole mainittu Luumäen kunnan saamissa lausunnoissa.

Uudella rakennusjärjestyksellä verrattuna voimassa olevaan rakennusjärjestykseen ei ole muita kuin rakentamislain tuomat muutokset turvallisuuteen, yhdyskuntarakenteeseen, rakennettuun ympäristöön, maisemaan, virkistykseen, tekniseen huoltoon ja luonnon ympäristöön. Vähäiset tehdyt muutokset eivät olennaisesti muuta edellä kirjattuja vaikutusarvoja.

Määräaikaan mennessä annettujen lausuntojen perusteella on laadittu Luumäen kunnan uusi rakennusjärjestys, jossa on myös huomioitu rakentamislain tuomat muutokset. Lausuntojen pohjalta rakennusjärjestykseen tehtiin vähäisiä tarkennuksia. Lisäksi neljän kunnan yhteisissä palavereissa on tullut esiin joitakin selkeyttämistarpeita. Näillä muutoksilla ei kuitenkaan ole ollut vähäistä suurempaa merkitystä rakennusjärjestyksen sisältöön, joten rakennusjärjestystä ei ole tarvetta esittää asetettavaksi uudelleen ehdotuksena nähtäville. Annetuista lausunnoista on koottu liitteenä oleva yhteenveto vastineineen, josta ilmenee rakennusjärjestykseen lausuntojen pohjalta tehdyt muutokset.

Uusi rakennusjärjestys kumoaa kunnanvaltuuston 16.5.2013 hyväksymän voimassa olevan rakennusjärjestyksen. Luumäen kunnan uusi rakennusjärjestys tulee voimaan kunnanvaltuuston hyväksynnän jälkeen

Esittelijä

Rakennustarkastaja Tuuva Antti

Ehdotus

Ympäristölautakunta hyväksyy lausuntoihin annetut vastineet ja valtuuttaa rakennusvalvonnan toimittamaan vastineet tiedoksi lausunnon antaneille.

Ympäristölautakunta esittää kunnanhallitukselle Luumäen kunnan uuden rakennusjärjestyksen hyväksymistä ja edelleen esittämistä kunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi niin, että rakennusjärjestys astuu

voimaan kunnanvaltuuston hyväksynnän ja kunnan rakennusjärjestyksen voimaantulon kuulutuksen jälkeen kaikilta niiltä osin, joista ei ole tehty muutoksenhakua.

Päätös

Ehdotuksen mukaan.

Khall 5.10.2026 § 172

Esittelijä

Kunnanjohtaja Kummala Arto

Ehdotus

Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että se hyväksyy Luumäen kunnan rakennusjärjestyksen.

Päätös

Ehdotuksen mukaan.

Kvalt 16.11.2026 § 34
123/10.03.00/2025

Ehdotus

Kunnanvaltuusto päättää hyväksyä Luumäen kunnan rakennusjärjestyksen.

Päätös

Ehdotuksen mukaan.

Antero Paananen palasi kokoukseen 18:33.

Liitteet

10 Rakennusjärjestys_Luumäki
11 vastineet
12 7.1.2026 Etelä-Karjalan pelastuslaitoksen lausunto Luumäen kunnan rakennusjärjestysehdotuksesta
13 Etelä-Karjalan museon lausunto Luumäen kunnalle kunnan rakennusjärjestysehdotuksesta (Lausunto)
14 Lausunto rakennusjärjestyksestä hallitus mhi
15 Lausunto_tekninen ltk
16 Lausunto, Rakennusjärjestys, L
17 lupavaliokunta_16.12.2025__113_rakennusvalvonnan_lausunto_luumaen_kunnan_rakennusjarjestyksen__uusi
18 Terveydensuojeluviranomaisen lausunto Luumäen kunnan rakennusjärjestysehdotuksesta (Lausunto) (ID 459466)
19 Pöytäkirjaote Kaupunginhallitus 12.1.2026 § 7 Lausunto Luumäen kunnan rakennusjärjestysehdotuksesta

Tekninen lautakunta	§ 63	29.10.2026
Kunnanhallitus	§ 196	9.11.2026
Kunnanvaltuusto	§ 35	16.11.2026

Teknisen lautakunnan lisätalousarvio vuodelle 2026

Tekla 29.10.2026 § 63

Valmistelija Tekninen johtaja Mikko Hiltunen
puh. 040 628 0550
etunimi.sukunimi@luumaki.fi

Kunnan toiminnassa ja taloudessa on noudatettava talousarviota. Talousarvioon tehtävistä muutoksista päättää valtuusto. Talousarvion käyttötalouden sitovuus valtuustoon nähden on lautakunnan toimintakate. Kaikki vahvistettuun talousarvioon tehtävät lautakuntatasoisen toiminta-katteen muutokset päätetään valtuustossa. Toimialajohtajien ja muiden tilivelvollisten on seurattava talousarvion ja sen käyttösuunnitelman toteutumista. Mahdolliset poikkeamat on tuotava välittömästi lautakunnan/kunnanhallituksen tietoon. Toimielimen on ryhdyttävä korjaaviin toimenpiteisiin, jos talousarvio ei ole toteutumassa suunnitellusti.

Teknisen lautakunnan talousarvio vuodelle 2026 on toteutunut pääosin odotetulla tavalla muutamaa poikkeusta lukuunottamatta. Kustannusten nousu on ollut huomattava viimeisten vuosien aikana. Teknisen lautakunnan on laadittava lisätalousarvio seuraavistä tulos -alueista:

Tekninen toimi hallinto (7000):
Lisämääräraha yhteensä 40 500 euroa
Perustelut:
- Sisäisten toimistopalveluiden budjetoinnisssa poikkeama
- henkilöstön mitoittaminen, kaavoittaminen ja markkinaselvityksen laadinta
- koneiden ja laitteiden kunnossapito vaatinut arvioitua enemmän
- polttoaine kallistunut viimeisen vuoden aikana n. 30 – 40 %

Liikenneväylät ja yleiset alueet (7200):
Lisämääräraha yhteensä 14900 euroa
Perustelut:
- Sisäisten toimistopalveluiden budjetoinnisssa poikkeama

Kiinteistötoimi (7400):
Lisämääräraha yhteensä 151 500 euroa
Perustelut:
- Sisäisten toimistopalveluiden budjetoinnisssa poikkeama
- ICT-palvelut
- Taavettihallin viranomaistarkastus ja korjaukset vaatinut n. 20 000 euroa ja Jäähallin kylmäkoneiston korjaus noin 11500 euroa
- Taavetin väistökoulun vuokra n. 70 000 euroa kk (joulukuu)

Vesilaitos (772)
Lisämääräraha yhteensä 58000 euroa
- Sisäisten toimistopalveluiden budjetoinnisssa poikkeama

- Asiantuntija palveluiden ostaminen (vesiosuuskunta selvitys, lisänäytteenotot, toiminnan tehostaminen)
- ICT-palvelut
- Alueiden ja koneiden sekä laitteiden kunnossapito; useampia tukoksia verkostossa vuoden aikana, yksi puhdasvesijohdon rikkoutuminen, vesijohdon lisäsuojaaminen, vesijohdon rakentaminen

Nykyisessä talousarviossa ei ole enää liikkumavaraa verrattuna aikaisempia vuosia toiminnan kuitenkin pysyessä samalla tasolla kuin aikaisemmin. Budjetoinnin tiukentuessa myös palveluita on sopeutettava ja tämä on huomioitu tulevien vuosien talousarviossa. Taloutta seurataan tarkasti koko ajan ja kustannuksia karsitaan mahdollisuuksien mukaan ja ei pakollisia hankintoja siirretään tulevaisuuteen huomioiden kuitenkin toiminnallisuus.

Yhteensä	5101	Sisäiset toimistopalvelut	71900
	5103	Asiantuntija palvelut	30 000
	5260	koneiden ja laitteiden kunnossapito	61500
	5104	ICT- palvelut	10000
	5251	Alueiden kunnossapito	18000
	5580	Poltto - ja voiteluaineet	3500
	6110	Vuokrat	70000
		yhteensä	264900

Kuva 1. lisätalousarvio taulukko

Esittelijä

Tekninen johtaja Hiltunen Mikko

Ehdotus

Tekninen lautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle, että liitteenä oleva taulukko huomioidaan lisätalousarviossa. Tekninen lautakunta omalta osaltaan hyväksyy lisätalousarvion. Lisätalousarvion yhteenlaskettu summa on 264900 euroa alv 0%.

Päätös

Ehdotuksen mukaan.

Khall 9.11.2026 § 196

Valmistelija

Talouspäällikkö Tuomas Yliruka
puh. 040 543 9770
etunimi.sukunimi@luumaki.fi

Kunnan toiminnassa ja taloudessa on noudatettava talousarviota. Kunnanvaltuusto voi kunnanhallituksen ehdotuksesta päättää talousarvion muuttamisesta. Talousarvioon tehtävät muutokset on esitettävä valtuustolle siten, että valtuusto ehtii käsitellä muutosehdotukset talousarviovuoden aikana.

Määrärahan muutosesityksessä on selvitettävä muutoksen vaikutus toiminnan tavoitteisiin ja tuloarvioihin. Vastaavasti toiminnan tavoitteiden ja tuloarvioiden muutosesityksessä on selvitettävä muutoksen vaikutukset määrärahoihin. (Hallintosääntö 75 §)

Tekninen lautakunta esittää 264 900 euron lisätalousarviota lautakunnan päätöksessä esitetyillä perusteilla. Teknisen lautakunnan toimintakulut ovat 173 000 euroa talousarviota suuremmat 1-9/2026 mennessä, joten lisätalousarvion nettovaikutus käyttötalouden toteumaan on enintään 91 900 euroa 10-12/2026 välisenä aikana. Teknisen lautakunnan toiminta-kate nousee lisämäärahan verran, koska tuloarviossa ei tapahdu muutosta.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Kummala Arto

Ehdotus

Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että Teknisen lautakunnan vuoden 2026 talousarvioon esittämä lisätalousarvio hyväksytään yllä esitetyllä tavalla.

Päätös

Ehdotuksen mukaan.

Kvalt 16.11.2026 § 35
126/02.02.02/2026

Ehdotus

Kunnanvaltuusto päättää hyväksyä Teknisen lautakunnan vuoden 2026 talousarvioon esittämän lisätalousarvion esitetyllä tavalla.

Päätös

Ehdotuksen mukaan.

Kunnanhallitus § 197 9.11.2026
Kunnanvaltuusto § 36 16.11.2026

Kunnan tuloveroprosentin vahvistaminen vuodelle 2027

Khall 9.11.2026 § 197

Valmistelija

Talouspäällikkö Tuomas Yliruka
puh. 040 543 9770
etunimi.sukunimi@luumaki.fi

Kuntalain (410/2015) 111 §:n mukaan valtuuston on päätettävä kunnan tuloveroprosentista, kiinteistöveroprosenteista sekä muiden verojen perusteista viimeistään talousarvion hyväksymisen yhteydessä.

Verotusmenettelystä annetun lain 91 a §:n mukaan kunnan tulee ilmoittaa seuraavan vuoden veroprosentit Verohallinnolle viimeistään edeltävän vuoden marraskuun 17. päivänä. Jos marraskuun 17. päivä on muu kuin arkipäivä, ilmoitus tulee tehdä viimeistään sitä seuraavana ensimmäisenä arkipäivänä (Laki säädettyjen määräaikain laskemisesta 150/1930 5 §). Vuoden 2027 tuloveroprosentti ja kiinteistöveroprosentit tulee näin ollen ilmoittaa Verohallinnolle viimeistään tiistaina 17.11.2026.

Seuraavan vuoden tuloveroprosentit tulee määrätä ja ilmoittaa prosenttiyksikön kymmenyksen tarkkuudella.

Kunnan tulorahoitus koostuu pääosin valtionosuuksista ja verotuloista. Valtionosuusjärjestelmää ollaan uudistamassa. Uudistuksella voi olla vaikutuksia suunnitelmakauden aikana. Veroennusteet saadaan Kuntaliiton ja Valtiovarainministeriön tietoihin perustuvasta veroennustekehikosta.

Kunnan tuloveroprosentin kehitys lähialueella:

	2024	2025	2026
Luumäki	8,8 %	8,8 %	9,3 %
Lemi	9,9 %	9,9 %	9,9 %
Savitaipale	8,9 %	8,9 %	8,9 %
Taipalsaari	8,4 %	8,4 %	8,4 %
Miehikkälä	8,9 %	9,5 %	10.10 %
Lappeenranta	8,3 %	8,3 %	8,3 %
Kouvola	8,9 %	8,9 %	8,9 %

Vuonna 2026 kunnan tuloveroprosentti on 9,3 % ja vuoden 2027 talousarvio on valmisteltu siten, että tuloveroprosenttiin ei tule muutoksia vuoden 2026 tuloveroprosenttiin nähden.

Luumäen vuoden 2027 tuloveroprosentiksi esitetään 9,3 %.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Kummala Arto

Ehdotus

Kunnanhallitus esittää, että kunnanvaltuusto määrää Luumäen kunnan vuoden 2027 tuloveroprosentiksi 9,3.

Päätös

Ehdotuksen mukaan.

Kvalt 16.11.2026 § 36
81/02.02.00/2026

Ehdotus

Kunnanvaltuusto määrää Luumäen kunnan vuoden 2027 tuloveroprosentiksi 9,3.

Päätös

Ehdotuksen mukaan.

Kunnanhallitus § 198 9.11.2026
Kunnanvaltuusto § 37 16.11.2026

Kunnan kiinteistöveroprosenttien määrääminen vuodelle 2027

Khall 9.11.2026 § 198

Valmistelija

Talouspäällikkö Tuomas Yliruka
puh. 040 543 9770
etunimi.sukunimi@luumaki.fi

Kuntalain (410/2015) 111 §:n mukaan valtuuston on päätettävä kunnan tuloveroprosentista, kiinteistöveroprosenteista sekä muiden verojen perusteista viimeistään talousarvion hyväksymisen yhteydessä.

Verotusmenettelystä annetun lain 91 a §:n mukaan kunnan tulee ilmoittaa seuraavan vuoden veroprosentit Verohallinnolle viimeistään edeltävän vuoden marraskuun 17. päivänä. Jos marraskuun 17. päivä on muu kuin arkipäivä, ilmoitus tulee tehdä viimeistään sitä seuraavana ensimmäisenä arkipäivänä (Laki säädettyjen määräaikain laskemisesta 150/1930 5 §). Vuoden 2027 tuloveroprosentti ja kiinteistöveroprosentit tulee näin ollen ilmoittaa Verohallinnolle viimeistään tiistaina 17.11.2026.

Kiinteistöverolain 11 §:n mukaan kunnanvaltuusto määrää kunnan kiinteistöveroprosenttien suuruuden laissa säädettyjen vaihteluvälien rajoissa ja sadasosan tarkkuudelle vuosittain etukäteen samalla, kun se vahvistaa varainhoitovuoden tuloveroprosentin.

Vuoden 2027 talousarvio on valmisteltu siten, että kiinteistövero-prosentteihin ei tule muutoksia vuoden 2026 kiinteistöveroprosentteihin nähden.

Luumäen kiinteistöveroprosentit 2026:

	Kiinteistöverolain mukaiset kiinteistöveron vaihteluvälit/ %	Luumäen kiinteistöveroprosentit 2026/%	Veron tuotto € 2025
Yleinen kiinteistövero, maapohja	1,30-2,00	1,30	596 000
Yleinen kiinteistövero, rakennukset	0,93-2,00	1,00	246 000
Vakituinen asuinrakennus	0,41-1,00	0,50	571 000
Muu asuinrakennus	0,93-2,00	1,05	485 000
Voimalaitos	0,93-3,10	3,10	
Yleishyödylliset yhteisöt	0,00 -2,00	0,00	

Rakentamaton rakennuspaikka	2,00-6,00	3,00	15 000
			1 913 000

Kiinteistöveroprosentit ns. Länsi-Saimaan kunnissa 2025

Kunta	Yleinen rakennuksen	Yleinen maapohjan	Vakituisen asunnon	Muun asunnon
Lemi	1,50	1,50	0,73	1,40
Luumäki	1,00	1,30	0,50	1,05
Savitaipale	0,93	1,30	0,50	1,10
Taipalsaari	1,40	1,40	0,50	1,30

Esittelijä

Kunnanjohtaja Kummala Arto

Ehdotus

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että valtuusto määrää Luumäen kunnan kiinteistöveroprosentit vuodelle 2027 seuraavasti:

Yleinen kiinteistövero, maapohja	1,30 %
Yleinen kiinteistövero, rakennukset	1,00 %
Vakituinen asuinrakennus	0,50 %
Muu asuinrakennus	1,05 %
Voimalaitos	3,10 %
Yleishyödylliset yhteisöt	0,00 %
Rakentamaton asuinpaikka	3,00 %

Päätös

Ehdotuksen mukaan.

Kvalt 16.11.2026 § 37
81/02.02.00/2026

Ehdotus

Kunnanvaltuusto määrää Luumäen kunnan kiinteistöveroprosentit vuodelle 2027 seuraavasti:

Yleinen kiinteistövero, maapohja	1,30 %
Yleinen kiinteistövero, rakennukset	1,00 %
Vakituinen asuinrakennus	0,50 %
Muu asuinrakennus	1,05 %
Voimalaitos	3,10 %
Yleishyödylliset yhteisöt	0,00 %
Rakentamaton asuinpaikka	3,00 %

Päätös

Ehdotuksen mukaan.

Tekninen lautakunta	§ 64	29.10.2026
Kunnanhallitus	§ 201	9.11.2026
Kunnanvaltuusto	§ 38	16.11.2026

Luumäen kunnan kaavoituskatsaus 2026

Tekla 29.10.2026 § 64

Valmistelija

Tekninen johtaja Mikko Hiltunen
puh. 040 628 0550
etunimi.sukunimi@luumaki.fi

Kunnan tulee vähintään kerran vuodessa laatia kaavoituskatsaus kunnassa ja maakunnan liitossa vireillä olevista ja lähiaikoina vireille tulevista kaava-asioista, jotka eivät ole merkitykseltään vähäisiä (kaavoituskatsaus). Siinä selostetaan lyhyesti kaava-asiat ja niiden käsittelyvaiheet, sekä sellaiset päätökset ja muut toimet, joilla on välitöntä vaikutusta kaavoituksen lähtökohtiin, tavoitteisiin, sisältöön ja toteuttamiseen.

Luumäen kunnassa kaavoituksen toteutuksesta vastaa tekninen lautakunta. Aikaisempina vuosina, eikä myöskään tulevana vuonna ole varattu käyttötalouteen huomattavan suurta summaa kaavoituksen edistämiseksi. Tulevan vuoden varatulla määrärahalla kuitenkin pystytään kaavoituskatsauksen mukaisia toimenpiteitä edistämään. Ehdottoman tärkeää on panostaa tulevaisuudessa kokonaisvaltaisesti alueen maankäyttöön.

Viimeisten vuosien aikana kunnassa on ollut useita kaavahankkeita ja kaavahankkeita näyttää tulevan myös ensi vuonna. Useita kaavoja on viimeisen kahden vuoden aikana valtuustossa hyväksytty. Suurikankaan tuuli- ja aurinkovoimaosayleiskaavan on valtuusto hyväksynyt, mutta lainvoimaa päätös ei ole vielä saanut. Valtuuston tekemästä päätöksestä valitettiin Itä-Suomen hallinto-oikeuteen.

Ensi vuoden aikana tekninen toimi laatii myös kuntaan maapoliittisen ohjelman. Kunnalla on kaavoitusmonopoli, joka on maapolitiikan perusta. Maapolitiikan tavoitteita on mm. seuraavat asiat:

- Pitää yllä riittävää ja kohtuuhintaista tonttitarjontaa asuntorakentamisen ja yritystoiminnan tarpeita varten, mikä on myös kunnan kasvun keskeinen edellytys
- Luoda edellytyksiä maankäytön suunnittelulle, tonttien luovuttamiselle ja rakentamiselle
- Eheyttää jo mahdollisesti pirstoutunutta yhdyskuntarakennetta
- Varmistaa maanomistajien yhdenvertaisuus
- Varmistaa, että kaavoitetut tontit sekä rakennettu katuverkosto ja muu kunnallistekniikka tulevat ajallaan käyttöön
- Järjestää kuntalaisten päivittäin tarvitsemat lähipalvelut kustannustehokkaasti yhtenäisessä yhdyskuntarakenteessa

Esittelijä

Tekninen johtaja Hiltunen Mikko

Ehdotus

Tekninen lautakunta esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle liitteenä olevan kaavoituskatsauksen hyväksyttäväksi ja julkaistavaksi.

Päätös

Ehdotuksen mukaan.

Khall 9.11.2026 § 201

Esittelijä

Kunnanjohtaja Kummala Arto

Ehdotus

Kunnanhallitus esittää liitteenä olevan kaavoituskatsauksen 2026 kunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi ja julkaistavaksi.

Päätös

Ehdotuksen mukaan.

Kvalt 16.11.2026 § 38
121/10.00.00/2026

Ehdotus

Kunnanvaltuusto hyväksyy liitteenä olevan kaavoituskatsauksen 2026.

Päätös

Ehdotuksen mukaan.

Liitteet

20 kaavoituskatsaus_2026

Kunnanhallitus § 204 9.11.2026
Kunnanvaltuusto § 39 16.11.2026

Hallintosäännön päivitys 2026

Khall 9.11.2026 § 204

Valmistelija

Hallintojohtaja Kaisa Kausto-Uski
puh. 040 189 3340
etunimi.sukunimi@luumaki.fi

Luumäen kunnan hallintosäännön päivitys tuli voimaan 1.12.2024 (KValt 30.9.2024 § 26). Nyt ehdotettavat päivitykset koskevat kunnan henkilöstö-organisaatiota, toimielinten tehtäviä ja toimivallan jakoa sekä taloutta ja valvontaa. Muutokset tulisivat voimaan 1.1.2027.

Henkilöstöorganisaatio
Hallintosäännön 14 §:ssä on määräys kunnan viranhaltijajohtoryhmän kokoonpanosta. Ehdotuksen mukaan johtoryhmän kokoonpanoa ei enää määriteltäisi hallintosäännössä, vaan kunnanjohtajalle annettaisiin toimivalta nimetä johtoryhmä.

Toimialajohtajien yleiseen toimivaltaan (16 §) ehdotetaan lisättäväksi oikeus päättää talousarvion puitteissa harkinnanvaraisista palkanosista ja tasolisästä KT-yhteyshenkilöä kuultuaan.

Lisäksi ehdotetaan 14 ja 16 §:ien päällekkäisyyksien poistamista. Määräysten sisältö ei muuttuisi.

Toimielinten tehtävät ja toimivallan jako
Hallintosäännön määräykset kunnan puhevallan ja puheoikeuden käyttämisestä ehdotetaan täsmennettäväksi siten, että kunnan puhevaltaa käyttää aina kunnanhallitus ja muilla toimielimillä on puheoikeus niiden toimialaa koskevissa asioissa.*Puhevalta* tarkoittaa juridista oikeuttaa edustaa kuntaa tuomioistuimissa ja viranomaisissa. Puhevaltaa käytetään kun laitetaan vireille hallinnollisia tai oikeudellisia prosesseja, esimerkiksi haetaan muutosta kuntaa koskeviin päätöksiin, vaaditaan rikosoikeuden-käynnissä rangaistusta tai hyväksytään oikeudenkäynnin sovinto. *Puheoikeus* on oikeus tulla kuulluksi, esittää mielipide tai antaa lausunto asiassa.

Kunnnahallitukselta tekniselle lautakunnalle ehotetaan siirrettäväksi:

- toimivalta kerrostalorakentamiseen sekä teolliseen toimintaan tarkoitettujen asemakaavatonttien myymisestä ja vuokraamisesta valtuuston päättämien perusteiden mukaan sekä näiden tonttien mahdollinen takaisinosto, kauppakirjan/vuokrasopimuksen ehtojen valvonta ja täytäntöön pano;
- asemakaava-alueella sijaitsevan rakennustontin rakentamiskehotuksen antaminen maanomistajalle.

Sivistys- ja hyvinvointivaliokunnan päätösten (Sihyla 19.8.2026 § 56 ja 7.10.2026 § 72) mukaisesti ehdotetaan muutettavaksi lautakunnan, toimialajohtajan sekä viranhaltijoiden välistä toimivallan jakoa. Muutoksilla

sujuvoitetaan päätöksentekoa ja varmistetaan palvelujen lakisääteinen toteutus.

Teknisen lautakunnan päätöksen (Tekla 17.9.2026 § 52) mukaisesti ehdotetaan muutettavaksi lautakunnan, toimialajohtajan sekä viranhaltijoiden välistä toimivallan jakoa. Muutostarve johtuu pääosin Vesihuoltolakiin (119/2001) vuonna 2026 tehdyistä muutoksista. Lisäksi lautakunta ehdottaa kunnan rakennusmestaria koskevan määräyksen poistamista hallintosäännöstä, koska virka on ollut täyttämättä 3 vuotta. Rakennusmestarin toimivalta siirrettäisiin tekniselle johtajalle.

Ympäristölautakunnan päätöksen (Ympla 14.10.2026 § 38) mukaisesti ehdotetaan muutettavaksi lautakunnan, toimialajohtajan sekä viranhaltijoiden välistä toimivallan jakoa. Muutokset koskevat pääosin rakennusvalvontaa ja perustuvat lainsäädännön muutoksiin.

Toimivallan edelleen siirtämistä koskevaa määräystä (36 §) ehdotetaan selkiytettäväksi sen sisältöä muuttamatta.

Asiakirjan antamista koskevaa määräystä (37 §) ehdotetaan muutettavaksi niin, että tietopyyntöihin vastaaminen siirretään toimielimeltä toimialuejohtajien tehtäväksi. Tällä varmistetaan, että tietopyyntöihin vastataan hallintolain ja julkisuuslain edellyttämllä tavalla ripeästi. Hallintojohtaja ratkaisisi edelleen valtuuston ja uutena myös kunnanhallituksen asiakirjojen antamista koskevat tietopyynöt. Samaan määräykseen siirrettäisiin 80 §:stä täsemennettävät määräykset asiakirjojen antamisesta perittävistä maksuista.

Hallintojohtajan tehtäviin lisättäisiin hautaustoimilain (457/2003) perusteella kunnalle tulevista tehtävistä vastaaminen.

Talous ja valvonta
Toiminnan ja talouden seurantaa (73 §) ehdotetaan muutettavaksi siten, että valtuustolle raportoitaisiin talouden ja toiminnan toteutumisesta vain osavuosikatsauksella 30.6. tilanteesta ja tilinpäätöksellä. Neljännesvuosiraporteista luovuttaisiin.

Toimielinten edellytettäisiin edelleen seuraavan talousarvion toteutumista kuukausittaain. Talouden toteumaraportit esitettäisiin kuukausittain kunnanhallitukselle ja vähintään neljännesvuosittain lautakunnille kuten nykyisinkin.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Kummala Arto

Ehdotus

Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että valtuusto päättää

- vahvistaa esityslistan liitteenä olevat hallintosäännön muutokset tulemaan voimaan 1.1.2027; ja
- valtuuttaa hallintojohtajan tekemään tarvittaessa näihin hallintosäännön muutettaviin kohtiin vähämerkityksellisiä muutoksia ja teknisiä korjauksia.

Päätös

Ehdotuksen mukaan.

244/00.00.01/2023

Ehdotus

Kunnanvaltuusto päättää

- vahvistaa esityslistan liitteenä olevat hallintosäännön muutokset tulemaan voimaan 1.1.2027; ja
- valtuuttaa hallintojohtajan tekemään tarvittaessa näihin hallintosäännön muutettaviin kohtiin vähämerkityksellisiä muutoksia ja teknisiä korjauksia.

Päätös

Ehdotuksen mukaan.

Liitteet

21 hallintosääntö KHall 20261109

Muutoksenhakuohje koskee pykäliä: § 28, § 29, § 30, § 31

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäliä: § 32, § 33, § 34, § 35, § 36, § 37, § 38, § 39

VALITUSOSOITUS

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa *(asianosainen),* sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä**.**

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Itä-Suomen hallinto-oikeudelle.

Hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelu:
https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet
Postiosoite: PL 1744, 70101 KUOPIO
Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64

Sähköpostiosoite: ita-suomi.hao@oikeus.fi
Faksinumero: 029 5642 501
Puhelinnumero: 029 5642 502

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);

2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);

3) vaatimusten perustelut;

4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;

2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;

3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Luumäen kunnanvirastosta.

Postiosoite: Linnalantie 33, 54500 TAAVETTI
Käyntiosoite: Linnalantie 33
Sähköposti: kunta@luumaki.fi
Aukioloaika: maanantaista perjantaihin klo 9.00-15.00.