Tekninen lautakunta

Aika Torstai 15.10.2026 klo 17:00 - 20:32

Paikka Sähköinen kokous / Kunnanhallituksen kokoushuone.

Käsitellyt asiat ‘

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Pasi Tikka ja Mikko Ovaska.

§	Otsikko	Sivu
§ 57	Teknisen lautakunnan talousarviovalmistelu ja sen toiminnalliset tavoitteet (2027 + 2028 ja 2029)	3
§ 58	Luumäen kunnan investointiohjelma vuodelle 2027 ja suunnitelmavuosille 2028-2029	8
§ 59	Autopaikkojen taksa talvilämmityskaudella 1.12.2026 alkaen	10
§ 60	Teknisen lautakunnan alaisten viranhaltijapäätösten tiedoksi saattaminen	11
§ 61	Teknisen lautakunnan talousarvion toteuman seuranta	12
§ 62	Muut asiat	13

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Ikonen Maria	puheenjohtaja	17:03 - 20:32
	Ovaska Mikko	jäsen	17:03 - 20:32
	Hyppänen Mirkka	jäsen	17:06 - 20:32
	Hämäläinen Petteri	jäsen	17:03 - 20:32
	Tikka Pasi	jäsen	17:03 - 20:32
	Hiltunen Mikko	tekninen joht. esittelijä, ptk pitäjä	17:03 - 20:32
	Pylväläinen Anne	kunnanhallituksen edustaja	17:03 - 20:32
	Leskinen Antti	nuorisovaltuuston jäsen	17:03 - 20:32
	Kummala Arto	kunnanjohtaja	17:03 - 20:32
Läsnä etänä	Vallentin Suvi	jäsen	17:03 - 20:32
Poissa	Vanhalakka Mikko		

Allekirjoitukset

Maria Ikonen
puheenjohtaja

Mikko Hiltunen
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

57 - 62

Pöytäkirjan tarkastus Luumäellä 16.10.2026

Pasi Tikka

Mikko Ovaska

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja pidetään nähtävänä yleisessä tietoverkossa kunnan kotisivuilla sekä kunnantalolla teknisessä toimistossa alkaen 21.10.2026

Tekninen lautakunta	§ 45	13.8.2026
Tekninen lautakunta	§ 53	17.9.2026
Tekninen lautakunta	§ 57	15.10.2026

Teknisen lautakunnan talousarviovalmistelu ja sen toiminnalliset tavoitteet (2027 + 2028 ja 2029)

Tekla 13.08.2026 § 45

Valmistelija

Tekninen johtaja Mikko Hiltunen
puh. 040 628 0550
etunimi.sukunimi@luumaki.fi

Kunnanhallitus on hyväksynyt kokouksessaan 22.6.2026 § 123 talousarvion laadintaohjeen ensi vuodelle. Talousarvion laadintaohjeen mukaisesti talousarvioraamin 2027 perusteena on käytetty vuoden 2026 talousarviota sekä viimeisimpiä tietoja talousarvion toteumaennusteesta vuodelta 2026.

Talousarviossa on huomioitava sopimusten mukaiset palkankorotukset, yleinen hintatason nousu ja toiminnallisten sekä lakisääteisten muutospaineiden vaikutukset. Toimialojen tulee antaa määrärahakohtainen talousarvioesitys 16.10.2026 mennessä.

Talousarvion laadintaan liittyvät periaatteet;

Toiminnalliset tavoitteet ovat kuntalain mukaisia valtuuston vahvistamia tavoitteita. Kuntalain mukaan talousarviossa osoitetaan kunnan ja kuntakonsernin toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet sekä näiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot. Tavoitteiden asettamisesta tulee huomioida seuraavat asiat:

- Toiminnalliset tavoitteet johdetaan kuntastrategiasta
- Toiminnallisten tavoitteiden tulee olla palvelutuotannon vaikutuksia ja vaikuttavuutta kuvaavia sekä niitä on pystyttävä mittaamaan.
- Tavoitteiden tulee kohdistua pääosin ydintoimintaan ja tulee olla ajantasaisia sekä merkityksellisiä
- Tavoitteiden tulee olla linjassa myös kuntatalouteen nähden

Toimintatuottojen ajantasaisuus on tarkasteltava kaikilta osin sekä tehtävä niihin vaikuttavat toimenpiteet ennen talousarvion lopullista valmistumista. Toimintatuotoilla on pystyttävä kattamaan toimintamenot mahdollisimman laajasti. Maksujen ja taksojen määrittelyyn tulee kiinnittää erityistä huomioita huolehtien siitä, että ei-lakisääteiset palvelut toimisivat omilla toimintatuotoilla.

Toimintakulujen perusteena käytetään kuluvaa vuotta, mutta kuntastrategian mukaisesti talouden on oltava tasapainossa valtuustokauden loppuun mennessä. Tämä on huomioitava talousarvion valmistelussa tulevalle vuodelle sekä seuraaville suunnitelmavuosille. Tähän liittyy osana myös tulevaisuuden henkilöstösuunnitelma.

Käyttötalousosan sanalliset perustelut laaditaan yhdenmukaisesti seuraavasti eriteltynä;

- Tehtäväalueen nimi sekä hyvin tiivis toiminnan kuvaus
- Talousarvio- ja suunnitelmakauden 2027-2029 toiminnan painopisteet ja keskeiset muutokset eli tiivis kuvaus toiminnan painopisteisiin, palvelurakenteeseen, toimintaan tai toiminnan perusteisiin tulevista muutoksista
- Strategiset tavoitteet kuntastrategian pohjalta
- Mahdolliset muut toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet ja tunnusluvut vuodelle 2027.

Investointiosan valmistelee tekninen osasto ja muiden toimialojen on toimitettava investointiehdotukset 30.9.2026 mennessä tekniselle osastolle. Investointiosa pitää myös viedä käsittelyyn viimeistään 16.10.2026. Investointiosa pitää sisällään vuoden 2027 ja seuraavat suunnitelmavuodet 2028 ja 2029.

Esittelijä

Tekninen johtaja Hiltunen Mikko

Ehdotus

Tekninen lautakunta päättää:
1. hyväksyä tehtäväalueen toiminnan kuvauksen.
2. hyväksyä painopistealueet ja keskeiset muutokset
3. strategiset tavoitteet.

Tekninen lautakunta saattaa tiedoksi talousarvionlaadinnan aikataulun ja tämänhetkisen valmistelutilanteen.

Päätös

Ehdotuksen mukaan.

Tekla 17.9.2026 § 53

Tekninen johtaja Mikko Hiltunen
puh. 040 628 0550
etunimi.sukunimi@luumaki.fi

Talousarvion valmistelua on jatkettu viimeisen kuukauden aikana ja tarkoituksena on, että talousarvion laadintaohjeen mukaisesti lokakuun kokouksessa saadaan lautakunnan alustavat talousarvioluvut ensi vuodelle.

Talousarvion laadinnassa tarkastellaan tällä hetkellä käyttötalousosan käyttötulojen kasvattamista ja mahdollista käyttömenojen karsimista. Tulojen kasvattaminen on mahdollista nostamalla olemassa olevia taksoja tai lisäämällä kokonaan uusia maksutaksoja. Säästökohteita voivat olla tietenkin kiinteistöstrategian mukaiset toimet, säästäminen ja mahdollisesti myös palveluverkon supistaminen omalla toimialalla.

Talousarvion laadinnassa tullaan tarkastelemaan seuraavia osa-alueita tarkemmin:
- Maksutaksat ja mahdolliset uudet maksutaksat
- Kiinteistöstrategian mukaiset toimet
  - kiinteistömassa / ylläpito
- Määräaikaiset tehtävät
- Palveluverkko / palvelut omalla toimialalla

Syyskuun loppuun mennessä on myös toimialojen annettava investointiehdotukset tekniselle toimelle, jota käsitellään tarkemmin lokakuun kokouksessa.

Talousarvion laadinnassa on kuitenkin huomioitava Taavetin koulun väistötilat ja näiden vaikutukset lautakunnan talousarviovalmisteluun. Lisäkustannukset ovat arviolta luokkaa 800 000 euroa vuodessa.

Esittelijä

Tekninen johtaja Hiltunen Mikko

Ehdotus

Tekninen lautakunta saattaa tiedoksi tämänhetkisen valmistelutilanteen.

Päätös

Ehdotuksen mukaan.

Tekla 15.10.2026 § 57
81/02.02.00/2026

Tekninen johtaja Mikko Hiltunen
puh. 040 628 0550
etunimi.sukunimi@luumaki.fi

Toimialojen tulee antaa määrärahakohtainen talousarvioesitys 16.10.2026 mennessä. Teknisen lautakunnan talousarviossa on otettu huomioon palkankorotukset ja yleinen hintatason nousu niiltä osin kuin se on mahdollista. Talousarvioluonnokseen on tuotu esille myös väistötilojen kustannukset tämän hetkisten tietojen perusteella.

Lautakunnan talousarvio on hyvinkin kunnianhimoinen ja vaatii tarkkaa kustannusten seurantaa tulevan vuoden aikana ja mahdollisesti myös muutoksia toimintaan määrärahojen puitteissa.

Kunnanhallitus on kokouksessaan 14.9.2026 § 153 on hyväksynyt kunnanjohtajan vuoden 2026 painopistealueet ja tavoitteet. *”Kunnanjohtaja johtaa vuoden 2026 aikana koko kuntaorganisaation kattavan tehtävä- ja henkilöstöresurssien selvityksen. Selvityksen tavoitteena on tunnistaa erityisesti ei-lakisääteiset, päällekkäiset, vähäisen vaikuttavuuden ja kunnan strategisten tavoitteiden kannalta toissijaiset tehtävät sekä mahdollisuudet tehtävien yhdistämiseen, uudelleenjärjestelyyn, automatisointiin ja osa-aikaistamiseen.*

Selvityksen tulee muodostaa konkreettinen ehdotus siitä, millainen n. 4 300 asukkaan kunnan organisaation pitäisi olla, jotta lakisääteiset ja strategisesti tärkeät tehtävät hoidetaan hyvin mahdollisimman pienellä kustannuksella. Kunnanjohtaja ja toimialajohtajat antavat konkreettisen ehdotuksen mitä toimenkuvia tarvitaan ja kuinka paljon niihin työpanosta (htv/FTE). Tarvittaessa selvityksessä voi käyttää apuna ulkopuolista ko. toimialaa tuntevaa konsulttia.

Kunnanjohtaja toimeenpanee vuoden 2026 selvityksen perusteella mahdollisesti päätetyt henkilöstö- ja tehtävärakenteen sopeutustoimet vuoden 2027 aikana. Tavoitteena on vähentää etenkin kunnan ei-

lakisääteisiin ja päällekkäisiin tehtäviin kohdentuvaa työpanosta sekä saavuttaa pysyvä vuosittainen henkilöstömenojen säästö."

Teknisen toimen osalta on aloitettu tehtävien mitoittaminen seuraavilla osa-alueilla:

- kiinteistötoimi
- kadut ja yleiset alueet
- siivoustyö

Muuten toimialaa tarkastellaan syksyn aikana hallituksen ohjeistuksen mukaisesti. Henkilöstösuunnitelmassa ei ole otettu huomioon millään tavoin hallituksen antamaa tehtävänantoa. Henkilöstösuunnitelmassa on varauduttu jo tulevaan ja siihen, että tarvittaessa voitaisiin ottaa toimialalle kasvamaan uusia työntekijöitä esim. oppisopimuskoulutuksella. Luumäen kunnan työpajaohjaajan/ulkoaluetyöntekijän palkkakustannukset on siirretty työllisyydenhoidon alaisuuteen.

Teknisen lautakunnan alustava talousarvio vuodelle 2027 on verrattuna talousarvioon 2026 tulojen osalta -0,02 % ja menoja osalta noin 12,3 %. Vuoden 2027 talousarviota verrattuna viime vuoden tilinpäätökseen tulojen osalta - 0,64 % ja kulujen osalta noin 11 %. Se, että kulut ovat nousseet selittyy kustannusten noususta, henkilöstökuluista ja tietenkin Taavetin koulukeskuksen väistötiloista, jotka nostavat teknisen toimen kustannuksia noin 900 000 euroa vuodessa. Kustannusten säästöä on kuitenkin haettu, että

- turhien kiinteistöjen käyttökustannuksia pienennetään
- budjetointia on tarkennettu huomattavasti aikaisempiin vuosiin nähden
- yksityistieavustuksen perusosat pysyvät samana, mutta investointiavustuksia tarkennetaan lähemmäksi edeltävien vuosien toteumaa.
- ostopalveluita karsitaan esim.
  - latujen kunnossapito
  - ulkojäiden tekeminen
  - yleisten alueiden hoitovastuiden karsiminen esim. Kannuskosken uimarannasta luopuminen

Taloussuunnitelma vuodet ovat samankaltaisia kuin vuosi 2027. Talouden sopeuttamista tullaan suorittamaan tulevina vuosina ja muutoksia tarkennetaan myöhemmin, kun toimiala on käyty läpi hallituksen ohjeistuksen mukaisesti.

Esittelijä

Tekninen johtaja Hiltunen Mikko

Ehdotus

Tekninen lautakunta päättää hyväksyä

1. ensi vuoden talousarvioluonnoksen sekä siihen vaikuttavat toimenpiteet.
2. teknisen toimen henkilöstösuunnitelman

Tekninen lautakunta saattaa asian tiedoksi kunnanhallitukselle.

Päätös

Ehdotuksen mukaan.

Liitteet

1 Talousarvion laadintaohje 2027
2 Talousarvion laadintaohje 2027 khall 22.06.2026 §123

3 Henkilöstösuunnitelma_tekninen_osasto_2027
4 7200_budjetti
5 7000_budjetti
6 tekninen_lautakunta_budjetti
7 772_budjetti
8 7600_budjetti
9 7400_budjetti

Luumäen kunnan investointiohjelma vuodelle 2027 ja suunnitelmavuosille 2028-2029

Tekla 15.10.2026 § 58
81/02.02.00/2026

Tekninen johtaja Mikko Hiltunen
puh. 040 628 0550
etunimi.sukunimi@luumaki.fi

Kunnanhallitus on hyväksynyt kokouksessaan 22.6.2026 § 123 talousarvion laadintaohjeen ensi vuodelle. Talousarvion laadintaohjeen mukaisesti talousarvioraamin 2027 perusteena on käytetty vuoden 2026 talousarviota sekä viimeisimpiä tietoja talousarvion toteumaennusteesta vuodelta 2026.

Investointiosan valmistelee tekninen osasto ja muiden toimialojen on toimitettava investointiehdotukset 30.9.2026 mennessä tekniselle osastolle. Investointiosa pitää myös viedä käsittelyyn viimeistään 16.10.2026. Investointiosa pitää sisällään vuoden 2027 ja seuraavat suunnitelmavuodet 2028 ja 2029.

Investointeihin budjetoidaan hankinnat, jotka maksavat yli 10 000 euroa ja joita käytetään pidempään kuin kolme vuotta. Ne kirjataan taseeseen omaisuudeksi ja vähennetään poistojen kautta. Investointiosaa laadittaessa määritetään myös investoinnin poistoaika.

Tekniseen toimeen on toimialat ilmoittaneet omat investointiehdotukset. Investointiehdotukset on käsitelty yhteisesti johtoryhmässä 7.10.2026, jonka jälkeen ne viedään tekniseen lautakuntaan, hallitukseen ja lopun viimein valtuustoon.

Investoinnit tulevat seuraavina vuosina painottumaan pääosin kunnan kiinteistöjen ja kunnallistekniikan korjausvelan purkamiseen. Suurimpana investointina on Taavetin koulukeskus.

Investointien poisto-ohjelman on oltava lakien ja asetusten mukainen, muttei välttämättä suurempi kuin on tarpeen. Tulevat investoinnit kasvattavat poistoja, jotka vaikuttavat suoraan kunnan tulokseen.

Esittelijä

Tekninen johtaja Hiltunen Mikko

Ehdotus

Tekninen lautakunta päättää hyväksyä omalta osaltaan investointilistan ja pitää tärkeänä hankkeiden toteutumista ensi vuoden aikana. Tekninen lautakunta saattaa investointilistan kunnanhallituksen kautta kunnan valtuustolle hyväksyttäväksi.

Päätösehdotusta muutettiin kokouksessa seuraavasti:

Päätös ehdotuksen mukaan lisäyksellä, että Taavetin torin leikkipaikan varjostusrakenne ja torin esiintymislava siirretään vuodelle 2028 ja Taavetin pump track -radan investointi nimetään uudestaan: skeittiparkin kehittäminen ja hanke siirretään vuoteen 2028, tämä huomioidaan myös Taavetin koulukeskuksen suunnitelmissa.

Päätös

Ehdotuksen mukaan.

Liitteet

10 Tekninen_lautakunta_investointiohjelma

Autopaikkojen taksa talvilämmityskaudella 1.12.2026 alkaen

Tekla 15.10.2026 § 59
108/02.02.00/2025

Valmistelija

Tekninen johtaja Mikko Hiltunen
puh. 040 628 0550
etunimi.sukunimi@luumaki.fi

Luumäen kunnalla on kunnan eri kiinteistöjen mm. kunnanviraston, koulujen, päiväkotien, paloaseman ja Vallikodin yhteydessä lämmityspistorasialla varustettuja autopaikkoja. Lisäksi kunnalla on Kanervatien ja Rauhantien välisellä alueella kuorma-autojen pysäköintialue. Alueella on lämmityspistorasiat 14 autolle.

Autopaikkojen taksaa ei ole korotettua viimeisten vuosien aikana, eikä myöskään tarkoituksena ole nyt korotusta suorittaa.

Talvilämmityskausi on 1.12. – 30.4.

Autopaikkojen maksun perusteita ovat mm. seuraavat asiat:
- Alueen kunnossapito (auraus, hiekoitus, puhtaanapito).
- Valaistus ja muu infrastruktuuri.
- Lämmitystolppien sähkö- ja ylläpitokustannukset.

Autopaikat merkataan ennen talvikauden alkua kunnan kiinteistöissä.

Esittelijä

Tekninen johtaja Hiltunen Mikko

Ehdotus

Lautakunta päättää, että

1. lämmityspistorasialla varustettujen henkilöautopaikkojen vuokra 65 euroa/talvikausi sisältäen arvonlisäveron 1.12.2026 alkavasta laskutuskaudesta lukien;

2. kuorma-autojen pysäköintialueen autopaikkojen vuokra 270 euroa/vuosi sisältäen arvonlisäveron 1.12.2026 alkavasta laskutuskaudesta lukien;

3. nimetty ajoneuvopaikka, jossa ei ole lämmitys- tai latauspistettä voidaan vuokrata talvikaudelle hintaan 25 euroa sisältäen arvonlisäveron osuuden.

4. sähkökatkoista aiheutuvista käyttökatkoksista ei suoriteta asiakkaalle hyvitystä.

5. lisäksi lautakunta päättää, että vuokralaisen kadottaessa lukollisen lämmityspaikan avaimen hän on velvollinen maksamaan sen hankinta kuluina kunnalle 50,00 euroa sisältäen arvonlisäveron.

Päätös

Ehdotuksen mukaan.

Teknisen lautakunnan alaisten viranhaltijapäätösten tiedoksi saattaminen

Tekla 15.10.2026 § 60

Valmistelija

Tekninen johtaja Mikko Hiltunen
puh. 040 628 0550
etunimi.sukunimi@luumaki.fi

Tekninen johtaja on hallintosäännön nojalla tehnyt seuraavat, tekniselle lautakunnalle ilmoitettavat viranhaltijapäätökset ajalla 11.9.–9.10.2026, lisätty kokouksessa yksi hankintapäätös pvm 13.10.26 §34

Liite

1 vakuuspäätös, § 27
2 etuosto-oikeuspäätöstä, § 28-29
2 yleistä päätöstä, § 30 ja 33
3 hankintapäätöstä, § 31-32 ja 34

Rakennustarkastaja on hallintosäännön nojalla tehnyt seuraavat, tekniselle lautakunnalle ilmoitettavat viranhaltijapäätökset 23.9.2026:

Liite

3 yleistä päätöstä, § 1-3

Esittelijä

Tekninen johtaja Hiltunen Mikko

Ehdotus

Tekninen lautakunta merkitsee päätökset tietoon saaduksi ja päättää, ettei KuntaL92§:n perusteella ota asioita erikseen teknisen lautakunnan käsittelyyn.

Päätös

Ehdotuksen mukaan.

Liitteet

11 Rakennustarkastajan viranhaltijapäätökset § 1-3

12 Teknisen johtajan viranhaltijapäätökset § 27-34

Teknisen lautakunnan talousarvion toteuman seuranta

Tekla 15.10.2026 § 61

Valmistelija

Tekninen johtaja Mikko Hiltunen
puh. 040 628 0550
etunimi.sukunimi@luumaki.fi

Tekninen johtaja antaa lautakunnalle selvityksen kuluvan vuoden talousarvion toteuman tämänhetkisestä tilanteesta.

Esittelijä

Tekninen johtaja Hiltunen Mikko

Ehdotus

Lautakunta merkitsee talouden toteuman tietoon saaduksi.

Päätös

Ehdotuksen mukaan.

Muut asiat

Tekla 15.10.2026 § 62

Muita asioita ei ollut.

Muutoksenhakuohje koskee pykäliä: § 57, § 58, § 60, § 61, § 62

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäliä: § 59

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa *(asianosainen)*, sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Luumäen kunnan virastoon määräajan viimeisenä päivänä ennen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Tekninen lautakunta

Yhteystiedot:
Postiosoite: Linnalantie 33, 54500 Taavetti
Sähköpostiosoite: kunta@luumaki.fi
Kunnanviraston aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Luumäen kunnanvirastosta.